

【完全免試】
報名注意事項





【完全免試】報名時程

112年5月1日上午8時至5月8日中午12時為網路選填志願時間

https://hlc.entry.edu.tw/NoExamImitate_HL/NoExamImitateAE/Apps/Page/Public/News.aspx

112年5月9日至5月10日

上午9時至12時，下午1時至4時為報名繳件時間

請至國立花蓮高工送件報名

列印【完全免試】報表與設定報名

• 列印【完全免試】相關總表

學生必須先設定報名後，才可列印相關總表。



- ✓ A04報名志願表
- ✓ A05報名人數總表
- ✓ A06報名學生名冊
- ✓ A08學生證明文件影本黏貼表
- ✓ A11不需附證明文件名冊

【報名報表_列印區】

※ * 號代表報名須列印之報表

※ A05、A06、A07、A11之報表，有被設定報名的學生才會被統計或列印

※ 「沒有選填志願」的學生，無法列印報名表草稿及正式報名表。

※ 「變更就學區(已轉出)」及「其他管道報到」的學生，國中端無法設定報名

※ 注意：不可使用「噴墨」印表機列印，以免條碼模糊無法讀取

請選擇

列印

【完全免試】報名資料放置

1 列印封面黏貼
於全校資料袋上
(於報名系統相關
下載處下載列印)



2 完免特殊身分需
繳交證明文件類別

- (1)身心障礙
- (2)派外人員子女
- (3)蒙藏生
- (4)僑生
- (5)退伍軍人
- (6)境外優秀科學技術人才子女

3 內容放置順序

- (1)A05報名人數總表
- (2)A06報名學生名冊
- (3)A11不需附證明文件名冊
- (4)A04報名志願表+A08學生證明文件影本黏貼表
(依照班級、座號由小至大排序)
若學生須附證明文件，
請將同一位學生A04+A08用釘書機裝釘。

資料袋均不需封口
所有證明文件皆浮貼