

# 104 年度永續校園局部改造計畫第一階段永續校園整體規劃構想申請書 填表說明

## 壹、計畫書申請、撰寫次序及格式：

- (一)本計畫採線上申請，請至永續校園全球資訊網([www.esdtaiwan.edu.tw](http://www.esdtaiwan.edu.tw))申請，系統於 103 年 11 月 14 日上午 8 時開放，103 年 12 月 18 日中午 12 時截止，不受理紙本申請，相關附檔以電腦繕打，並依網站之引導上傳電子檔案(含掃描檔)，每校總頁數以 40 頁為原則，採重點精簡表達。
- (二)計畫書申請格式分為「個別案」、「整合案」，請依類別下載計畫格式附件，並參閱以下填寫說明。

## 貳、「第一階段-永續校園整體規劃構想」內容說明：

### ※封面

#### ※校長之永續校園宣言(一頁為限，請務必由校長親自簽核，上傳親簽影本)

- 一、本校之整體永續校園規劃願景及說明  
(至少須含括：校園環境整體發展規劃、說明及如何逐年落實推動)
- 二、本校透過永續校園計畫與環境教育結合之策略  
(依上述之願景，如何與課程、環境教育進行結合或融入)
- 三、校長對本計畫之支持度  
(校長為計畫執行關鍵核心，請說明對本計畫之支持度及未來如何協助計畫執行)

### 一、計畫說明

- (一)主要聯繫人(申請期間或獲補助後供聯繫使用，請務必填報確實)；
- (二)學校特色(請說明學校之地理位置、特色、與改造項目的關連性…等)；
- (三)與各夥伴學校之關連性(整合案方需填寫)、遭遇問題(個別案方需填寫)；
- (四)預期成果；

備註：鼓勵與鄰近大專院校或高中職組成策略聯盟，藉由大專院校之專業領域之專長，發揮伙伴與專業技術支援之功能，提供中小學技術諮詢及大專生運用所學至中小學服務及實作。

### 二、計畫團隊人事資料

- (一)校際推動委員會組織架構與成員(整合案填寫)；
- (二)校內推動委員會組織架構與成員(整合、個別案均需填寫)；
- (三)計畫負責人任期說明；

備註：各校永續校園推動委員會成員 / 校長、主任任期 / 推動委員會組織架構及成員：應確實成立「永續校園推動委員會」，並由校長擔任召集人，統合顧問、家長會、教師會、民間團體及社區...等地方人才加入，本案鼓勵鄰近或相關聯之大專校院提供專業協助。

### 三、學校基本資料(已申請過之學校，系統將自動帶入部分資料，請務必自行修正)

- (一)學校基本資料；
- (二)實質環境資料；
- (三)校園能源使用現況資料；
- (四)其他有助於說明學校現況之補充說明(請條列式)；
- (五)學校自評指標圖示：無須填寫，此處將由網頁系統自行生成；

#### 四、本年度申請項目與經費說明

- (一)申請經費請確實詳填，並與「表一：教育部補助計畫項目經費」相互對照，若經費內容有異，本部將以經費較低者認定之。
- (二)校內已實施之項目請註明補助之計畫名稱與執行年度；本年度申請項目與已實施項目若有關連性，請附註說明。
- (三)業務費除設計規劃費外，可編列邀請專家學者等相關費用，上限合計 10 萬元；教學用經常門額度以資本門總額之 10% 為上限。

#### 五、學校近年遭天然災害情形描述

- (一)若學校位於災害潛勢區，請依災害潛勢類型分欄填寫，並詳細敘述災害內容，必要時可以災害潛勢地圖、照片...等輔助說明。
- (二)若歷年有受災情形：請描述受災年度及當時之受災狀況，如：淹水、其他設備毀損狀況，並附照片輔助說明。

#### 六、校園植栽種類、數量與現況配置圖

請檢附校園植栽數量、現況示意圖：申請「環境永續生態循環類」、「室內環境改善」涉及外遮陽及溫度調節者務必詳填。

#### 七、校園基本配置圖與本年度預計施作範圍、項目說明

- (一)本階段申請尚不需附建築圖說，可檢附其他相關輔助圖示(如:師生手繪稿、預期完成示意圖...等)。
- (二)請提供校園全區配置圖(不需專業建築繪製圖，清楚之校園配置簡圖即可)，並於上詳細標示校區座落方位，圈選與說明本年度預計施作範圍與項目名稱。
- (三)過去已實作項目、本年度申請項目及與其有關連性者，須用顏色、字形樣式與深淺、文字描述...等形式分類，並標註於配置圖上，以利審查委員了解之。

#### 八、申請項目執行策略說明

- (一)各申請項目需檢附申請類別、項目名稱、問題說明、解決對策、現況照片、相對應的教學計畫、是否搭配廢棄物再利用及廢棄物規劃、後續維護管理機制規劃與維護成本說明。
- (二)計畫內容精簡扼要：請直接點明可能面對之問題與挑戰，避免冗長及一般性之描述，並以實際之計畫方案說明。
- (三)請務必檢附與申請項目位置現場及周圍之清楚照片數張(請提供該處完整環景或全景照片)，以供審查委員了解現況。
- (四)申請單位應研擬申請項目執行過程與硬體成果可配合之課程與媒材，以強化環境教育與建立相關教學資料。
  - 1.教案內容應符合學校因地制宜精神、學校特色、校本課程，並提出並說明如何納(融)入環境教育法所規範環境教育計畫(4 小時)之課程安排。
  - 2.可以校園環境、景觀、空間、設施或學校建築為主體，設計環境教育課程教案：並敘明此教案如何與學校的硬體(校園環境、景觀、空間、設施或學校建築)搭配。
  - 3.若從既有(已經執行過的)環境教育課程規畫中，發現校園需改善之處，可提出相關說明，包含：需特別規劃從教學中思考原因、欲施作項目隱含教育意義、與學校整體教育願景

之關聯、整體內涵與架構。具體提出申請項目完成後，對學生學習與老師教學的預期助益及教學想像。

## 九、歷年成果說明

(一)永續校園已補助項目使用現況說明；(二)歷年獲獎/榮譽紀錄。

## 十、配合申請項目填寫永續相關議題實施成果(請列出近兩年成果)

(一)各申請項目需填寫申請類別、文字與照片說明。

(二)已有成效：包含省能、省資源、生態保育、環境保護、環境教育、風土與文化保存、其他永續發展相關議題。

(三)學校與社區互動：學校與地方、社區環境資源、人力資源、各類文化、教育活動之交流情形。

## 十一、永續相關議題實施現況說明

申請學校至少需實施七項，獲補助後說明如何完全達成；曾獲補助學校要實施十一項。

## 十二、合作之民間團體及社區伙伴

(一)民間團體及社區伙伴：社區(鄉鎮村里)提供與支援活動說明，團隊組織及實績：應敘明協助本計畫之建築、生態、都市、景觀、教育等各類專業人員與團體之基本資料，簡述其過去執行相關計畫之具體成果。

(二)鼓勵與各縣市政府永續校園或環境教育相關輔導組織整合，以協助執行本計畫。

## 十三、配合款/計畫說明表

相關配合款(縣市、非地方所轄學校之自籌款以外之經費)、配合計畫說明，本項非本計畫申請之必要條件，若無配合款須填無。

## ※整合案同意書與相關同意書繳交

## ※表一：教育部補助計畫項目經費

(一)經常門分為設計規劃費與教學用經常門。

(二)「設備及投資(資本門)」請依「永續校園局部改造計畫補助作業要點」上之補助項目類別分項填寫，欄位不足時請自行增列。

(三)申請經費請確實詳填，並與「四、本年度申請項目與經費說明」相互對照，若經費內容有異，本部將以經費較低者認定之。