

國民中學 生涯發展教育暨技藝教育 推動實務

花蓮縣立化仁國中 王錦慧

113/4/16

❖資料來源：教育部國教署國民中學生涯發展教育中央諮詢委員 羅珮瑜校長

研習重點

國民中學生涯發展教育暨技藝教育

112學年度

壹、

諮詢輔導訪視實務

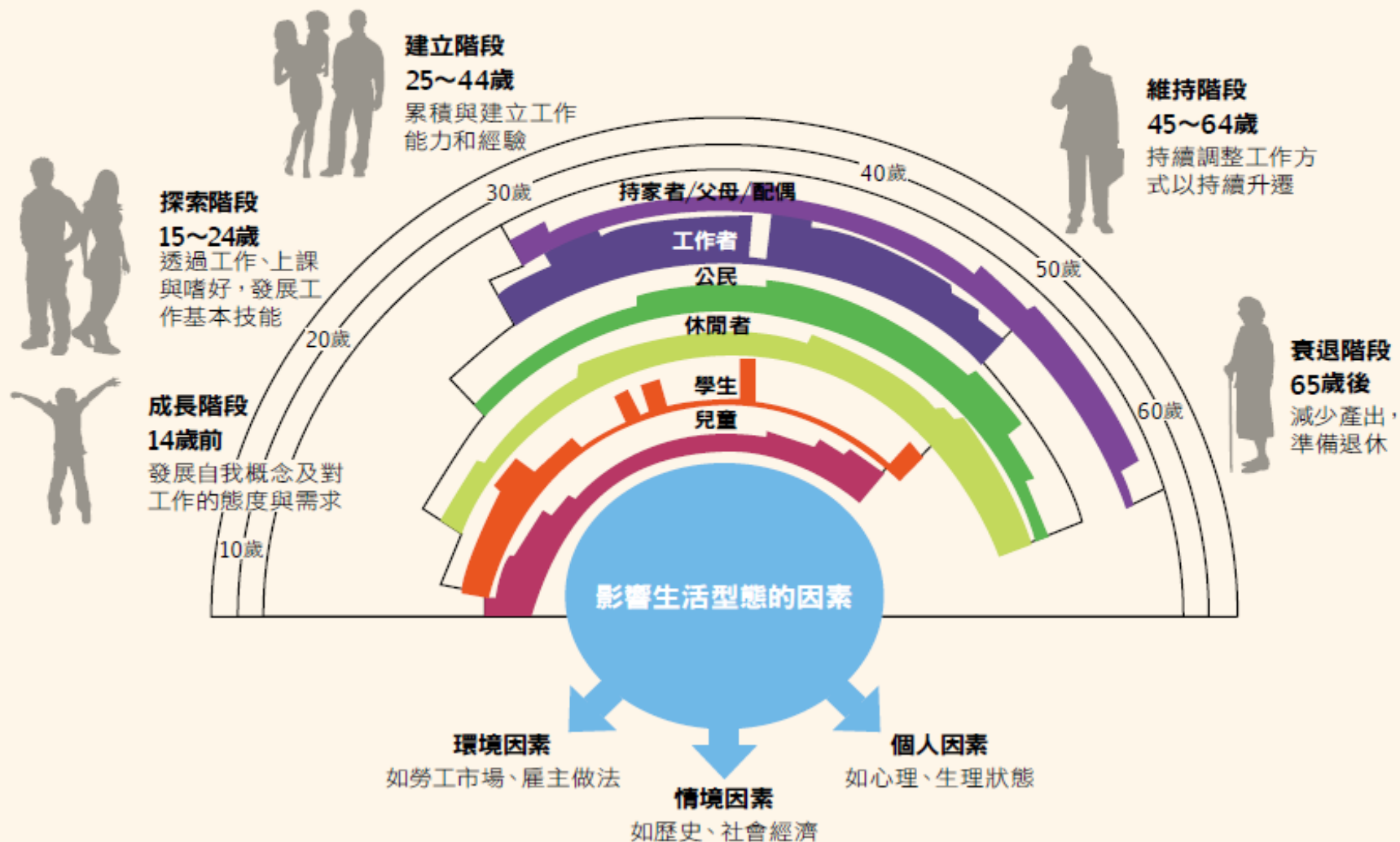
113學年度

貳、

實施計畫撰寫暨審查重點說明

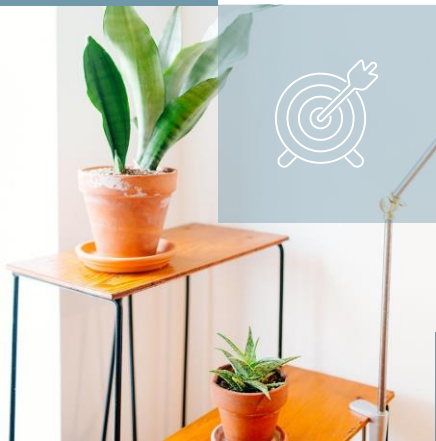
從「生涯彩虹圖」看生涯規劃 5 階段

1980年代，美國知名生涯發展學者唐納·舒伯 (Donald Super) 發現，人所扮演的身分角色影響人生每個階段的心態與行動，據此畫出「生涯彩虹圖」(Life-Career Rainbow)：不同的角色就像彩虹的不同顏色，橫跨人的一生，內圈呈現凹凸不平、長短不一，代表在該年齡階段不同角色的分量。





有印度神片之稱的《三個傻瓜》，講述著在生活中我們總有很多想做卻不敢做的事情，這樣的枷鎖可能來自於**父母的期待**、**師長的期望**，讓我們屈於現實躊躇不前，但其實只要勇敢踏出朝著夢想前進的那一步，正如片中所說「**追求卓越，成功自來**」，**每個人都可以活出屬於自己的一片天。**

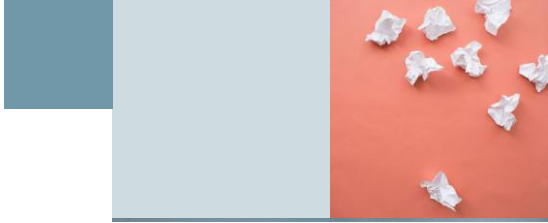


生涯規劃怎麼做？

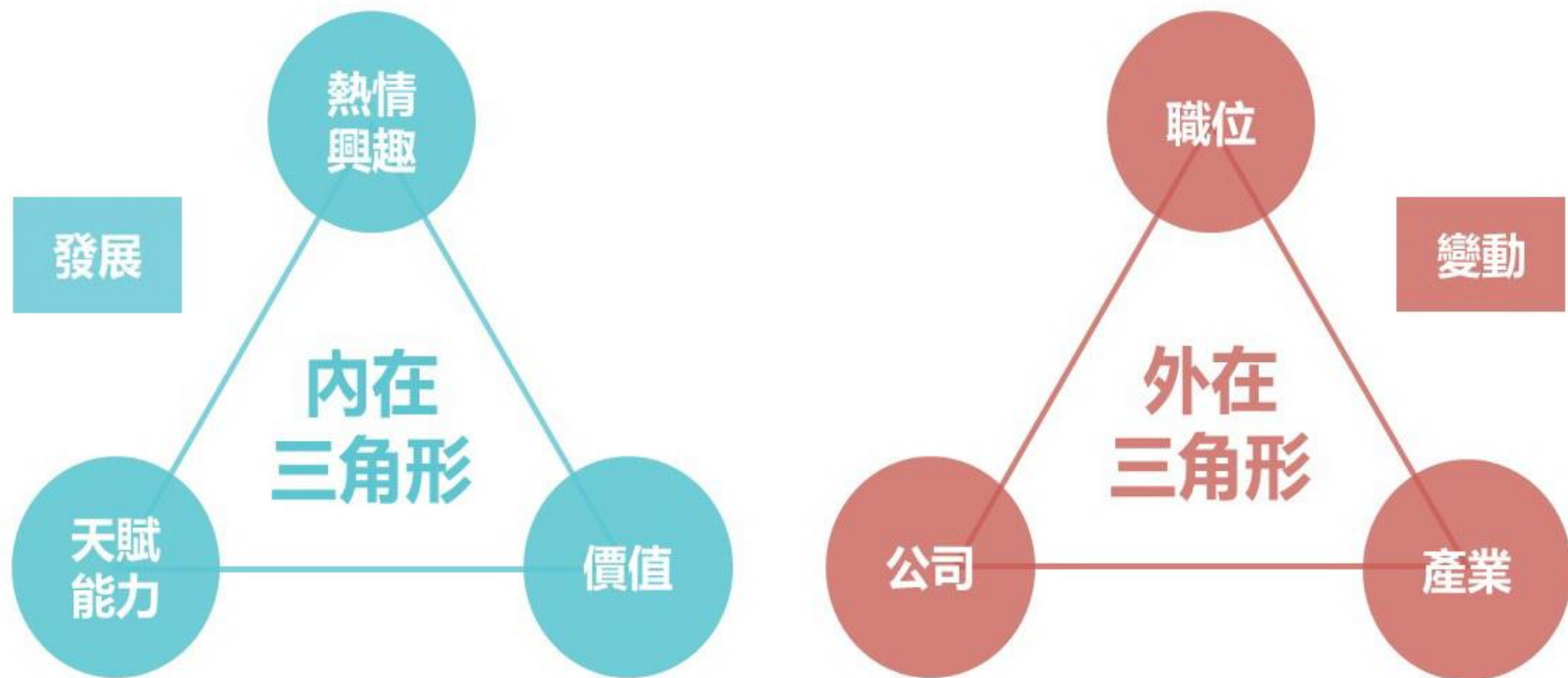
生涯規劃不是「選工作」，而是「經營人生」。

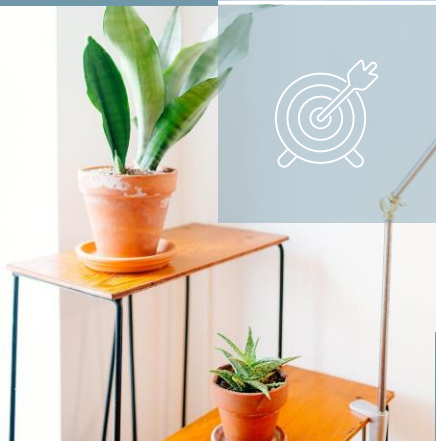


社會一直在變，不主動改變終究會被淘汰、被取代
希望我們都能在趨勢裡找到最適合自己的生存之道



職業生涯動態系統







國民中學

生涯發展教育暨技藝教育

112學年度

諮詢輔導實務

❖資料來源：

教育部國教署國民中學生涯發展教育中央諮詢委員 羅珮瑜校長



前言

十二年國民基本教育適性輔導工作預期成效



落實國民中學**教學正常化**，重視每位學生的學習權。



引導學生探索性向興趣，找出適合發展的**最佳進路**。



提升國民中學教育品質，使每位學生都能**適性揚才**。



依個人的興趣、性向與能力，升學選校，就近入學。





前言

整併緣由



因應實際教學現場情況，減輕學校準備各項訪視作業之負擔。

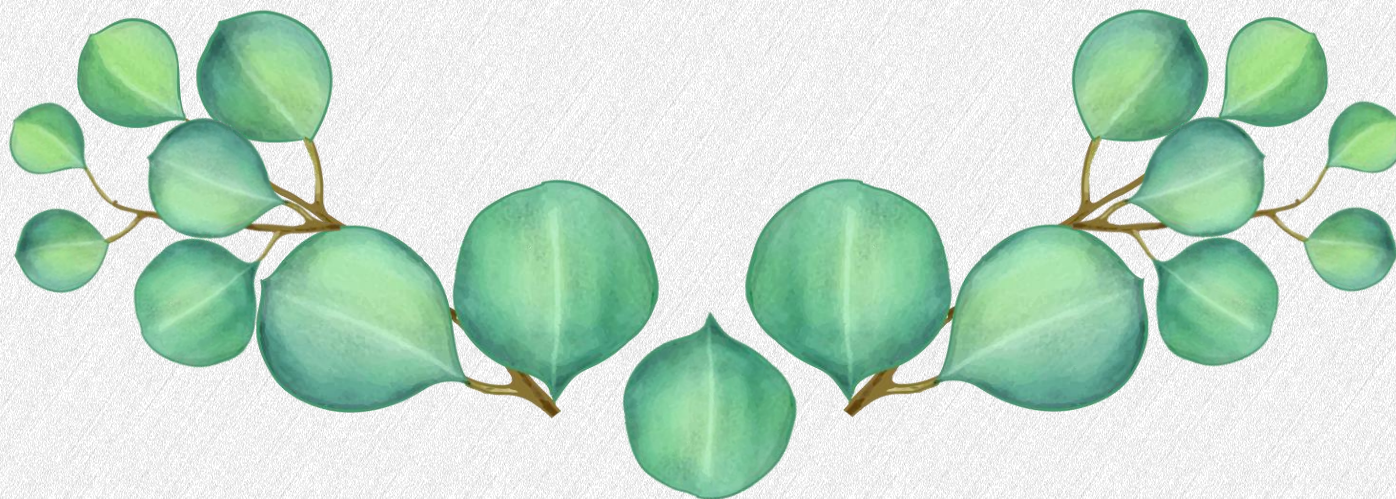


考量「**技藝教育**」與「**生涯發展教育**」部分辦理內容相近，爰整合國民中學技藝教育與生涯發展教育之諮詢輔導，以達行政減量之目標。



諮詢輔導表

之說明與運用





■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內涵-1




諮詢輔導表分為表A、B、C、D四部分。

- ◆ **表A：學校基本資料**
- ◆ **表B：生涯發展教育**
- ◆ **表C：技藝教育抽離式課程**
- ◆ **表D：技藝教育專案編班**



表A、表B為各受訪學校均需填寫。



各校應依照諮詢輔導學年度辦理之技藝教育模式，



分別填寫表C（抽離式適用）或表D（專案編班適用）資料內容。



諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內涵-2

	生涯發展教育	技藝教育抽離式課程 / 專案編班
一	行政措施與組織運作	行政與輔導
二	課程規劃與教學活動	課程與教學
三	學生學習與輔導	環境與經費
四	特色及推動困難或建議	特色及推動困難或建議
五	委員總評	委員總評

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表計分方式

生涯發展教育、技藝教育抽離式課程、技藝教育專案編班分別計分。

生涯發展教育

「行政措施與組織運作」 得分20%

+

「課程規劃與教學活動」 得分15%

+

「學生學習與輔導」 得分15%

+

「學校辦理特色」 外加3分

生涯得分 50%

技藝教育教育抽離式、專班

「行政與輔導」 得分20%

+

「課程與教學」 得分15%

+

「環境與經費」 得分15%

+

「學校辦理特色」 外加3分

技藝得分 50%


總分



■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之總評等第


- 「優等」：總評得分90分(含)以上。
- 「一等」：總評得分介於75分(含)至89分。
- 「二等」：總評得分介於60分(含)至74分。
- 「三等」：總評得分59(含)分以下。



教育部十二年國民基本教育《落實國中教學正常化、適性輔導及品質提升方案》「生涯發展教育績優學校」：前一學年（或最近一次）諮詢輔導成績為前2個等級以上。

縣市生涯發展教育績優學校預定目標——

101年50%→102年60%→103年70%→**104年以後75%**



諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-1

表A、學校基本資料

一、全校班級數

年級	班級數 包含美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、特教班等	學生人數
國中一年級（七年級）		
國中二年級（八年級）		
國中三年級（九年級）		
合計		

■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-2

表A、學校基本資料

二、教師人數

類別	教師人數 (人)		
員額編制			
編制內正式教師			
代理教師			
任教輔導活動科 教師人數		具輔導活動科合格教師證人數	
		不具輔導活動科合格教師證人數	

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-3

表A、學校基本資料

三、辦理相關經費

類別	生涯發展教育	抽離式 技藝教育	專案編班 技藝教育
縣市政府補助 (含教育部)			
學校預算			
自行籌措 (如無, 請填寫「0」)			
合 計			

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-4

表A、學校基本資料

四、技藝教育抽離式課程（無則免填）

（一）學校辦理概況

開辦學期	辦理方式	職群名稱	合作單位	時數	上課時段		參加學生數	退選原因分析 (可複選)
					星期	節次		
<input type="checkbox"/> 第一學期 <input type="checkbox"/> 第二學期	<input type="checkbox"/> 合作式 <input type="checkbox"/> 自辦式					~		1.志趣不合 _____人次 2.功課因素 _____人次 3.職群類別不足 _____人次 4.家庭因素 _____人次 5.升學考量 _____人次 6.其他 _____人次

*本表格若不敷使用，請自行增加。
填表基準日：

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-5

表A、學校基本資料

五、技藝教育專案編班（無則免填）

（一）第一學期

合作單位	校名		
	地址	□□□-□□	□□□-□□
	校長		
開設	職群名稱 / 節數		
承辦主任	姓名		
	電話 / 傳真		
	e-mail		

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-6

表A、學校基本資料

五、技藝教育專案編班（無則免填）

（二）第二學期

合作單位	校名		
	地址	□□□-□□	□□□-□□
	校長		
開設	職群名稱 / 節數		
承辦主任	姓名		
	電話 / 傳真		
	e-mail		

■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-7

表B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料
1.生涯發展教育工作執行委員會	1-1.能依規定組織生涯發展教育工作執行委員會，並定期召開會議及記錄 1-2.能於期初說明及討論學校年度生涯發展教育實施計畫內容，並於期末檢核計畫執行情形及提供未來辦理之相關建議	1.生涯發展教育工作執行委員會名單 2.生涯發展教育工作執行委員會會議紀錄(含 簽到表 或 簽到簿 等)

諮詢輔導表之說明與運用

參考資料-建議開會時間 (工作手冊P.19)

<https://cirn.moe.edu.tw/WebFile/index.aspx?sid=1182&mid=11017>

➤ 成立「生涯發展教育工作執行委員會」，以學校本位、全面實施及彈性多元等原則擬訂實施計畫

開會時間	建議議題	備註
第1學期期初 (約8、9月)	1. 當學年度生涯發展教育實施計畫確認及課程活動規劃討論第1學期生涯發展課程及活動規劃討論 2. 其他生涯發展教育 (含：學生適性輔導) 相關議題研討	
第2學期期末 (約5、6月)	1. 全學年度生涯發展教育實施成效檢討及下學年度生涯發展教育實施計畫修正建議 2. 其他生涯發展教育 (含：學生適性輔導) 相關議題研討	

每學期2次調整為每學年2次
(一學年4次調整為2次)

諮詢輔導表之說明與運用

參考資料-會議簽到表 (工作手冊P.16-17)

行政運作-04-01

○○縣(市)立○○國民中學○○學年度第○學期
生涯發展教育工作執行委員會 第○次會議簽到表

- 一、時間：○年○月○日(星期○) 上(下)午○時：○分
二、地點：○○○
三、主席：
四、記錄：
五、出席人員(以下為建議出席人員，請各校視情況自行調整)

職稱		姓名	簽到	備註
召集人	校長			
副召集人	教務主任			
執行秘書	輔導主任			
行政組	學務主任			
	總務主任			
	人事主任			
	會計主任			
教學組	教學組長			
	語文領域國文科 召集人			
	語文領域英語科 召集人			
	數學領域召集人			

	社會領域召集人			
	自然科學領域 召集人			
	藝術領域召集人			
	綜合活動領域 召集人			
	科技領域 召集人			
	健康與體育領域 召集人			
	特教領域召集人			
活動組	訓育組長			
	輔導組長			
	資料組長			
	一年級導師代表			
	二年級導師代表			
	三年級導師代表			
○○組				各校視 狀況自 行增加

六、列席人員

單位及職稱	姓名	簽到	備註

■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-8

表B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料
2.生涯發展教育實施計畫	2-1.能依生涯發展教育理念及目標訂定合宜的年度生涯發展教育實施計畫 2-2.能依年度實施計畫擬訂各年級相關之重要活動辦法，並將之納入學校行事曆辦理	1.學年度生涯發展教育 實施計畫 2.學年度行事曆

諮詢輔導表之說明與運用

“ 基本資料

學校班級編制	年級	班級數	學生數
1.以○○學年度班級數為基準。 2.含自足式特教班：美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、身障班。	七年級	班	人
	八年級	班	人
	九年級	班	人
	合計	班	人
申請經費總計	元	依據《教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則》第四點第一項編列。	
學校聯絡人	姓名： 職稱： 辦公室電話： e-mail：		

承辦處室(組長、主任)

會計室

校長

說明：

學校應成立「生涯發展教育工作執行委員會」，以學校本位、全面實施及彈性多元等原則擬訂實施計畫。委員會組織以校長為召集人，督導全校生涯發展教育之進行，並負責主持會議，下設副召集人及執行秘書各一人，分別由教務主任及輔導主任擔任，協助課程規劃及活動企劃。委員會應定期召開會議討論學校生涯發展教育方向、重點及實施計畫等。教育部「十二年國民基本教育課程綱要」生涯規劃教育議題融入各學習領域之課程計畫應提交課發會討論、審議。

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-9

表B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料
3.生涯發展教育相關研習	<p>3-1.能規劃辦理校內教師生涯發展教育專題研習並提高教師參加比率</p> <p>3-2.能推薦或鼓勵教師參加縣市政府或校外機構辦理之生涯發展教育專題研習</p> <p>3-3.能規劃辦理生涯發展教育相關主題之親職講座和進路選擇說明會並積極鼓勵家長參加</p>	<p>1.校內教師生涯發展研習計畫、教師出席紀錄及研習成果</p> <p>2.教師參加校外生涯發展教育專題研習紀錄</p> <p>3.與生涯發展教育相關主題之親職教育專題講座計畫、家長出席紀錄及成果</p>

諮詢輔導表之說明與運用

課程活動-03-10

○○縣(市)立○○國民中學○○學年度

親師研習實施計畫

- 一、依據：本校生涯發展教育實施計畫。
- 二、目的
 - (一) 提升教師生涯探索之理念及教學知能，以發揮良好的生涯教學與輔導成效。
 - (二) 增進家長生涯發展之親職教養知能，以利引導孩子進行生涯探索。
- 三、研習對象
 - (一) 本校教師及學生家長。
 - (二) 本縣(市)各公私立國中教師與家長。
- 四、研習內容：(依各校教師及家長需求調整研習主題、內容，並邀請專業講師)

場次	時間	講題	課程內容	講師	活動地點
1	○年○月○日 (星期○) ○○:○○- ○○:○○	工作大未來	1.群科選擇與職涯發展 2.成功職場致勝特質 3.未來工作趨勢 4.如何協助孩子進行生涯 規劃	○○○ 講師簡介:	本校○○教室
2	○年○月○日 (星期○) ○○:○○- ○○:○○	技職藍海	1.高職(技高)類科簡介 2.高職(技高)畢業進路介紹	○○○ 講師簡介:	本校○○教室

- 五、報名方式：家長請於○月○日前填寫報名表傳真至本校輔導處(室)(傳真電話：○○-○○○○○○○○)，教師請逕至本縣(市)教師研習登錄網站報名，或傳真報名。
- 六、研習時數：各場次全程參加研習者，分別核予研習時數○小時。
- 七、研習經費：由本校生涯發展教育相關經費項下支應。
- 八、本計畫經輔導處(室)務會議討論，陳校長核定後實施，修正時亦同。

參考資料-研習實施計畫
(工作手冊 P.93)

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-10

表B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料
4.資源運用	<p>4-1.能連結社區專業人力、技職校院、職訓機構及產業資源等，提供學生職群探索及認識工作世界，並具體呈現資源運用情形</p> <p>4-2.能依年度生涯發展教育實施計畫合理分配及運用生涯發展教育專款補助及相關經費</p>	<p>1.運用於生涯發展教育項目之人力、物力、財力資源表單</p> <p>2.具體編列之生涯發展教育經費概算及經費執行結算表</p>

4. 資源運用

4-1. 能連結社區專業人力、技職校院、職訓機構及產業資源等，提供學生職群探索及認識工作世界，並具體呈現資源運用情形

4-2. 能依年度生涯發展教育實施計畫合理分配及運用生涯發展教育專款補助及相關經費

1. ※檢附人力、物力、財力資源表單及產(企)業參訪地點學習單或課程教案

「學習單」以學生書寫後、老師批閱過者為宜，另請注意學生個資) 1份。

(1) 應敘明運用於生涯發展教育相關課程或活動情形。(含日期、參訪地點、學生班級)

(2) 上開表單，有關連結「技職校院」部分，不包含技藝教育合作學校開辦之課程或活動。

2. 敘明截至 4 月底前生涯發展教育實支金額及執行率。

花蓮縣111學年度國民中學生涯發展教育暨技藝教育

生涯發展教育資源運用情形

學校名稱：_____

● 資源表單：

資源類別	資源名稱	支援活動項目	備註/聯繫方式
人力			
物力			
財力			
其他			

(若表格不足請自行增列)

● 職業達人宣講:(檢附學習單)

宣講講師姓名	宣講主題	宣講時間	宣講對象 (班級/人數)	備註/聯繫方式

(若表格不足請自行增列)

● 產(企)業參訪活動:(檢附學習單)

產(企)業名稱	產(企)業地址	參訪時間	參訪對象 (班級/人數)	備註/聯繫方式

(若表格不足請自行增列)




■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-11

表B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作提醒要項

- 經費編列及執行應注意符合計畫及規定。
 - 會議紀錄應記錄討論題綱、決議重點及計畫檢核。
 - 年度計畫及活動實施納入學校行事曆，以全體學生對象，並能具體呈現成果。
 - 教師研習（全體教師增能）及親職教育之主題應與生涯教育議題相關。
- 

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-12 表B、生涯發展教育

二、課程規劃與教學活動

項目內容	指標	參考資料
1.課程計畫及教學研究	<p>1-1.能依課程綱要生涯規劃教育議題學習內容/學習主題及實質內涵納入各領域課程計畫並經學校課程發展委員會審查通過</p> <p>1-2.能透過各領域/科目教學發展研究會，具體討論生涯規劃教育議題融入教學之教材及內容，並分享教學經驗</p> <p>1-3.能透過各領域/科目教學發展研究會編定教師教學自我檢核表</p>	<p>1.相關領域課程計畫（融入生涯規劃教育議題內容）</p> <p>2.課程發展委員會會議紀錄</p> <p>3.課程小組會議（教學研究會）紀錄</p>

諮詢輔導表之說明與運用

課程活動-04-18

○○縣(市)立○○國民中學○○學年度辦理生涯規劃教育

融入領域課程實施檢核表

年級別：_____年級

實施項目	執行程度 (請勾選)			辦理現況 說明	檢討與未來 修正建議
	已執行 且具成效	已執行 未具成效	未執行		
召開課程發展委員會訂定各年級生涯課程主題架構					
召開課程小組會議(教學研究會)依據生涯課程主題架構及能力指標,融入各領域教學活動設計,撰寫課程計畫	1.語文領域(國文)				
	2.語文領域(英語)				
	3.數學領域				
	4.社會領域				
	5.自然科學領域				
	6.藝術領域				
	7.綜合活動領域				
	8.科技領域				
	9.健康與體育領域				
依據課程計畫撰寫教案或延伸活動設計,並確實教學	1.語文領域(國文)				
	2.語文領域(英語)				
	3.數學領域				
	4.社會領域				
	5.自然科學領域				
	6.藝術領域				
	7.綜合活動領域				
	8.科技領域				
	9.健康與體育領域				
備註					

參考資料-融入課程實施檢核表
(工作手冊P.140)

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-13

表B、生涯發展教育

二、課程規劃與教學活動

項目內容	指標	參考資料
2.融入課程教學	2-1.領域教師能依課程計畫將 生涯規劃教育 議題融入教學 2-2.領域教師能自編教案、教材或學生學習單並運用於教學 2-3.領域教師能依教學檢核表自我檢核教學成效並精進教學	1.教師自編之教材、教案及學生學習單 2.相關教學活動及學習單之學生學習回饋情形 3. 教師自我檢核表

諮詢輔導表之說明與運用

課程活動-04-19

○○縣(市)○○國民中學○○學年度

「生涯規劃教育融入課程教學教師自我檢核(評鑑)表」

(檢核項目及內容可依學校需求自行調整)

檢核日期：中華民國 年 月 日

檢核項目	檢核內容	已執行且具成效	已執行成效待加強	未執行	補充說明
課程規劃	瞭解「生涯規劃教育」之課綱理念、課程(學習)目標及分段能力指標(學習主題及實質內涵)				
教學活動	依分段能力指標(學習主題及實質內涵)將「生涯規劃教育」融入領域課程計畫				
	規劃並進行適切的「生涯發展教育」教學活動 善用相關軟硬體設備、家長及社區資源，進行「生涯發展教育」教學				
評量回饋	採用多元學習評量，適時檢視學生學習情形				
	綜合學生相關表現，提供適切回饋建議及生涯輔導				
其他	檢核本學年教學成效，據以修正下學年「生涯規劃教育」課程計畫				

參考資料-教師自我檢核表
(工作手冊P.141)

■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-14

表B、生涯發展教育

二、課程規劃與教學活動

項目內容	指標	參考資料
3.生涯發展教育適性活動	3-1.能依學校年度生涯發展教育實施計畫辦理學生適性生涯發展教育活動 3-2.能實施國中二年級全體學生社區高級中等學校之專業群科參訪試探活動	1.各年級生涯發展教育活動成果 2.國中二年級社區高級中等學校專業群科參訪試探活動之成果

諮詢輔導表之說明與運用

課程活動-04-20

○○縣(市)立○○國民中學○○學年度辦理生涯發展教育

活動執行成果檢核表

(活動項目請依各校規劃情形自行增刪)

年級別：_____年級

活動項目	執行程度(請勾選)			辦理現況 說明	檢討與未來 修正建議
	已執行 且具成效	已執行 成效待加強	未執行		
1.班級輔導					
2.生涯檔案建置、增補及主題活動					
3.「國中學生生涯發展紀錄手冊」 建置與檢核					
4.心理測驗					
5.小團體輔導					
6.參訪活動					
7.分站活動					
8.親師合作					
9.專題演講及座談					
10.社區高級中等學校專業群科參 訪活動					
11.職群試探					
12.生涯探索營					
13.職業訪談					
14.升學進路宣導活動					
15.生涯博覽會、資料展					
16.參訪活動 - 高中職參訪					
17.升學輔導專題講座					
18.加深職群試探 - 技藝教育課程					
19.技藝教育課程成果展					

參考資料-活動執行成果檢核表
(工作手冊P.142)

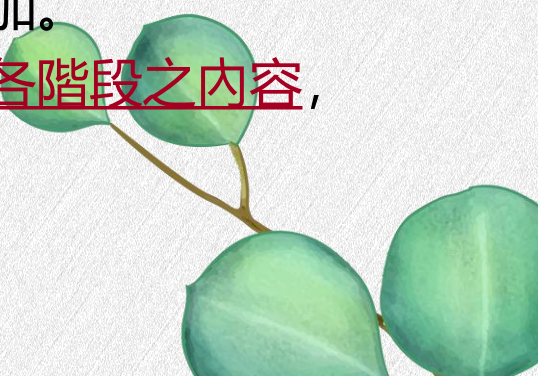


■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-15

表B、生涯發展教育

二、課程規劃與教學活動提醒要項

- 各領域融入生涯規劃教育議題是否納入課程計畫並經課發會審議通過。
 - 課程教學學習單之內容，老師應有回饋或核閱。
 - 教師自我檢核表可參考工作手冊依各校教學研究會自行設計。
 - 高職參訪應國二學生全體參加，非部分學生代表參加。
 - 定期檢核學生生涯發展紀錄手冊應檢視其是否完成各階段之內容，並討論其適切性。
- 

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-16

表B、生涯發展教育

三、學生學習與輔導

項目內容	指標	參考資料
1.國中學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊	1-1.能瞭解學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊之意義，參考應用於教學活動中並適時指導學生充實其內容 1-2.能運用生涯檔案及生涯發展紀錄手冊輔導學生進路選擇 1-3.能訂定學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊管理及檢核辦法並確實實施	1.國中學生生涯檔案 2.國中學生生涯發展紀錄手冊 3.學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊保管及檢核辦法，並有具體檢核紀錄

諮詢輔導表之說明與運用

學生輔導-04-02

○○縣(市)立○○國民中學

學生生涯檔案檢核表(參考範例一)

項目 教學活動 年級	成長歷程			心理測驗			職業資訊搜查			自我評估		
	拼出自我	我的真心話	細數來時路	性向測驗	興趣測驗	其他相關測驗	資訊上線	我是生涯資訊小達人	職場寫真	做決定的步驟	做決定的方法	想望十年後的職業世界
一-1												
一-2												
二-1												
二-2												
三-1												
三-2												

說明：請同學於每學期學校進行生涯檔案查閱前，進行自我檢核。
 全部完成 ● 部分完成 ○ 尚未完成 × 該學期未執行 △

參考資料-生涯檔案教學檢核表
(工作手冊P.149~151)

學期	輔導活動科教師檢閱	
一-1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
一-2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
二-1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
二-2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
三-1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
三-2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)

備註：生涯檔案檢核表之目的在協助同學們瞭解自己專屬的生涯檔案建置進度，並提供教師掌握學生執行情形，各校可依需求自行設計，執行細項部分，學校輔導處(室)可依生涯檔案內容規劃自行填列。

諮詢輔導表之說明與運用

參考資料-生涯檔案教學檢核表 (工作手冊P.149~151)

○○縣(市)立○○國民中學

學生生涯檔案檢核表(參考範例二)

(項目與內容部分:輔導處(室)可依各校生涯檔案內容規劃自行填列增減)

項目	生涯檔案內容	完成度檢核(請打✓)		備註
		完成	完成時間	
建置基礎	1.準備檔案夾與活頁透明資料內頁	例:✓	9月20日	學校可於備註欄內敘明需完成的學期
	2.封面設計	例:✓	10月01日	例如:--1
	3.目錄、分隔頁及檢核表設計		月 日	
	4.封面標示學校、學號及姓名		月 日	
成長歷程	1.拼出自我		月 日	
	2.我的真心話		月 日	
	3.細數來時路		月 日	
	4.特質大進擊		月 日	
	5.家庭寫真		月 日	
	6.未來職場達人秀		月 日	
心理測驗	1.性向測驗		月 日	
	2.興趣測驗		月 日	
	3.其他相關測驗		月 日	
	4.測驗與生涯抉擇		月 日	
	5.認識多元智慧		月 日	
	6.認識工作價值觀		月 日	
職業資訊搜查	1.資訊上線		月 日	
	2.我是生涯資訊小達人		月 日	
	3.職場寫真		月 日	
	4.如果我是老闆		月 日	
自我評估	1.做決定的步驟		月 日	
	2.做決定的方法		月 日	
	3.想望十年後的職業世界		月 日	
	4.生涯轉換:轉個彎路更寬		月 日	

說明:請同學配合學校生涯檔案查閱期程,以勾選方式自行檢核,並標註完成時間。

資料來源:教育部編印「國民中學學生生涯檔案」。

學期	輔導活動科教師核閱	
--1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
--2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
二-1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
二-2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
三-1	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)
三-2	<input type="checkbox"/> 全部完成 (超級棒!)	<input type="checkbox"/> 未完成 (再加油!)

諮詢輔導表之說明與運用

參考資料-紀錄手冊檢核表 (工作手冊P.155~156)

學生輔導-04-03					○○縣(市)立○○國民中學						
國中學生生涯發展紀錄手冊檢核表(學生個別檢核用)					班級: _____ 座號: _____ 姓名: _____						
項目	分項目	頁碼	填寫人	填寫時間	一上	一下	二上	二下	三上	三下	
一、我的成長故事	(一)自我認識	1-2	學生	每年9月							
	(二)職業與我	3	學生								
二、各項心理測驗	(一)性向測驗	4	學生	測驗實施後填寫							
	(二)興趣測驗	5	學生								
	(三)其他測驗	6	學生								
三、學習成果及特殊表現	(一)我的學習表現	7-10	學生	1.填寫學習成績於每年9月、翌年3月(或可配合成績單發放時間),依學期別填寫 2.國中教育會考、統選地檢測於實施後浮貼成績證明影本							
	(二)我的經歷(幹部、社羣)	11	學生								
	(三)參與各項競賽成果	12	學生								
	(四)行為表現獎懲紀錄	13	學生		每年9月、翌年3月,依學期別填寫						
	(五)服務學習紀錄	14-15	學生								
	(六)生涯試探活動紀錄	16-17	學生								
四、生涯統整圖表		18-21	學生	三年級第2學期(約3月)	免填	免填	免填	免填	免填		
五、生涯發展規劃圖		22-23	學生 家長 導師	三年級第2學期(免試入學及特色招生前)	免填	免填	免填	免填	免填		
六、學生生涯發展歷程相關紀錄	(一)學生生涯發展觀察紀錄	24	導師	導師	進行學生生涯諮詢、觀察或建議後,隨時填寫						
	(二)生涯諮詢紀錄	25	學生	導師	每年9月、翌年3月,依學期別填寫						
	(三)家長的話	26	家長	導師	每年5-6月,依年級別填寫,家長參與資審後,請回統一保管	免填		免填		免填	
附錄一	國中技藝教育職群與相關性向測驗、興趣測驗之對應分析結果	27-29			免填	免填	免填	免填	免填	免填	
附錄二	群科轉學表(110學年度適用)	30			免填	免填	免填	免填	免填	免填	
學生各項填寫完成檢核日期											
學生各項填寫完成者簽名											
導師檢核簽章											
輔導活動科教師檢核簽章											
輔導處(室)檢核簽章											

說明:
1.請學生每學期勾選已完成之填寫項目。(各項欄位皆須依時填寫完成,填寫完成請於相對年級欄位內打「V」,若尚時未完成者,仍須補寫完成)
2.請導師及輔導活動科教師進行檢核並簽章。
3.本生涯發展紀錄手冊學期中由導師(或相關處室)統一保管,學期未交回輔導處(室)進行檢核。

○○縣(市)立○○國民中學															
國中學生生涯發展紀錄手冊檢核表(班級檢核用)															
班級: ○年○班															
1.請相關教師依據下方檢核指標查察學生是否完成各項資料填寫,若完成請在表格內打勾。															
2.本表格請於○月○日前交回輔導處(室)○○組。															
(本表各項目及分項目請依學校總體規劃自行填列之)															
項目	一、我的成長故事		二、各項心理測驗			三、學習成果及特殊表現					四、整面面觀	五、生涯發展	六、學生生涯發展歷程相關紀錄		
	分項目	自我認識	職業與我	性向測驗	興趣測驗	其他測驗	我的學習表現	我的經歷幹部、社團	參與各項競賽成果	行為表現獎懲紀錄	服務學習紀錄	生涯試探活動紀錄	學生生涯發展觀察	紀錄	生涯諮詢紀錄
座號															
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
...															
完成時間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
檢核指標	完成本學年度資料填寫	點點結果報表及完成資料填寫			完成各項資料填寫					依據課程進度填寫	依據課程進度填寫	填寫生涯發展歷程紀錄(依實際狀況勾選)			

(表格不敷使用請自行增列)

導師核章: _____ 輔導活動科教師核章: _____ 輔導處(室)核章: _____

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-17 表B、生涯發展教育

三、學生學習與輔導

項目內容	指標	參考資料
2.生涯發展相關心理測驗	2-1.能有系統規劃實施學生生涯發展相關心理測驗並解釋其測驗結果 2-2.能指導學生將心理測驗結果和其解釋納入生涯檔案及生涯發展紀錄手冊內容	1.學校心理測驗實施計畫及相關資料 2.心理測驗內容、結果及相關學習活動心得回饋（學習單）納入生涯檔案或生涯發展紀錄手冊
3.學生進路與追蹤調查	3-1.能具體執行應屆畢業生進路調查 3-2.能彙整與分析應屆畢業學生進路資料，納入學校擬訂生涯發展教育計畫之參考	1.應屆畢業學生進路調查統計分析表 2.畢業學生進路統計分析表之應用與說明

諮詢輔導表之說明與運用

參考資料-應屆畢業生升學就業概況追蹤調查表 (工作手冊P.183-184)

○○縣(市)立○○國民中學 應屆畢業生升學就業概況追蹤調查(班級分組調查表)

三年__班第__組 聯絡人:_____ 聯絡電話:_____

(本表所列之追蹤調查項目及選項,請依各校實際需求自行修改增減)

座號	姓名	性別	升學/就業動向				
			校名及科別	就讀學校類別 (依填表說明填入代號)	部別 1.日間部 2.夜間部 3.進修部	學制別 (依填表說明填入代號)	入學方式(依填表說明填入代號)
範例	陳大華	男	○○高職/ 資訊科	3	1	1	2
	李小玉	女	白晝/ 加油站	0	0	0	0
1							
2							
3							
4							
5							
...							

(表格不敷使用請自行增列)

填表說明:

校名及科別

若同學畢業後之動向為「就業」,請在表格中註明工作時間跟場所,其餘欄位均填「0」。

就讀學校類別

1.公立高中、2.私立高中、3.公立高職、4.私立高職、5.五專、6.軍事學校、
7.赴國外或大陸就學、8.其他。

學制別

1.職業類科、2.綜合高中、3.普通高中、4.建教合作班、5.實用技能學程(日)、
6.實用技能學程(夜)、7.進修學校、8.五專、9.其他

入學方式

1.高中職免試入學; 2.公、私立優先免試入學; 3.技優甄審; 4.特色招生-考試分發入學; 5.高職專業群科特色招生; 6.藝才班甄選入學; 7.體育班甄選入學; 8.特色招生-科學班; 9.私校單獨招生; 10.實用技能學程; 11.產業特殊需求; 12.建教合作班; 13.身心障礙生適性輔導安置; 14.五專免試入學; 15.五專特色招生考試分發入學; 16.單獨招生(指未受免學費補助之學校); 17.五專優先免試入學; 18.其他。

★本表聯絡方式:各組組長請於○○年○○月○○日(星期日)前將班級分組調查表交回總幹事進行班級調查總表的彙整。

○○縣(市)立○○國民中學 應屆畢業生升學就業概況追蹤調查(班級調查總表)

三年__班 總幹事:_____ 聯絡電話:_____

(本表所列之追蹤調查項目及選項,請依各校實際需求自行修改增減)

座號	姓名	性別	升學/就業動向				
			校名及科別	就讀學校類別 (依填表說明填入代號)	部別 1.日間部 2.夜間部 3.進修部	學制別 (依填表說明填入代號)	入學方式(依填表說明填入代號)
範例	陳大華	男	○○高職/ 資訊科	3	1	1	2
	李小玉	女	白晝/ 加油站	0	0	0	0
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
...							


★本表聯絡方式:班級總幹事請於○○年○○月○○日(星期日)前將班級調查總表

彙整完畢後,交至學校輔導處(室)○○組,聯絡方式:電話/mail。

諮詢輔導表之內容-18

表B、生涯發展教育

三、學生學習與輔導提醒要項

- ☉ 學生生涯檔案指導建置時間及方式
 - ☉ 學生生涯檔案內容宜呈現學生個別特色及專長發展，以與學生進路發展相連結
 - ☉ 學生生涯檔案應有國中三年之延續性並與學生生涯發展紀錄手冊相輔
 - ☉ 學生生涯發展紀錄手冊及生涯檔案宜有妥善的保管方式及應用輔導
 - ☉ 學生畢業升學或就業進路選擇之追蹤統計與應用
 - ☉ 瞭解教師是否能提供學生升學進路之輔導
- 

■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-19 表B、生涯發展教育

四、特色及推動困難或建議

項目內容	指標	備註
學校能依學校區域背景發展生涯發展教育特色方案並執行 (特殊成功個案、特色方案等)	學校生涯發展教育之特色方案具有普遍性、價值性及推廣性。	委員針對學校辦理現況條列說明

四、特色及推動困難或建議


項目內容	指標
學校辦理特色	<ol style="list-style-type: none">1. 學校能依學校區域背景發展生涯發展教育特色方案並執行。2. 學校生涯發展教育之特色方案具有普遍性、價值性及推廣性。<ol style="list-style-type: none">(1) 普遍性：為全校學生或全年級學生皆可參與之活動或方案，能依學生意向分組規劃多元類型活動，讓全校或全年級學生皆有參與。(2) 價值性：活動或方案有益於學生成年後之長期生涯，並能考量校內相對弱勢學生發展之非一次性活動或方案。(3) 推廣性：活動或方案具有花蓮地方特性，不同於全國之統一性質活動，其活動或方案具有與學區或鄰近鄉鎮之在地特性結合。3. 列出特殊成功個案：<ol style="list-style-type: none">(1) 列出個案初始狀態已遭遇之生涯困境。(2) 列出個案生涯困境的改善後狀態。(3) 列出教師於此過程中的具體協助方式。



■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-20 表B、生涯發展教育

四、特色及推動方面提醒要項

- 學校特色之項目應有別於前述三層面之內容
 - 學校特色需與生涯發展教育議題相扣
 - 學校生涯發展教育之特色方案具有**普遍性、價值性及推廣性**
 - 符合學校特色之內容，逐項說明
- 




諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-22

表C、技藝教育抽離式課程

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料
1.組織運作	1-1.能依規定組織技藝教育遴薦及輔導會，並定期召開會議，完整記錄會議內容 1-2.能訂定並落實遴輔會之運作與學生遴輔作業機制 1-3.能落實學生興趣輔導及調查機制，並明定開辦職群考量原則	1.遴輔會組織、作業流程、遴輔會會議紀錄、照片 2.技藝教育學生推薦表、各項測驗結果分析、特殊表現等 3.技藝教育開辦計畫書



諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-23

表C、技藝教育抽離式課程

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料
2.宣導溝通	2-1.能規劃辦理技藝教育溝通與宣導 2-2.能對教師、學生與家長訂有參與技藝教育抽離式課程之宣導措施,及提供相關進路輔導資訊	1.教師、學生與家長技藝教育宣導計畫、會議紀錄及活動照片、簽到表等 2.技藝教育宣導資料
3.轉出(入)之轉銜與輔導	3-1.能訂定技藝教育學生之轉出(入)轉銜機制 3-2.能落實技藝教育學生之轉出(入)輔導運作	1.學生轉出(入)技藝教育機制流程及相關紀錄 2.學生轉出(入)技藝教育之輔導紀錄

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-24

表C、技藝教育抽離式課程

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料
1.課程安排	1-1.能依技藝教育課程大綱理念， 實施課程及實作教學 1-2.能落實職群概論之課程實施	1.技藝教育課程表、教學進度表、教材 2.職群之職涯發展、安全衛生及職業道德相關文件資料
2.教學實施	2-1.能依技藝教育教學活動設計 理念實施教學 2-2.能運用教育部公告之技藝教育 職群教學活動設計範本， 發展學校本位之技藝教育教 學活動設計	1.技藝教育職群教學活動設計知識單、 實作單、評量單等文件資料，及教學 運用相關紀錄 2.教師教學、師生互動及教學成效評量、 批改學生學習成果等紀錄文件、照片 資料

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-25

表C、技藝教育抽離式課程

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料
3.師資安排	3-1.能依教師每週任課節數情形， 規劃技藝教育師資 3-2.能鼓勵教師參與技藝教育相關 研習活動 3-3.能聘用社區及產業專業師資人 力參與技藝教育之實施	1.教師課表資料 2.技藝教育授課教師之任教資格文件 (包含聘書、學經歷、技術士證照 等) 3.國中、合作單位辦理或遴薦教師參 與技藝教育相關研習紀錄資料
4.學生學習	4-1.能訂定並落實技藝教育學生學 習相關規定 4-2.能記錄技藝教育學生出缺席情 形，並及時輔導	1.技藝教育學習規定相關文件、活動 資料等 2.技藝教育之上課出缺席紀錄及相關 學習活動照片等

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-26

表C、技藝教育抽離式課程

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料
1.實習設備	1-1.能依課程需要規劃運用實習場所教學設施及設備 1-2.能依課程需要引進社區資源,提供技藝教育實作教學運用	1.實習場所及其教學設備一覽表、照片 2.實習日誌及實習場所教學設備使用紀錄 3.學生技藝教育實習上課文件、照片(需有日期)資料

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-27

表C、技藝教育抽離式課程

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料
2.安全衛生	2-1.能依規定設置實習場所消防安全設備 2-2.能依規定保養、維修實作教學設備，並建立借用及使用紀錄 2-3.能維護實作教學環境衛生	1.實習場所之消防、安全管理計畫及檢查紀錄、工場配置平面圖、照片等資料 2.教學設備維護保養、維修紀錄 3.實習場所之通風、照明及環境衛生
3.經費運用	3-1.能合理分配技藝教育所需預算 3-2.能依計畫執行補助技藝教育之經費	1.具體編列技藝教育經費概算 2.經費執行成果（含經費核銷文件證明）

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-28

表C、技藝教育抽離式課程

四、特色及推動困難或建議

指標	備註
學校能依區域背景發展具有普遍性、價值性及推廣性之技藝教育	委員針對學校辦理現況，條列特色說明

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-30 表D、技藝教育專案編班

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料
1.組織運作	1-1.能依規定組織遴輔會，並定期召開會議，完整記錄會議內容 1-2.能訂定並落實遴輔會之運作與學生遴輔作業機制 1-3.能落實學生興趣輔導及調查機制，並明定開辦職群考量原則	1.遴輔會組織、作業流程、遴輔會會議紀錄、照片 2.技藝教育學生推薦表、各項測驗結果分析、特殊表現等 3.技藝教育開辦計畫書

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-31 表D、技藝教育專案編班

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料
2.宣導溝通	2-1.能規劃辦理技藝教育溝通與宣導 2-2.能對教師、學生與家長訂有參與技藝教育專案編班之宣導措施,及提供相關進路輔導資訊	1.教師、學生與家長技藝教育宣導計畫、會議紀錄及活動照片、簽到表等 2.技藝教育宣導資料
3.轉出(入)之轉銜與輔導	3-1.能訂定技藝教育學生之轉出(入)轉銜機制 3-2.能落實技藝教育學生之轉出(入)輔導運作	1.學生轉出(入)技藝教育機制流程及相關紀錄 2.學生轉出(入)技藝教育之輔導紀錄

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-32 表D、技藝教育專案編班

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料
4.學生學習及生活輔導	4-1.導師能觀察記錄學生參加技藝教育主題實作學習情形 4-2.導師能記錄學生參加技藝教育主題學習綜合表現評量 4-3.能記錄技藝教育學生出缺席情形，並及時輔導 4-4.能蒐集並瞭解技藝教育學生生活狀況及相關意見，並及時回應及輔導 4-5.能建立並落實學生溝通及申訴管道	1.學生主題學習導師觀察紀錄表 2.學生主題學習綜合表現評量表 3.技藝教育課程之上課出缺席紀錄 4.學生輔導紀錄相關文件 5.學生申訴辦法及相關紀錄文件

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-33 表D、技藝教育專案編班

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料
1.課程安排	1-1.能依技藝教育課程大綱調整規劃專班之學科領域課程 1-2.能符合技藝教育課程大綱之規定規劃與實施專班職群課程 1-3.能落實職群概論之課程實施	1.技藝教育課程實施規畫、各領域教學時數及內容調整相關會議或計畫之運作機制 2.專班計畫書所列各領域課程時數對照之班級課表、教室日誌等相關文件資料 3.職群之職涯發展、安全衛生及職業道德相關文件資料

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-34 表D、技藝教育專案編班

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料
2.教學實施	2-1.能運用教育部公告之技藝教育職群教學活動設計範本 2-2.能依教育部公告之範本發展學校本位之技藝教育教學活動設計 2-3.能依技藝教育課程大綱及教學活動設計理念，實施課程及實作教學	1.技藝教育職群教學活動設計知識單、實作單、評量單等文件資料，及教學運用相關紀錄 2.技藝教育實習教學日誌等紀錄文件 3.教師教學、師生互動及教學成效評量、批改學生學習成果等紀錄文件、照片資料

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-35 表D、技藝教育專案編班

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料
3.師資安排	3-1.能依教師每週任課節數情形規劃技藝教育師資 3-2.能鼓勵教師參與技藝教育相關研習活動 3-3.能聘用社區及產業專業師資人力參與技藝教育之實施	1.導師及技藝教育授課教師之任教資格、聘書、學經歷、技術士證照及學校訂定之輔導職責文件 2.國中、合作單位辦理或遴薦教師參與技藝教育相關研習紀錄資料 3.技藝教育師資人力、教師配課及課表文件資料

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-36

表D、技藝教育專案編班

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料
1.實習設備	1-1.能依課程需要規劃運用實習場所教學設施及設備 1-2.能依課程需要引進社區資源，提供技藝教育實作教學運用	1.實習場所及其教學設備一覽表、照片 2.實習日誌及實習場所教學設備使用紀錄 3.學生技藝教育實習上課文件、照片（需有日期）資料 4.合作單位相關職群實習工場配置及設備使用能量

諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-37 表D、技藝教育專案編班

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料
2.安全衛生	2-1.能依規定設置實習場所消防安全設備 2-2.能依規定保養、維修實作教學設備，並建立借用及使用紀錄 2-3.能維護實作教學環境衛生	1.實習場所之消防、安全管理計畫及檢查紀錄、工場配置平面圖、照片等資料 2.教學設備維護保養、維修紀錄 3.實習場所之通風、照明及環境衛生
3.經費運用	3-1.能合理分配技藝教育所需預算 3-2.能依計畫執行補助技藝教育之經費	1.具體編列技藝教育經費概算 2.經費執行成果（含經費核銷文件證明）



■ 諮詢輔導表之說明與運用

諮詢輔導表之內容-38

表D、技藝教育專案編班

四、特色及推動困難或建議

指標	備註
學校能依區域背景發展具有普遍性、價值性及推廣性之技藝教育	委員針對學校辦理現況，條列特色說明



❖資料來源：
教育部國教署國民中學生涯發展教育中央諮詢委員 羅珮瑜校長

112學年度

國民中學

生涯發展教育實施計畫撰寫

暨審查重點說明



目錄

CONTENTS

01

生涯發展教育基本概念

02

生涯發展教育計畫撰寫

03

生涯發展教育計畫審查

04

110學年度國民中學生涯發展教育
實施計畫格式修訂對照說明

01

生涯發展教育 基本概念



“ 生涯發展教育內涵與推動-1

十二年國民基本教育課程綱要

103年11月28日發布之《十二年國民基本教育課程綱要總綱》，規定領域課程設計應適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、**生涯規劃**、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題（十九項議題）。

各級各類學校之領域/群科/學程/科目課程，應配合各學習階段的重點，規劃連貫且統整的課程內容，並以「啟發生命潛能」、「陶養生活知能」、「**促進生涯發展**」及「涵育公民責任」的總體目標為課程規劃的依歸。

國民中小學九年一貫課程綱要

「能力指標」



十二年國民基本教育課程綱要

領域「**學習表現**」+「**學習內容**」
議題融入「**學習主題**」+「**實質內涵**」

資料來源：十二年國民基本教育課程綱要—總綱

“ 生涯發展教育內涵與推動-2

十二年國民基本教育課程綱要

生涯規劃教育的學習目標與學習主題：

學習目標	學習主題
<ul style="list-style-type: none">◆ 了解個人特質、興趣與工作環境。◆ 養成生涯規劃知能。◆ 發展洞察趨勢的敏感度與應變的行動力。	<ul style="list-style-type: none">◆ 生涯規劃之基本概念與重要性◆ 自我探索與生涯規劃的關係◆ 工作/教育環境探索與生涯規劃的關係◆ 生涯決定分析與生涯行動計畫

資料來源：十二年國民基本教育課程綱要—議題融入說明手冊



“ 生涯發展教育內涵與推動-3

十二年國民基本教育課程綱要

學習主題與實質內涵-融入領域/科目的說明(1)

◆ 建議融入之領域/科目：

綜合活動領域及高中生涯規劃課程等，其他相關領域（如語文、藝術、自然科學、生活課程等）亦可適切融入。

◆ 融入原則說明：

依據各教育階段的課程內涵，逐步設計生涯規劃相關課程、教材、教學及評量方式，鼓勵教師將生涯規劃基本理念、自我探索、工作/教育環境探索及生涯決定與行動計畫等概念融入課程中，以引導學生適性發展，開展生涯願景，並陶冶其終身學習的意願與能力。

資料來源：十二年國民基本教育課程綱要—議題融入說明手冊



生涯發展教育內涵與推動-4

十二年國民基本教育課程綱要

學習主題與實質內涵-融入領域/科目的說明(2)

◆ 舉例：

- (1) **綜合活動領域**：活動課程可設計履歷自傳書寫活動、訪談親友職業活動，或藉由蒐集求職資訊、社區參訪等，融入了解自我特質與工作世界之關係等生涯主題。
- (2) **社會領域**：歷史事件或故事，可融入人生各階段的生涯角色轉化、終身學習概念，以及生涯楷模；公民科涉及理財，可將探索經濟、成就、利他等工作價值觀融入。
- (3) **健康與體育領域**：引用重要風雲人物為生涯楷模，融入成功背後的歷練、探索生涯發展資源與自我的關聯，規劃個人生涯抉擇等主題。
- (4) **數學領域**：涉及數學相關數據運算、原理時，可融入探索自己的性向與職業之關係。

生涯發展教育內涵與推動-5

十二年國教課程綱要生涯規劃教育議題學習主題與實質內涵

議題 學習主題	議題實質內涵	
	國民小學	國民中學
生涯規劃教育之基本概念	涯E1 了解個人的自我概念。 涯E2 認識不同的生活角色。 涯E3 認識生涯規劃的意涵。	涯J1 了解生涯規劃的意義與功能。 涯J2 具備生涯規劃的知識與概念。
生涯教育與自我探索	涯E4 認識自己的特質與興趣。 涯E5 探索自己的價值觀。 涯E6 覺察個人的優勢能力。 涯E7 培養良好的人際互動能力。	涯J3 覺察自己的能力與興趣。 涯J4 了解自己的人格特質與價值觀。 涯J5 探索性別與生涯規劃的關係。 涯J6 建立對於未來生涯的願景。
生涯規劃與工作/教育環境探索	涯E8 對工作/教育環境的好奇心。 涯E9 認識不同類型工作/教育環境。 涯E10 培養對不同工作/教育環境的態度。	涯J7 學習蒐集與分析工作/教育環境的資料。 涯J8 工作/教育環境的類型與現況。 涯J9 社會變遷與工作/教育環境的關係。 涯J10 職業倫理對工作環境發展的重要性。
生涯決定與行動計畫	涯E11 培養規劃與運用時間的能力。 涯E12 學習解決問題與做決定的能力。 涯E13 認識職業倫理及相關法律概念。	涯J11 分析影響個人生涯決定的因素。 涯J12 發展及評估生涯決定的策略。 涯J13 培養生涯規劃及執行的能力。 涯J14 培養並涵化道德倫理意義於日常生活。

資料來源：十二年國民基本教育課程綱要—議題融入說明手冊

生涯發展教育核心內涵與實施主題-1

年級	核心內涵	教學主題與活動
一年級 (七年級)	<p><u>生涯規劃教育之基本概念</u></p> <p><u>生涯教育與自我探索</u></p> <p><u>生涯規劃與工作/教育環境探索</u></p>	<p>活動建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 班級輔導 2. 學生生涯檔案建置及主題活動（建議配合「國中學生生涯發展紀錄手冊」之填寫進行規劃） 3. 心理測驗—智力測驗（學業性向測驗） 4. 小團體輔導 5. 參訪活動—產業參訪 6. 分站活動—生涯闖關活動 7. 親師合作—家長職業分享 8. 專題演講及座談 <ul style="list-style-type: none"> (1)學生：工作世界宣導座談會、職業達人開講等 (2)教師及家長：生涯發展教育專題演講及研習活動 9. 其他



生涯發展教育核心內涵與實施主題-2

年級	核心內涵	教學主題與活動
<p style="text-align: center;">二年級 (八年級)</p>	<p style="text-align: center;">生涯教育 與自我探索</p> <p style="text-align: center;">生涯規劃與工作 /教育環境探索</p> <p style="text-align: center;">生涯決定 與行動計畫</p>	<p>活動建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 班級輔導 2. 學生生涯檔案及主題活動（建議配合「國中學生生涯發展紀錄手冊」之填寫進行規劃） 3. 心理測驗—性向測驗（必要時可增加興趣測驗） 4. 小團體輔導 5. 參訪活動—產業參訪 6. 參訪活動—社區高級中等學校專業群科參訪 7. 職群試探活動（可搭配分站活動進行） 8. 生涯探索營 9. 親師合作—職業訪談 10. 專題演講及座談（含學生、教師及家長相關專題講座及研習） 11. 其他 <div style="border: 2px dashed blue; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">計畫不需檢送審查</div>



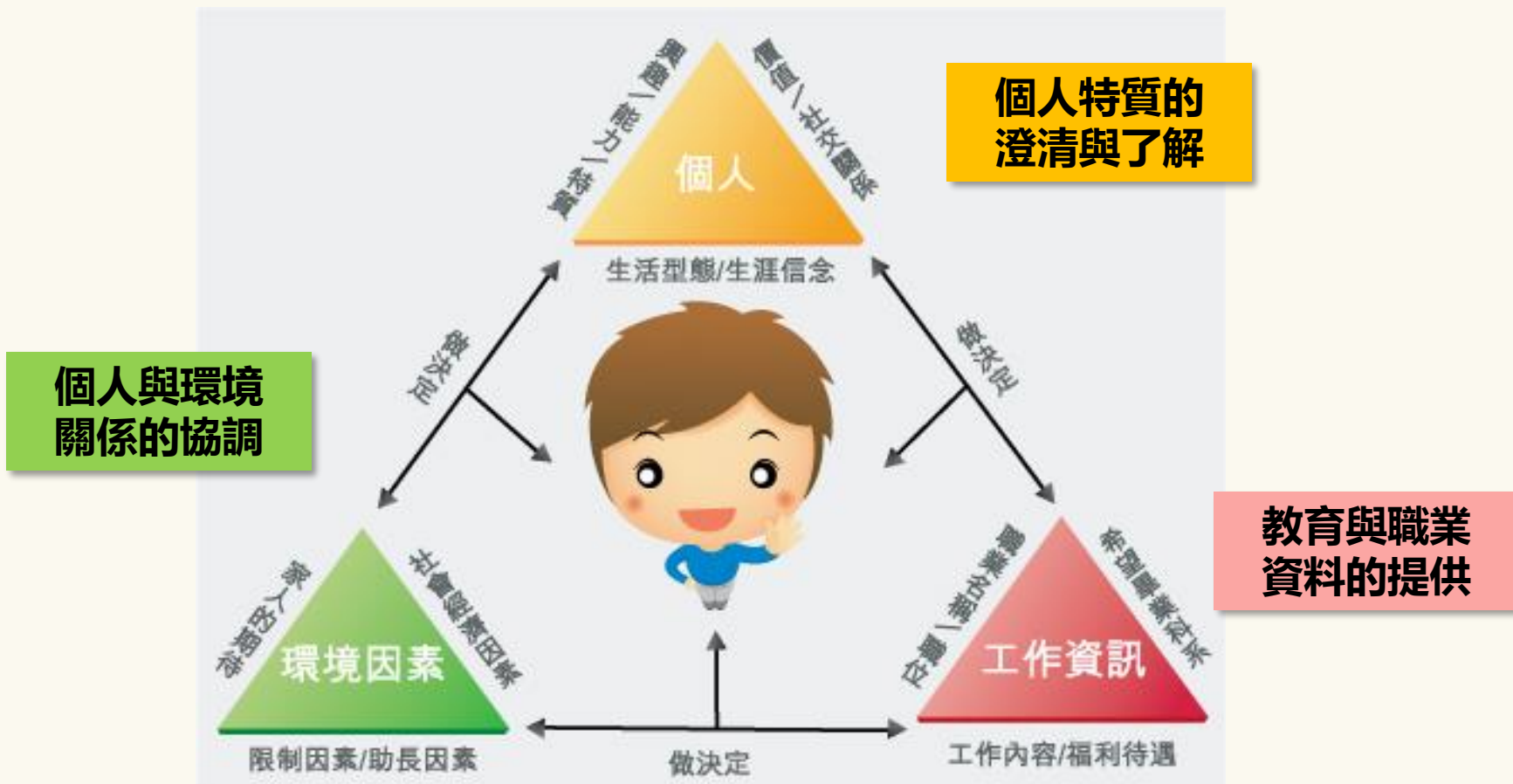
生涯發展教育核心內涵與實施主題-3

年級	核心內涵	教學主題與活動
三年級 (九年級)	<p>生涯教育 與自我探索</p> <p>生涯規劃與工作 /教育環境探索</p> <p>生涯決定 與行動計畫</p>	<p>活動建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 班級輔導 2. 學生生涯檔案及主題活動 (建議配合「國中學生生涯發展紀錄手冊」之填寫進行規劃) 3. 心理測驗—興趣測驗 4. 小團體輔導 5. 參訪活動—產業參訪 6. 升學進路宣導 (含學生、教師及家長相關專題講座) 7. 生涯博覽會、資料展 8. 參訪活動—高中職參訪活動 9. 專題演講及座談 (含學生、教師及家長相關專題講座及研習) 10. 加深職業試探—技藝教育課程 11. 技藝教育課程成果展 12. 其他



生涯規劃的參考模式

● Swain生涯規劃模式



資料來源： <http://hope.nyc.gov.tw/career.php?mod=15&cid=1&id=33&ms=1>



“ 生涯發展教育內涵與推動

- 成立「生涯發展教育工作執行委員會」，以學校本位、全面實施及彈性多元等原則擬訂實施計畫

開會時間	建議議題	備註
第1學期期初 (約8、9月)	<ol style="list-style-type: none">當學年度生涯發展教育實施計畫確認及課程活動規劃討論第1學期生涯發展課程及活動規劃討論其他生涯發展教育 (含：學生適性輔導) 相關議題研討	計畫追認
第2學期期末 (約5、6月)	<ol style="list-style-type: none">全學年度生涯發展教育實施成效檢討及下學年度生涯發展教育實施計畫修正建議其他生涯發展教育 (含：學生適性輔導) 相關議題研討	

每學期2次調整為每學年2次
(一學年4次調整為2次)

02

生涯發展教育 計畫撰寫



花蓮縣立○○國民中學113學年度 生涯發展教育實施計畫 經費補助申請表

“ 基本資料

學校班級編制	年級	班級數	學生數
1.以○○學年度班級數為基準。 2.含自足式特教班：美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、身障班。	七年級	班	人
	八年級	班	人
	九年級	班	人
	合計	班	人
申請經費總計	元		依據《教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則》第四點第一項編列。
學校聯絡人	姓名： 職稱： 辦公室電話： e-mail：		

承辦處室(組長、主任)

會計室

校長

說明：

學校應成立「生涯發展教育工作執行委員會」，以學校本位、全面實施及彈性多元等原則擬訂實施計畫。委員會組織以校長為召集人，督導全校生涯發展教育之進行，並負責主持會議，下設副召集人及執行秘書各一人，分別由教務主任及輔導主任擔任，協助課程規劃及活動企劃。委員會應定期召開會議討論學校生涯發展教育方向、重點及實施計畫等。教育部「十二年國民基本教育課程綱要」生涯規劃教育議題融入各學習領域之課程計畫應提交課發會討論、審議。



生涯發展教育計畫撰寫-1

依據

1. 技術及職業教育法 (108年12月31日華總一義字第10800141691號令)
2. 十二年國民基本教育課程綱要總綱 (110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號令)
3. 教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則 (教育部國民及學前教育署107年5月14日臺教國署國字第1070049473B號令)
4. 花蓮縣政府教育處113年0月0日府學字第×××號函

辦理目的

學校推展生涯發展教育之教學活動及生涯規劃教育之課程的主要依據，宜參酌各校特色撰寫。



生涯發展教育計畫撰寫-2

辦理單位

須含：

指導單位：教育部國民及學前教育署

主辦單位：花蓮縣政府教育處

承辦單位：花蓮縣立○○國民中學

辦理期程

各校依實際狀況自訂，原則上計畫辦理期程以一學年度為宜。112學年度(112年8月-113年7月)

實施對象

112學年度全體學生（如僅以部分學生為實施對象，請敘明理由及實施對象產生方式）



生涯發展教育計畫撰寫-3

行政組織與運作

(建議參考，並可以表格方式呈現)

- 學校應成立「**生涯發展教育工作執行委員會**」，以學校本位、全面實施及彈性多元等原則擬訂實施計畫。委員會組織**以校長為召集人**，督導全校生涯發展教育之進行，並負責主持會議，**下設副召集人及執行秘書各一人**，分別由**教務主任及輔導主任擔任**，協助課程規劃及活動企劃。委員會應定期召開會議討論學校生涯發展教育方向、重點及實施計畫等。**教育部「十二年國民基本教育課程綱要」生涯規劃教育議題融入各學習領域之課程計畫應提交課發會討論、審議。****組織建議可分行政組、教學組及活動組**，各校可依實際需求增加組別。

生涯發展教育工作執行委員會組織與執掌：

工作組別	職稱	姓名	工作執掌
召集人	校長		督導全校生涯發展教育之進行
副召集人	教務主任		協助課程規劃及活動企劃
執行秘書	輔導主任		
行政組	學務主任		1.協助課程及活動之進行 2.採購、經費核銷及執行成效考核等
	總務主任		
	○○主任		
	○○主任		



生涯發展教育計畫撰寫-4

工作組別	職稱	姓名	工作執掌
教學組	教學組長		1.協助課程及活動之進行 2.生涯規劃教育融入各領域教學課程規劃與執行
	語文領域國文科召集人		
	語文領域英語科召集人		
	數學領域召集人		
	社會領域召集人		
	自然科學領域召集人		
	藝術領域召集人		
	綜合活動領域召集人		
	科技領域召集人		
	健康與體育領域召集人		
特教領域召集人			
活動組	訓育組長		1.協助課程及活動之進行 2.生涯發展教育活動之規劃與執行
	資料組長		
	輔導組長		
	導師代表(或級導師)		
○○組			請自行填列



生涯發展教育計畫撰寫-5

課程規劃

- 課程規劃應依教育部「十二年國民基本教育課程綱要」生涯規劃教育議題學習主題及實質內涵，配合各學習領域之內容與進度，安排適當節數進行。
- 善用「彈性學習課程」，規劃全校或全年級之活動，執行依學校特色所設計的生涯規劃教育課程及活動。
- 為提升教師專業自主及符合學生生涯發展需求，學校可自編教案、教材或學生學習單並運用於教學。
- 透過教學活動，協助學生了解生涯檔案及生涯發展紀錄手冊之意義，適時指導學生充實其內容，輔導學生進路選擇（計畫內請敘明學校生涯檔案架構及內容）。

(一) 生涯規劃教育融入領域教學(各校可自行增刪表格)

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵 (參見十二年國民基本教育課程綱要議題融入說明手冊)
語文 (國文)	七年級				
	八年級				
	九年級				

生涯發展教育計畫撰寫-6

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵 (參見十二年國民基本教育課程綱要議題融入說明手冊)
語文 (英語)	七年級				
	八年級				
	九年級				
語文 (本土 語文)	七年級				
	八年級				
	九年級				
數學	七年級				
	八年級				



生涯發展教育計畫撰寫-7

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵 (參見十二年國民基本教育課程綱要議題融入說明手冊)	備註
社會	七年級					
	八年級					
	九年級					
自然科學	七年級					
	八年級					
	九年級					
藝術	七年級					
	八年級					

生涯發展教育計畫撰寫-8

學習領域	實施年級	教材版本	融入單元名稱	生涯規劃教育學習主題	實質內涵 (參見十二年國民基本教育課程網 要議題融入說明手冊)
綜合活動	七年級				
	八年級				
	九年級				
科技	七年級				
	八年級				
	九年級				
健康與體育	七年級				
	八年級				

生涯發展教育計畫撰寫-9

課程規劃-5

(二) 學校生涯檔案內容

- 請檢附前一學年度之生涯檔案目錄，可採掃描、影印生涯檔案目錄頁方式，以內容清晰可見為原則。

生涯檔案目錄及檢核表

(各校可依學校特色及學生需求填補生涯檔案內容後，自行編排頁碼)

項目	生涯檔案內容	頁碼	完成度檢核 (請打 V)		備註 (學校可於備註欄內註明 與完成的學年、學期別)
			完成	完成時間	
一、 成長歷程	(一) 拼出自我			年 月 日	七-1
	(二) 我的真心話			年 月 日	
	(三) 細數來時路			年 月 日	
	(四) 特質大進擊			年 月 日	
	(五) 家庭寫真			年 月 日	
	(六) 未來職場達人 Show			年 月 日	
	(七)			年 月 日	
	(八)			年 月 日	
二、 心理測驗	(一) 性向測驗			年 月 日	
	(二) 興趣測驗			年 月 日	
	(三) 其他相關測驗			年 月 日	
	(四) 測驗與生涯抉擇			年 月 日	
	(五) 認識多元智慧			年 月 日	
	(六) 認識工作價值觀			年 月 日	
	(七)			年 月 日	
	(八)			年 月 日	
三、 職業資訊搜查	(一) 資訊上線			年 月 日	
	(二) 我是生涯資訊小達人			年 月 日	
	(三) 職場寫真			年 月 日	
	(四) 如果我是老闆			年 月 日	
	(五)			年 月 日	
	(六)			年 月 日	
四、 自我評估	(一) 做決定的步驟			年 月 日	
	(二) 做決定的方法			年 月 日	
	(三) 想像十年後的職業世界			年 月 日	
	(四) 生涯轉換：轉彎變路更寬			年 月 日	
	(五)			年 月 日	

“ 生涯發展教育計畫撰寫-10

“ 生涯發展教育相關活動規劃-1

生涯發展教育相關活動 規劃

- 規劃國民中學生涯發展教育活動應架構七年級至九年級生涯發展教育內容，實施對象涵蓋全體學生。學校可依各年級核心內涵自行規劃相關活動（各年級活動可參考：國民中學推動生涯發展教育工作手冊「教學主題及活動建議一覽表」）。
- 學校應規劃辦理八年級學生赴社區高級中等學校進行專業群科或產業參訪等活動。

生涯發展教育計畫撰寫-11

生涯發展教育活動(含社區高級中等學校專業群科及產業參訪)

年級	核心內涵	生涯發展教育活動	實施時間
七年級	<input type="checkbox"/> 生涯規劃教育之基本概念 <input type="checkbox"/> 生涯教育與自我探索 <input type="checkbox"/> 生涯規劃與工作/教育環境探索 <input type="checkbox"/> 生涯決定與行動計畫 <input type="checkbox"/> 參訪活動		
八年級	<input type="checkbox"/> 生涯規劃教育之基本概念 <input type="checkbox"/> 生涯教育與自我探索 <input type="checkbox"/> 生涯規劃與工作/教育環境探索 <input type="checkbox"/> 生涯決定與行動計畫 <input type="checkbox"/> 參訪活動		
九年級	<input type="checkbox"/> 生涯規劃教育之基本概念 <input type="checkbox"/> 生涯教育與自我探索 <input type="checkbox"/> 生涯規劃與工作/教育環境探索 <input type="checkbox"/> 生涯決定與行動計畫 <input type="checkbox"/> 參訪活動		



生涯發展教育計畫撰寫-13

(二) 學校生涯發展教育資源運用(若表格不足請自行增列)-範例說明4-2

資源類別	資源名稱	支援活動項目	備註/ 聯繫方式
物力	社區內各機構的場地及設立	<p>包括天然資源，如：土地、水、各項礦物質及天然風景區。</p> <p>物資資源，如：公園綠地、機關學校團體等之公共建築、設備、場所、器材之提供。尤其以設備、場所、器材能否充分提供，對社會服務工作的影響最大。福利機構設備均以實用為主，故缺乏的物力甚多。</p>	
	民眾居住的設備及場地		
	社區內的圖書館或文化中心 (可供使用刊物或各種書籍等)		
	私人建設的觀光區、特產或自然資源		



生涯發展教育計畫撰寫-14

(二) 學校生涯發展教育資源運用(若表格不足請自行增列)-範例說明4-3

資源類別	資源名稱	支援活動項目	備註/ 聯繫方式
財力	申請政府機關預算項目之補助	<p>主要目的是協調贊助活動的經費。在財力上能夠支援的機構如縣政府、鄉鎮公所、國際社團、慈善會、公司行號，各籍人士的自由捐獻及活動中自行繳費者等。</p> <p>可採自籌、義賣、勸募、捐贈、贊助、獎勵以及申請官方補助等各方式取得服務經費。</p>	
	申請文教基金會之贊助		
	接受宗教團體、社會團體、民間企業之捐助		
	設置「服務基金專戶」定期勸募基金		
	爭取義賣活動之贊助		
	社區居民之配合捐款等		



生涯發展教育計畫撰寫-15

(二) 學校生涯發展教育資源運用(若表格不足請自行增列)-範例說明4-4

資源類別	資源名稱	支援活動項目	備註/ 聯繫方式
人文		妥善運用當地之民眾力量來推動各項服務工作，在服務之前針對各地區鄉情深入探勘，並藉服務過程的同時做文化尋根上的服務項目，激發鄉土之愛，來加以推動「愛鄉愛土」的運動。	
其他			

參考文獻

出版社：中國國民黨中央青年工作會 書名：社會服務工作手冊 執行主編：張火木 83/10/15

出版社：小知堂文化事業有限公司 書名：人力資源開發 作者：David Megginson, Jennifer Joy –Matthews and Paul Banfield. 譯者：小知堂編輯組 1994/8



生涯發展教育計畫撰寫-16

經費

- 來源：教育部國民及學前教育署補助、校內預算、其他(概算表)
- 教育部國民及學前教育署補助項目及基準
 - 1.直轄市、縣(市)政府行政督導、審查資料、檢討會議補助基準、技藝教育、技藝教育競賽及成果發表活動、宣導研習經費等
 - 2.國民中學部分基本補助：**每班新臺幣3千元。**
 - 3.各校規劃辦理全體國中二年級(八年級)學生赴產業參訪或社區高級中等學校進行專業群科參訪及試探，以國中二年級(八年級)班級數計算，**每班另增加補助新臺幣3千元**，**每校補助生涯發展教育辦理經費新臺幣2萬元。**

全校班級數 * 3,000 + 國中二年級(八年級)辦理社區高級中等學校專業群科參訪活動班級數 * 3,000 + 20,000

- 4.全縣(市)性教師研習、觀摩參訪、工作研討等生涯發展教育推動相關活動，由縣(市)政府研擬計畫及經費概算，函報教育部國民及學前教育署申請補助。

“ 經費概算表-2

經費概算表(請各校依實際需求項目編列)

項目	單位	單價	數量	金額	備註
總計					
承辦處室		會計室		校長	

生涯發展教育計畫撰寫-19

「國民中學生涯發展教育」補助經費支用基準				
項目	單位	單價 (元)	說明	
業務費	鐘點費	節	1600-2000 1.外聘講師（針對全校性或全年級或跨班級學生活動講座）。 2.授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。	
	鐘點費	節	800-1000 1.內聘講師（針對全校性或全年級或跨班級學生活動講座）。 2.授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。	
	鐘點費	節	420 1.外聘講師（含高級中等學校教師、家長等）進行班級生涯發展教育講座。 2.授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。	
	短程車(船)資及運費		6000 1.運費用於市區租車或離島租船。 2.學生及教師之往返合作學校及職場參訪產生之交通費用(含搭乘大眾運輸工具)，實報實銷。 3.如係離島或偏遠地區，得說明後核實列支。	
	場地佈置費	場	2000	
	膳費	人	80-120	1.縣(市)政府辦理全天教師研習或活動(含茶水)。 2.膳費內應含三餐及茶點等。



生涯發展教育計畫撰寫-20

「國民中學生涯發展教育」補助經費支用基準			
項目	單位	單價 (元)	說明
業務費	教材及資料印製費	人	50 教材、講義、補充資料及成果檢討報告印製，以全校學生數為編列上限，學生數無條件進位至十位。
	活動材料費	份	200 核實報支
	學生生涯檔案 (含資料夾及內頁印製)	人	120 核實報支，以國中七年級學生數為編列上限，學生數無條件進位至十位。
	雜支		活動總經費5%以內 本案必要辦公事物費用(如：文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。) 獎品及門票不得報支。
	全民健康保險補充保費		

備註：

- 各校得視實際需要擇上列經費項目支用。
- 部分項目經費，係規劃辦理正式課程以外之活動方得編列支用（如鐘點費、車(船)租費等）。
- 本案經費宜以學生活動安排為主，教師研習請以其他經費支應。
- 保險費用因應新法令之實施，爰予刪除。**



生涯發展教育計畫撰寫-17

預期成效 及檢核機制

學校辦理生涯發展教育預期成效及檢核機制
※質的成效、量的成效
※計畫實施成效檢核方式說明及相關表件

(一) 成效說明

類別	說明	備註
質的成效	1. 2. 3.	
量的成效	1. 2. 3.	

(二) 實施成效檢核方式說明及相關表件

(請依學校使用需求並參見「國民中學推動生涯發展教育工作手冊」編訂)

附件一：○○○檢核表

附件二：○○○檢核表

附件三：○○○檢核表





03

生涯發展教育計畫

經費補助申請表 審查

“ 生涯發展教育計畫審查-1

一、申請表完整性

- 1.請確實填寫基本資料，班級編制以全校學生為生涯發展教育實施對象。
- 2.教育部「十二年國民基本教育課程綱要」生涯規劃教育議題融入各學習領域之課程計畫應提交課發會討論、審議（申請書內請敘明教材版本、融入單元名稱、學習主題及實質內涵）。



“ 生涯發展教育計畫審查-2

一、申請表完整性（續）

3. 學校能規劃建置及充實學生生涯檔案、生涯發展紀錄手冊，並有完善生涯檔案建置及應用實施計畫（申請書請檢附前一學年度學校生涯檔案目錄頁內容）。
4. 參考「國民中學生涯發展教育實施主題及方式一覽表」，規劃各年級的生涯發展教育活動主題、內容，並明列實施時間。
5. 學校依學生需求及學區特色規劃辦理八年級全體學生社區高級中等學校專業群科及產業參訪活動。



生涯發展教育計畫審查-3

二、經費合理性

1. 經費編列符合學校課程、活動需求及教育部國民及學前教育署相關規定，補助項目及支用符合「教育部國民及學前教育署補助國民中學辦理生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則」
2. 經費總額符合學校基本補助：**每班3千元**；另規劃辦理全體八年級社區高級中等學校專業群科參訪者，每班增加補助3千元，每校核予2萬元生涯發展教育基本補助經費。
(倘僅部分班級參與非規劃全體學生者不核予2萬元補助經費)。

生涯發展教育計畫審查-5

三、計畫效益性

學校辦理生涯發展教育預期成效及檢核機制，須包含**質的成效**、**量的成效**及計畫實施**成效檢核方式說明及相關表件**。

四、創意特色

學校能依**學校區域背景**發展生涯發展教育**特色方案**。

五、審查結果勾選原則

1. 計畫通過
2. 修正後通過
3. 修正後通過惟列入優先輔導學校



三、審查結果勾選原則

1. 計畫通過
2. 修正後通過
3. 修正後通過惟列入優先輔導學校



生涯發展教育計畫審查-6

「112 學年度國民中學生涯發展教育實施計畫」經費補助申請 審查表

縣(市)		申請學校	申請編號
向度	項次	評分項目(審查重點)	審查結果
申請表完整性	一	基本資料	<input type="checkbox"/> 依規定撰寫基本資料且資料完整正確。 <input type="checkbox"/> 未依規定撰寫基本資料，部分缺漏請修正。 <input type="checkbox"/> 無基本資料，請補填。
	二 (一)	生涯規劃教育融入領域教學	<input type="checkbox"/> 完整撰寫各領域融入課程。 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫各領域融入課程，請修正。 <input type="checkbox"/> 未撰寫所有領域，請修正。 <input type="checkbox"/> 未撰寫學習主題及實質內涵或引用有誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 未撰寫各領域融入課程，請修正。
	二 (二)	學校生涯檔案內容	<input type="checkbox"/> 檢附生涯檔案目錄頁且內容完整。 <input type="checkbox"/> 檢附生涯檔案目錄頁惟內容尚有缺漏須修正。 <input type="checkbox"/> 目錄頁文字無法辨識，請修正。 <input type="checkbox"/> 未檢附生涯檔案目錄頁，請修正。
經費合理性	三	學校生涯發展教育活動規劃	<input type="checkbox"/> 完整撰寫活動規劃(含社區高級中等學校專業群科及產業學研)。 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫活動規劃，請修正。 <input type="checkbox"/> 日期錯誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 活動規劃與該年級核心內涵不符(如： <input type="checkbox"/> 未撰寫活動所運用之校內外資源。 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 未撰寫活動規劃，請修正。
	四	經費概算表 本項任一項目錯誤，均列入「修正後通過」	<input type="checkbox"/> 依規定編列經費概算表。 <input type="checkbox"/> 未依規定編列經費概算表，請修正。 每項酌扣0分 <input type="checkbox"/> 鐘點費編列錯誤(1600-2000元/節、800-1000元/節、420元/節)，請修正。 <input type="checkbox"/> 短程車(船)資及運費編列錯誤(上限6000元/輛)，請修正。 <input type="checkbox"/> 場地佈置費編列錯誤(上限2000元/場)，請修正。 <input type="checkbox"/> 教材及資料印製費編列錯誤(50元/人，全校學生數為編列上限，無條件進位至十位)，請修正。 <input type="checkbox"/> 活動材料費編列錯誤(上限200元/份)，請修正。 <input type="checkbox"/> 學生生涯檔案費用編列錯誤(上限120元/人，以七年級學生數為編列上限，無條件進位至十位)，請修正。 <input type="checkbox"/> 雜支超過活動總經費5%，請修正。 <input type="checkbox"/> 雜支不得編列獎品及門票，請刪除。 <input type="checkbox"/> 編列項目名稱錯誤(請自行檢視)，請修正。 <input type="checkbox"/> 不得編列經費：膳費、茶水費或家長教師研習等，請刪除。 <input type="checkbox"/> 其他：

取消制式配分機制
(由各縣市
政府或
審查委員
自行決定)



生涯發展教育計畫審查-6

110 學年度「國民中學生涯發展教育」申請計畫審查評分表(簡版)

簡版-1

縣(市)	申請學校	計畫編號		
計畫名稱				
評分項目		配分	評分	項目合計
1.	計畫完整性(包含計畫目的、實施對象、生涯發展教育工作執行委員會運作、課程規劃、生涯檔案架構及內容、活動進度、高級中等學校專業科參訪計畫、資源運用等整體計畫之規劃情形)	60%		
2.	經費合理性(包含經費編列符合學校課程活動需求並依教育部國民及學前教育署相關規定編列)	20%		
3.	計畫效益性(包含質化成效、量化成效及實施成效檢視方式及相關表件)	20%		
申辦計畫特色摘述			特色加分	加分合計
本項係針對申辦計畫之行政措施與組織運作、課程規劃與教學活動及生涯檔案建置與應用等具有特色發展者，酌情給予特色加分；惟每一項特色加分至多2分；每1申辦計畫加分至多不超過3項9分				
1.				
2.				
3.				



生涯發展教育計畫審查-7

簡版-2

審查委員意見		總分
摘要敘述本申請計畫之優缺點或建議改進事項		如總分超過 100分，以 100分計算
審查結果		
1. <input type="checkbox"/> 計畫通過		2. <input type="checkbox"/> 修正後通過
3. <input type="checkbox"/> 修正後通過惟列入優先輔導學校		

審查委員簽章：





生涯發展教育計畫審查-8

詳版-1

110 學年度「國民中學生涯發展教育」申請計畫審查評分表(詳版)

縣(市)		申請學校		計畫編號		
向度	項次	評分項目(審查重點)	審查結果			評分
計畫完整性 (60%) 得分:	◎一	依據	<input type="checkbox"/> 依規定撰寫依據。5分 <input type="checkbox"/> 未依規定撰寫依據，部分缺漏請修正。1-4分 <input type="checkbox"/> 無辦理依據，請補填。0分			
	二	辦理目的	<input type="checkbox"/> 有學校計畫目的。2-3分 <input type="checkbox"/> 無學校計畫目的，請補填。0分			
	三	辦理單位	<input type="checkbox"/> 依規定撰寫指導單位、主辦單位及承辦單位。5分 <input type="checkbox"/> 未依規定撰寫辦理單位，部分缺漏請修正。1-4分 <input type="checkbox"/> 無辦理單位，請補填。0分			
	四	辦理期程	<input type="checkbox"/> 依規定撰寫辦理期程。1分 <input type="checkbox"/> 未依規定撰寫辦理期程，請修正。0分			
	五	實施對象	<input type="checkbox"/> 包含全部國中階段學生。1分 <input type="checkbox"/> 未包含全部國中階段學生，請修正。0分			
	六	行政組織與運作(生涯發展教育執行委員會)	<input type="checkbox"/> 依規定組成委員會，並有名單與職掌。4-5分 <input type="checkbox"/> 未依規定組成委員會，名單與職掌有誤，請參考工作手冊修正。1-3分 <input type="checkbox"/> 無組織與職掌相關資料，請修正。0分			
	七-1	課程規劃	<input type="checkbox"/> 完整撰寫課程規劃(各領域融入課程)。6-10分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫課程規劃，請修正。1-5分 <input type="checkbox"/> 未涵蓋所有領域，請修正。 <input type="checkbox"/> 撰寫學習主題及實質內涵或指標引用有誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 無課程規劃，請修正。0分			
	七-2	生涯檔案架構及內容	<input type="checkbox"/> 完整撰寫生涯檔案架構及內容。4-5分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫生涯檔案架構及內容，請修正。1-3分 <input type="checkbox"/> 無生涯檔案架構及內容，請修正。0分			
八-1	活動進度	<input type="checkbox"/> 完整撰寫活動進度。6-10分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫活動進度，請修正。1-5分 <input type="checkbox"/> 日期錯誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 活動規劃與該年級核心內涵不符(如： <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 無活動進度，請修正。0分				
八-2	高級中等學校專業群科參訪計畫	<input type="checkbox"/> 完整撰寫專業群科參訪計畫。6-10分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫專業群科參訪計畫，請修正。1-5分 <input type="checkbox"/> 參訪日期錯誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 實施對象錯誤，請修正。 <input type="checkbox"/> 參訪單位不符，請修正。 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 無撰寫專業群科參訪計畫，請修正。0分				





生涯發展教育計畫審查-9

詳版-2

	八-3	資源運用	<input type="checkbox"/> 完整撰寫校內外相關資源。4-5分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫校內外相關資源，請修正。1-3分 <input type="checkbox"/> 未撰寫校內外相關資源，請修正。0分
經費合理性 (20%) 得分:	九	經費概算表 本項每一項目錯誤，均列入「修正後通過」	<input type="checkbox"/> 依規定編列經費概算表。18-20分 <input type="checkbox"/> 未依規定編列經費概算表，請修正。每項酌扣2分 <input type="checkbox"/> 鐘點費編列錯誤(1600-2000元/節、800-1000元/節、400元/節)，請修正。 <input type="checkbox"/> 短程車(船)資及運費編列錯誤(上限6000元/輛)，請修正。 <input type="checkbox"/> 場地佈置費編列錯誤(上限2000元/場)，請修正。 <input type="checkbox"/> 教材及資料印製費編列錯誤(50元/人，全校學生數為編列上限，無條件進位至十位)，請修正。 <input type="checkbox"/> 活動材料費編列錯誤(上限200元/份)，請修正。
			<input type="checkbox"/> 學生生涯檔案費用編列錯誤(上限120元/人，以國一學生數為編列上限，無條件進位至十位)，請修正。 <input type="checkbox"/> 離支超過活動總經費，請修正。 <input type="checkbox"/> 離支不得編列獎品及門券，請刪除。 <input type="checkbox"/> 編列項目名稱錯誤(請自行檢視)，請修正。 <input type="checkbox"/> 本計畫不得編列經費：腦費、水費或家長教師研習等，請刪除。 <input type="checkbox"/> 其他：_____
計畫效益性 (20%) 得分:	十	質化成效	<input type="checkbox"/> 完整撰寫質化成效。4-5分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫質化成效，請修正。1-3分 <input type="checkbox"/> 無撰寫質化成效，請修正。0分
	十一	量化成效	<input type="checkbox"/> 完整撰寫量化成效。4-5分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫量化成效，請修正。1-3分 <input type="checkbox"/> 無撰寫量化成效，請修正。0分
	十二	實施成效檢核方式及相關表件	<input type="checkbox"/> 完整撰寫計畫實施成效檢核方式及檢核表。6-10分 <input type="checkbox"/> 未完整撰寫計畫實施成效檢核方式及檢核表，請修正。1-5分 <input type="checkbox"/> 未撰寫計畫實施成效檢核方式，請修正。 <input type="checkbox"/> 未檢附融入教學檢核表，請修正。 <input type="checkbox"/> 未檢附活動執行相關檢核表，請修正。 <input type="checkbox"/> 其他：_____
			<input type="checkbox"/> 無撰寫計畫實施成效檢核方式及檢核表，請修正。0分



生涯發展教育計畫審查-10

詳版-3

特色 得分：	十三	申辦計畫之行政掛號與組織運作、課程規劃與教學活動及生涯探索等與應用等具有特色發展者，酌情給予特色加分；惟每項特色加分至多3分；每1項申辦計畫加分至多不超過3項5分	特色一： 特色二： 特色三：
<p style="text-align: center;">審查委員綜合意見</p> <p>摘要敘述本申請計畫之優缺點或建議改進事項</p>			<p style="text-align: center;">總分</p> <p>如總分超過100分，以100分計算</p>
審查結果			
1. <input type="checkbox"/> 計畫通過		2. <input type="checkbox"/> 修正後通過	
3. <input type="checkbox"/> 修正後通過並列入優良申請學校			

審查委員簽章：



生涯發展教育計畫審查-11

- 依教育部國民及學前教育署107年5月14日臺教國署國字第1070049473B號令修正發布之「教育部國民及學前教育署補助辦理國民中學生涯發展教育及技藝教育相關經費作業原則」進行審查。
- 各縣市應依申請計畫審查評分表進行審查，審查委員需為教育部國民及學前教育署建置之生涯發展教育人才庫內之人員，必要時得邀請臨近縣市人員協助審查。
- ~~國中二年級(八年級)社區高級中等學校進行專業群科參訪計畫需併同送審。~~



04

生涯發展教育實施計畫

經費補助申請表

修訂說明





112學年度國民中學生涯發展教育 實施計畫經費補助申請表修訂說明

1. 112學年度起採用「國民中學生涯發展教育實施計畫經費補助申請表」。
2. 申請表包含「基本資料」、「課程規劃」、「生涯發展教育相關活動規劃」、「經費概算表」等四個項目。
 - * 生涯發展教育工作執行委員會(每學期2次調整為每學年2次4次→2次)、學校生涯發展教育資源運用、預期成效及檢核機制及社區高級中等學校專業群科參訪計畫等，請各校自行留存，作為年度成果檢核佐證資料
3. 配合國教法修訂，國民中學年級別統一使用「七年級」、「八年級」、「九年級」。



**感謝您陪伴孩子們
找到屬於自己的亮麗人生**

