教育部國民及學前教育署辦理教保服務機構普通班融合教育輔導
114 學年度第 1～3 次增能研習實施計畫

壹、 計畫目標

為增進參與「教保服務機構普通班融合教育輔導」之教保服務人員實施融合教育的專業知能，本計畫特邀兼具理論基礎與豐富實務經驗的專家學者，分享幼兒行為功能分析與策略運用，以及普特共融的童詩特色課程，並以案例說明如何與融合生家長進行親師溝通與關係經營，促進教保服務機構落實融合教育及品質之提升，爰辦理本計畫。

本計畫亦開放 114 學年度參與「職場互助教保服務中心輔導」及「教保服務機構專業發展輔導」相關人員參加。

貳、 主辦單位：教育部國民及學前教育署

承辦單位：臺北市立大學幼兒教育學系

參、 參加對象

一、 教保服務機構普通班融合教育輔導：

(一) 114 學年度經本署核定通過之融合教育輔導人員。

(二) 114 學年度參與普通班融合教育輔導之教保服務人員及巡迴輔導教師。

(三) 114 學年度參與普通班融合教育輔導之各直轄市、縣(市)政府業務承辦人。

二、 職場互助教保服務中心輔導：

(一) 114 學年度參與職場互助教保服務中心輔導之輔導人員。

(二) 114 學年度參與職場互助教保服務中心輔導之主任及教保服務人員。

(三) 114 學年度參與職場互助教保服務中心輔導之中心非營利法人。

三、教保服務機構專業發展輔導：

(一) 114 學年度經本署核定通過之專業發展輔導人員。

(二) 114 學年度參與專業發展輔導之教保服務人員。

肆、 辦理時間與地點

場次	日期與時間	地點
1	114 年 9 月 26 日（星期五）下午 7 時至 9 時	線上會議室 （活動前二日提供連結）
2	114 年 10 月 31 日（星期五）下午 7 時至 9 時	
3	114 年 11 月 21 日（星期五）下午 7 時至 9 時	

伍、 報名方式及錄取公告

一、報名方式：採自由報名方式辦理。

二、報名期間：即日起至 114 年 9 月 18 日止。

三、報名網址：https://reurl.cc/WO0Gvk

（可掃右圖 QRcode 連結）

四、錄取原則：每場次共錄取 600 名(融合 150 名、職場 200 名、專輔 250 名)，三場次皆參加者優先錄取，如報名人數超出錄取名額，將以電腦亂數抽籤之方式決定。

五、錄取公告：114 年 9 月 22 日下午 6 時於 https://reurl.cc/z5qYlk 公告錄取名單。

陸、 活動流程

第 1 次增能研習 114 年 9 月 26 日（星期五）		
時間	**內容**	**講座**
18:30-19:00	報到	
19:00-19:05	**長官致詞**	教育部國民及學前教育署
19:05-20:35	**行為功能分析與策略分享**	吳佩芳助理教授 ｜國立臺中教育大學幼兒教育學系
20:35-21:00	**問題與回饋**	吳佩芳助理教授 ｜國立臺中教育大學幼兒教育學系 林佩蓉副教授 ｜臺北市立大學幼兒教育學系 柯秋雪副教授 ｜國立臺北教育大學特殊教育學系 柯雅齡助理教授 ｜臺北市立大學幼兒教育學系

第 2 次增能研習 114 年 10 月 31 日（星期五）		
時間	**內容**	**講座**
18:30-19:00	報到	
19:00-19:05	**長官致詞**	教育部國民及學前教育署
19:05-20:35	**特生普生一起在童詩課程中 共感共創 共融共學**	潘美慧教師　｜臺北市濱江國民小學附設幼兒園
20:35-21:00	**問題與回饋**	潘美慧教師　｜臺北市濱江國民小學附設幼兒園 林佩蓉副教授　｜臺北市立大學幼兒教育學系 柯秋雪副教授　｜國立臺北教育大學特殊教育學系 柯雅齡助理教授｜臺北市立大學幼兒教育學系

第 3 次增能研習 114 年 11 月 21 日（星期五）		
時間	**內容**	**講座**
18:30-19:00	報到	
19:00-19:05	**長官致詞**	教育部國民及學前教育署
19:05-20:35	**特生家長的親師溝通 與親師關係經營**	魏淑芬退休主任｜苗栗縣永貞國民小學附設幼兒園
20:35-21:00	**問題與回饋**	魏淑芬退休主任｜苗栗縣永貞國民小學附設幼兒園 林佩蓉副教授　｜臺北市立大學幼兒教育學系 柯秋雪副教授　｜國立臺北教育大學特殊教育學系 柯雅齡助理教授｜臺北市立大學幼兒教育學系

柒、 注意事項：

一、全程參與且完成留言簽到、問卷簽退者，每場次核予研習時數 2 小時。

二、本活動採實名制辦理，報名後限本人參加，恕不接受旁聽；並請所屬單位給予前開人員公假登記。

三、報名後臨時不能與會者，敬請主動聯繫取消報名。

四、本活動禁止使用第三方錄製工具錄製本次活動過程（含錄音、錄影等），但同意與會者可針對「線上會議室（含時間）之畫面」適度截圖，僅作為個人出席之佐證。

五、與會者已於報名時同意授權個人於本活動過程中之肖像權。

六、參與線上會議室會議步驟說明：

1. 確認環境設備：使用桌上型電腦需配備視訊鏡頭、麥克風、耳機，筆記型電腦、平板、手機使用者建議配戴耳機，避免收訊干擾，請挑選安靜、不受打擾的空間進行會議。
2. 確認網路收訊：請先確認連結設備可以適用視訊軟體，以及挑選進行會議之空間網路品質良好不中斷。
3. 會議室登入名稱：請點選會議網址登入會議室。登入名稱以「錄取編號-姓名(全名)-服務單位(簡稱)」呈現，以利本團隊正確辨識您的資訊，順利審核入場。編號請見錄取名單。
4. 進場時間：場次前 30 分鐘開放進場，建議及早入場避免等候多時。
5. 完成簽到：進入會議室後，請先以訊息留言「錄取編號-姓名(全名)-服務單位(簡稱)」，視同完成簽到。
6. 關閉視訊鏡頭與麥克風：為降低頻寬負荷，活動正式開始時，如非發言者請先關閉視訊鏡頭與麥克風。
7. 完成簽退：填寫 Google 表單，完成送出，視為簽退完畢。應於該場活動結束後 15 分鐘內填寫完畢，恕不事後補填。
8. 會議室連結網址與代碼：活動前二日以 email 通知；若未收到，請務必來信詢問。

七、聯絡人：

1. **教保服務機構普通班融合教育輔導及職場互助教保服務中心輔導：**

   請洽詢臺北市立大學幼兒教育學系林小姐

   聯絡電話：(02)2389-1981

   Email：yowei@go.utaipei.edu.tw

2. **教保服務機構專業發展輔導：**

   請洽詢教育部國教署學前教育組羅小姐

   聯絡電話：(02)7736-7723

   Email：e-j531@mail.k12ea.gov.tw