| **職稱** | **姓名** | **分機** | **業務項目** | **業務代理人** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科長 | 鄒逢益 | 251 | 1. 綜理特教、幼教相關業務
2. 其他上級交辦事項
 | 佘菀育王景祺 |
| 科員 | 佘菀育 | 265 | 1. 公幼（含專設）教師縣內外介聘及超編
2. 教保員及廚工甄選事宜
3. 教保服務人員及廚工人事進用及異動管理
4. 公幼教保服務人員員額編制
5. 一般性考核人事經費及偏鄉地區增置教師、教保員經費
6. 鼓勵私幼建立友善工作環境
7. 花蓮縣教保服務諮詢委員會
8. 臨時交辦事項
 | 羅喬郁王景祺 |
| 科員 | 王景祺 | 256 | 1. 教育部補助身心障礙教育人事及經費綜合業務
2. 身障類特教教師介聘甄選員額人事業務
3. 學前特教班導師費差額及教學輔導費
4. 立案私幼進用學前身障特教師補助經費
5. 教師助理員及特教學生助理人員經費人事業務
6. 身心障礙類特教班級設備經資門經費補助
7. 特教約聘僱用人員業務
8. 臨時交辦事項
 | 李采臻羅喬郁 |
| 科員(職務代理) | 高曉茜 | 257 | 1. 訂定幼兒園收費標準(含新生優先入園事項)
2. 本縣4-5歲幼兒學費補助
3. 公私幼教保人員進修經費
4. 教保服務人員研習
5. 教保活動課程暫行大綱研習
6. 花蓮縣教保服務申訴評議會議
7. 臨時交辦事項
 | 王景祺佘莞育 |
| 辦事員(職務代理) | 李采臻 | 261 | 1. 優良特教人員遴選及連續擔任特教工作敘獎2. 巡迴輔導教師交通費3. 特教學生交通費及交通車業務4..身心障礙學生獎助學金、教育代金及學雜費減免5.國小課後照顧身心障礙學生專班6.特教宣導業務7.臨時交辦事項 | 簡伶寧王景祺 |
| 書記 | 羅喬郁 | 259 | 1.國幼班巡迴輔導員及業務費經費2.國幼班交通費補助3.幼生管理系統管理4.中央5歲幼兒免學費計畫5.臨時交辦事項 | 高曉茜李采臻 |
| 調用教師 | 陳勇宏 | 268 | 1. 特殊教育訪視及評鑑（身障類）
2. 九年一貫課程新課綱
3. 無障礙校園環境
4. 教師授課鐘點及課表
5. 教師進修與研習
6. 校長特殊教育研習
7. 身心障礙學生適性輔導安置
8. 性別平等教育
9. 臨時交辦事項
 | 謝至理簡伶寧 |
| 調用教師 | 謝至理 | 266 | 1. 特教諮詢委員會
2. 提早入學及縮短修業年限相關業務
3. 區域資優教育方案
4. 資優資源班相關業務
5. 資賦優異類學生鑑定
6. 資優教師進修與研習
7. 特殊教育輔導團－資優組
8. 資優班級評鑑
9. 臨時交辦事項
 | 陳勇宏簡伶寧 |
| 調用教師 | 簡伶寧 | 262 | 1. 特教班增減班與人力調整
2. 身心障礙學生之鑑定安置及就學輔導業務
3. 身心障礙學生跨教育階段轉銜業務
4. 鑑輔會及學校特推會執行
5. 特教中心聯繫會報
6. 三區特殊教育中心經費
7. 特殊教育學生申訴評議委員會
8. 臨時交辦事項
 | 謝至理陳勇宏 |
| 社工師 | 陳曉嵐 | 269 | 1.個案協助之需求評估與支援2.暫緩入學業務3.學前特教教學觀摩 4.學前特教相關業務5.學前特殊幼兒家長及招收單位補助6.學校及民間團體之補助7.視障教科書8.臨時交辦事項 | 林芸琤顏如鈺 |
| 物理治療師 | 林芸琤 | 253 | 1. 特教生輔具相關行政業務及後續使用效益評估
2. 物理治療需求服務
3. 專業團隊實施與運作
4. 在家教育學生服務
5. 臨時交辦事項
 | OT陳曉嵐 |
| 職能治療師 | 待聘 | 261 | 1. 職能治療需求服務
2. 籌辦特教學生育樂營活動
3. 全國視、聽障夏令營活動
4. 臨時交辦事項
 | 陳曉嵐林芸琤 |
| 約用人員 | 蕭茹菁 | 255 | 1. 校安及腸病毒通報業務辦理
2. 中、低收入戶家庭托教補助
3. 改善公幼教學環境設備
4. 兒童節慶祝活動
5. 專業輔導計畫
6. 園長專業訓練
7. 公共安全及未立案幼教機構查察
8. 充實幼兒園圖書設備
9. 臨時交辦事項
 | 黃淑珍佘菀育 |
| 約用人員 | 黃淑珍 | 260 | 1. 課稅配套措施-公私幼導師費差額及教保費經費補助
2. 公私幼親職教育、本土語言計畫
3. 公幼課後留園服務
4. 公私幼公共安全暨衛生聯合稽查及未立案幼教機構查察
5. 幼童車管理及查察
6. 社區教保資源中心
7. 美感及藝術教育札根計畫
8. 幼兒園及其教保服務人員獎勵計畫
9. 臨時交辦事項
 | 蕭茹菁羅喬郁 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 輔導員 | 黃寶賢 | 267 | 1.幼兒園設立、變更、撤銷及增班事宜2.非營利幼兒園業務3 基礎評鑑4 特教教師特教津貼計算5 特殊教育輔導團6 特殊教育教材教具及經費7 各教育階段特殊教育行政支持網絡聯繫8 特殊教育教師區域性策略聯盟增能方案9 臨時交辦事項 | 簡伶寧高曉茜 |
| 約僱人員 | 顏如鈺 | 252 | 1. 花崗國中，協助特教學生教學、生活輔導等事宜。
2. 統計年報出版
3. 研習系統維護
4. 特教科經費控管
5. 臨時交辦事項
 | 林芸琤OT |
| 約僱人員 | 薛綷雯 | 252 | 1. 支援花崗國中，協助特教學生教學、生活輔導等事宜
2. 公文收發登記。
3. 臨時交辦事項
 | 顏如鈺羅喬郁 |
| 巡迴教師 | 林綺秋 | 270 | 1. 國幼班巡迴輔導計畫
2. 定期輔導會議及入園輔導
3. 臨時交辦事項
 | 張涵瑜袁秉弘羅喬郁 |
| 巡迴教師 | 張涵瑜 | 270 | 1. 國幼班巡迴輔導計畫
2. 定期輔導會議及入園輔導
3. 臨時交辦事項
 | 袁秉弘黃蘭惠羅喬郁 |
| 巡迴教保員 | 袁秉弘 | 270 | 1. 國幼班巡迴輔導計畫
2. 定期輔導會議及入園輔導
3. 臨時交辦事項
 | 林綺秋張涵瑜佘莞育 |
| 巡迴教師 | 黃蘭惠 | 270 | 1.國幼班巡迴輔導計畫2.期輔導會議及入園輔導3.臨時交辦事項 | 張涵瑜袁秉弘佘莞育 |