

Cisco Webex 視訊會議簡易使用手冊

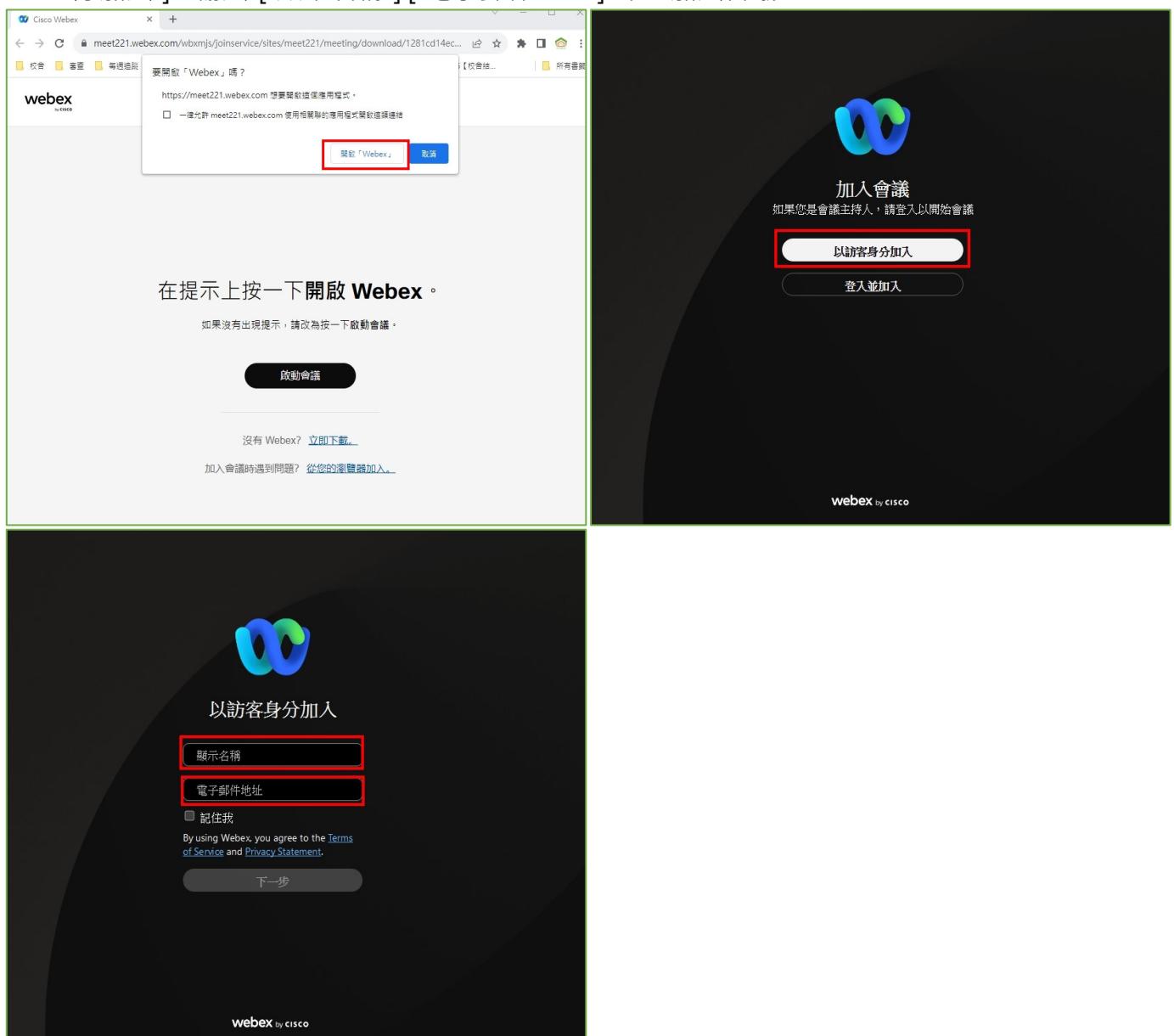
請搭配連線設備(電腦或行動裝置)參與會議，使用說明如下：

一、使用注意事項

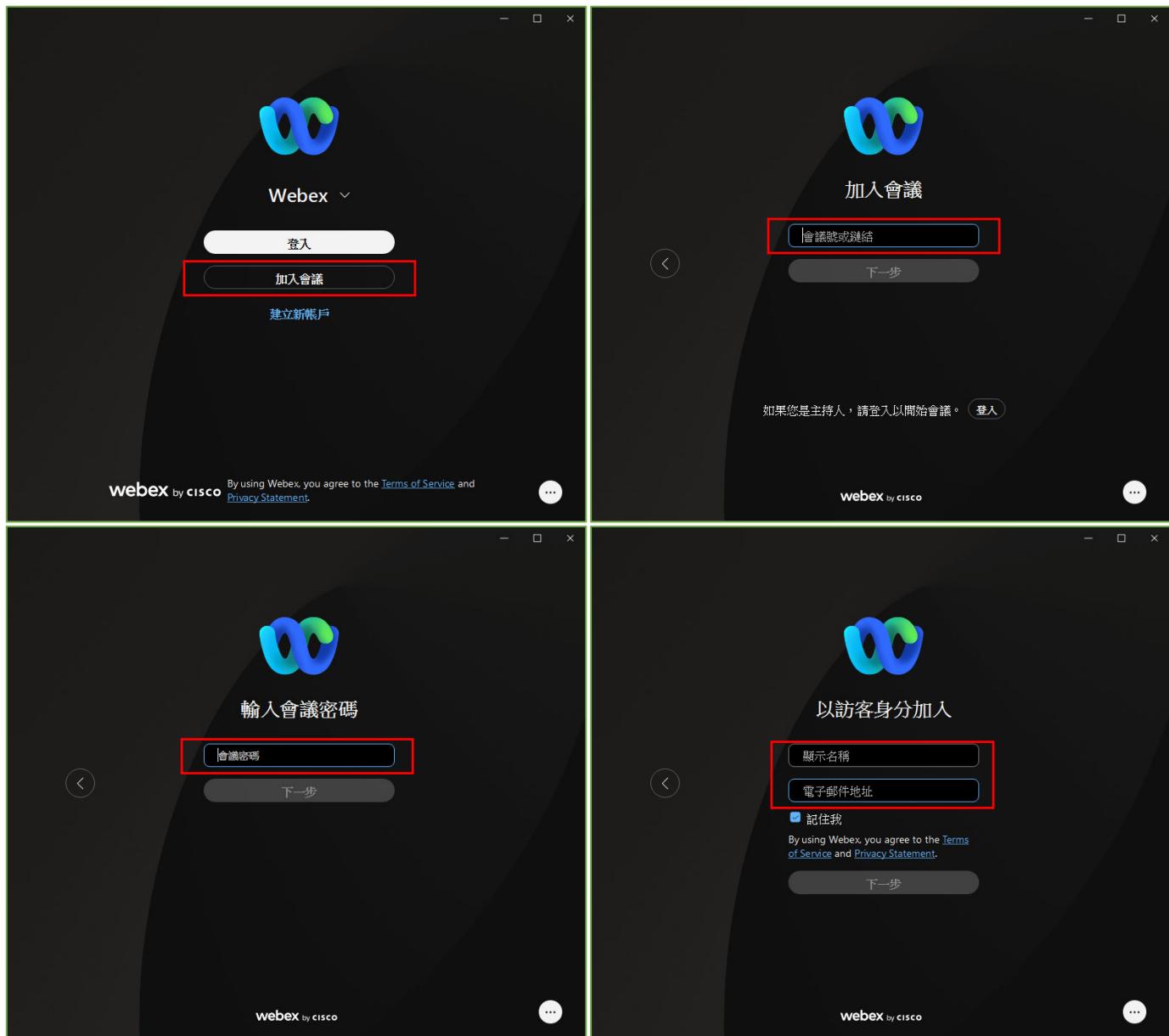
桌上型電腦使用者需配備麥克風與耳機，筆記型電腦、平板及手機使用者建議搭配耳機，並請於安靜的空間參與會議，避免收發音干擾。

二、桌上型電腦或筆記型電腦

1. 請至 <https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html> 下載應用程式。
2. 安裝完成後，點選會議主持人提供之會議連結，並允許瀏覽器開啟 Webex，點選 [以訪客身分加入]，輸入 [顯示名稱] [電子郵件地址] 即可加入會議。



3. 或者由桌面開啟 Webex 點選 [加入會議]，輸入會議主持人給予的「會議 ID」及「會議密碼」即可加入會議，輸入 [顯示名稱] 及 [電子郵件地址] 即可加入會議。



4. 加入會議前可先行於右下角 [設定] 進行語音測試，測試喇叭及麥克風是否正常。



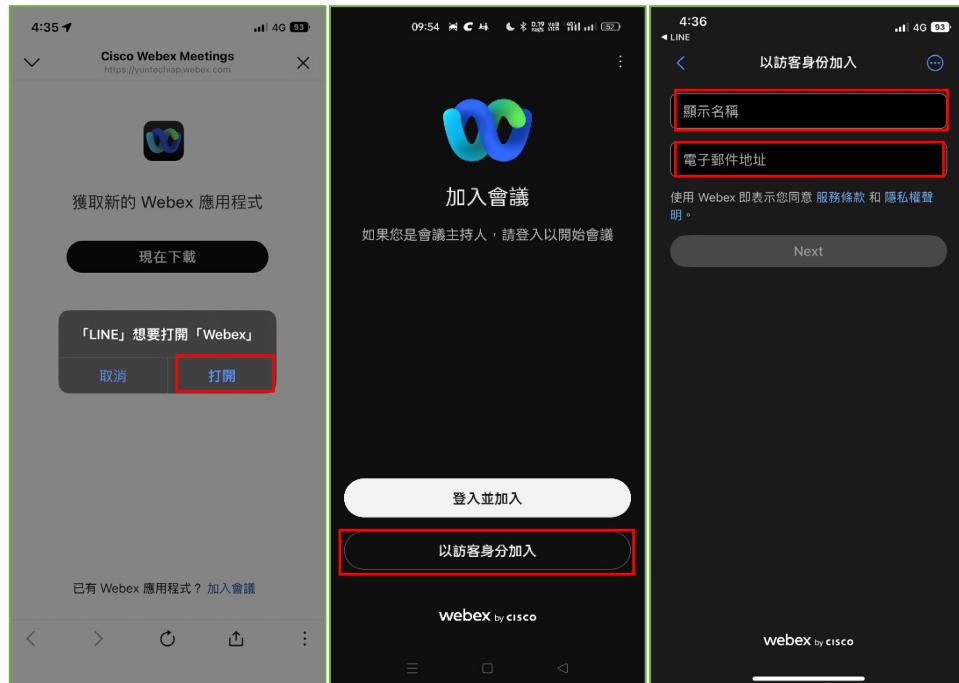
5. 會議途中若遇到任何問題可透過聊天室進行發問，更多操作說明可參閱 Cisco Webex 官網。
<https://help.webex.com/zh-tw/>

三、平板或手機(iOS& Android)

1. 請至 App Store & Play 商店搜尋 Webex 下載



2. 安裝完成後，點選會議主持人提供之會議連結，選擇 [打開] 開啟 Webex，開啟後選擇 [以訪客身分加入]，輸入 [顯示名稱] 及 [電子郵件地址]，[允許] Webex 取得麥克風、相機之權限後即可加入會議。



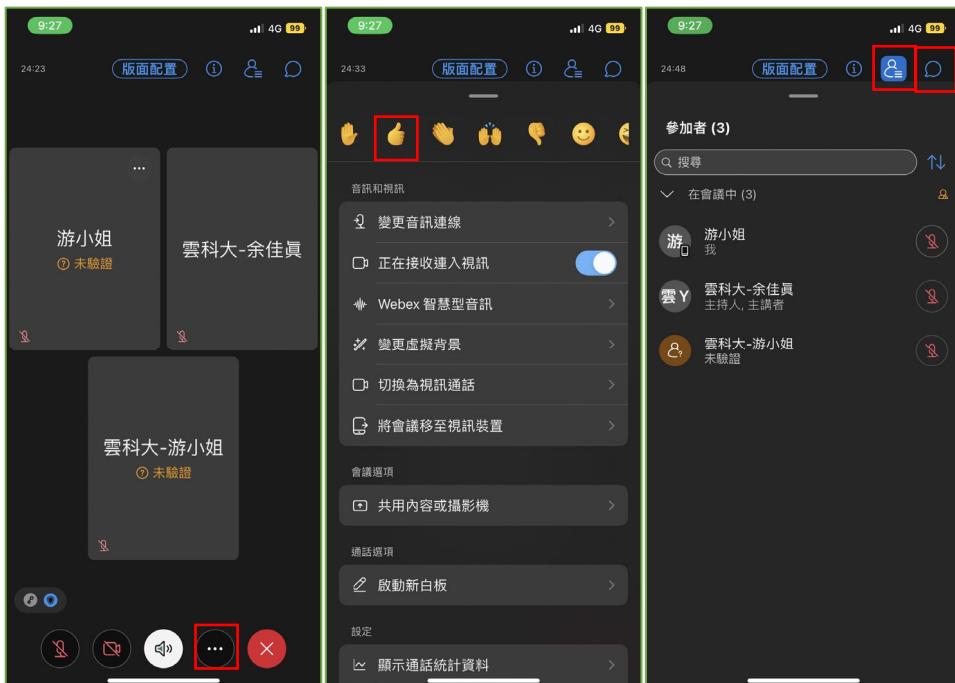
3. 或者開啟 app Webex，同前述 [允許] 各項權限後，點選 [加入會議]，輸入會議主持人給予的 [會議 ID]，並輸入 [您的名稱][您的電子郵件地址]後點選加入，接著輸入 [會議密碼] 即可加入會議



4. 加入會議後，下方功能列  開啟/關閉麥克風、 開啟/關閉視訊、 使用喇叭/耳機收發音訊、 其他設定、 離開視訊會議，右上方功能列  查看參與者名單。



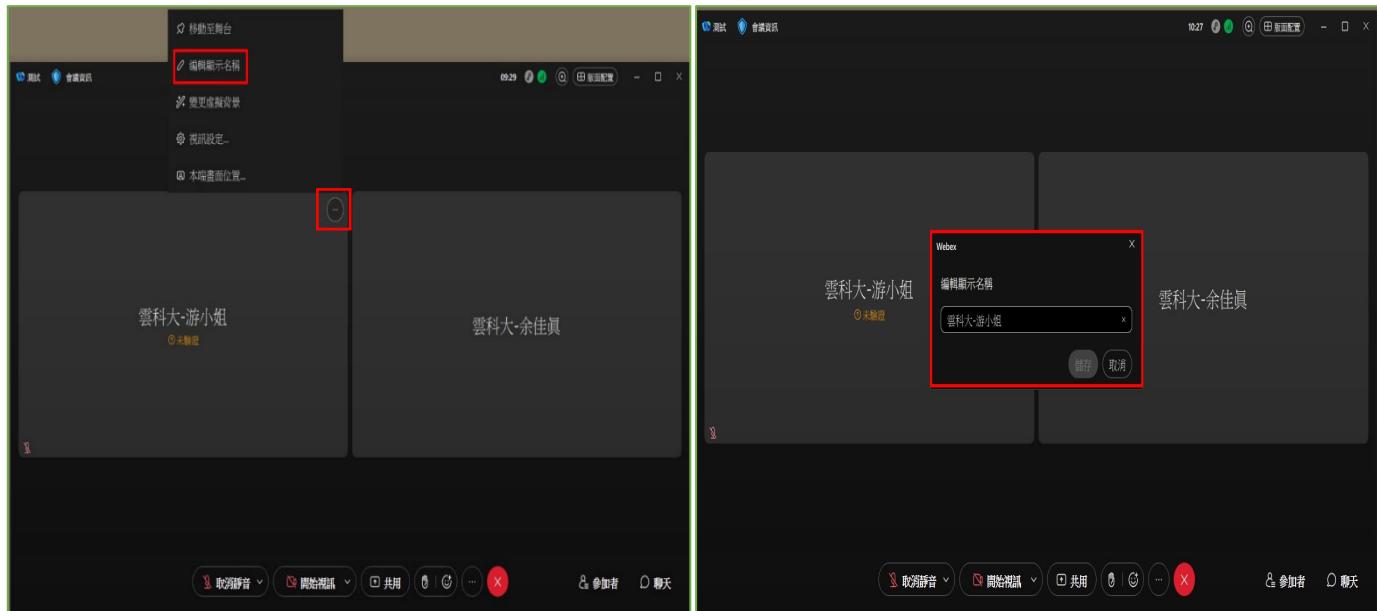
5. 點擊 [其他設定] 後，可點選手掌圖案 [舉手]，點擊右上角 [參與者名單] 可看到參與者，點擊 [聊天室] 可於此處進行留言發問。



6. 會議途中若遇到任何問題可透過聊天室進行發問，更多操作說明可參閱 Cisco Webex 官網。
<https://help.webex.com/zh-tw/>

四、QA-如何更改名稱？

1. 桌上型電腦或筆記型電腦使用者，如要更改姓名，於您的個人視窗右上方，邊尋找 [...] 更多選項圖案，按下編輯顯示名稱，即可更改名稱。



2. 平板或手機使用者，於您的個人視窗右上方，邊尋找 [...] 更多選項圖案，按下編輯顯示名稱，即可更改名稱。

