

# 校園無障礙設施管理平臺

---

無障礙補助申請

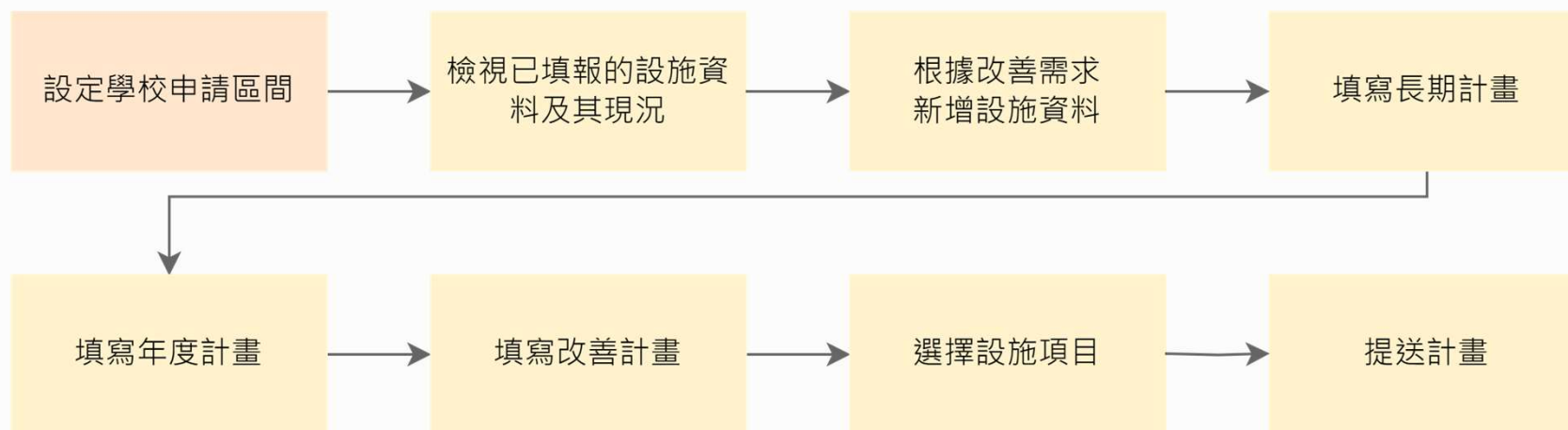
# 大綱

---

- 操作流程
- 流程與功能對應
- 管理端操作說明
- 學校端操作說明與注意事項

# 操作流程

：管理端  
：學校端



# 流程與功能對應

流程	使用者	功能名稱	功能說明
設定學校申請區間	管理端 (縣市政府/國教署)	開放作業時程	開放學校端填寫計畫內容並送交計畫
檢視已填報的設施資料及其現況	學校端	建物設施管理	(1) 檢視已填報於系統的設施資料 (2) 參與「公立高級中等以下學校及特殊教育學校無障礙設施設備盤點實施計畫」的學校使用者可檢視設施勘檢結果及改善建議
		室內活動場所設施管理	
		戶外活動場所設施管理	
	學校端 (參與「公立高級中等以下學校及特殊教育學校無障礙設施設備盤點實施計畫」的學校)	綜合意見改善描述	檢視建築師填寫的改善建議

# 流程與功能對應

---

流程	使用者	功能名稱	功能說明
根據改善需求，新增設施資料	學校端	建物設施管理	如欲改善的設施未填報於系統，可在相關功能，新增該項設施，供填寫計畫時選擇
		室內活動場所設施管理	
		戶外活動場所設施管理	

# 流程與功能對應

流程	使用者	功能名稱	功能說明
填寫長期計畫	學校端	長期計畫	長期計畫頁面整併三項計畫的填寫頁面，供學校端新增及維護長期計畫、年度計畫、改善計畫及選擇設施項目等內容
填寫年度計畫	學校端		
填寫改善計畫	學校端		
選擇設施項目	學校端		
提送計畫	學校端	列印送交計畫	送交計畫內容至學校教育主管機關

# 管理端操作說明

---

設定學校申請區間

# 功能操作說明-設定學校申請區間

管理端開啟「**開放作業時程**」頁面後，在「**學校申請日期**」欄位填入學校申請補助的起迄日，再點選「**確認開放區間**」按鈕，看到儲存成功的提示訊息後，即完成申請區間設定，轄下學校便可至系統填寫計畫內容。

主功能

基本設定

國教署鑑定作業

無障礙設施管理

擬定計畫與審查

核定學校金額

學校申請初審

**開放作業時程**

2 確認開放區間 盤點結束，資料備份

學校盤點日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15

1 學校申請日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15

委員審查日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15

委員勸檢日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15



# 學校端操作說明與注意事項

---

檢視已填報的設施資料及其現況、根據改善需求，新增設施資料  
填寫長期/年度/改善計畫、選擇設施項目及提送計畫

\*以下截圖為操作示範，請使用者填寫欄位內容時，根據學校端的實際需求填寫。

# 功能操作說明-檢視已填報的設施資料

學校端在填寫計畫前，需先至「建物設施管理」、「室內活動場所設施管理」及「戶外活動場所設施管理」，檢視已填報的設施資料，確認欲改善的設施是否已填報至系統。

\*簡報截圖為操作示範，請使用者填寫欄位內容時，根據學校端的實際需求填寫。

The screenshot displays the 'Building Facility Management' (建物設施管理) interface. The left sidebar contains navigation options, with 'Building Facility Management' highlighted. The main content area shows a table of facility data for the period 2024/02/29 ~ 2024/11/15. The table includes columns for building name, type of facility, and various accessibility features. A legend at the top indicates the status of each facility: green for '合格' (Qualified), orange for '採替代方案合格者' (Qualified with alternative solutions), white for '已設置尚需改善' (Installed but needs improvement), red for '應設尚未設置' (Should be installed but not installed), blue for '經認定無須設置' (Recognized as no need for installation), and yellow for '未設置但可借替代改善方案' (Not installed but can use alternative improvement solutions).

建物名稱	建照或使用	室外引導通路	坡道及扶手	避難層出入口	室內出入口
行政大樓		1F 1F 1F左側	1F	6F兩側	1F
綜合教學大樓		1F	1F南側 1F北側	1F	1F
園藝科大樓		1F南側	1F南側	1F	1F-2F
八間教室		1F 1F	1F南側	無須設置	無須設置
內操場		1F	無須設置	無須設置	無須設置
機械科工廠		1F	1F	1F	1F

# 功能操作說明-檢視設施現況

參與「公立高級中等以下學校及特殊教育學校無障礙設施設備盤點實施計畫」的學校可點選欲檢視設施資訊的建物(場所)，再點選「設施維護」按鈕後，開啟「設施維護」頁面，檢視設施詳細資訊。亦可在盤點開放期間內，雙擊設施，看到完整資訊。

主功能 🔍 🔔 📄 建物設施管理

最新消息 📅 學校基本資料管理 📖 操作手冊 👤 加入無障礙Line好友

建物與設施

- 建物設施管理
- 室內活動場所設施
- 戶外活動場所設施
- 盤點結果統計
- 五年內應設置或改善
- 預估改善經費
- 建物勘檢紀錄
- 改善設施經費申請
- 長期計畫
- 填寫成果報告
- 列印送交計畫

盤點開放日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15

+ 新增 ✎ 修改建物 📄 設施維護 🗑️ 刪除 🔄 重新整理 📄 下載建物設施總表 📄 下載建物盤點結果

合格  採替代方案合格者  已設置尚需改善  應設尚未設置

建物名稱	建照或使用照	室外引導
行政大樓		1F 1F 1F左側
綜合教學大樓		1F
園藝科大樓		1F南側
八間教室		1F 1F
內操場		1F
機械科工廠		1F
機業樓		1F

設施維護

建物名稱: 行政大樓

+ 新增 🔄 批次新增 ✎ 修改 🗑️ 刪除 🔄 重新整理

無障礙項目	本設施代號	無障礙設施樓層	位置描述	設施現況	改善描述	急迫性	預定完成
室外引導通路		1F		合格	備註: 連續...	經費許可建議列入改善	
室外引導通路		1F	左側			經費許可建議列入改善	
坡道及扶手		1F					
避難層出入口		6F	兩側				
室內出入口		1F					
樓梯		2F	兩側				
廁所盥洗室		1F	南側				
廁所盥洗室		2F	南側				
廁所盥洗室		3F					
室內通路走廊		1F					
昇降設備		1F	南側				
浴室		無須設置					
鏡架席		無須設置					
停車位		1F					
一般廁所		1F					

🔒 關閉

# 功能操作說明-檢視設施現況

參與「公立高級中等以下學校及特殊教育學校無障礙設施設備盤點實施計畫」的學校在盤點開放期間內，可雙擊設施，以看到完整資訊。

設施維護

建物名稱: 行政大樓

新增 批次新增 修改 刪除 重新整理

無障礙項目	本設施代號	無障礙設施樓層	位置描述	設施現況	改
室外引導通路		1F		合格	備
室外引導通路		1F			
室外引導通路		1F	左側		
坡道及扶手		1F			
避難層出入口		6F	兩側		
室內出入口		1F			
樓梯		2F	兩側		
廁所盥洗室		1F	兩側		
廁所盥洗室		2F	兩側		
廁所盥洗室		3F			
室內通路走廊		1F			
昇降設備		1F	兩側		
浴室		無須設置			
觀眾席		無須設置			
停車位		1F			
一般廁所		1F			

設施維護

名稱: 行政大樓

無障礙項目: 室外引導通路

本設施代號:

無障礙設施樓層: 1F

位置描述: 例: 西側 or 中央 or 左側...

設施現況: 合格

備註: 備註: 連續改善方式:

急迫性:  應儘早改善  經費許可建議列入改善

預定完成改善年度(民國): 96

建檔日期: 2006/01/01

本設施歷年紀錄

年度	是否合格	設施狀況或改善描述
95	不合格	大樓前方廣場
101	不合格	
102	不合格	
103	不合格	
104	不合格	大樓前方廣場
108	合格	大樓前方廣場

儲存 取消

# 功能操作說明-檢視綜合意見改善描述

參與「公立高級中等以下學校及特殊教育學校無障礙設施設備盤點實施計畫」的學校，在「綜合意見改善描述」頁面也可看到勘檢委員提供的改善建議，作為改善校園設施的參考。



The screenshot shows a web application interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes items like '最新消息', '學校基本資料管理', '操作手冊', '加入無障礙Line好友', '建物與設施', '建物設施管理', '室內活動場所設施', '戶外活動場所設施', '盤點結果統計', '五年內應設置或改善', '預估改善經費', '建物勘檢紀錄', '改善設施經費申請', '審查進度結果', '帳號權限異動申請', 'FAQ常見問答', and '綜合意見改善描述'. The main content area has a header with '主功能' and '綜合意見改善描述'. Below the header, there are buttons for '已檢視或補填完畢' and '重新整理'. The main content is a table with three columns: '委員', '梯次 ↑', and '綜合意見改善描述'. The table contains 14 rows of data, with the first row having a description in the third column.

委員	梯次 ↑	綜合意見改善描述
	國教署113年度第48次盤點清查提報	綜合教學大樓的4F需再填報一處一般男廁
	國教署113年度第58次盤點清查提報	
	國教署113年度第59次盤點清查提報	
	國教署113年度第60次盤點清查提報	
	國教署113年度第61次盤點清查提報	
	國教署113年度第62次盤點清查提報	
	國教署113年度第63次盤點清查提報	
	國教署113年度第64次盤點清查提報	
	國教署113年度第65次盤點清查提報	
	國教署113年度第65次盤點清查提報	
	國教署113年度第66次盤點清查提報	
	國教署113年度第66次盤點清查提報	
	國教署113年度第67次盤點清查提報	
	國教署113年度第67次盤點清查提報	

# 功能操作說明-根據改善需求，新增設施資料

如未在系統上看到需改善的設施，先點選設施所在建物(場所)，再點選頁面上的「設施維護」按鈕，以新增需改善的設施。

主功能 | 建物設施管理

最新消息 | 盤點開放日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15

學校基本資料管理 | 操作手冊 | 加入無障礙Line好友 | 建物與設施

新增 | 修改建物 | 設施維護 | 刪除 | 重新整理 | 下載建物設施總表 | 下載建物盤點結果

合格 | 採替代方案合格者 | 已設置尚需改善 | 應設置

建物名稱	建照或使用照	室外引
行政大樓		1F 1F 1F左側
綜合教學大樓		1F
園藝科大樓		1F左側
八間教室		1F 1F
內操場		1F
機械科工廠		1F
機業樓		1F

設施維護

建物名稱: 行政大樓

新增 | 批次新增 | 修改 | 刪除 | 重新整理

無障礙項目	本設施代號	無障礙設施樓層	位置描述	設施現況	改善描述	急迫性	預定完成部
室外引導標誌		1F		合格	備註: 連續...	經費許可繼續列入改善	
室外引導標誌		1F	主街			經費許可繼續列入改善	
扶手及扶手		1F					
避難層出入口		6F	南側				
室內出入口		1F					
樓梯		2F	南側				
廁所盥洗室		1F	南側				
廁所盥洗室		2F	南側				
廁所盥洗室		3F					
室內通除危部		1F					
昇降設備		1F	南側				
浴室		無須設置					
觀察所		無須設置					
停車位		1F					
一般廁所		1F					

# 功能操作說明-根據改善需求，新增設施資料

如未在系統上看到需改善的設施，先點選設施所在建物(場所)，再點選頁面上的「設施維護」按鈕，以新增需改善的設施。

設施維護

名稱: 行政大樓

無障礙項目: 室外引導通路

本設施代號: 學校自編代號，建議填寫物件編號，以利控管

無障礙設施樓層: 例：1F-3F(連續樓層)例：B1, 2F, 4F, 6F(不連續請以逗點分開)例：B1, F1- F2

位置描述: 例：西側 or 中央 or 左側...

設施現況: 無盤點結果

備註: 無盤點結果

急迫性:  應儘早改善  
 經實許可建議列入改善

預定完成改善年度(民國): 0

建檔日期: 2024/10/09

本設施況歷年紀錄

年度	是否合格	設施狀況或改善描述
----	------	-----------

儲存 取消

# 功能操作說明-根據改善需求，新增設施資料

如未看到設施所在建物，請先點選「新增」按鈕，新增建物(場所)後，再點選「設施維護」按鈕，修改資料以符合現況。

主功能

- 最新消息
- 學校基本資料管理
- 操作手冊
- 加入無障礙Line好友
- 建物與設施
- 建物設施管理
- 室內活動場所設施管理
- 戶外活動場所設施管理
- 盤點結果統計
- 五年內應設置或改善完竣
- 預估改善經費
- 建物勘檢紀錄
- 改善設施經費申請
- 審查進度結果
- 帳號權限異動申請
- FAQ常見問答

建物設施管理

盤點開放日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15

新增 修改建物 設施維護 刪除 重新整理 下載建物設施總表 下載建物盤點結果

合格 採替代方案合格者 已設置尚需改善 應設尚未設置

建物名稱	建照或使照	室外引導通路
行政大樓		1F 1F 1F左側
綜合教學大樓		1F
園藝科大樓		1F南側
八間教室		1F 1F
內操場		1F
機械科工廠		1F
模稜樓		1F

建物維護

建物名稱\*

建物代號: 學校自編代號(例如: 建物財產編號)

建物樓層\* 0

取得建照日期\*  
 未持有建築執照(建照及使照皆未取得者)  
 62/12/31前取得建(使)照(至112/12/31建物年限超過50年)  
 63/01/01-101/12/31(含)前取得建(使)照(建物年限未超過50年)  
 102/01/01(含)後取得建照

建照號碼:

是否預定五年內拆除:  是

建檔日期: 2024/10/07

儲存 取消



# 注意事項-根據改善需求，新增設施資料

\*學校端只能在開放區間內新增建物及設施資料，其他時段僅可檢視。

主功能 🔍 🔊 📄 建物設施管理

最新消息 📅 盤點開放日期: 2024/02/29 ~ 2024/11/15

學校基本資料管理 📖 操作手冊 👤 加入無障礙Line好友 🏢 建物與設施

➕ 新增 ✎ 修改建物 📄 設施維護 🗑️ 刪除 🔄 重新整理 📄 下載建物設施總表 📄 下載建物盤點結果

🟢 合格 🟡 採替代方案合格者 🟠 已設置尚需改善 🔴 應設尚未設置 🔵 經認定無須設置 🟡 未設置但可借替代改善方案

建物名稱	建照或使用照	室外引導通路	坡道及扶手	避難層出入口	室內出入口	室內通路走廊
行政大樓		1F 1F 1F左側	1F	6F兩側	1F	1F
綜合教學大樓		1F	1F南側 1F北側	1F	1F	1F
園藝科大樓		1F南側	1F南側	1F	1F-2F	1F-2F
八間教室		1F 1F	1F南側	無須設置	無須設置	1F
內操場		1F	無須設置	無須設置	無須設置	無須設置
機械科工廠		1F	1F	1F	1F	1F
檔案樓		1F	1F	1F	1F	1F-2F

# 功能操作說明-填寫長期計畫

管理端(縣市政府或國教署)開放申請後，學校端便可至「**長期計畫**」頁面新增並填寫計畫內容。點選「**新增**」按鈕，在各欄位填入對應的內容，確定無誤便可點選「**儲存**」按鈕。完成新增後，便可在頁面上看到剛才新增的長期計畫。

主功能

最新消息 填表開放日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15  
※ 先新增長期計畫，再進入年度計畫列表新增年度計畫

學校基本資料管理  
操作手冊  
加入無障礙Line好友  
建物與設施  
改善設施經費申請  
**長期計畫**  
填寫成果報告  
列印送交計畫  
審查進度結果  
帳號權限異動申請  
FAQ常見問答  
綜合意見改善描述  
地圖管理

新增 修改 年度計畫 刪除 重新整理

長期計畫	學校	總計畫執行期限(起)	總計畫執行期限(迄)
6047		2024/10/02	2026/10/02
6045		2024/10/01	2026/10/01
6043		2024/10/01	2026/10/01
6041		2024/10/01	2026/10/01
6040		2024/09/25	2027/09/25
6038		2024/09/19	2026/09/19
6031		2024/08/29	2026/08/29
1623		2016/08/01	2016/12/20
1622		2016/02/01	2016/12/30
1621		2013/01/07	2015/12/31

長期計畫

計畫名稱:\*

總計畫執行期限(起):\* 2024/09/19

總計畫執行期限(迄):\* 2024/09/19

計畫說明:\*

計畫承辦單位:\*

聯絡人:\*

聯絡人電話:\*

備註:

儲存 取消

# 注意事項-填寫長期計畫

- \*需先新增長期計畫，才可再新增年度計畫及改善計畫
- \*學校端只能在開放區間內新增及修改計畫內容，其他時間僅提供檢視，學校端可透過「**填表開放日期**」檢視管理端開放申請的區間。

主功能 🔍 📄 📅 長期計畫

填表開放日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15  
※ 先新增長期計畫，再進入年度計畫列表新增年度計畫

+ 新增 ✎ 修改 📅 年度計畫 🗑️ 刪除 🔄 重新整理

長期計畫	學校	總計畫執行期限(起)	總計畫執行期限(訖)	計畫名稱	承辦單位
6047		2024/10/02	2026/10/02		
6045		2024/10/01	2026/10/01		
6043		2024/10/01	2026/10/01		
6041		2024/10/01	2026/10/01		
6040		2024/09/25	2027/09/25		
6038		2024/09/19	2026/09/19		
6031		2024/08/29	2026/08/29		
1623		2016/08/01	2016/12/20		
1622		2016/02/01	2016/12/30		
1621		2013/01/07	2015/12/31		

# 功能操作說明-填寫年度計畫

學校端新增長期計畫後，便可繼續新增年度計畫，先點選欲新增年度計畫的長期計畫，再點選「**年度計畫**」按鈕，以開啟「**年度計畫**」視窗、檢視及維護該長期計畫內的年度計畫內容。

主功能

最新消息

學校基本資料管理

操作手冊

加入無障礙Line好友

建物與設施

改善設施經費申請

長期計畫

填寫成果報告

列印送交計畫

審查進度結果

帳號權限異動申請

FAQ常見問答

綜合意見改善措施

地圖管理

長期計畫

填表開放日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15

※ 先新增長期計畫，再進入年度計畫列表新增年度計畫

新增 修改 年度計畫 刪除 重新整理

長期計畫	學校
6047	
6045	
6043	
6041	
6040	
6038	
6031	
1623	
1622	
1621	

年度計畫

長期計畫編號 6038 的年度改善計畫

新增 修改 改善計畫 刪除 重新整理

年度	計畫編號	計畫狀態	年度預估總金額
沒有任何紀錄...			

關閉

# 功能操作說明-填寫年度計畫

學校端新增長期計畫後，便可繼續新增年度計畫，先點選欲新增年度計畫的長期計畫，再點選「**年度計畫**」按鈕，以開啟「**年度計畫**」視窗、檢視及維護該長期計畫內的年度計畫內容。

年度計畫

長期計畫編號 6038 的年度改善計畫

**+** 新增 修改 改善計畫 刪除 重新整理

年度	計畫編號	計畫狀態	年度預估總金額
沒有任何紀錄...			

年度計畫

年度:\* 113

計畫類型:\*  改善無障礙一般設施設備  電梯更新  新建電梯

儲存 取消

# 功能操作說明-填寫年度計畫

新增年度計畫後，點選該列的「**年度預估總金額**」欄位，以開啟相關視窗、輸入預估教育主管機關補助金額及預訂結案日期。

年度計畫

長期計畫編號 6038 的年度改善計畫

新增 修改 改善計畫 刪除 重新整理

年度	計畫編號	年度計畫類型	計畫狀態	年度預估總金額
113	5654	改善無障礙一般設施設備	未送審	年度預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0
113	5629	新建電梯		
113	5628	改善無障礙一般設施設備,電...		

### 年度預估總金額

年度: 113

預估總金額(自動計算): 0

預估教育主管機關補助:\* 0

預估自籌(自動計算): 0

預定結案日期:\* 2024/10/07

儲存 取消

## 注意事項-填寫年度計畫

\*學校端亦只能在管理端開放的區間內，新增及維護年度計畫內容，在開放區間外的時間僅提供檢視。學校端同樣透過「**填表開放日期**」檢視管理端開放申請的區間。

\*計畫類型中的「**改善無障礙一般設施設備**」與「**電梯更新**」可同時選擇，但不可同時選擇「**新建電梯**」，年度計畫類型為「**新建電梯**」應獨立新增一份。

年度計畫

長期計畫編號 6038 的年度改善計畫

**新增** 修改 改善計畫 刪除 重新整理

年度	計畫編號	計畫狀態	年度預估總金額
沒有任何紀錄...			

年度計畫

年度:\* 113

計畫類型:\*  改善無障礙一般設施設備  電梯更新  新建電梯

儲存 取消

# 功能操作說明-填寫改善計畫

新增年度計畫後，先點選欲新增改善計畫的年度計畫，再點選「改善計畫」按鈕，以開啟「改善計畫」視窗、檢視及維護該年度計畫內的改善計畫內容。

年度計畫

長期計畫編號 6038 的年度改善計畫

新增 修改 改善計畫 刪除 重新整理

年度	計畫編號	計畫狀態
113	5628	未送審

改善計畫

新增 修改 刪除 重新整理

年度	計畫編號	改善計畫名稱	預估經費(元)	設施項目
沒有任何紀錄...				

關閉



# 功能操作說明-填寫改善計畫

點選「改善計畫」視窗中的「新增」按鈕，以開啟視窗、填入各欄位對應的改善計畫內容，填寫完成並確定資料無誤後，便可點選「儲存」按鈕。完成新增後，便可在視窗上看到剛才所新增的改善計畫。

改善計畫

新增 修改 刪除 重新整理

年度	計畫編號	改善計畫名稱	預估經費(元)	設施項目
沒有任何紀錄...				

改善計畫

年度: 113

改善計畫名稱:\*

※ 每個建物請獨立建立一個計畫  
※ 輸入時請含建物名稱 例如：科學館無障礙設施改善計畫

儲存 取消

## 注意事項-填寫改善計畫

\*學校端亦只能在管理端開放的區間內，新增及維護改善計畫內容，在開放區間外的時間僅提供檢視。學校端同樣透過「**填表開放日期**」檢視管理端開放申請的區間。

\*填寫改善計畫時，應一個建物(場所)新增一項改善計畫，並且改善計畫名稱需含建物(場所)名稱

改善計畫

新增 修改 刪除 重新整理

年度	計畫編號	改善計畫名稱	預估經費(元)	設施項目
沒有任何紀錄...				

改善計畫

年度: 113

改善計畫名稱:\*

※ 每個建物請獨立建立一個計畫  
※ 輸入時請含建物名稱 例如：科學館無障礙設施改善計畫

儲存 取消

# 功能操作說明-選擇設施項目

新增改善計畫後，點選改善計畫列表中的「設施項目」字樣，以開啟相關視窗、新增改善計畫中需改善的設施項目。

改善計畫 A ⊗

+ 新增 ✎ 修改 🗑 刪除 🔄 重新整理

年度	計畫編號	改善計畫名稱	預估經費(元)	設施項目
113	1	行政大樓無障礙設施改善計畫	500,000	<span>📄</span> 設施項目

設施項目 A ⊗

改善計畫: 行政大樓無障礙設施改善計畫

+ 新增 ✎ 修改 🗑 刪除 🔄 重新整理

建物名稱	設施項目與位置	現況說明	工程編號	預估費用
沒有任何紀錄...				

🔒 關閉

# 功能操作說明-選擇設施項目

開啟「設施項目」視窗後，點選上方的「新增」按鈕，以新增該項改善計畫需改善的設施項目。在各欄位填入填入對應的內容並上傳設施改善前的照片後，便可點選「儲存」按鈕，在視窗中，便可看到新增的設施項目。

設施項目

改善計畫: 行政大樓無障礙設施改善計畫

**+** 新增 修改 刪除 重新整理

建物名稱	設施項目與位置	現況說明
沒有任何紀錄...		

設施項目

建物名稱: 行政大樓

設施與位置: 室外引導通路1F(合格,經費許可建議列入改善)

預估費用: 每校每年度最高以補助200萬元為原則

工程編號:

現況說明:

改善方法:

預期效益:

使用經費: 0

改善效益:

改善狀況:  完成  未完成

① 必須至少上傳一張改善前照片。

儲存 取消

## 注意事項-選擇設施項目

\*在「設施項目」頁面僅可選擇已填報於系統的設施，因此如在「設施與位置」的下拉式選單未看到欲改善的設施項目，請先關閉此頁面，並至「建物設施管理」、「室內活動場所設施管理」或「戶外活動場所設施管理」新增資料後，再回至此頁面，選擇該項設施。

設施項目

建物名稱:\* 行政大樓

設施與位置:\* 室外引導通路IF(合格,經費許可建議列入改善)

預估費用:\* 每校每年度最高以補助200萬元為原則

工程編號:

現況說明:

改善方法:

預期效益:

使用經費: 0

改善效益:

改善狀況:  完成  未完成

僅顯示已填報於系統的設施

# 功能操作說明-提送計畫

學校端填寫完計畫內容並確定內容無誤後，便可至「**列印送交計畫**」頁面，點選欲提送的年度計畫，再點選「**送交教育主管機關**」按鈕，以將計畫送至學校的教育主管機關。完成提送後，計畫狀態便會改為「**已送交教育主管機關**」，學校端便**無法**再修改計畫內容。

The screenshot shows the 'Print and Submit Plan' (列印送交計畫) interface. On the left is a navigation menu with options like '最新消息', '學校基本資料管理', '操作手冊', '加入無障礙Line好友', '建物與設施', '改善設施經費申請', '長期計畫', '填寫成果報告', '列印送交計畫', '審查進度結果', '帳號權限異動申請', 'FAQ常見問答', '綜合意見改善描述', and '地圖管理'. The 'Print and Submit Plan' option is selected and highlighted in blue.

The main content area displays a table of plans with columns for '申請年度', '年度計畫類型', '計畫名稱', '預估金額', '計畫列印', and '計畫狀態'. The table contains several rows of data, with the last row (ID 113) selected. Above the table are buttons for '送交教育主管機關', '送交紀錄', '下載PDF', and '重新整理'. A date range '2024/09/30 ~ 2024/11/15' is also shown.

Below the table, a confirmation dialog box is displayed with the title '教育部特殊教育通報網'. The dialog contains the text: '確定要送出? 送交教育主管機關後，您便無法編輯計畫內容'. At the bottom of the dialog are two buttons: '是' (Yes) and '否' (No).

申請年度	年度計畫類型	計畫名稱	預估金額	計畫列印	計畫狀態
114	改善無障礙一般設施設備		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0	未送審
114	新建電梯		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0	未送審
113	改善無障礙一般設施設備,電...		預估總金額: 200,000 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 200,000	改善計畫數: 1	已送交教育主管機關
113	新建電梯		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0		
113	改善無障礙一般設施設備,電...		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0		
113	改善無障礙一般設施設備		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0		
113	改善無障礙一般設施設備,電...		預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0		

# 注意事項-提送計畫

- \*提送計畫前，請再次檢查計畫內容及設施項目是否正確，需改善的設施是否已填報於系統，如計畫狀態為「已送交教育主管機關」或「完成初審」，便無法異動計畫內容。
- \*學校端只能在管理端開放的區間內提送計畫，其他時間僅開放下載檔案。
- \*因近日有更新「列印送交計畫」頁面的「下載PDF」功能，因此需請已先行下載檔案的使用者，於10/9(三)再次下載，以更新檔案。

主功能 列印送交計畫

開放送交「教育主管機關」日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15

※ 送交「教育主管機關」後您便無法編輯計畫內容  
※ 送交「教育主管機關」後若獲退回修改，請修改計畫內容後再送交  
※ 每次送交均會產生送交紀錄(封存)，點選封存日期可查看該次送交文件  
※ 若年度計畫類型尚未設定，請至年度計畫頁面進行設定後，才可送交計畫

送交教育主管機關 送交紀錄 下載PDF 重新整理

申請年度	年度計畫類型	計畫名稱	預估金額	計畫列印
<input type="checkbox"/>	114	改善無障礙一般設施設備	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	114	新建電梯	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備,電...	預估總金額: 200,000 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 200,000	改善計畫數: 1
<input type="checkbox"/>	113	新建電梯	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備,電...	預估總金額: 200,000 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 200,000	改善計畫數: 1

# 功能操作說明-下載計畫PDF

學校端如需下載計畫內容，先點選欲下載的年度計畫，再點選上方的下載PDF按鈕，便可下載該份計畫內容。靜待系統完成下載後，便可至電腦的下載區找到指定的年度計畫壓縮檔。

主功能 列印送交計畫

最新消息

- 學校基本資料管理
- 操作手冊
- 加入無障礙Line好友
- 建物與設施
- 改善設施經費申請
  - 長期計畫
  - 填寫成果報告
  - 列印送交計畫
- 審查進度結果
- 帳號權限異動申請
- FAQ常見問答
- 綜合意見改善描述
- 地圖管理

開放送交「教育主管機關」日期: 2024/09/30 ~ 2024/11/15

※ 送交「教育主管機關」後您便無法編輯計畫內容  
※ 送交「教育主管機關」後若遭退回修改，請修改計畫內容後再送交  
※ 每次送交均會產生送交紀錄(封存)，點選封存日期可查看該次送交文件  
※ 若年度計畫類型尚未設定，請至年度計畫頁面進行設定後，才可送交計畫

送交教育主管機關 送交紀錄 **下載PDF** 重新整理

申請年度	年度計畫類型	計畫名稱	預估金額	計畫列印
<input type="checkbox"/>	114	改善無障礙一般設施設備	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	114	新建電梯	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備,電...	預估總金額: 200,000 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 200,000	改善計畫數: 1
<input type="checkbox"/>	113	新建電梯	預估總金額: 0 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 0	改善計畫數: 0
<input type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備,電...	預估總金額: 200,000 = 預估教育主管機關補助: 0 + 預估自籌: 200,000	改善計畫數: 1
<input checked="" type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備		
<input type="checkbox"/>	113	改善無障礙一般設施設備,電...		

名稱	修改日期	類型	大小
今天			
申請計畫 .zip	2024/9/19 上午 11:08	壓縮的 (zipped) ...	221 KB



# 功能操作說明-下載計畫PDF

解壓縮檔案後，可看到剛才點選的計畫電子檔。點開電子檔即可看到填報於系統的計畫內容，內有該年度計畫的類型、各改善計畫名稱及相關資訊(預計改善的設施項目及改善前照片)。

113 年度 整體改善無障礙園環境計畫			
113 年度總經費	年度計畫類型：改善無障礙一般設施設備, 電梯更新 預估總金額：500,000 元 = 預估教育部補助 0 + 預估自籌 500,000 (100.00%)		
預定結案	2025/9/30		
改善計畫名稱	行政大樓無障礙設施改善計畫 計畫編號: 1 預估經費: 500,000		
設施項目列表			
建物名稱	行政大樓	設施	室外引導通路_IF_
設施現況	合格	改善急迫性	經費許可建議列入改善
備註	備註： 建議改善方式：		
工程編號		預估費用	50,000
現況說明			
改善方法			
預期效益			

年度計畫資訊

改善計畫資訊

設施項目資訊

# FAQ

---

使用Email以及Line官方來協助

Email : [campus@sen.edu.tw](mailto:campus@sen.edu.tw)

Line 官方 QR CODE :



請在LINE應用程式上開啟「好友」分頁，點選畫面右上方用來加入好友的圖示，接著點選「行動條碼」，然後掃描此行動條碼。