

幼兒園安全管理實施概況檢核表

註解 [m1]:

- 一、本檢核表係以園長層級的檢核為主，檢核重點大致從整體管理出發，以 1.制度面：符合相關法規或有建立制度；2.執行面：是否定期執行、檢核以確保安全；3.紀錄面：是否留存紀錄備查。
- 二、園長的檢核方式以書面資料為主，透過工作人員提交的各項表單確認是否符合各項檢核重點。
- 三、有標示檢核表號者為工作人員層級的對應表單。
- 四、各表件可先填入園名存檔，方便後續重複使用。
- 五、所謂「定期」，應依規定期限為主，未明確規定之項目，應至少每學期或依狀況隨機檢核。
- 六、於上方工具列將「顯示完稿變更」改成「完稿」，即可隱藏註解。

園名：

總管理人：園長 _____

檢核日期 年 月 日

一、硬體設施設備			檢核者：總務組 _____		
編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
1-1	園區安全	1. 檢視是否定期辦理建築物公共安全檢查簽證及申報			
		2. 查核園內是否定期進行安全檢查 (1-1-1)			
		3. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		4. 相關檢查紀錄建檔			
1-2	消防安全	1. 檢視是否定期委託專業檢測與申報			
		2. 查核園內是否定期進行消防安全檢查 (1-1-2)			
		3. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		4. 相關檢查紀錄建檔			
1-3	遊戲場 (含遊樂設施)	1. 查核園內遊戲場 (含遊樂設施) 是否定期進行安全檢查 (1-1-3)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-4	無障礙環境 (含升降設備、廁所、通道等)	1. 查核園內無障礙環境是否定期進行檢查及維護			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-5	水電設備 (包含水電設備、空調、事務機器等)	1. 查核園內水電設備是否定期進行安全檢查 (1-1-5)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-6	幼童專用車	1. 查核園內幼童專用車是否定期進行安全檢查 (1-1-6)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
二、教保及衛生保健			檢核者：教保組 _____、總務組 _____		
編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
2-1	教保活動	1. 查核園內教保活動是否定期進行安全檢視 (2-1-1)			
		2. 查核園內教保人員安全意識是否定期進行檢查 (2-1-2)			
		3. 有安全缺失時立即檢討修正			

		4. 相關檢查紀錄建檔			
2-2	衛生保健	1. 查核園內衛生保健是否定期進行安全檢查(2-2-1)			
		2. 查核園內餐飲作業是否定期進行安全檢查(2-2-2)			
		3. 有安全缺失時立即檢討修正			
		4. 相關檢查紀錄建檔			

三、事故預防與危機處理 檢核者：總務組_____、保育組_____

編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
3-1	事故傷害防制	1. 查核園內是否定期更新醫療院所、消防單位、警察單位等急用電話表			
		2. 查核園內是否落實事故傷害(含緊急傷病)處理流程及分工表,並定期向工作人員進行教育宣導			
		3. 查核園內是否定期實施事故傷害(含緊急傷病)處理相關訓練			
		4. 查核園內是否定期對幼兒實施安全教育			
		5. 相關紀錄建檔			
3-2	危機處理	1. 查核園內是否落實每日點閱「教育部校園安全暨災害防救通報處理中心」電子公布欄,並定期更新系統緊急聯絡人資料。			
		2. 查核園內是否落實危機處理暨通報流程,並定期向工作人員進行教育宣導			
		3. 查核園內是否依據「校園安全及災害事件通報作業要點」、「校園災害防救計畫系統」使用手冊等落實相關災害防救計畫與通報制度			
		4. 查核園內是否定期進行宣導及員工訓練			
		5. 相關紀錄建檔			
3-3	幼兒保護	1. 查核園內是否訂定兒保及家暴案件處理辦法及流程			
		2. 查核園內是否定期進行宣導及員工訓練			
		3. 相關紀錄建檔			

四、其他 檢核者：總務組_____

編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
4-1	保險	1. 查核幼兒是否有投保幼兒園團體保險			
		2. 查核幼兒園是否有投保公共意外責任險			
		3. 查核幼兒園是否有投保火險			
		4. 查核園內全體員工是否有投保勞(公)、健保			
		5. 相關紀錄建檔			

※為使用方便,請幼兒園視情形自行修改。

1-1-1 園區安全管理檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
門	1. 門板完整，使用正常			
	2. 軌道順暢，鉸鍊正常			
	3. 門鎖正常，有備用鑰匙			
	4. 保全設備正常			
	5. 防夾措施正常			
	6. 防止幼兒任意進出危險空間之防護措施正常			
	7. 鐵捲門開關及遙控器放在幼兒無法觸碰的地方			
	8. 鐵捲門裝有偵測到物體則立即停止之安全裝置			
窗	1. 窗框完整，使用正常			
	2. 玻璃完整			
	3. 紗窗完整			
	4. 軌道順暢			
	5. 保全設備正常			
	6. 鎖(栓)正常			
	7. 防夾措施正常			
	8. 防墜措施正常			
牆	1. 圍牆無裂縫、傾斜			
	2. 外牆無剝落、裂縫現象			
	3. 內牆無剝落、滲水現象			
	4. 牆角防護措施完整具功能			
	5. 牆面附加物安全、無脫落風險且運作正常			
天花板	1. 樑無傾斜、龜裂現象			
	2. 天花板無龜裂、剝落下陷			
	3. 無漏水現象			
	4. 燈具穩定、使用正常			
	5. 無蟲蟻侵入或破損			
	6. 天花板附加物牢固安全、無脫落風險且運作正常			
柱	1. 柱無傾斜、無龜裂			
	2. 柱與地面無裂痕			
	3. 柱體防護措施完整具功能			
地板	1. 地面平坦無裂痕、破損			
	2. 地面無積水(滲水)現象、不濕滑			

	3. 地面高低落差處有防護措施			
樓梯 及 走廊	1. 欄杆間隙在 10 公分以下且無設置橫條			
	2. 樓梯扶手穩固安全正常			
	3. 樓梯止滑條無脫落、功能正常			
	4. 樓梯間照明亮度適當			
浴廁 環境	1. 浴廁清潔無異味			
	2. 垃圾桶加蓋			
	3. 有肥皂或洗手乳等淨手設備			
	4. 有避免交互感染的乾手設備			
	5. 地面排水良好、不濕滑			
	6. 清潔用品收放好、幼兒不易取得			
櫥 /櫃 /桌 /椅 /架	1. 位置妥當、不防礙視線及動線			
	2. 安置穩固牢靠、不易晃動、傾倒			
	3. 表面及邊緣完整平滑			
	4. 功能正常、無故障			
	5. 尖角有防護措施			
	6. 物品擺放正確、數量適當			
門 禁 管 理	1. 大門開關由內部有效控制，並指定專人接應門鈴、作過濾引導			
	2. 設有訪客接待區，停等空間充裕且安全，並與幼兒活動範圍適度區隔			
	3. 設置訪客登記簿並落實訪客登記			
	4. 門禁管理與幼兒接送制度密切配合			
	5. 家長及訪客須憑識別證件始可入園			
	6. 落實鑰匙保管及運用制度			
防 護 系 統	1. 圍牆欄杆等都完整，外人無法任意進出			
	2. 保全或警民連線系統正常且功能合用			
	3. 定期檢測保全或警民連線系統並維修			
	5. 自動感應照明燈功能正常			
	6. 監視錄影系統功能正常			
	7. 園區與社區有適當界線，可管控互動情形			
	8. 與社區建立良好關係，可守望相助			
	9. 與轄區派出所建立良好警民關係			
	10. 落實家長與民眾申訴作業制度、妥善處理抱怨問題			
	停 車 場	1. 停車場及行車動線與幼兒活動範圍完全區隔		
2. 平面停車區嚴格執行倒車入庫方式停車				
3. 地下停車場的出入口有警示燈及鈴響				
其他	1. 光線充足			

2. 空氣流通且溫濕度適當			
3. 各類物品標示清楚、擺放穩當整齊			
4. 活動轉換空間恰當、視線死角有安全措施			
5. 危險物品放置適當、管理得宜、無安全顧慮			
6. 電器設施功能正常，擺放得宜、配件收納妥當(含電器用品、插座、管線等)			
7. 盆栽完整擺放位置得宜			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校(園)長：

1-1-2 消防安全維護檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
防災計畫及訓練	1. 防火管理人證書有效且按時參加講習訓練			
	2. 有訂定消防防護計畫，並報請消防機關核備			
	3. 每半年舉行 1 次 4 小時之自衛消防編組訓練並事先通報當地消防機關			
	4. 至少每學期舉辦 1 次全園防災教育訓練（含避難逃生演練），並留有紀錄			
	5. 場所之位置圖、逃生避難圖及平面圖正確並懸掛於適當位置			
	6. 所有工作人員都會使用避難逃生設備			
逃生出入口	1. 每間活動室都有至少有 2 個可通往主要逃生口之出口			
	2. 防火門依規定設置、且無封閉、未設栓鎖且自動關閉裝置良好			
	3. 自動防火捲門下方無堆積雜物或擅自變更改造致無法完全下降關閉等情形			
	4. 緊急逃生出口無遭柵欄或其他阻礙物遮擋			
	5. 走廊、樓梯間、安全梯間等無封閉、阻塞或堆積雜物等情況			
	6. 專人定期檢查並及時維修相關設施			
滅火設備	1. 滅火器數量足夠			
	2. 滅火器放置合宜的固定位置且易取用			
	3. 滅火器壓力指示計顯示壓力在有效範圍			
	4. 滅火器藥劑有效期限未逾期			
	5. 滅火器安全插梢無變形、脫落、損壞			
	6. 滅火器噴嘴無變形、老化、破損等問題			
	7. 室內消防栓（室內灑水裝置）外觀及其配備正常			
警報設備	1. 火警表示燈保持常亮			
	2. 受信總機所有開關是否歸好定位			
	3. 火警手動警報設備功能良好			

	4. 預備電源功能良好			
	5. 緊急廣播設備主機功能正常			
	6. 緊急廣播設備預備電源正常			
	7. 緊急廣播設備廣播效果良好			
避難 逃生 設備	1. 出口標示燈正確設置且功能正常			
	2. 避難方向指示燈正確設置且功能正常			
	3. 避難逃生設備位置圖正確且清楚			
	4. 緊急避難路線指標明顯正確			
	5. 緊急照明燈數量足夠			
	6. 緊急照明燈位置正確			
	7. 緊急照明燈蓄電量足夠			
	8. 緩降機等避難器具正確設置且功能正常			
	9. 緩降機等避難器具功能正常			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校（園）長：

1-1-3 兒童遊樂設施安全檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

檢視項目		檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
一、遊戲場環境				
(一) 鋪面與緩衝距離				
1	遊戲設施下方有符合標準的安全鋪面（如沙、軟墊等）			
2	遊戲設備的使用區域內沒有硬質的混凝土（水泥）地面、瀝青（柏油）地面或劣質地面			
3	遊戲設施下方的鋪面範圍有達到安全距離的要求			
4	地面平順，鋪面無缺損、無坑洞，且排水性良好無積水			
5	遊戲設施之間或與其他設施（如花圃）、樹木之間有足夠的安全距離			
6	遊戲設施的地樁埋設深度足夠，不突出於鋪面			
(二) 遊戲場環境與維護				
1	於適當地點設有遊戲使用安全告示牌			
2	遊戲場周遭環境沒有造成動線衝突或危害幼兒遊戲的玻璃門、窗			
3	遊戲場周遭環境沒有危險物品（例如：油漆、汽油、碎玻璃、鐵釘…等）			
4	遊戲場周遭環境沒有危險設備及設施（設備如高壓電、冷氣機的主機等，設施則為水池、樑柱…等）			
5	在遊戲場周遭環境的附近沒有有毒、有刺植物（例如：曼陀羅、黃金葛、聖誕紅、九重葛）			
6	遊戲場周遭環境的衛生良好，無鏽腐、無青苔			
二、遊戲設施				
(一) 滑降設施設施狀況（各類型滑梯）		<input type="checkbox"/> 無此項設施		
檢核項目		檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
1	滑道平順，無接縫高低差或破裂			
2	中間平台設有護欄或防護柵欄			

3	滑道入口處應有設備（如護欄、護罩），協助改變姿勢由站立改為蹲坐		
4	滑梯入口與銜接平台間無空隙、無高低差，且滑出段著地處與地面安裝牢固		

(二) 攀爬設施設施狀況

項目： 攀爬架 階梯 爬網 攀岩 其他：_____ 無此項設施

檢核項目		檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
1	爬梯或階梯踏面穩固完好，無斷裂鬆脫			
2	固定基座牢固無動搖、鏽損或突出地面之尖銳構件			
3	構造本體無鏽蝕、斷裂、破損、變形			
4	構件接合平順或有包覆措施、無尖銳邊角外露			
5	繩纜、鎖鏈完整無斷裂、鏽蝕、鬆脫、破損			
6	無危險間隙（小於9公分；大於23公分）			

(三) 平台及連接設施狀況

項目： 平台 吊橋 鑽籠 其他：_____ 無此項設施

檢核項目		檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
1	構造本體穩固，無鏽蝕、斷裂、破損、變形			
2	構件接合平順或有包覆措施、無尖銳邊角外露			
3	繩纜、鎖鏈完整無斷裂、鏽蝕、鬆脫			
4	設施無危險間隙			
5	平台上無利於孩子攀爬的欄杆			

(四) 獨立設施

(四)-1 鞦韆 無此項設施

檢核項目		檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
1	基座、支架安裝牢固，無傾倒、鬆脫之虞			
2	擺盪軸承無鏽蝕、斷裂、破損、異音			

3	每座鞦韆間距符合安全標準			
4	座位無破損、鬆脫、尖銳角隙			
5	擺盪範圍有適當隔離措施維護安全，如欄杆、圍板等			
6	一座支架內鞦韆座椅不超過 2 個			
7	鞦韆應獨立設置（不與組合遊具結合使用）			
8	鞦韆與其他設施間有安全距離（緩衝距離為軸承到地面的 2 倍長度，且前後都有）			

(四) -2 連動式翹翹板 搖搖樂 無此項設施

1	固定基座牢固，無動搖破損			
2	彈簧功能正常無損			
3	設施本體完整無破損、斷裂			
4	設施本體無擠壓點、壓碎點與剪力點			
5	扶手完整無鏽損、鬆脫、傾倒、搖晃			
6	設施本體無不當的突出物（點）			

(四) -3 平衡木 無此項設施

1	結構穩固			
2	構造本體無鏽蝕、斷裂、破損及變形			
3	高度未超過 30 公分			
4	支架不會造成絆倒危險			

(四) -4 球池 無此項設施

檢 核 項 目		檢 查 結 果		處 理 情 形
		符 合	待 改 進 事 項	
1	球池內的球每月定期清洗、消毒或更新			
2	球池內之遊戲球深度適當			
3	球池結構穩固			
4	防護措施恰當完善			

(四) -5 沙坑 無此項設施

1	無積水現象			
2	沙坑及內裝的沙深度都適當			

1-1-5 水電設備基本安全檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
電氣設備	1. 按時實施電氣設備定期檢測			
	2. 全部電器用電未超過負載量			
	3. 線路完整、無老化破損、絕緣良好			
	4. 安全開關正常			
	5. 延長線規格及使用情形符合安全			
	6. 各種電器設備位置適當、安裝牢固			
	7. 燈具配合使用需要、達到足夠照度標準			
	8. 開水機、餐具高溫消毒櫃、影印機等設備在非使用時間切斷電源			
	9. 每個插座均設有保護蓋，且在不使用時蓋上			
自來水系統	1. 水池、水塔可密閉、無龜裂滲漏並應上鎖			
	2. 水池、水塔定期清洗、消毒			
	3. 供水設備定期檢查維護保養			
	4. 定期實施水質檢驗並建立記錄檔案			
	5. 水龍頭及管線無漏水			
	6. 自來水水壓正常			
	7. 自來水水質良好			
飲用水設備	1. 飲用水設備位置適當，幼兒無法碰觸			
	2. 飲用水設備按時檢查保養並做紀錄			
	3. 飲用水水質定期送檢驗			
	4. 飲用水水質良好			
	5. 飲用水水溫及水量正常			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校（園）長：

1-1-6 幼童專用車安全管理檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

車 輛	車牌號碼		出廠年月	年 月		
	核定幼童座位數	人	行車執照期限	年 月 日		
駕 駛 人	姓 名		出生日期	年 月 日		
	報教育局(處)核備	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	職業駕照有效期限	年 月 日		
	健康檢查日期	年 月 日	健康檢查結果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 需追蹤治療_____症狀		
設 備 方 面	檢核要項		結果	檢核要項		結果
	車輛出廠年限未超過 10 年		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	配置滅火器且在有效期限內		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車身各部規格符合規定		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	設有安全門且功能正常		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車身外觀顏色、標誌及材質符合規定		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車中備有急救箱且物品齊全、未過期		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車身外駕駛座兩側標示設立許可字號、車號、出廠年份及載運人數		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車內走道暢通		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車內座位數量符合行車執照核定數額		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車內座位配置方向正確		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
制 度 方 面	車輛依規定定期檢驗，並留存紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	依法投保強制汽車責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車輛依規定至少每半年實施保養，並留存紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	投保汽車乘客責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	訂有幼兒接送作業流程及注意事項		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	投保汽車第三人責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	備有乘車幼兒之名冊、家長緊急聯絡電話並隨時更新		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	備有例行接送行車路線圖及停靠點資料（不得行駛高速公路，避免行駛快速道路）		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	行車前確實檢查車況及設施設備，並建立檢查及檢修紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	幼兒園應每半年辦理一次車輛安全演練，並建立紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每年依規定進行健康檢查		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	確認進行駕駛工作之駕駛人無罹患足以影響行車及幼兒安全之疾病		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人年齡 65 歲以下，近 2 年內無違規記點及肇事紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	安排具教保服務人員資格或年滿 20 歲以上之隨車人員隨車照護		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每 2 年參加基本救命術訓練並取得研習證明 8 小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每 2 年參加基本救命術訓練並取得研習證明 8 小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每 2 年參加交通安全相關課程並取得研習證明 3 小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每 2 年參加交通安全相關課程並取得研習證明 3 小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每 2 年參加緊急救護情境演習 1 次以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每 2 年參加緊急救護情境演習 1 次以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校（園）長：

2-1-1 教保活動基本安全檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢核結果		處理情形
		符合	待改進事項	
幼兒 資料 管理	1. 所有幼兒都建有基本資料檔案			
	2. 幼兒資料填寫完整並適時更新			
	3. 落實安全保密			
幼兒 接送 與 出勤 管理	1. 建立並落實接送制度或接送辦法			
	2. 確實記錄幼兒出缺席情況並追蹤處理			
	3. 落實未到園幼兒之處理辦法			
學習 資源 管理	1. 定時盤點檢查幼兒教材教具，確認符合安全原則			
	2. 定時盤點檢查幼兒用桌椅之形式，確認符合安全原則			
	3. 定時盤點檢查幼兒用櫥櫃之形式及擺放方式，確認符合安全原則			
	4. 定期針對教材教具進行清潔消毒			
	5. 確實填寫檢查表及清潔消毒紀錄			
學習 活動 空間 管理	1. 定時針對幼兒各活動空間進行清潔消毒			
	2. 各活動空間動線安排得宜，不產生衝撞及推擠			
	3. 空間與師生人數比適當			
	4. 通風良好空調恰當			
	5. 採光充足、光源供應適當			
	6. 音效與隔音適當			
	7. 作品展示方式符合安全			
	8. 確實填寫清潔消毒紀錄			

教保 活動 實施 管理	1. 定時檢核園內教保活動規劃與執行是否符合安全原則			
	2. 定時檢核園外活動的規劃與執行是否符合安全原則			
	3. 教保服務人員在幼兒使用遊樂設施前會先行檢視遊樂設施			
	4. 園外活動若使用交通工具，有依照相關規定辦理			
	5. 教保服務人員能輔導幼兒維持安全合宜的教室生活常規			
	6. 教保服務人員能夠經常保持幼兒不離開視線的安全督導習慣			
	7. 教保服務人員的習慣與態度符合安全原則			
	8. 確實填寫各項表單			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校（園）長：

2-1-2 教保服務人員安全意識檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

檢核項目	是	否
一、幼兒整體照顧方面		
1. 我知道如何正確使用滅火器	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會閱讀藥品使用說明及用藥注意事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我會注意藥品的使用期限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會尊重幼兒及家長的隱私權，不洩漏其個人資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我知道每位幼兒的緊急聯絡電話	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我知道緊急求救電話（例如：119、110、113 或管區警察局的電話號碼）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我在設計活動時會考慮到安全性問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 我熟知各年齡層幼兒在活動及環境上的不同需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 我會隨時注意並提醒幼兒基本的安全常識（如：上下樓梯不推擠、穿襪時不奔跑、手持尖銳物品時不能指著別人……等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 我會隨時環視教室內外並留意幼兒的行為（不將視線單獨停留在某一幼兒上，而忽略其他幼兒的安全）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 我會於教學活動進行時，選擇最適當的位置看護所有的幼兒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 我會於教學活動前充分準備教材教具，不在活動進行中離開現場	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 我知道在幼兒發生意外事故後如何進行正確的緊急處理（如：局部傷口、流鼻血、瘀青處理……等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、教學環境安全方面		
1. 我會注意維持教室或活動室中動線流暢，避免幼兒發生摔傷、挫傷或被絆倒等事故	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會注意教室內桌椅、櫃子的大小、高矮適中，尖角加裝防護墊，以避免幼兒撞傷、刺傷等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我會注意警覺環境中易發生危險的地方，並及時改善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會注意具危險性物品並妥善安置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我會隨時留意幼兒活動空間內的設施設備或器物（如剪刀、展示物）是否安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我會在進行戶外教學活動前，事前探勘其周邊環境的安全問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我會注意園內幼童專用車的動態，並防止幼兒任意靠近	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三、教學活動執行方面		
1. 我會在學習活動開始之前，清楚說明安全規則或示範正確進行方式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會以疏導或說理方式代替忽視或禁止	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 對幼兒危險行為，我會即時制止並明確說明原因	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會視幼兒的興趣、體能等，合理、彈性調整教學活動時間的長短	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我會針對活動需要，適時徵求相關人力支援，協助照顧幼兒安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校（園）長：

2-2-1 衛生保健基本安全檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢核結果		處理情形
		符合	待改進事項	
保健設備管理	1. 保健設備項目足夠且未過期			
	2. 保健設施設備有專人管理且定期盤點、維護、汰換、補充			
	3. 確實填寫各項管理表單			
環境清潔衛生管理	1. 設備及環境定時清潔消毒			
	2. 配合傳染病防制需要，隨機加強環境清潔衛生			
	3. 實施定期環境清潔衛生檢查，並視需要隨機抽檢			
託藥制度管理	1. 建立託/餵藥制度			
	2. 確實要求家長填寫託藥單			
	3. 藥物放置在孩子無法取得之處			
	4. 給藥方式正確			
	5. 給藥紀錄完整			
工作人員健康管理	1. 全體工作人員定期進行健康檢查(項目應含一般體檢、胸部 X 光、A 型肝炎)			
	2. 廚工定期進行健康檢查加做梅毒及傷寒檢驗			
	3. 全體工作人員實施健康自主管理			
	4. 適切追蹤及輔導患病者妥善治療			
衛生保健教育宣導	1. 對幼兒定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	2. 對家長定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	3. 對員工定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	4. 追蹤衛生保健教育宣導實施成效並採取合宜因應措施			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校(園)長：

2-2-2 餐飲作業檢查紀錄表

園名：

年 月

紀錄符號：符合規定「✓」，待改進「△」，未檢查留空白

日期		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
一、調理場所	1.有紗窗、紗門，蚊蠅無法進入、且保持清潔																																	
	2.廚餘及其他廢棄物，使用加蓋垃圾桶且每日清除																																	
	3.調理檯面清潔、3 槽清洗設備																																	
	4.採用天然瓦斯、熱水器裝置戶外，通風良好																																	
	5.烹調用具清潔、儲放有序，且使用環保、無毒之清潔劑，並徹底清洗，洗滌後不用抹布擦拭																																	
	6.餐具無破損、缺口																																	
	7.餐具按時乾熱殺菌（溫度 110 度、時間一小時）並儲放良好																																	
	8.冰箱清潔無味，儲存量不超過 60%，設有溫度計且冷藏溫度低於 7°C、冷凍溫度-18°C 以下																																	
	9.生、熟食專用砧板、刀具標示清楚，正確使用，使用後洗淨，側放保持乾燥																																	
	10.砧板、抹布清潔並定期消毒																																	
	11.洗手檯備有清潔劑、擦手紙等設備。																																	
	12.排油煙機清潔、功能良好																																	
二、工作人員	1.工作時必須穿戴整潔工作衣、帽，並戴口罩																																	
	2.工作時不吸菸、嚼檳榔或做其他可能污染食品的行為																																	
	3.工作前徹底洗手，不留指甲、塗指甲油及配戴飾物等；手部有傷口戴手套；若為化膿性瘡傷或傳染性疾病，則避免調理食物。																																	
	4.手指不觸及餐具內面、熟食、直接供食之生鮮食品																																	
	5.試味時，另以容器承裝、不以口直接接觸烹調器具。																																	
三、食品及飲水	1.食品採購及運用依品類、質量妥當控管，並分類儲存																																	
	2.食品及食器離開牆壁及地面適當距離(5 cm以上)存放																																	
	3.食品與清潔用品應分開存放																																	
	4.食品在工作檯上調理，不放地上																																	
	5.幼兒食用之食物均留樣品、分類、密封、標示清楚，置於冰箱冷藏保存 48 小時																																	
	6.食品運送時加蓋，所放位置安全衛生																																	
	7.供餐時人員配戴口罩，食物溫度適當，用夾子或清潔的拋棄式手套料理、分配食物																																	
	8.飲水煮沸、容器徹底清潔後，以適當溫度供應																																	
	9.每日早晨徹底洗淨幼兒水杯，以開水余燙後使用。																																	
簽名	自主管理檢查人員簽名 (廚工等)																																	

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人：

組長：

主任：

校(園)長：

