

「花蓮縣地方教育發展基金經費執行流程簡化方案」--

【附表一:花蓮縣政府所屬各級學校申請撥款資料彙整表】填表範例說明

110年4月22日府主帳字第1100077478號函修訂「花蓮縣地方教育發展基金經費執行流程簡化方案」自110年4月22日起生效，目前各校請撥款項時檢附之【附表一:花蓮縣政府所屬各級學校申請撥款資料彙整表】內之『分期請撥情形』常未正確填列相關金額，分舉下列2例供參，請各校配合辦理，謝謝~

範例一:核定(結算)金額100元、本次全數請撥100元

分期請撥情形	核定(結算)金額①	\$ 100
	截至上次已撥金額②	0
	本次請撥金額③	100
	已撥金額④=②+③	100
	未撥金額⑤=①-④	\$ 0

範例二:核定金額100元，第一次請撥70元:完工結算後金額98元，第二次請撥尾款28元

第一次請撥70元

分期請撥情形	核定(結算)金額①	\$ 100
	截至上次已撥金額②	0
	本次請撥金額③	70
	已撥金額④=②+③	70
	未撥金額⑤=①-④	\$ 30

第二次請撥尾款28元

分期請撥情形	核定(結算)金額①	\$ 98
	截至上次已撥金額②	70
	本次請撥金額③	28
	已撥金額④=②+③	98
	未撥金額⑤=①-④	\$ 0

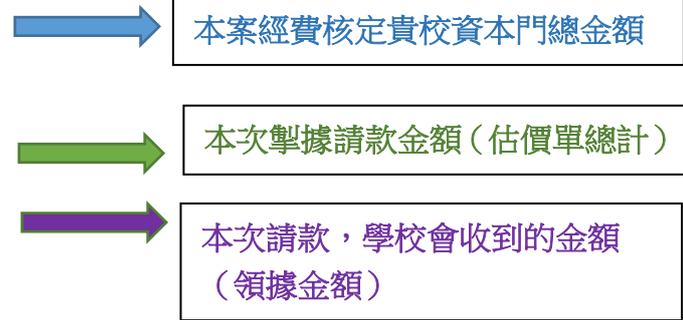
110 學年度十二年國教課綱國中小階段前導學校計畫

資本門經費於第一期款一次撥付

請填表學校參照【範例一】填列資料

範例一：核定(結算)金額 100 元、本次全數請撥 100 元

分期請撥情形	核定(結算)金額①	\$ 100
	截至上次已撥金額②	0
	本次請撥金額③	100
	已撥金額④=②+③	100
	未撥金額⑤=①-④	\$ 0



請款收據金額 = 估價單、核銷金額 = 申撥表金額 = 核定金額 (無未撥金額)

	A	B	C	D	E	F
10			學校自行支用(5)			費計算式。
11			教育處督導費(6)			
12			(四) 空氣汙染防制費(7)			
13	二	財物採購		\$ 40,000	20,000*2=40,000	電腦主機 2臺 (明細詳如估價單)
14				\$ 20,000	10,000*2=20,000	筆記型電腦 2臺 (明細詳如估價單)
15	三	勞務採購				
16						
17			合計	\$60,000		
18	分期請撥情形	核定(結算)金額①		\$ 60,000		
19		截至上次已撥金額②		\$ -		
20		本次請撥金額③		\$ 60,000		
21		已撥金額④=②+③		\$ 60,000		
22		未撥金額⑤=①-④		\$ -		備註:工程、財物及勞務採購應檢附本表。
23						
24						
25						
26		承辦單位:		會計單位:		校長:

本府函請學校掣據時，

再請學校將此申請撥款資料彙整表正本、估價單 (若涉及發包請提供契約書)

與學校領據，一併送至本府辦理經費請撥。

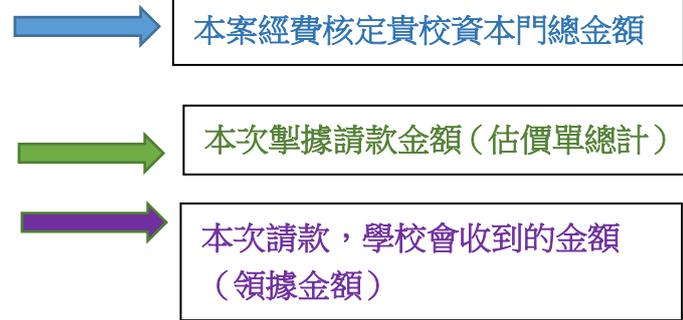
110 學年度十二年國教課綱國中小階段前導學校計畫

資本門經費於第一期款一次撥付

請填表學校參照【範例一】填列資料

範例一：核定(結算)金額 100 元、本次全數請撥 90 元

分期請撥情形	核定(結算)金額①	\$ 100
	截至上次已撥金額②	0
	本次請撥金額③	90
	已撥金額④=②+③	90
	未撥金額⑤=①-④	\$ 10



請款收據金額 = 估價單、核銷金額 = 申撥表金額 < 核定金額 (有未撥金額)

請學校實際估價單(收據)、發包金額, 填表

	A	B	C	D	E	F
10			學校自行支用(5)			費計算式。
11			教育處督導費(6)			
12			(四) 空氣汙染防制費(7)			
13	二	財物採購		\$ 31,800	10,600*3=31,800	Ipad 3臺 (明細詳如估價單)
14				\$ 19,900	19,900*1=19,900	筆記型電腦 1臺 (明細詳如估價單)
15	三	勞務採購				
16						
17			合計	\$51,700		
18	分期請撥情形		核定(結算)金額①	\$ 52,000		
19			截至上次已撥金額②	\$ -		
20			本次請撥金額③	\$ 51,700		
21			已撥金額④=②+③	\$ 51,700		
22			未撥金額⑤=①-④	\$ 300		備註:工程、財物及勞務採購應檢附本表。
23						
24						
25						
26		承辦單位:		會計單位:		校長:
27						

本府函請學校掣據時,

再請學校將此申請撥款資料彙整表正本、估價單(若涉及發包請提供契約書)

與學校領據, 一併送至本府辦理經費請撥。