

# 宜昌國民小學

**範例**

填單日期：105年12月28日

第 1 頁 / 共 1 頁

填造單位：總務處

## 物品增加單

物品管理單位編號：376559719Y

編號：字第 號

第一聯

傳票號數：

入帳日期 購置日期	物品編號	財產名稱	廠牌及型式規格	來源	單位	數量	單價	總價	存置地點	殘值	使用 年限	保管 人員
1051228 1051228	61001-6000353 000002	護理用具	Laerdal 120-01050	價購	個	1	9,300	9,300	W103(健康中心)	0	2	莊惠琪

第一類 數量 金額\$	項	第二類 數量 金額\$	項	第三類 數量 金額\$	項	第四類 數量 金額\$	項	第五類 數量 金額\$	項	第六類 數量 金額\$	項	第七類 數量 金額\$	項	小計 數量 金額\$	項
										1 1 9,300				1 1 9,300	

經辦單位 使用(保管)單位 財產管理單位 會計單位 機關首長

說明：本單共分三聯，第一聯為存根聯，第二聯為登記聯，第三聯為通知聯。  
備註：各機關使用格式如已涵蓋本格式要項，得報經本府核定後，依所報格式內容辦理。

**檢章後交廠商送回  
或逕寄宜昌國小**