

## 教育部國民及學前教育署

# 113 學年度「國民中小學教職員人力資源網 2.0」暨「國民中小學學生資源網 2.0」直轄市、縣市所轄學校（含國立學校、特教學校）承辦人教育訓練流程說明

### 壹、研習說明

#### 一、研習目的

- (一)「國民中小學教職員人力資源網 2.0」(以下簡稱人力網)及「國民中小學學生資源網 2.0」(以下簡稱學生網)為行政院列管之教師及學生大數據資料庫，透過系統建置，運用電子化流程，減輕各項紙本調查作業，為協助學校承辦人能順利操作相關填報作業，透過本次研習，瞭解實務運作與系統操作之連結，並排除操作問題。
- (二)因應學校權限 AA 帳號流程簡化、人力網【A1.教職維護】功能優化、【B3.36 教師授課節數檢核】優化、增加【T1.38 選送教師暑期海外短期進修名單】功能及學生網增列【Q2.32 檢核學籍資料】、【Q2.33 內容檢誤表】、【Q7.畢/修業生管理】功能等增修，請縣市督導學校承辦人確實參加教育訓練。

#### 二、辦理方式

- (一)本次教育訓練採全國分區辦理人力網、學生網、人力網經費系統各 5 場線上簡報場，由系統團隊提供 Webex 線上會議連結及會議密碼，每場上限 1,000 人，開放跨區參與。另開放縣市申請辦理實體簡報場、駐點實機場，若縣市有個別辦理實體簡報場、駐點實機場之需求，請洽詢系統安排場次。
  1. 線上簡報場：113 年 8 月 5 日至 113 年 8 月 21 日。
  2. 實體簡報場/駐點實機場：申請辦理時間 113 年 8 月 26 日至 113 年 9 月 27 日。
- (二)響應環保，本次研習皆不提供人力網 2.0、學生網 2.0 手冊，請逕自人力網、學生網/最新消息下載最新電子檔。

### 貳、線上簡報場

- 一、辦理時間：人力網 113 年 8 月 5 日(星期一)至 8 月 9 日(星期五)。  
學生網 113 年 8 月 12 日(星期一)至 8 月 16 日(星期五)。  
人力網經費系統 113 年 8 月 19 日(星期一)至 8 月 21 日(星期三)。

#### 二、線上會議軟體：

- (一)使用 Webex，每場上限 1,000 人，開放跨區參與。
- (二)請學校承辦人加入線上會議時輸入「所屬縣市+校名+職稱+姓名」(例：臺北市○○國中註冊組長王○○)，以利系統判別身分及審核，若資料輸入不全，系統將不予核准加入。

#### 三、分區辦理場次表

縣市	校數	分區 總校數	辦理時間 (每場上限 1000 人)	線上會議連結(Webex) (人力網、學生網研習連結相同)
----	----	-----------	-----------------------	----------------------------------

縣市	校數	分區 總校數	辦理時間 (每場上限 1000 人)	線上會議連結(Webex) (人力網、學生網研習連結相同)
新北市	330	789	8/5(一)全天人力網 8/12(一)全天學生網 8/19(一)上午人力網經費系統	<a href="https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m254fb0176db326a399166b0a15c95174">https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m254fb0176db326a399166b0a15c95174</a> 會議號：2516 149 3707 密碼：k12ea0805
桃園市	269			
新竹縣	134			
新竹市	56			
臺中市	359	732	8/6(二)全天人力網 8/13(二)全天學生網 8/19(一)下午人力網經費系統	<a href="https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=mb1fa962f3cbbe59c6055889e16ae5362">https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=mb1fa962f3cbbe59c6055889e16ae5362</a> 會議號：2511 877 6749 密碼：k12ea0806
宜蘭縣	116			
臺東縣	124			
花蓮縣	133			
臺北市	254	753	8/7(三)全天人力網 8/14(三)全天學生網 8/20(二)上午人力網經費系統	<a href="https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m09e447b1efc03e7b246ba2acdedaf33a">https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m09e447b1efc03e7b246ba2acdedaf33a</a> 會議號：2514 847 9962 密碼：k12ea0807
基隆市	60			
苗栗縣	161			
彰化縣	226			
澎湖縣	52			
高雄市	367	770	8/8(四)全天人力網 8/15(四)全天學生網 8/20(二)下午人力網經費系統	<a href="https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m3b2a05170982197c12fc5ee174ce5101">https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m3b2a05170982197c12fc5ee174ce5101</a> 會議號：2512 806 2264 密碼：k12ea0808
嘉義縣	161			
嘉義市	34			
雲林縣	208			
臺南市	307	759	8/9(五)全天人力網 8/16(五)全天學生網 8/21(三)上午人力網經費系統	<a href="https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m885874f96362a8471cdc5e53a8a7c12c">https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m885874f96362a8471cdc5e53a8a7c12c</a> 會議號：2517 683 8458 密碼：k12ea0809
南投縣	183			
金門縣	25			
連江縣	12			
屏東縣	232			

#### 四、線上簡報議程：

##### (一) 人力網 ※負責使用學校 XCA 憑證啟用人力網/學生網個人業務帳號之承辦人、人事/教務業務

1. 時間：113 年 8 月 5 日(星期一)至 8 月 9 日(星期五)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
08:30-09:00	※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。 ※請學校承辦人先行確認音訊設備 1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。 2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。 3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。	
09:00-10:30 (90 分鐘)	※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定 ※學校權限 AA 帳號業務-如何於人力網使用 XCA 憑證開設人力網及學生網個人業務帳號 更換新學年度學校帳號啟用(權限設定、重設密碼)	系統管理團隊
10:30-12:00 (90 分鐘)	※A1.教職維護(人事或教務業務) · 教職維護(維護教職員資料、學期中新增)	系統管理團隊

時間	課程	講者
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 報表(教職維護填報檢核表)</li> <li>※A2.員額編制(人事或教務業務) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 員額編制(編制表檢視、設定教師聘用班別、配置導師、配置行政職務)</li> <li>▪ 報表(員額編制填報檢核表)</li> </ul> </li> <li>※T 報表 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ T2.教職/員額</li> </ul> </li> <li>※輔助功能(個人資料管理、我要發問)</li> <li>※問題 Q&amp;A</li> </ul>	
12:00~	上午場結束請務必簽退	
13:00-13:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>※下午場線上開放進入並請簽到、測試麥克風。</li> <li>※請學校承辦人先行確認音訊設備</li> </ul>	
13:30-16:00 (150 分鐘)	<ul style="list-style-type: none"> <li>※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定</li> <li>※B.授課/排課(教務業務) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 檢視基本規定(檢視課綱標準、檢視或編輯行政、教師基本授課節數)</li> <li>▪ 議題融入、課程計畫審核通過及公告</li> <li>▪ 填寫科目節數/匯入配課表/授課 API 設定</li> <li>▪ 設定配課</li> <li>▪ 額外設定(分組/混齡/外加課程/協同/直播共學)</li> <li>▪ 排課設定</li> <li>▪ 排課(申請經費加填)</li> <li>▪ 調整課表(針對學期中申請經費之教師進行課表置換)</li> <li>▪ 教師授課節數檢核(設定減授/超鐘點類別及節數並確認配置完成、列印及匯出課表)</li> <li>▪ 備份/復原</li> <li>▪ 授課檢核表</li> </ul> </li> <li>※T 報表 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ T1.表單填報(T1.32 課後照顧班/夜光天使任課教師調查/T1.38 選送教師暑期海外短期進修名單)</li> <li>▪ T3.授課管理</li> </ul> </li> <li>※問題 Q&amp;A</li> </ul>	系統管理團隊
16:00~	結束請務必簽退	

## (二) 學生網 ※註冊或輔導業務

1.時間：113 年 8 月 12 日(星期一)至 8 月 16 日(星期五)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
----	----	----

時間	課程	講者
09:00-09:30	<p>※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。</p> <p>※請學校承辦人先行確認音訊設備</p> <p>1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。</p> <p>2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。</p> <p>3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。</p>	
09:30-12:00 (150 分鐘)	<p>※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定</p> <p>※如何取得個人業務帳號及填報期程</p> <p>※M.學區及學校作業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 檢視縣市端作業期限及啟用系統的方式</li> <li>▪ 維護學校資料</li> <li>▪ 檢視縣市端劃分之學校學區</li> </ul> <p>※T5.學生管理報表</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 未來學區設籍人數</li> <li>▪ 國小學區內國小名單(僅限國中)</li> </ul> <p>※N.新生管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 新生分發：查詢及輸出 3/20 分發遺漏學生名冊、新生分發總名冊。</li> <li>▪ 新生報到：批次匯入/勾選報到名冊、單筆/批次新增例外報到名單、查詢及輸出各類比對名冊</li> <li>▪ 新生入學：批次匯入/勾選入學名冊、單筆/批次新增例外入學名冊、查詢及輸出各類比對名冊</li> <li>▪ 檢視縣市派發之新設籍遺漏名單</li> </ul> <p>※Q.學生資料管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 學校各班學生現況</li> <li>▪ 填報學籍資料(資料匯入及歷程、檢核學籍資料)</li> <li>▪ 外籍生管理</li> <li>▪ 鑑輔生管理</li> <li>▪ 非學校型態實驗教育管理</li> <li>▪ 畢/修業生管理</li> </ul> <p>※問題 Q&amp;A</p>	系統管理團隊
12:00~13:00	中場休息	
13:00-15:00 (120 分鐘)	<p>※P.未入學管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 列管學生作業(填寫訪查紀錄、警政協尋、填寫拒學紀錄、申請解除列管、基本資料、通報強迫入學委員會紀錄)</li> <li>▪ 查詢及輸出各類名單(已申請解列名冊、歷史解列名冊、出入境學生名冊、警政協尋名冊、未入學學生人數分析統計、縣市改派列管名冊)</li> </ul> <p>※S.就學歷程查詢</p> <p>※問題 Q&amp;A</p>	系統管理團隊
15:00~	結束請務必簽退	

(三) 人力網 ※經費業務

1. 時間：113 年 8 月 19 日(星期一)至 8 月 21 日(星期三)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
<p>09:00-09:30 13:00-13:30</p>	<p>※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。            ※請學校承辦人先行確認音訊設備            1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。            2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。            3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。</p>	
<p>09:30~12:00 13:30~16:00 (150 分鐘)</p>	<p>※前置作業(教職維護、授課管理)            · 檢查【A1.33 維護教職資料】師資證照            · 填寫【B3.授課管理】上學期配課表            ※T1.表單填報→T1.36 本土語文/臺灣手語開課及師資供需調查            · 學生選習意願：預計開班數(作為後續各階段填報之參考值)            · 師資供需：預估學校每週至少應開課節數(帶入當學期授課資料)與現有師資盤點、預計採用之配套措施            · 上學期閩東語文/客家語文/臺灣手語教材所需數量(部編版本)            · 上學期實際開班及困難            ※H1.閩南語/客語/閩東語、H2.原住民族語文、H3.臺灣手語經費系統            · 前置作業(教職維護、授課管理)            · 實聘配置與經費設算(選擇是否申請、人員配置、課表對應、經費聘約、薪資設算、檢核提交)            ※問題 Q&amp;A</p>	<p>系統管理團隊</p>
<p>12:00~ 16:00~</p>	<p>結束請務必簽退</p>	

### 參、駐點實機場

- 一、申請辦理時間：113 年○月○日。
- 二、辦理地點：由縣市政府提供
- 三、考量縣市時間安排需求，每縣市以申請一場為原則，如因縣市地域特性需增加場次時，應依地域分別於該地域擇一學校辦理。
- 四、請學校承辦人攜帶自然人憑證及讀卡機或綁定 OTP 之行動裝置；若為學校權限 AA 帳號持有者，請攜帶 XCA 憑證及讀卡機。
- 五、議程

時間	課程	講者
08:30~09:00	簽到	
09:00~16:00	<b>※國民中小學人力資源網實機操作問題排除</b> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 教職維護及員額編制(人事或教務業務)</li><li>◆ 授課管理(教務業務)</li><li>◆ 表單填報(人事或教務業務)</li><li>◆ 經費系統：本土語文/臺灣手語經費(經費業務)</li></ul>	系統管理團隊
	<b>※國民中小學學生資源網實機操作問題排除</b> (註冊/輔導業務) <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 學區及學校作業</li><li>◆ 學生資料管理</li><li>◆ 新生管理</li><li>◆ 未入學管理</li><li>◆ 就學歷程查詢</li></ul>	系統管理團隊
16:00~	簽退	



#### 肆、附件：各縣市校數統計

縣市	特教學校	國小	國中	縣市總計
臺北市	8	154	92	254
新北市	2	226	102	330
桃園市	1	197	71	269
臺中市	6	251	102	359
臺南市	4	224	79	307
高雄市	8	252	107	367
新竹縣	2	92	40	134
苗栗縣	1	119	41	161
彰化縣	4	176	46	226
南投縣	2	144	37	183
雲林縣	2	164	42	208
嘉義縣		131	30	161
屏東縣	2	184	46	232
臺東縣	2	97	25	124
花蓮縣	2	105	26	133
宜蘭縣	1	86	29	116
基隆市	2	41	17	60
新竹市		35	21	56
嘉義市	2	20	12	34
連江縣		7	5	12
金門縣		20	5	25
澎湖縣		37	15	52
總計	51	2,762	990	3,803

\*國立學校、特教學校併入縣市辦理，故此校數計算包含國立學校。

\*若特教學校設有國中部、國小部，校數計算為兩校。