

教育部

106 年

藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統

春暉承辦人操作手冊

市訊資訊有限公司

中華民國 107 年 07 月 30 日

目錄

壹、 緣由.....	1
貳、 功能畫面使用指引與說明.....	2
一、 登出入.....	2
(一) 登入.....	2
(二) 登出.....	2
二、 忘記密碼.....	3
(一) 忘記密碼.....	3
三、 首頁.....	5
四、 最新消息.....	5
(一) 首頁最新消息清單.....	5
(二) 最新消息前台清單.....	6
(三) 最新消息前台內文頁.....	6
五、 權限管理.....	7
(一) 權限管理清單.....	7
六、 特定人員.....	14
(一) 特定人員名冊清單.....	14
七、 成立春暉小組.....	18
(一) 個案資料填寫步驟說明.....	18
(二) 成立春暉小組清單.....	19
(三) 春暉小組成員.....	21
(四) 學生基本資料.....	22
(五) 成案會議.....	24
(六) 檢視輔導紀錄.....	25
(七) 結案會議.....	26
八、 未成立春暉小組.....	28
(一) 未成立春暉小組清單.....	28
九、 報表管理.....	29
(一) 動態報表清單.....	29
十、 下載專區.....	30
(一) 下載專區清單.....	30

壹、 緣由

手冊將配合功能畫面使用指引與說明。這是一本提供您(春暉承辦人)執行藥物濫用學生輔導追蹤管理系統的操作說明手冊，敬請充分瞭解，以方便操作。手冊將配合功能畫面使用指引與說明。

貳、 功能畫面使用指引與說明

一、 登出入

(一) 登入

1. 進入登入畫面，輸入帳號、密碼後登入。



(二) 登出

1. 登出按鈕位於頁面的右上角。
2. 本後台有自動登出機制,如閒置60分鐘沒有動作,後台即自動登出。



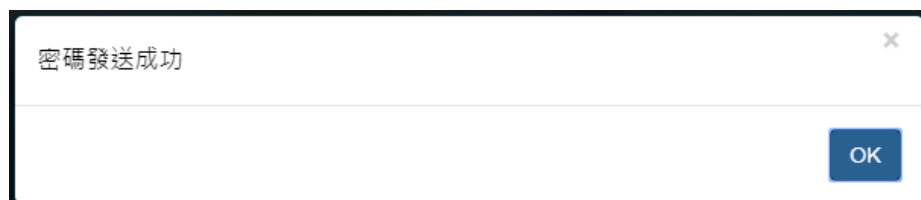
二、 忘記密碼

(一) 忘記密碼

1. 忘記密碼亦使用 mail 的方式通知。
2. 若忘記密碼，在首頁的登入地方按下 **忘記密碼?**，請參考下圖。
3. 請輸入您的帳號、E-mail 及勾選右下方顯示的「我不是機器人」項目，填妥後按下立即郵寄。



4. 新密碼寄送後，將會彈跳視窗通知系統所寄送的信箱。



5. 請至信箱取得變更密碼，使用變更密碼(帳號不變)登入，之後到權限管理變更您的新密碼。

學生藥物濫用個案追縱管理系統，密碼查詢。



收件匣 x



市訊資訊 <service@cityinfo.com.tw>

寄給我 ▾

軍訓教官您好：

您的學生藥物濫用個案追縱管理系統密碼已變更為【464C63CE4EDB】，請您重新登入系統修改密碼。

三、 首頁

- (一) 首頁分為特定人員管理、已成立春暉小組、未成立春暉小組、重大案件、報表專區、下載專區及權限管理七大單元。
- (二) 於首頁單元按鈕上方提醒各校尚未填寫身分證號碼之個案通報序號。



四、 最新消息

- (一) 首頁最新消息清單



(二) 最新消息前台清單

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的資料。

藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

登入使用者：教育部 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 重大案件管制區 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

最新消息名稱： 查詢

最新消息名稱	公告時間
南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】	2018/01/24
南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】	2018/01/24
南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】	2018/01/24
南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】	2018/01/24
南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】	2018/01/24

共 10 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示 10 筆到第 1 頁

系統問題諮詢：(02)5573-0706 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

(三) 最新消息前台內文頁

藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

登入使用者：教育部 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 重大案件管制區 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

學生個案輔導中心 回列表

公告時間：2017.10.11 南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】

南榮科技大學學務處學生輔導中心【徵專任輔導人力】

目前的計畫聘期到106年12月31日止，這個職缺滿適合短期、有意願想嘗試看看大專校院校園輔導工作的新手臨床/諮商心理師囉！（長期可，新的一年還是會有計畫！）


- 資格條件：具社工師、臨床/諮商心理師證照。
- 工作內容：
 - 1.學校心理衛生工作之推廣與活動規劃辦理、志工訓練、心理測驗實施及解釋、諮詢服務、個別諮商、團體諮商、危機個案處理、個案轉介與追蹤等校園三級預防輔導工作。
 - 2.主管交辦事項暨相關行政業務
- 薪資待遇：比照教育部專任專業輔導人員聘用薪資
- 郵寄資料：
 - 1.相關學歷證件、相關證照、其他專業訓練等證明影本。
 - 2.履歷表及自傳。
- 收件單位：台南市鹽水區朝陽路178號 南榮科技大學人事室
- 聯絡電話：(06)6523111轉1241、1244

附加檔案：

系統問題諮詢：(02)5573-0706 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

五、 權限管理

(一) 權限管理清單

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的人員帳號資料。
2. 需新增人員帳號，請按 **新增**。該功能僅限各校春暉承辦人帳號使用。
3. **審核流程設定** 可於此設定學校內部審核主管名單(主管、校長(或代理人)，內部審核至少需三關(含春暉承辦人)且最後一關需為校長(或代理人)，才能送至上級單位進行最後審核。
4. **修改學校資料** 可於此修改學校基本資料。
5. 點選  即可修改人員帳號資料，帳號一但新增後即不可修改。

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

藥物濫用 學生個案輔導追蹤管理系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

權限管理

帳號： 姓名： 職稱： 請選擇 帳號狀態： 啟用

[審核流程設定](#) [修改學校資料](#) [新增](#)

修改	帳號	職稱	姓名	Email	狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	DJ01U005-8	班級導師	許新	kao.kate@cityinfo.com.tw	啟用
<input checked="" type="checkbox"/>	DJ01U005-9	輔導教官	葉大熊	kao.kate@cityinfo.com.tw	啟用
<input checked="" type="checkbox"/>	DJ01U005-7	輔導人員(校安)	陳小香	kao.kate@cityinfo.com.tw	啟用

共 8 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示 10 筆到第 1 頁

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

6. 新增帳號

- (1) “新增帳號頁面”，所有欄位皆為必填欄位。
- (2) 新增帳號時，相同的帳號皆不可重覆申請，且帳號一旦啟用後皆無法變更。
- (3) 帳號狀態只提供啟用和停用(例:如當輔導人員離職時，請選擇停用狀態)，並無提供帳號刪除之功能。
- (4) 密碼原則：需 8 位數以上的英文、數字混合，不接受空白字元，且不可設為 1qaz2wsx 之密碼。
- (5) 依照職稱分配各角色權限：

職稱	權限
春暉承辦人	可填寫春暉小組成員、學生基本資料、成案會議、結案會議，且能看到該校所有個案的通報資料
個案管理人	可填寫學生基本資料、成案會議、結案會議，且只能看到屬於自己個案的通報資料。
主管	具有內部審核權限
校長(或代理人)	具有內部審核權限
班級導師	可填寫學生基本資料、輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料
生教(輔)組長	可填寫輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料
輔導老師	可填寫輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料
輔導教官	可填寫輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料
其他	可填寫輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料
輔導人員(校安)	可填寫輔導紀錄，只能看到屬於自己個案的通報資料

UNIVERSITY OF EDUCATION
教育部
藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

權限管理

新增帳號資料

* 帳號： test001
此帳號可使用

* 密碼： *****
不合法密碼，請重新輸入。

* 確認密碼：

* 姓名：

* 電話：

* E-mail：

* 帳號狀態： 請選擇

* 職稱： 個案管理人
 班級導師
 輔導教師
 其他
 生教(輔)組長
 輔導教官
 輔導人員(校安)

是否為現役軍人： 是 否

軍種： 請選擇

軍階：

身份證字號：

重填 儲存

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

7. 修改學校資料頁面

UNIVERSITY OF EDUCATION
教育部
藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

權限管理

修改帳號資料

* 學校代號： DJ01U005

* 帳號： DJ01U005

* 密碼： *****

* 確認密碼： *****

* 校名(全銜)： 基隆市立成功國中

* 學制： 國中

* 校址： 基隆市 > 信義區 > 深美街 > 15號

* 春暉承辦人姓名： 徐嘉鴻

* 春暉承辦人職稱： 春暉承辦人


* 春暉承辦人E-mail： service@cityinfo.com.tw

* 帳號狀態： 啟用

回上一頁 儲存

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

8. 審核流程設定

- (1) 點選 **新增審核人** 即可新增審核內部審核級別之排序。
- (2) 由下方名單填入內部審核順序，第一關皆由春暉承辦人送出審核，第二關為主管級別，第三關為校長(或代理人)，校長(或代理人)審核通過後再由春暉承辦人送出審核至上級單位。若學校第二關主管級別為兩人以上，則順延後方關數，內部審核至少需三關審核才能送至上級單位。
- (3) 點選  即可刪除此筆審核流程的排序資料。



登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

審核流程設定

由下方名單填入內部審核順序，第一關皆由春暉承辦人送出審核，第二關為主管級別，第三關為校長，校長審核通過後再由春暉承辦人送出審核至上級單位。若學校第二關主管級別為兩人以上，則順延後方關數，內部審核至少需三關審核才能送至上級單位。

職稱	單位	姓名	順序	新增審核人
春暉承辦人	基隆市立成功國中	徐嘉鴻	0	
主管	基隆市立成功國中	王曉明	1	
校長	基隆市立成功國中	郭美美	2	
春暉承辦人	基隆市政府教育處	謝亞霖	3	
春暉承辦人	教育部學生事務及特殊教育司	陳威豪	4	

送出 返回

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

9. 修改基本資料頁面



10. 變更承辦人



- (1) 點選 **指派為春暉承辦人** 即可選擇其他人員角色為下一任春暉承辦人。
- (2) 若需指派的角色未有帳號，請至帳號管理新增帳號後再來指派下一任春暉承辦人。
- (3) 變更承辦人時，可自行選擇帳號職稱及是否停用該帳號。

變更承辦人

此動作將強制登出您的帳號。請問是否要停用當前帳號？

不停用 停用

登出後，系統會將您帳號的職稱變更為 **個案管理人**

(4) 變更承辦人頁面


The screenshot shows the '變更承辦人' (Change Handler) page. At the top, there is a navigation bar with the following items: 特定人員 >, 成立春暉小組 >, 未成立春暉小組 >, 報表管理 >, 下載專區 >, and 權限管理 >. The '權限管理' (Permissions Management) section is active, indicated by an orange button. Below this, the '變更承辦人' (Change Handler) section is displayed. It includes a warning icon and the text: '若需指派的角色未有帳號，請至帳號管理新增帳號後再來指派下一任春暉承辦人。' (If the role to be assigned does not have an account, please go to account management to add an account before assigning the next Spring Sun handler.)

職稱	輔導人姓名	帳號	Email	修改
生教(輔)組長, 輔導教師	生教/輔教	DJ01U005-1	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
主管	王鵬明	DJ01U005-2	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
校長	郭美美	DJ01U005-5	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
個案管理人	新校安人員	DJ01U005-6	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
輔導人員(校安)	陳小春	DJ01U005-7	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
個案管理人	許新	DJ01U005-8	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人
輔導教官	葉大熊	DJ01U005-9	kao.kate@cityinfo.com.tw	指派為春暉承辦人

At the bottom of the page, there is an orange button labeled '返回' (Return).

六、 特定人員

(一) 特定人員名冊清單

1. 可透過上方的查詢條件快速找尋所需的年月份名冊資料。
2. 每學年的3月及10月皆會跳出詢問「貴校是否有特定人員」，請學校務必上來做填寫。
3. 每月份1日自動產生當月特定人員填寫清單列，並於每月一日寄發mail通知春暉承辦人做填寫。
4. 點選 即可查看該校的特定人員名冊。



登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

● 特定人員名冊

特定人員名冊


年份：請選擇 月份：請選擇 確認

貴校是否有特定人員？ 是 否 送出

年份	月份	更新人員	更新IP	更新日期	簽核	特定人員名冊	歷史資料
2018	08	徐嘉鴻	系統排程自動產生	2018/08/01	簽核		
2018	07	新校安人員	101.10.66.68	2018/07/26	簽核		
2018	06	徐嘉鴻	系統排程自動產生	2018/06/04	未審核		
2018	05	徐嘉鴻	系統排程自動產生	2018/05/14	未審核		


共 4 筆資料，每頁顯示 10 筆

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

5. 點選  即可進行內部簽核流程：
- (1) 審核關數由學校自訂，最少三關，第一關皆由春暉承辦人送出審核，第二關為主管級別，第三關為校長(或代理人)。
 - (2) 校長(或代理人)若選擇審核通過則完成該月特定人員名冊並顯示審核通過，若選擇審核退回則退回至承辦人那關進行修改。
 - (3) 內部審核通過後，則寄發 mail 通知春暉承辦人。

【107年08月特定人員】-- 審查結果 --

序號	角色	審查結果	審查意見	審查日期
1	基隆市立成 功國中 主管 (王曉明)	已審核	審核通過	107/07/31 21:35:12
2	基隆市立成 功國中 校長 (郭美美)	已審核	審核通過	107/07/31 21:34:18

6. 點選  即可檢視過往修改的歷史資料紀錄。

藥物濫用
學生個案輔導追蹤管理系統

登入使用者：王曉明(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

特定人員名冊

歷史紀錄

項目	姓名	性別	身份證字號	出生年月日	日/夜間部	班級	特定人員類別	修改人員	修改IP	修改時間
1	測人1	男	L125412515	1999/01/01	日	1年甲班	第一類	徐嘉鴻	59.115.240.102	2018/8/1 下午 07:38:04

返 回

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)6573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 軟硬體聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本、瀏覽器及聲卡1024*768

7. 特定人員名冊清單

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

● 特定人員名冊




匯入特定名冊 匯入上個月特定名冊 匯出本月特定名冊

新增

項目	姓名	性別	身份證字號	出生年月日	日/夜間部	班級	特定人員類別	修改	刪除
1	王向學	男	a130999128	2010/06/08	日	3	第一類	✓	✗
2	測人1	男	L125412515	1999/01/01	日	1年甲班	第一類	✓	✗
3	測人2	男	A130071956	1994/01/01	夜	3年2班	第三類	✓	✗
4	測人3	男	U122039601	1999/01/02	日	2年甲班	第二類	✓	✗
5	測人4	女	A230691898	1994/01/02	夜	3年3班	第四類	✓	✗
6	測人5	男	N126186865	1999/01/03	日	3年甲班	第三類	✓	✗
7	測人6	男	S125269065	1999/01/01	日	1年甲班	第一類	✓	✗
8	測人7	男	F131125672	1994/01/01	夜	3年2班	第三類	✓	✗
9	測人8	男	V121511230	1999/01/02	日	2年甲班	第二類	✓	✗
10	測人9	女	N126428279	1994/01/02	夜	3年3班	第四類	✓	✗

返回

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0705 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教務部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

- (1) 點選  即可新增該校的特定人員資料。
- (2) 點選  即可修改該校的特定人員資料。
- (3) 點選  即可刪除該校的特定人員資料。

- (4) 點選 **匯入特定名單** 可下載範例檔格式，並上傳欲匯入特定人員名單之檔案。

匯入特定名單 ×

選擇匯入之EXCEL檔案，上傳格式範例如下：[\(下載範例檔\)](#)

	A	B	C	D	E	F	G
1	性別	姓名	身分證字號	出生年月日	日/夜間部	班級	特定人員類別
2	男	王大明	A123456789	1999/1/1	日	1年甲班	1

請選擇上傳檔案

- (5) 點選 **匯入上個月特定名單** 即可帶入上個月填寫的特定人員名單。

- (6) 點選 **匯出本月特定名單** 即可匯出當月的特定人員名單 Excel 檔案。

七、 成立春暉小組

(一) 個案資料填寫步驟說明

1. 個案匯入至本系統後，校安通報網系統即將此筆通報單進行列管，且不得刪除及修改，如欲續報校安通報資料請洽教育部承辦教官協助個案解管



務必請【春暉承辦人】先指派春暉小組成員才可進行以下流程



請要求被指派的【班級導師】、【春暉承辦人】或【個案管理人】，務必填寫學生基本資料、人格特質及藥物濫用概況，以利後續進行系統比對。



請務必完成學生基本資料填寫，才可填寫成案會議紀錄



完成成案會議紀錄後，各【輔導人員】才可進行輔導紀錄填寫



【春暉承辦人】或【個案管理人】請依照輔導結果填寫結案會議紀錄，填寫完結案會議即可進行學校內部審核作業，以利後續上級單位進行審查

(二) 成立春暉小組清單

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

通報清單管理專區 關閉查詢

姓名： 學制： 完成進度： 年度：

身分證字號： 縣市： 輔導狀態： 輔導期間：

通報序號： 為特定人員： 是 否 輔導追蹤： 結案日期：

學校名稱： 審核狀態：

筆數	資料編輯	序號	姓名	性別	學校	是否為特定人員	完成進度	輔導狀態	審核歷程	審核狀態
1		1125081	王小美	男	基隆市立成功國中	否	成案會議	輔導中	<input type="button" value="處理狀態"/>	未審核
2		1125080	黃曉東	男	基隆市立成功國中	否	成案會議	輔導中	<input type="button" value="處理狀態"/>	未審核
3	此案件已退回校安系統	1125078	test288	男	基隆市立成功國中	否	學生狀況	輔導中	<input type="button" value="處理狀態"/>	未審核
4		1125078	a1	男	基隆市立成功國中	否	審查中	輔導完成	<input type="button" value="處理狀態"/>	審核完成
5		1124968	曾o明	男	基隆市立成功國中	否	成案會議	輔導中	<input type="button" value="處理狀態"/>	未審核

共 5 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示 10 筆到第 1 頁

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教育部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的個案資料。
2. 點選 即可進行該筆個案資料填寫，如：春暉小組成員、學生基本資料、成案會議、輔導紀錄、結案會議。
3. 點選【通報序號】即可檢視此筆校安通報資料。
 - (1) 列印本頁：可於網頁中線上列印該筆通報資料。
 - (2) 關閉本頁

4. 點選 **處理狀態** 即可檢視該筆通報的審核處理狀態，包含「內部審核歷程」、「上級審核歷程」及「通報退回歷程」。

(1) 學校內部審核流程為：春暉承辦人送審 → 主管審核 → 校長
(或代理人)審核

(2) 學校內部審核完成後則由【春暉承辦人】送審至上級機關

(3) 上級機關審核流程為：

a. 高中職以下學制：春暉承辦人送審 → 縣市教育局/聯絡處
→ 國教署 → 教育部學務司

b. 大專學制：春暉承辦人送審 → 教育部學務司

【王○明】-- 審核歷程 --						
單位	職稱	簽核人	日期	狀態	審核意見	
基隆市立成功國中	主管	王曉明	107/07/31 21:11:25	退回	請確實填寫輔導紀錄	
基隆市立成功國中	主管	王曉明	107/07/31 21:18:14	已審核	已審核	
基隆市立成功國中	校長	郭美美	107/07/31 21:24:22	已審核	已通過	
基隆市政府教育處	春暉承辦人	謝亞霖	107/07/31 21:34:18	已審核	審核通過	
教育部學生事務及特殊教育司	春暉承辦人	陳威豪	107/07/31 21:35:12	已審核	已審核。	

共 5 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示 10 筆 到第 1 頁

確定

(三) 春暉小組成員



1. 欲指派春暉小組成員，請點選 ，如名單內無可選取之各輔導人員及導師角色姓名，請至【**權限管理**】功能內新增帳號。
2. 春暉小組參與人員不可重覆角色，在個案中只能存在一個角色，如：已擔任班級導師角色，則不可在擔任其他角色。
3. 有紅色星號的一律為必填欄位，若未填不得送出。

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

1. 春暉小組成員 → 2. 學生基本資料 → 3. 成案會議 → 4. 輔導紀錄 → 5. 結案會議

【王小明】-- 春暉小組成員 --

如各輔導角色未有選擇帳號，請至權限管理新增帳號。

指派小組成員：

* 個案管理人： 選擇

* 班級導師： 選擇

生教(輔)組長： 選擇

輔導老師： 選擇

輔導教官： 選擇

輔導人員(校安)： 選擇

其他(社工人員、少年隊)： 選擇

徐嘉鴻 陳小春

返回 儲存

校安中心地址：(100-50)台北市忠孝東路1段172號5樓 系統問題諮詢：(02)5573-0706 系統操作服務信箱：service@cityinfo.com.tw 教務部聯絡電話：(02)7736-7930、7736-7921
建議使用Internet Explorer8.0以上版本，瀏覽器及解析度1024*768

(四) 學生基本資料



1. 欲填寫學生基本資料，請點選 (此權限設定為班級導師、個案管理人及春暉承辦人權限，其他人員角色不得修改)。
2. 有紅色星號的一律為必填欄位，若未填不得送出。
3. 學生基本資料分為三項(學生基本資料、身心人格特質及藥物濫用概況)。
4. 提供【學生基本資料】列印功能。

【王大明】-- 學生概況 -- *為必填，身分證字號請確實填寫。 列印學生基本資料

學生基本資料：

* 學生姓名：

* 身分證字號： 身分證字號 護照號碼

* 性別： 男 女

* 出生日期： 西元 2005 / 民國94 年 月 日 年齡：12歲

* 血型：

* 聯絡電話： - 手機： 電話或手機，擇一填入即可

* 戶籍地址： 此欄位不可空白

* 學校名稱：基隆市立成功國中

* 學別： 日間部 夜間進修部

* 科系/年級：

照片上傳：

家庭背景：

* 監護人(聯絡人)：

* 關係： 教育程度： 工作性質：

* 聯絡電話：

* 家庭狀況：

* 家庭結構：

* 親子關係： 和諧 一般 衝突 家暴 疏離 溺愛 其他

身心狀況：(得複選)：

- * 其他偏差行為： 鬥毆 偷竊 霸凌 出入不良場所 加入幫派 參加陣頭
 網路沉迷 交友複雜 吃檳榔喝酒 抽菸 其他
- * 心理情緒狀態： 正常 躁鬱 焦慮 過動 曾自傷 其他
- * 生活習慣： 整潔 注重外表 衣著不整 清潔習慣不佳 其他

人格特質：(得複選)

- * 人格特質： 衝動 偏激 浮躁 好鬥 競爭 冒失
 多疑 好奇心強 深沉 武斷 自我中心 桀驁不馴
 任性 絕倫 被動 敏感 順從 膽小
 依賴 自卑 保守 缺乏主見 拘謹 負責
 細心 有主見 樂觀 理智 幽默 大方
 其他

學校生活：

- * 師生關係：
- * 同儕關係：
- * 學習狀況：

目前或曾經接受外單位輔導狀況：(可複選)


- 輔導狀況： 就讀中介學園 少輔會個案 社會局少福(家長)中心個案
 司法機構處遇 接受心理諮詢
 接受精神醫療處遇 (是否用藥 是 否)
 其他

藥物濫用概況：

- * 濫用區分： 吸食者 持有藥物 販賣藥物 製造藥物 其他
- * 藥物名稱： 一級毒品
 二級毒品
 三級毒品
 四級毒品
 其他
- * 藥物來源： 不明 同學 校外人士 親友 其他
- * 施用原因： 好奇 無聊 抒解壓力 提神 找刺激 受同儕影響
 其他
- * 是否遇警查獲： 是 否
- * 是否提供信資於
檢警處理： 是 否

(五) 成案會議



1. 欲檢視或填寫成案會議紀錄，請點選  (此權限設定為個案管理人及春暉承辦人權限，其他人員角色不得填寫及修改)。
2. 有紅色星號的一律為必填欄位，若未填不得送出。
3. 各上傳檔案資料，檔案限制 2MB 以內。
4. 提供【成案會議紀錄】列印功能。

【王小明】-- 成案會議 -- 列印成案會議

春暉小組會議議程：

* 主席：郭美美 * 記錄：徐嘉鴻

* 開會時間：107/07/25 * 開會地點：教學樓302教室

* 輔導期限：107/07/31 ~ 107/10/31

記錄時間：107/07/25

* 是否邀請監護人出席： 是 否

* 春暉小組出席人員：王麗,徐嘉鴻,王小寰

* 成案原因：其他網絡通知涉及違反毒品危害防制條例

* 上傳其他網絡通知資料：[請選擇上傳檔案](#) 2018080211_合併清單.xlsx -

* 上傳會議簽到單：[請選擇上傳檔案](#) 2018072510_M7wuHw34X99kFKhl2DwdxuFheAQ9k.jpg -

* 上傳成案記錄：[請選擇上傳檔案](#) 2018072510_23.jpg -

其他文件：[請選擇上傳檔案](#) 2018072510_23.jpg -

* 決議內容：



234

備註事項：

[返回](#) [儲存](#)

(六) 檢視輔導紀錄



1. 欲檢視及填寫輔導紀錄，請按 。
2. 春暉承辦人及個案管理人有權檢視所有輔導紀錄。
3. 欲檢視個案單則輔導紀錄，請按 。
4. 提供【輔導紀錄】列印功能。

【王小明】-- 輔導紀錄管理專區 -- 此個案輔導紀錄期間為- 2018/07/31~2018/10/31 [列印輔導紀錄](#)

班級導師-徐嘉鴻 輔導教官-葉大熊 輔導人員(校安)-陳小春

預覽	週期	輔導日期	是否實施醫療戒治	是否有快篩紀錄	最後更新日期
	1	107/07/25	是	否	2018/07/31
	2	107/07/31	否	是	2018/07/31
	3	107/07/31	是	是	2018/07/31
	4	107/07/31	否	否	2018/07/31
	5	107/07/31	否	否	2018/07/31
	6				2018/07/25
	7				2018/07/25
	8				2018/07/25
	9				2018/07/25
	10				2018/07/25

共 18 筆資料, 第 1 / 2 頁, 每頁顯示 10 筆到第 1 頁

【王小明】--新增輔導紀錄--

輔導情形：

教育部提供管理小組輔導課程內容，請至下載專區下載運用。

* 輔導日期:

* 輔導週: 第 1 週

* 是否實施醫療戒治: 是 否 (如選是，請在輔導內容詳述。)

* 心理(社工)師是否到校諮詢學生: 是 否 (如選是，請在輔導內容詳述。)



第一週輔導已完成。

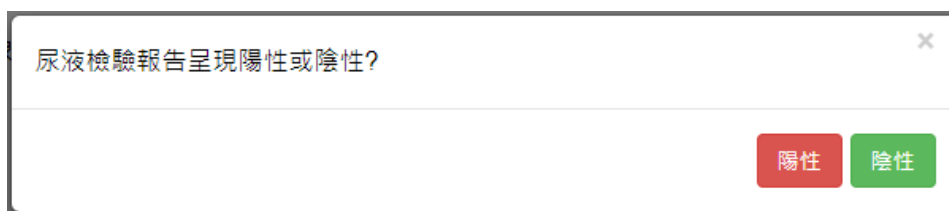
* 輔導內容:

[返回](#) [儲存](#)



(七) 結案會議

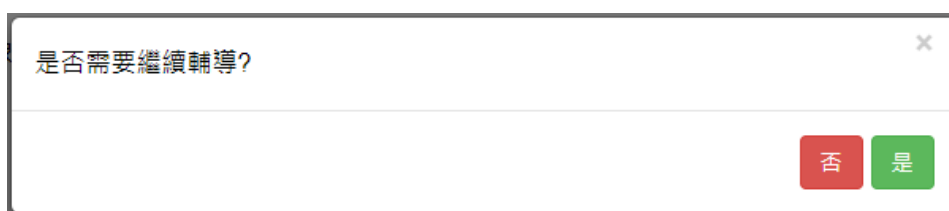
1. 欲檢視及填寫結案會議，請按 ，(需填寫第一週輔導紀錄，方能中斷輔導並填寫結案會議紀錄)。
2. 欲修改或填寫結案會議資料請按 。
3. 各上傳檔案資料，檔案限制 2MB 以內。

4. 輔導期程滿三個月後，依照尿液篩選結果，選擇  則須選擇【是否繼續輔導?】；選擇  則自動轉至【結案會議會議議程】頁面。



尿液檢驗報告呈現陽性或陰性?

5. 選擇  時，系統會自動轉至【續輔會議紀錄】；選擇  則自動轉至【結案會議會議議程】頁面。



是否需要繼續輔導?

6. 提供【結案會議紀錄】列印功能。

【黃○東】-- 結案會議 --

結案會議會議議程：

*主席：

*記錄：

*開會時間：

*開會地點：

記錄時間：107/08/02

*是否邀請監護人出席： 是 否

*春輝小組出席人員：

*上傳尿液檢驗報告：

*上傳採驗名冊：

*上傳會議簽到單：

*上傳結案紀錄：

上傳其他文件：

*輔導結果： 日期：

*輔導追蹤： 日期：


*決議內容：

備註事項：

(圖：結案會議議程)

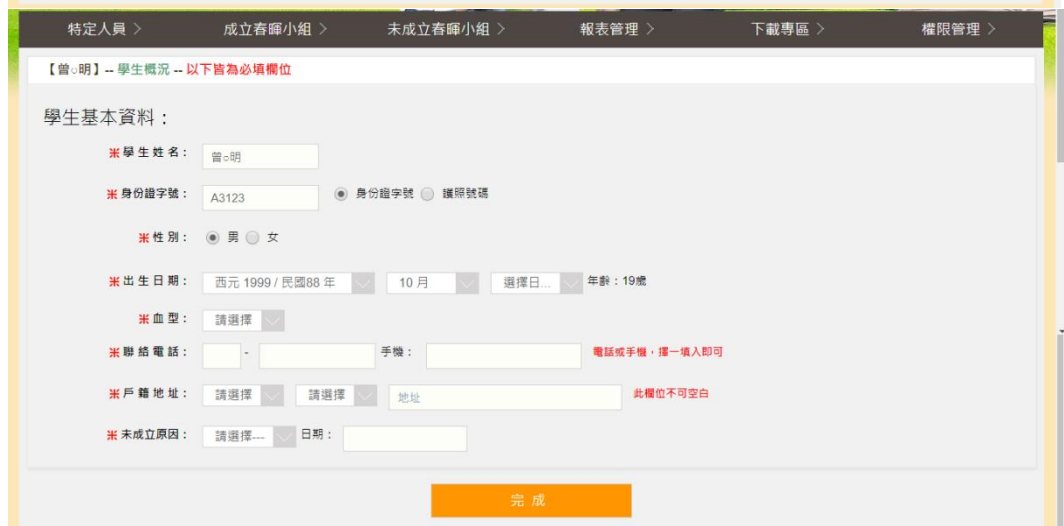
八、未成立春暉小組

(一) 未成立春暉小組清單

1. 個案匯入至本系統後，校安通報網系統即將此筆通報單進行列管，且不得刪除及修改，如欲續報校安通報資料請洽教育部承辦教官協助個案解管。
2. 可透過上方的查詢功能快速找尋貴校的未成立春暉小組資料。
3. 點選 即可填寫未成立春暉小組資料。
4. 點選通報序號即可檢視此筆校安通報資料。
 - (1) 列印本頁：可於網頁中線上列印該筆通報資料。
 - (2) 關閉本頁



筆數	填寫資料	序號	姓名	性別	學校	是否為特定人員	是否填報完成	申請誤報
1		1124968	曾小明	男	基隆市立成功國中	否	未完成	申請誤報
2		1124968	曾小明	男	基隆市立成功國中	否	未完成	此案件已審核列為誤報



學生基本資料：

* 學生姓名：曾小明

* 身份證字號：A3123 身份證字號 護照號碼

* 性別： 男 女

* 出生日期：西元 1999 / 民國 88 年 10 月 選擇日... 年齡：19歲

* 血型：請選擇

* 聯絡電話：- 手機： 電話或手機，擇一填入即可

* 戶籍地址： 地址 此欄位不可空白

* 未成立原因： 日期：

完成

九、報表管理

(一) 動態報表清單

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的報表資料。

2. 點選 **匯出EXCEL** 即可匯出查詢範圍內的資料。

登入使用者：教育部 登出系統

藥物濫用 學生個案輔導追蹤管理系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 重大案件管制區 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

動態報表 統計報表

動態報表 查詢功能

顯示欄位

通報序號 縣市 學制 學校 姓名 性別 班級 出生年月日
 藥物來源 濫用區分 濫用原因 輔導期間 是否再犯 輔導狀態 審核狀態 違警查獲

查詢 匯出EXCEL


通報序號	縣市	學校	學制	姓名	性別	出生日期	班級	違警查獲	藥物來源	濫用區分	濫用原因	輔導期間	是否再犯	輔導狀態	審核狀態
12345	台北縣	復興商工	高中職	陳駱文	男	821219	二年二班	是	親友	疑似吸食者	吸食者	990101~1000331	是	移送法辦	未審核
12346	台北縣	復興商工	高中職	陳亦同	男	820209	二年二班	否	親友	疑似吸食者	吸食+持有	990101~1000331	否	輔導成功	審核中
12347	台北縣	復興商工	高中職	林鏡明	男	820409	一年二班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	輔導中	已審核
12348	台北縣	復興商工	高中職	羅斐晴	女	820707	二年四班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	中斷-休學	審核中
12349	台北縣	復興商工	高中職	張鴻亞	男	820311	二年六班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	中斷-轉學	未審核
12350	台北縣	復興商工	高中職	何一擊	男	820509	二年三班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	中斷-退學	未審核
12351	台北縣	復興商工	高中職	黃莉佳	女	811112	三年一班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	輔導成功	未審核
12352	台北縣	復興商工	高中職	黃莉佳	女	811112	三年一班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	輔導成功	未審核
12353	台北縣	復興商工	高中職	黃莉佳	女	811112	三年一班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	輔導成功	未審核
12354	台北縣	復興商工	高中職	張鴻亞	男	820311	二年六班	否	親友	疑似吸食者	其他	990101~1000331	否	中斷-轉學	未審核

共 10 筆資料, 第 1 / 1 頁, 每頁顯示 10 筆, 第 1 頁

十、 下載專區

(一) 下載專區清單

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的資料。

2. 點選  即可下載該筆檔案資料。



UNIVERSITY OF EDUCATION
教育部
藥 物 濫 用
學 生 個 案 輔 導 追 蹤 管 理 系 統

登入使用者：徐嘉鴻(基隆市立成功國中) 登出系統

特定人員 > 成立春暉小組 > 未成立春暉小組 > 報表管理 > 下載專區 > 權限管理 >

類別：請選擇 標題名稱： 查詢

類別	標題名稱	下載資源	公告時間	更新時間	公告者
操作手冊	藥物濫用第五週課程素材		2018/7/24	2018/7/24	陳威豪
操作手冊	系統教學操作手冊		2018/6/4	2018/7/24	陳威豪
操作手冊	系統教學操作手冊		2018/6/1	2018/6/1	陳威豪

共 3 筆資料，第 1 / 1 頁，每頁顯示 10 筆到第 1 頁