



教育部國民及學前教育署

國民教育幼兒班 教保服務人員參考手冊

112年8月



本手冊由國民教育幼兒班教保訪視與巡迴輔導工作小組協助編撰

目 錄

壹、前言.....	1
貳、國民教育幼兒班基本認識.....	3
一、國幼班教保服務屬性特質與挑戰.....	3
二、國幼班教保服務意義與價值.....	5
三、國幼班教保服務成果影響.....	8
參、幼兒園教保服務人員工作倫理守則參考資料.....	10
肆、國民教育幼兒班教保服務人員教保專業能力指標.....	17
伍、國民教育幼兒班教保活動與課程.....	19
一、幼兒生活教育.....	20
二、親職教育.....	24
三、幼兒園本位課程.....	32
四、多元文化教育.....	35
五、幼兒學習檔案.....	46
六、教學檔案.....	58
七、教學日(週)誌.....	60
八、親師溝通.....	70
九、2~6歲幼兒混齡教學.....	75
陸、協同教學.....	96
一、協同教學定義.....	96
二、協同教學影響層面及其重要性.....	96
三、常見協同教學方式.....	97
四、常見協同教學問題與原因.....	99
五、如何建議協同教學機制.....	101
柒、附錄.....	104

附錄一、 幼兒生活教育觀察紀錄表	104
附錄二、 多元文化教育與族群相關研究文獻參考資料	109
附錄三、 親職教育資源網	112
附錄四、 家長手冊目錄參考	113
附錄五、 幼兒園設施設備檢核表及幼兒園修繕表單參考	119
附錄六、 幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導標準化作業流程(範例)	124
附錄七、 各級學校及幼兒園通報兒童少年保護與家庭暴力及性侵害事件注意 事項及處理流程(含通報)	129
附錄八、 幼兒園安全管理實施概況檢核相關表件	146
附錄九、 中華民國教師專業標準指引	166
附錄十、 國民教育幼兒班教保服務人員教保專業能力指標系統	171

圖表目錄

圖1_用柵欄隔離出獨立空間.....	77
圖2_用柵欄隔離出獨立空間.....	78
圖3_運用透明的隔板隔出2-3歲幼兒的獨立空間.....	78
圖4_運用透空的櫃子隔離出獨立空間.....	79
圖5_運用透空的矮櫃隔離出獨立空間.....	79
圖6_運用透空的矮櫃隔離出獨立空間.....	80
圖7_矮櫃可以讓孩子易於拿取櫃子上的物品，透空可以讓教保服務人員觀察到所有區域的孩子.....	80
圖8_矮櫃.....	81
圖9_教師儲藏資源專櫃，要上鎖喔!.....	81
圖10_物品儲藏空間.....	82
圖11_正確坐姿.....	82
圖12_移動式的幼兒便桶.....	83
圖13_改造式的幼兒便桶.....	84
圖14_幼兒尺寸的專用便桶.....	84
圖15_乾淨、清爽、明亮的2-6歲活動室環境.....	85
圖16_適合2-3歲幼兒活動的粗動作設備.....	86
圖17_自製移動式的粗動作設備.....	86
圖18_自製移動式的粗動作設備.....	87
圖19_玩黏土.....	88
圖20_玩積木.....	88
圖21_纏繞線.....	88
圖22_撕貼黏貼紙.....	88
圖23_摺紙.....	88
圖24_串大珠.....	88
圖25_蓋印畫.....	88
圖26_鬆散鋪排.....	88
圖27_洗手.....	89
圖28_擦桌子.....	89
圖29_夾取練習.....	89
圖30_鋪摺棉被.....	89

圖 31_篩麵粉.....	89
圖 32_掃地.....	89
圖 33_穿衣服拉拉鍊.....	89
圖 34_擤鼻涕.....	89
圖 35_利用隨手可得的設備發展幼兒手眼協調活動.....	90
圖36_提供手眼協調設備.....	90
圖 37_探險式戶外粗動作設備	圖38_探險式戶外粗動作設備.....
91	91
圖 39_探險式戶外粗動作設備	圖40_探險式戶外粗動作設備.....
91	91
圖 41_探險式戶外粗動作設備.....	91
圖 42_洗扭毛巾.....	92
圖 43_澆花、澆菜.....	92
圖 44_盛裝點心.....	92
圖45_整理環境.....	92
圖 46_服務他人.....	92
圖 47_與他人合作.....	92
圖48_新時代良師圖像.....	166
表1 幼兒作品意見表.....	48
表2 教保服務人員對幼兒作品意見表.....	49
表3 學習日誌.....	50
表4 幼兒學習觀察紀錄表.....	50
表5 幼兒簽到與角落學習紀錄表.....	51
表6 幼兒學習區學習觀察紀錄.....	52
表7 幼兒學習觀察紀錄表—親子互動篇.....	52
表8 幼兒總結性評量報告單.....	53
表9 教學檔案檢核參考表.....	59
表10 教學日誌參考表格(一).....	62
表11 教學日誌參考表格(二).....	63
表12 教學日(週)誌參考表格(三).....	64
表13 教學日誌參考表格(四).....	65
表14 教學日誌參考表格(五).....	66
表 15 教學日(週)誌參考表格(六).....	67
表 16 教學日(週)誌參考表格(七).....	69

壹、 前言

國民教育幼兒班(以下簡稱國幼班)地區，教保服務人員服務對象多為弱勢或多元族群家庭的子女，其中不乏單親、原住民族、新住民、隔代、高風險、低收及脆弱家庭¹的家長，或因住家地處偏遠或離島，資訊及資源缺乏，多數要靠國家政策資源的挹注支持。因此，國幼班教保服務人員任重道遠，身處離島或偏遠地區，擔負著教育與照顧下一代的使命。同時，教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)成立國幼班教保訪視及巡迴輔導工作小組，以支持及陪伴國幼班教保服務人員穩定教保品質，協助教保服務人員建構回應在地文化及學習需求之課程為主要目的。

自93學年度「扶持五歲弱勢幼兒及早教育計畫」啟動初期，教育部即在中央成立國幼班教保訪視及巡迴輔導工作小組，地方政府亦成立訪視小組。該學年度教育部成立國幼班教保訪視及巡迴輔導工作小組成員，包括幼教或幼保專長之大學教師擔任巡迴輔導教授、地方政府遴選的幼教老師擔任巡迴輔導員、縣(市)政府承辦國幼班業務之行政人員。

國幼班教保訪視與巡迴輔導工作小組，透過直接進入班級觀察輔導的方式促其專業成長，並成為陪伴、支持與協助教保服務人員的重要資源。製作「國幼班教保服務人員參考手冊」之目的，希望能引導提供國幼班的教保服務人員有關幼兒園課程與教學、生活教育、親職教育、幼小銜接、多元文化教育等相關重要訊息參考資源與重點提示。同時，也為提供有機會參與共同工作的教保服務人員，能快速理解未來投入工作重點，評估自身強化能力之需求，有機會認知執行任務的通則與共識，以及工作過程流程引導，有利於自我評估，並從手冊得知重要資源與訊息，作為教保服務工作引導及參考工具。

身處資訊科技發達、知識爆炸時代，網路搜尋普及且便利，人人隨手隨時可上網查找搜尋教保服務相關資訊，但由於國幼班地理位置處於偏遠地區、交

¹ 依據行政院107年2月26日核定強化社會安全網計畫內容「脆弱家庭定義」係指：家庭因貧窮、犯罪、失業、物質濫用、未成年親職、有嚴重身心障礙兒童需照顧、家庭照顧功能不足等易受傷害的風險或多重問題，造成物質、生理、心理、環境的脆弱性，而需多重支持與服務介入的家庭。取自112.05.24社會安全網 <https://topics.mohw.gov.tw/SS/cp-4531-50117-204.html>

通不便及物資不易送達之處，網路訊號亦不如都市便利通暢，為避免造成國幼班教保服務資源及支持缺口，冀盼國幼班教保服務人員參考手冊能協助是類人員得以順利執行教學及輔導工作，有計畫性地引導支持國幼班教保服務人員理解教保行政業務與教學。

國教署自93學年度啟動扶持五歲弱勢幼兒及早教育計畫迄今，各縣(市)國幼班教保服務運作逐步穩健；112學年度起國幼班支持服務輔導任務回歸各直轄市、縣(市)政府自行規劃辦理，以落實幼兒在地教育及文化認同理念。

貳、國民教育幼兒班基本認識

為達到教育機會均等，落實教育公平性，關懷社會資源環境條件不利，照顧幼弱群體，讓幼兒及早就學得以刺激發展各項能力，特別是偏鄉、離島及原住民地區有其特殊屬性，難以教育常態分配的標準化，符應其不同地理位置及個別生活屬性的特殊化需求。因此，偏鄉學前教育受到各界努力，促使政府致力於國家幼兒教育政策推動學前教育普及化，從關懷偏鄉離島、原住民族地區及經濟弱勢幼兒家庭，提升幼兒學前入園的就讀機會，國幼班因運而生，為國家早期扶幼計畫政策的先驅。

多年來，國幼班支持性輔導工作不變的目標，係提供陪伴支持與關懷國幼班教保服務人員就地輔導，為兼顧並強化地域性及經濟弱勢幼兒教保服務品質努力。因此，國幼班教保服務人員須瞭解所處地區環境、人文及多元文化特殊屬性與特質，參與國幼班輔導工作的意義及重要性，以及參與國幼班教保服務工作所得專業支持與自我成長的影響，以理解並確認所投入之工作價值與目標，提升個人獨立追求之自主性。

一、 國幼班教保服務屬性特質與挑戰

國幼班係指：「離島三縣三鄉及原住民族地區公私立幼兒園，招收年滿5歲幼兒至未入國民小學之分齡或混齡班級」。離島三縣三鄉及原住民族地區屬於「地域性弱勢」，地域性弱勢言下之意即：地理位置不便達到，或是許多物資不便送達、人煙也較為稀少的偏遠之處，其中不乏包括地域性弱勢中加上經濟弱勢的幼兒家庭。

不但如此，部分幼兒存在文化刺激不足，面對單親、隔代、原住民、新住民、低收、高風險及脆弱家庭等家庭背景多元文化與族群，且複雜性高的挑戰，家庭生活教育與親職議題等，多多少少存在不同的難題。部分家長對於幼兒生活常識，如基本清潔衛生觀念和習慣的建置、基本生活常規作息、人際互動、以及社會規範等社會化學習的經驗與引導環節較為薄弱，就連都市極為少見的頭蝨、疥瘡等傳染病，在國幼班都有機會遇到。亦即，面對國幼班幼兒的家庭教育、生活習慣、文化刺激不足，以及親職議題等，皆為教保活動例行性的重要任務。

此外，國幼班針對原住民族地區的幼兒族群，提供陪伴關懷與支持的教保服務，對所服務的對象群體的生活與文化特性，也是服務國幼班具有的特殊屬性，應有正確基本的了解與認識。整體而言，了解原住民族的知識及生活文化的特性，才有利於運用原住民族的優勢，發揮族群文化生活的內涵與身份價值。原住民族普遍重視天地自然與人相合及平衡的整體性、崇尚自然法則、敬天與尊敬所有事物、講求生活務實強調技能結合知識的實際應用、信任傳統智慧重視口傳信息文化、尊崇耆老長者所言與所行落實於生活的信念等，所習得的知識是透過實踐日常生活和族群社會文化祭儀之中，以生活當下的關懷為核心(盧谷碩樂、吳美美，2015)。這些都是原住民族優良傳統的特色文化與核心價值，身為服務國幼班原住民族地區的教保服務人員，是必須先理解各族群的特性。

其次，在原住民族文化脈絡情境的生活中，認識與理解原住民族所具有自由學習的形態與氛圍，對原住民豪爽好客、樂觀容易滿足的天性²，可能在不理解者的眼中視為過於隨興與懶散。而原住民族保持與自然界的的生活平衡，不浪費資源也不貪取，才能生生不息永續共存的生活哲學，這包括樂於分享與互助精神的信念結合，需要才去取用，而部分不存在提前“計畫、儲存或預備”的思維習慣，也可能被視為不懂得規劃顯得懶惰³。事實上，積極主動的汲汲營營追求個人成就，為了成功運用各樣方法，以及為詳細周全而懂得提前計畫、儲存或預備，不過是基於內心的不安、擔心與害怕缺乏不足的心態，而導致功利主義與自私行為表現，似乎自私自利的作為並非優越感的表現。對於原住民族的生活哲學，與生活在平地的思維有所差異之處，也是國幼班的教保服務人員，更應理解的生活背景。同時，理解原住民族有屬於自己族群部落的道德準則與規範，對生活處之泰然的態度，與強調重視部落族群內隱的組織規範，享有自由、節制、永續、隨遇而安及分享的價值觀，自然內化於日常生活中實踐的信念為其生活方式，是原住民族普遍具有的特性，更是國幼班教保服務人員必須具備的通識。

最後，對於幼兒學習的普遍特性中，藉由參與及觀察日常生活中的各項活

² 社團法人台灣環境資訊協會。環境資訊中心取自網站：<https://e-info.org.tw/reply/2002/re02090501.htm>

³ 原住民的生活觀。取自網站：<http://web2.nmns.edu.tw/PubLib/NewsLetter/88/145/15.htm>

動，在活動的情境脈絡下連結學習經驗與傳遞知識的接收學習，對原住民幼兒的學習方式而言，必須建立與符合在其族群文化與生活經驗中做結合，例如以“非正式”的學習形態及動態式和視覺影像為主的學習，結合與實踐其獨有的族群社會文化脈絡所習得的內涵，別具意義與價值的重要(林恩惠，2012；譚光鼎及林明芳，2002；陳必卿，2017；譚昌國，2007)。而這些文化課程，也包括族語、族群文化、生活技能、族群社會組織、各項傳統藝術祭儀、倫理禁忌及生態保育等(洪清一及陳秋惠，2014)，換句話說，文化就是他們的生活，生活就是他們的文化。原住民族幼兒從小耳濡目染從觀察及參與體驗生活中，體察與學習認識各項所處的文化與生活中一切活動，均融入在幼兒的日常生活，成為生活中自然而然學習的部分。這樣的知識和文化的學習，是活用且活化在他們的生活實踐信仰與教育價值。往往對於幼兒在文化背景上的不同，需要有足夠的理解和認識，才不至於因不同差異而有錯誤的理解造成誤判，也才有利於規劃如何蒐集相關訊息，發展符合在地化特色的課程活動設計。因此，理解原住民非常重視與強調部落群體的關係，與內部族群凝聚的連結關係甚為緊密，視族群的發展連結優於個人成就。此與都市化發展強調個人主義截然不同，對來自異地的國幼班教保服務人員而言，是必要的認知。

由於國幼班地理位置偏遠，幼兒人數較少，因此2歲至滿5歲幼兒的**混齡班級**，佔國幼班絕大比例，這也是**國幼班特有的班級形態**。面對混齡班級，尤其是跨越2-5歲幼兒發展落差大的情況下，教保服務人員規劃的課程活動設計，要達到符合適齡適性也存在一定的挑戰度。因此，到偏鄉離島服務工作的教保服務人員，需要相當的勇氣、果敢與信念，若未能對此種特殊屬性有所認知和心理準備，足夠且多元的支援與支持，獨自靠熱忱與使命感是無法完成此艱鉅任務。也因此，國幼班教保服務人員需要有強而有力的後盾支持，提供專業對話與刺激發展成長的團隊支應與協助。

二、 國幼班教保服務意義與價值

國幼班教保服務人員要能理解，除了照顧5歲幼兒班級(含混齡班)為服務對象外，教保服務人員將由巡迴輔導人員陪伴、支持與協助教保專業發展，以及協助連結幼兒特殊需求之資源。亦即，國幼班教保服務人員有縣(市)政府遴選

的巡迴輔導員及環環相扣的教學輔導體系與團隊，作為背後的重要支柱提供關懷與協助，以協助穩定與提升偏鄉及離島國幼班幼兒的學習能力與生活教育之教保品質，並提升教保服務人員的專業能力與發展。

為了讓國幼班教保服務人員理解與明白他們並不孤單，面對離島及偏遠地區的教保服務工作，在教學、照顧或班級經營上的困擾與挑戰，均能透過輔導人員的教保訪視與巡迴輔導機制，及時獲得改善建議或解決問題。透過輔導機制所提供的專業支持與陪伴關懷，堅固與強化偏鄉幼兒教保服務不落人後的專業度。因此，國幼班教保服務人員透過國幼班教保訪視與巡迴輔導機制，可促進以下目的：

- (一) 支持及陪伴教保服務人員穩定其在國幼班的教保服務品質。
- (二) 協助教保服務人員建構回應在地文化及學習需求之課程，增進教師專業成長。
- (三) 逐步提昇教保服務人員教學與照顧之效能。
- (四) 逐步發展優質的幼兒教育及照顧品質。

整體而言，落實國幼班教保服務的意義與重要性如下：

- (一) 提供5歲幼兒適性、適齡及適合文化差異的學習環境與機會

國幼班之幼兒，因家庭、文化或地理不利等因素可能在刺激不足狀況下而影響其發展與學習機會，因此，在進入國幼班這一個幼兒離家的第一個學習園地，更需要教保服務人員有著一顆以幼兒為核心，「跟著孩子走」的步伐與心態調整，透過教保服務人員們用心、敏銳的觀察，深入瞭解幼兒的發展狀況、個別、家庭或族群的差異，規劃適合他們的學習環境，運用在地合宜的素材設計符合其文化特性的課程，結合貼近幼兒所在地的文化與生活情境，深化融入生活經驗且寓教於樂的情境中學習，可以參考但是不宜完全採用坊間教材或複製都會區幼兒的學習環境。「更重要的是教保服務人員們在教育的歷程傳遞關懷、尊重、責任、信任與家庭的品德普世價值觀。」(Lickona & Davidson, 2005:25)

- (二) 建立5歲幼兒健康、衛生意識及主動學習的態度

國幼班偏鄉地區的家長不少因經濟弱勢，忙於生計而無法提供滿足子女基

本的衛生環境條件及健康需求，例如保持身體清潔及均衡的飲食餐點，乃至無暇或無法善盡親職責任，例如對子女的學習雖有期待，卻無力甚至不知如何要求與管教，甚而有家長將教育及照顧的責任，完全交付給教保服務人員或幼兒園。因此，透過國幼班所提供的教保服務，養成幼兒自理能力、遵守常規及主動學習的態度，顯得特別重要；當然，這些均需不斷加以反覆提高親師溝通的機會與管道、與家長建立密切的教保服務人員關係而逐漸影響家長，建立良好的親師合作的互動關係，共同擔負教育幼兒的責任感。

育苗成樹就要從幼苗開始重視，從幼兒基本生活面應具備養成的習慣建置，幼兒學習的方式是從直覺的感官學習開始，跟著看大人，跟著大人做，就跟著習得。因此，國幼班教保服務人員要與家長共同建置一個可提供幼兒生活健康快樂的概念與培養良好習慣的園地，從日常生活中開始，協助幼兒積極投入並養成主動學習的態度。

(三) 培養幼兒學習準備能力，與小學雙向溝通，建立暢通的幼小銜接管道

幼兒園與國民教育最大不同在於幼兒園提供統整性教學，而國民教育較屬分科教學。幼兒藉由貼近生活經驗與環境有意義的互動學習歷程中，形成奠定社會化學習的基礎。這些從生活環境中的學習與活動，所經驗到接觸人事物的互動感受，都是幼兒直接與間接的學習經驗與體會。從幼兒貼近生活中所感受與體驗到的經驗，不但成為幼兒學習歷程中形構知識奠定的基礎，更內化形成幼兒的價值觀與信念，因為這些學習經驗不僅是知能及素養，也潛移默化了所在文化與生活價值。因此，幼兒園提供的統整性課程內容，有助於奠定幼兒對社會化的初略基本了解，學習什麼是生活，怎麼生活自理，怎麼主動學習，如何面對問題、如何與人與環境互動等學習準備能力，有基本的能力與初略概念建置。從初略的概念，到要有系統性邏輯的深入解析與分析，便進入分科專研提升抽象思考的階段。因此，幼小銜接，是幫助幼兒重要的準備與適應的任務。

幼小銜接是學前教育與國民教育的共同責任，學前教育階段對幼小銜接的首要責任是養成幼兒健康的衛生習慣、生活自理能力、遵守常規、尊重自己與他人、適應能力、專注與培養喜歡學習的態度。當這些基本核心生活能力及習慣與認知建置好之後，能力要持續延伸、擴展並提升，而預備進入另一個學習

環境及學習的銜接目標。幼小銜接的過程不是預備國小課程的教學，更不是注音符號讀、寫的教學。雖然注音符號的教學對即將上小學的幼兒做為預備學習認識更多文字有其重要性，但依國小課程標準規劃，於國小一年級前十週課程中，由小一教師按規定進行教學，且國小教師應瞭解學前幼兒與國小學童的差異，進而接納小一新生因適應而需納入規劃的教學行為。因此，學前及國小教師應保持雙向的溝通、共同設計銜接活動，以培養小一與學前幼兒合作及彼此接納的態度；並透過聯合座談會等親師溝通的方式，讓家長對小一的教學模式及幼兒的學前能力更具信心，建立暢通的幼小銜接管道。

(四) 陪伴與支持教保服務人員的協同合作，促進教保能力，提升專業成長，改善弱勢幼兒教育品質

大多數國幼班位於偏遠山區或海邊，社區文化與價值觀可能與教保服務人員原工作地區相異，對於剛獲得幼教教師證，或剛考上該園(校)的代理教師及教保員，如何適應陌生的社區生活與面對新班級的挑戰，除了園(校)教保服務人員(行政主管與教師)能幫助其適應生活與行政庶務外，均須仰賴教保服務人員自身的能力，以及同儕之間的配搭協同合作。因此，國幼班教保服務人員除了參加研習，自我學習提昇教保效能外，亦可透過入園(班)輔導的方式，增進教師專業成長。幼兒園教保服務的主體為幼兒，因此需要有願教、能教、會教的教保服務人員，國幼班教保訪視及巡迴輔導工作小組的陪伴與支持，可提昇國幼班地區教保服務人員教保服務之效能，進而改善弱勢幼兒教保品質。

三、 國幼班教保服務成果影響

品質是教育的核心，教育部期望藉由訪視及輔導機制提昇國幼班教師專業能力，進而提昇幼兒入園率、學習能力與生活教育之品質，因此成立國幼班教學訪視及輔導工作小組。

政府推動「扶持5歲弱勢幼兒及早教育計畫」、啟動國幼班教保服務，多年後已有相當具體的成效與影響，包括就學補助減輕家長育兒負擔、提高幼兒入園率、提供5歲幼兒就學機會以降低城鄉差距、建構優質教保服務環境包括師資及教學品質的提升、推動巡迴輔導機制確保幼兒受教品質並重視家長滿意度等(王雅玄、陳幸仁，2007；江政如、李恩銘、黃源河、楊智穎、黃政傑，2018；

陳盈宏、葉川榮，2018)。國幼班教學訪視及輔導工作，無論從幼兒學習成效或是從國幼班教師、家長及巡迴輔導員等人觀點來看，均顯示整體提高教師素質、教學服務品質及家長滿意度高等正向評價(李慶玲，2008；陳世聰，2006；陳奕君，2008；林志雄，2009；何婉玲，2009；古美怡，2017；黃昭錦，2010；許碧華，2011；謝瑋玲，2015；高誼婷，2006)。

這些顯示國幼班教保服務工作的成效及帶來的影響，無論是教學或保育，課程活動設計或生活常規作息，國幼班所有的教保服務與活動，最終期待的目的是優質的教保服務品質，提供幼兒最佳能力發展與成長的環境和機會。國幼班教學訪視及輔導工作小組正持續不斷引領國幼班的教保服務工作，朝向設定「提供優質教保資源，促進5歲幼兒學習成效」的願景努力達成，並提供「以幼兒為本位及教保專業服務」的核心價值持守著。

國幼班教保服務工作對偏鄉離島的幼兒家庭，不但在其特殊地理及文化屬性不同的條件下有著不可磨滅的重要價值，多年來肯定持守初衷，終得看見偏鄉離島學前教育落實推動至今，始終堅持支持及陪伴與關懷的精神，在協助穩定教保服務品質上，確實提供及時適切的支持與輔導價值。

參考文獻

- 林恩惠(2012)。從排灣族文化中培養幼兒科學能力之行動研究。未出版之碩士論文，國立臺東大學，幼兒教育學系碩士班，臺東市。
- 譚昌國(2007)。排灣族。臺北：三民。
- 陳必卿(2017)臺東地區原住民家長對幼兒園數學學習情境之態度調查。嘉大教育研究學刊，39，141-167。
- 洪清一、陳秋惠(2014)。以文化一本位課程模式建構原住民族教育之探究。課程研究，9(2)，1-21。
- 盧谷碩樂、吳美美(2015)。從臺灣原住民族出版相關文獻探討臺灣原住民族知識分布。圖書資訊學刊，13(2)，135-160。
- 譚光鼎、林明芳(2002)。原住民學童學習式態的特質——花蓮縣秀林鄉泰雅族學童之探討。教育研究集刊，48(2)，223-261。

參、 幼兒園教保服務人員工作倫理守則參考資料

幼兒園教保服務人員於工作場域中，面對日漸多元的幼兒及家庭文化與需求，時常面臨倫理兩難問題，造成專業服務的困擾。因此，教保服務人員在進行教保相關工作時，亟需建構一套共同遵守的依循原則，以此相互勉勵及督促，以強化教保專業地位並在服務對象心中建立專業形象及信任。

依幼兒教育及照顧法第十六條第二項規定：「各級主管機關應協助教保服務人員成立各級教保服務人員組織，並協助其訂定工作倫理守則。」為提供各級教保服務人員組織訂定工作倫理守則有可供參考的資料，爰訂定本參考資料。本參考資料之定位與一般法規不同，著重於教育性，並無強制力，係為鼓勵幼兒園教保服務人員能朝向此理想邁進，並可提供工作倫理守則的基本架構(核心價值及專業關係層面)，讓教保服務人員組織可依其組織型態、地域特質、成員意見、特殊的關注及未來新興的議題，進而可為所屬組織訂定合宜之倫理守則，供教保服務人員組織會員間基於專業自我約束之參考。

本參考資料主要適用之對象包括參與教保服務人員組織之相關人員，將其面對之對象及專業關係歸納為三項：服務倫理(對幼兒及其家庭)、組織倫理(對同事、長官、部屬及機構)及社會倫理(對專業及社會)，提出幼兒園教保工作人員工作倫理的四個核心價值：尊重接納、公平正義、負責誠信、關懷合作。

一、 尊重接納

尊重個人權利及個別差異，接納個人在個性、觀點、經驗、文化及需求的不同，尤其，幼兒從貼近生活與人事物互動之間學習成人的言教、身教，因此，「尊重接納」是幼兒無法單從言語傳授習得，而是幼兒從成人身上，對人事物及環境的回應態度與行為舉止，效仿學習得來。例如，藉由參訪他園的教保活動，可深刻體認尊重接納的具體範例如下說明：不同文化背景的老師可更加謙卑與幼兒一同關懷學習，探索、欣賞與彼此接納並提升幼兒成功經驗與成就感；從個資保護及尊重家長、開放幼兒自主開菜單挑選餐具、關懷社區老人、尊重教師專業自主、提升園內所有人的自我價值感；尊重關懷的實踐，圍繞在有溫度的老師，帶著溫度工作，自然教出有溫度的幼兒；校長與老師及師生之間，彼此真誠的尊重與關懷，並能貼近地區環境保育及敬天惜物的態度。因此，看

待每個幼兒都是獨一無二的個體，設計融合差異化全方位的教學，幼兒彼此尊重、支持與陪伴，能尊重關懷落實於日常的潛在教育。上述均為在日常中尊重接納的範例，提供尊重關懷的感受與學習最佳說明。尊重氛圍的營造，自然而言容易讓人感知得到。事實上，尊重接納是各專業領域均應遵守的基本態度。尤其是偏鄉離島原住民地區的國幼班，面對至少有16種不同原住民族的族群，各族群都有專屬自己部落的歷史、文化特色、部落組織、生活禮俗、祭典儀式及物質文化等，更需加以尊重接納不同族群部落的文化生活及家庭背景，乃至組織單位的定位與風格，除法令另有規定外，在不違反法令規定下應尊重個人隱私及保密。然而，尊重接納並不代表「放任」，是必須與公平正義配合同步。

二、 公平正義

所謂公平正義，是在幼兒的最佳利益原則下，秉持公正客觀的態度，維護個人的權益，一視同仁，提供每個人品質均等的機會，不歧視、不偏心。對國幼班而言，公平正義是重要處事待人的基準核心。由於離島偏鄉地區的人群關係多為親戚、鄰居，或是同窗好友，因此不可避免的人情文化所強調的人情義理，無法言明的地方人文習慣與人際經營，有不少顧忌與禁忌。「只能看正向、不能說不好」的習慣，當衝擊到幼兒教保專業時，教保服務人員應保持公平正義原則待人處事，是頗需突破的重要學習與挑戰。例如，對某些縣(市)而言，文化特色是口頭提供意見參考，所有建議不能行之文字，以免造成類似打小報告及未來相見的尷尬；或是協同老師互動有問題產生教學衝突與情緒困擾，遲遲因人情問題，即便教保專業表現不足，往往被擱置無法處理而影響干擾幼兒學習，使得教保服務品質受折損(張孝筠、楊金寶，2019)。上述皆違反公平正義的服務倫理原則的實例。

三、 負責誠信

誠信正直，自尊互敬，篤實負責，力求專業精進。任何園內活動舉行、課程進行、園內班級發生與幼兒有關的進展事務等資訊，都應主動且公開透明向家長說明交代清楚，即便有失誤也應坦誠誠實以對。尤其國幼班地區，本持誠信負責的態度，不推卸責任，對自己的專業負責，有擔當的人有能力解決問題，也才具有說服力與贏得信任及受人敬重。

四、 關懷合作

關懷他人，包容合作，和諧互助，共同促進融合及發展。理解關懷合作的最佳範例，例如參訪他園活動中的發覺與體認：工作團隊之間，在幼兒園把每一個工作教保服務人員，都當成自己的家人，多一點包容和體諒，讓工作氛圍更好。園長與老師，老師與幼兒，家長與園方，學校與社區，建立了人與人的連結網絡，是從工作氛圍上將關懷合作的工作倫理發揮的回饋範例。課程教學上，同樣也能藉由引導幼兒從自己家人的長輩開始，延伸到社區爺爺奶奶的關懷等，觀察與陪伴的改變。或是透過教保服務人員結合在地文化特色，課程以幼兒居住環境，與幼兒生活密切的校園或社區作為學習場域，和幼兒的討論，發展有興趣的主題，透過感官體驗大自然，開啟對四周人事物的關注，不斷地探究，尋求資源，過程中看到幼兒的成長與自信，進而激發幼兒關懷、愛護鄉土的情懷。當然，從幼幼班到中大班，幼兒是穩定而自主的在學習區操作時間操作、老師蹲坐在幼兒群中，共同討論、陪伴操作，若不走入教室，其實不太聽得見老師的聲音，特別是看到幼幼班幼兒也能自主操作教具，小聲交談，感受到經營的用心。這些將幼兒每天活動的地方『社區』規劃入課程中，讓幼兒和社區的人、事、物互動，從互動中激出不一樣的火花。將關懷社區、關懷老人的議題帶入課程中，且將此課程延伸回自己家中，讓老人的笑容『變成彎彎的月亮，再從彎彎的月亮，變成圓圓的月亮。』在關懷合作這方面，教學課程同樣可以貼近幼兒生活，且令人感動。上述都是教保服務人員工作倫理上具體實施的範例。

國幼班教保服務人員工作倫理守則參考資料

層面及對象 核心價值	服務倫理 (對幼兒及其家庭)	組織倫理 (對同事、機構及部屬)	社會倫理 (對專業及社會)
尊重接納	<p>1.我們應該尊重並接納每位幼兒及其家庭的獨特性，並依其背景、經驗及特質，調整與其互動的方式及內容，以符合每一位幼兒的最佳利益。</p> <p>2.我們應該尊重幼兒及其家庭的隱私，除法令另有規定外，未經同意，不得以任何方式(如口頭、書面、談話、圖片或照片、電子資料)，對外發表或提供有關幼兒或其家庭的任何資訊，也不得傳播任何不實的資訊。</p> <p>註：幼照法第二十七條第五項規定：「教保服務機構、負責人及其他教保服務人員，對幼兒資料應予保密。但經父母或監護人同意或依其他法律規定應予提供者，不在此限。」</p> <p>3. 我們做任何與幼兒或其家庭有關的重要決定前，除法令另有規定外，必須徵得其同意。</p>	<p>1.我們應該理解與尊重機構主管的個人觀點、專業經驗、做事方法及風格。</p> <p>2.我們應該肯定每位同事的能力及貢獻。</p> <p>3.我們應該尊重機構及同事的隱私，對機構的業務資料及工作人員的個人資料應予以保密，除法令另有規定外，未經同意，不得任意蒐集、處理或利用。</p> <p>4.對機構及其工作人員有任何建議或疑慮時，我們應該先瞭解狀況並掌握事實資料，並可循行政管道，依實陳報或反映意見。</p>	<p>1.我們應該瞭解幼兒幼兒園在地區的情境，尊重當地的文化及特色，並積極納入教保活動課程，培養幼兒對在地文化的理解及關懷。</p> <p>2.我們應該理解並尊重所屬專業組織成員的專業經驗及意見，共同攜手為專業及社會發展而努力。</p> <p>3.我們應該尊重其他教保專業組織的立場，並肯定其努力。</p>

層面及對象 核心價值	服務倫理 (對幼兒及其家庭)	組織倫理 (對同事、機構及部屬)	社會倫理 (對專業及社會)
公平正義	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該公正公平的對待幼兒及其家庭，不因其族群、性別、個性、文化、語言、宗教、經濟或社會背景等因素而有歧視。 2.我們應該以幼兒的最佳利益為考量，視幼兒的個別需求，提供公平而適足的教保機會及教保資源。 3.我們應該摒除個人成見或偏好，公平公正的對待幼兒的家庭，視幼兒的需要，調整與其家庭的互動機會及互動品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們身為機構主管時，應該提出完善的人事政策，秉持公平且無成見的態度，在人事處置上應依據具體的事實，不受工作人員的性別、種族、國籍、宗教信仰、年齡、婚姻狀況、家庭的社經背景、身心障礙與性傾向等因素的影響。 2.我們應該秉持公正的態度與工作人員溝通，不因個人情誼或成見而態度偏頗，並避免在幼兒或公眾面前批評或譴責工作人員。 3. 當工作人員遇到不公平的對待時，我們應該主動關切，協助解決問題。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該主動關心及參與社區、社會及國家資源的分配或相關政策，必要時，積極爭取，以確保幼兒、幼兒家庭及教保專業能獲得公平、足夠且符合需求資源。 2.我們應該在建立及執行所屬專業組織的政策時，注意幼兒教保的整體利益。
負責誠信	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該建立並維持安全及健康的環境，提供幼兒優質的教保活動課程及照顧服務，以確保幼兒在身體動作與健康、語文、認知、社會、情緒以及美感等方面的能力培養。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該熟悉並遵守有關幼兒園運作的相關法規。當機構的政策或同事的行為有傷害幼兒、家庭或違反法令時，我們應該根據事實，進行意見的溝通；經反映無效時，可依據具體事實 	<ol style="list-style-type: none"> 1.我們應該積極維護教保服務人員的專業形象，當有任何扭曲或污衊教保專業或教保服務人員的形象時，主動表達關切並督促改善。 2.我們平時應該態度言行謹慎，以身作則，

層面及對象 核心價值	服務倫理 (對幼兒及其家庭)	組織倫理 (對同事、機構及部屬)	社會倫理 (對專業及社會)
	<p>2.我們應該以誠實的態度面對幼兒及其家庭，不強迫、不欺瞞、不敷衍；也不可因方便、壓力或誘惑，做出危害幼兒或其家庭的決定或行為。</p> <p>3.我們應該主動向家長說明教保服務方式及內容，並提供家庭有關幼兒接受教保服務成效的資料。</p>	<p>向機構主管或主管機關反映。</p> <p>2.我們身為機構主管時，當工作人員未達到合理的專業期許，應積極給予輔導及協助，倘仍無法改善而需依法進行人員異動處理時，應具體告知原因，以保障其應有之權益。</p> <p>3.我們應該誠實提供有關個人工作資格、經驗及能力的資訊，並以誠信的態度管理運用機構的各項財物資源。</p> <p>4.我們應該積極參與追求專業精進的培訓方案，持續吸收新知，支持、參與或進行有關幼兒的研究，並主動分享專業經驗、訊息及資源，追求專業上的持續成長。</p>	<p>並誠實面對自己；當發現自己違背專業原則或違反專業組織規定時，及時修正。</p> <p>3.我們應致力於提高教保服務人員在社會中的職業聲望；主動向社區及社會說明教保理念、目標及成果，增進社會對幼兒教保專業的瞭解。</p>
關懷合作	<p>1.我們應該與家庭建立合作伙伴關係，並透過各種方式與家長溝通，提供相關的教保及親職資訊，支持父母或監護人的成長，以扮演合宜的父母或</p>	<p>1.我們身為機構主管時，應該建立一個安全且相互信任及合作的工作環境，並提供工作人員專業成長的機會。</p> <p>2.我們應該營造互相支</p>	<p>1.我們應該主動參與或支持所屬專業組織之活動，與所屬專業組織、專業社群或關心幼兒福祉的專業團體相互觀摩、對話及交流，積極建立支援網</p>

層面及對象 核心價值	服務倫理 (對幼兒及其家庭)	組織倫理 (對同事、機構及部屬)	社會倫理 (對專業及社會)
	<p>監護人的角色。</p> <p>2.我們應該關懷幼兒家庭在教保方面的特殊需求，必要時，協助或代為尋求專業服務。</p> <p>3.我們應該主動關懷及察覺幼兒受虐或被忽略的情形，依法通報；並主動關懷及察覺弱勢或高風險家庭的需求，適時聯繫社工單位，尋求協助或建立支持網絡。</p> <p>註：依兒童及少年福利與權益保障法第五十三條第一項規定略以，執行兒童及少年福利業務人員於執行業務時知悉兒童及少年有符合該條所列之不當情形，應立即向直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過二十四小時。</p>	<p>援及和諧的組織氣氛，維護彼此的權益。</p> <p>3.我們應該主動關心新進及資淺工作人員的需求，提供學習機會及資源，協助其具備專業知能及態度。</p> <p>4.我們應該與同事共同建立對於工作分配、權利及義務的共識，並據以執行；為求幼兒的最佳利益，我們應該與幼兒需求相關領域的工作人員協調合作。</p>	<p>絡，以提升教保服務品質，並維護相關人員的權益。</p> <p>2.我們應該主動與社區交流，互通資源，建立與社區的互惠網絡。</p> <p>3.當有關單位的政策或作為傷害幼兒的最佳利益，或有違幼兒家庭、教保服務人員及教保的專業權益時，我們應該協助所屬專業組織與其他相關組織協調合作，以求改善。</p>

上述資料全文摘自教育部國民暨學前教育署：幼兒園教保服務人員工作倫理守則參考資料總說明網址：

<https://www.ece.moe.edu.tw/ch/filelist/.galleries/filelist-files/201406.pdf>

張孝筠、楊金寶(2019)。107學年度國民教育及幼兒班教保訪視與巡迴輔導工作中報告。教育部行政委託計畫案(未出版)。臺北市：教育部。

肆、 國民教育幼兒班教保服務人員教保專業能力指標

影響幼兒在第一個人生重要學習園地的人物，就是幼兒園教保服務人員。為了發展國幼班優質的教保服務品質，培養出幼兒自信、樂觀和積極學習態度、紮實的生活與學習技能，使其未來在適應社會所需能力具備穩健的基礎，對幼兒具有重要影響力的教保服務人員，需要不斷提升其專業知能。因此，「國幼班教保服務人員教保專業能力指標」之建置，能協助教保服務人員在專業增能上有明確的目標與指引，其重要性不可言喻。

本指標設定之目的有二：1.協助教保服務人員瞭解自我專業表現情形；2.可以藉由教學輔導機制協助教保服務人員專業成長。該指標的編製過程，主要歷經參考我國歷來所發展的幼稚園、托兒所教保人員專業指標、教學指標以及國幼班教學輔導教學適性指標、幼兒日常生活教育指標(張孝筠，2005)、各師資類科教師專業表現之標準(教育部，2005)、國民中小學教師教學專業能力指標(潘慧玲，2004)，經主持團隊與國幼班教師及巡迴輔導員等，共同改編並經過焦點晤談、模糊德菲法(fuzzy Delphi method)以及層級分析法(analytic hierarchy process, AHP)建構而成，並確認該指標系統適用於一般地區及國幼班地區。希冀國幼班教保服務人員教保專業能力指標，能表現教保服務人員教學的特質，並與其他教育階段教學專業指標架構銜接。以下舉例指標建構由來，說明如何從主要的教師專業指標指引轉化改編成教保人員專業能力指標。

有關「中華民國教師專業標準指引」，請閱讀本手冊附錄九。該教師專業標準主要內涵包括專業知能及態度，共計10大標準，而這10大標準中，分別歸納轉化為國幼班教保服務人員教保專業能力6大層面，如下說明：

「課程理念認同能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「具備教育專業知識並掌握教育議題」及「善盡教育專業責任」轉化而來的標準。

「課程規劃能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「具備領域/學科知識及相關教學知能」及「具備課程與教學設計能力」轉化而來的標準。

「教學執行能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「善用教學策略進行有效教學」及「運用適切方法進行學習評量」轉化而來的標準。

「班級運作能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「發揮班級經驗效

能營造支持性學習環境」轉化而來的標準。

「尊重關懷能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「掌握學生差異進行相關輔導」及「展現協作與領導能力」轉化而來的標準。

「專業發展能力」：為「中華民國教師專業標準指引」中「致力教師專業成長」轉化而來的標準。

上述轉化成國幼班教保服務人員教保專業能力6個重要層面，其內乃由包含18個向度及47個指標構成，以提升教保服務人員專業表現與知能的重要參考。有關「教保人員專業能力指標系統」之應用，請閱讀本手冊附錄十。

伍、 國民教育幼兒班教保活動與課程

幼兒教育是一切教育的基礎，強調以幼兒個體為主體，與其生活環境互動情境下，合宜規劃幼兒學習領域，透過統整性教學方式，培養核心素養以適應生活及面對未來多元挑戰，啟發幼兒全人發展，並建立所需的知能及正確態度。國幼班的意義與重要性乃在於幼兒教育的主軸方向中，提供貼近國幼班特性在地生活的幼兒適性、適齡及適合文化差異的學習環境與機會；建立幼兒健康、衛生的意識及主動學習的態度；培養幼兒學習準備能力，有效雙向溝通建立暢通幼小銜接管道；以及陪伴與支持教保服務人員的協同合作，促進教保能力，提升專業成長，改善弱勢幼兒教育品質。為達到建構回應國幼班在地文化及學習需求的主要目的，幼兒教保活動課程的規劃必須依據國幼班的特性，提供「以教學正常化、生活教育、親職教育、幼小銜接、幼兒園本位課程及多元文化教育等」，為國幼班主要提供幼兒教保學習活動課程的規劃內容，也是國幼班教保訪視與巡迴輔導工作的重點。

提倡「教學正常化」，是為了重視教育本質及資源分配的公平與正義，配合政府的政策，避免將來的升學主義而迫使幼兒花費大部分時間，應付作業為了搶贏提早在起跑點上出發，幼兒生活與學習空間不斷被壓縮，喪失許多探索其他重要且多元學習的機會及寶貴時間，體驗感受生活與生命的豐富性；同時，也避免資源分配不均及城鄉差異，課程活動內容也應符合全人發展的精神保持平衡，以幼兒為核心成就全人發展的基礎。多年來政府提倡教學正常化，藉由後續幼兒園教保活動課程大綱的大力持久推行，從幼兒發展出發，將課程分為身體動作與健康、認知、語文、社會、情緒和美感等六大領域，幼兒園教保活動課程正邁向更加多元、豐富、與彈性的統整性教學，提供幼兒有意義的學習的同時，也建構在地特色課程的發展。

然而，幼兒園教學正常化，是強調合乎一般常規教學形態及實施下進行統整性教學。對國幼班的教保服務活動而言，課程活動的基本主軸，仍需回歸到國幼班特性中，特別重視與強調幼兒學習的具體教保活動與課程。以下，便針對國幼班特別重視與強調的軸心活動課程，包括「幼兒生活教育」、「親職教育」、「幼兒園本位課程」、以及「多元文化教育」，進一步說明有關國幼班教保活動

與課程的核心。

一、 幼兒生活教育

杜威強調「教育根植於經驗」，提倡教育即生活的觀點，是強調「教育生活化」屬性的重要性(林秀珍，2001)。亦即，此種教育生活化，具有「持續」及「互動」的動態特點。對幼兒而言，在生活中與環境的人事物持續互動下，所有直觀與直覺的經驗值相互連結與統整，藉由參與其中，是最佳的學習方式。因此，幼兒的學習是體驗各項從生活中而來的經驗。顯然，對幼兒而言，由於最貼近幼兒日常生活的活動，就在生活中，因而生活是一切教育的基礎，也是啟動教育最直接的關鍵。也因此，幼兒教育起始於生活，是首要也是重要的面向。

國幼班幼兒園多數坐落在原住民地區，全臺各原住民族至少有17種族群，700多個部落，不同的族語有其獨特的文化特色與民族認知⁴。原住民文化的生根，應從小就開始，讓原住民幼兒接觸屬於自己族群的文化知識，才有利於奠定族群文化認同的基礎。也就是，國幼班教保服務人員，規劃及進行幼兒生活教育過程中，需重視原住民族的價值觀，運用民族文化特色，融入幼兒日常生活，以利其多元文化的學習。

對國幼班而言，生活教育的目的，乃在於透過培養幼兒自理能力、遵守生活常規及人際互動技巧，以奠定幼兒學習能力的基礎(張孝筠，2005)。因此，生活教育實施愈早，幼兒的學習、情緒及生活適應愈順暢。國幼班專案團隊將生活教育的面向歸整包括三個面向：生活自理能力、生活常規與社會人際互動技巧。將此三項納入「班級經營」的範疇，此三項意涵說明如下：

- (一) **生活自理能力**：係指幼兒在成人引導或示範合宜的行為後，在幼兒園的生活情境中不斷練習而發展出照顧自己的能力。生活自理能力之發展有助於促進幼兒獨立能力與自信心。國幼班特別針對幼兒在生活自理能力上，著重強調的部分包括：清潔衛生習慣、用餐習慣、視力保健習慣、穿脫衣物能力、健康生活習慣及自我保護能力等。

⁴ 參考臺灣原住民族資訊資源網部落介紹 <http://www.tipp.org.tw/tribe.asp>

(二) **生活常規**：係指幼兒在與環境互動的過程中，為了能順利進行活動或與人和諧相處，所必須遵守的規範。在幼兒園中教保服務人員可以透過各種活動，讓幼兒學習生活規範。針對幼兒在生活常規方面，國幼班著重強調的部分包括：依規定收拾自己的物品、使用適當音量與人溝通、團隊中懂得排隊取物或輪流等待、以合適的方式行動、遵守團隊基本規範、遵守遊戲規則及養成照顧環境的能力等。

(三) **社會人際互動技巧**：係指在生活情境中，藉由教保服務人員的引導養成幼兒與同儕及成人和諧互動的社會技巧。國幼班著重強調在社會人際互動技巧上的部分包括：願意與他人合作完成任務、主動與人打招呼、關懷他人、適時表達自己的情緒、養成忍受挫折的能力及用溝通的合宜方式解決問題等。

國幼班教保訪視及巡迴輔導工作小組擬定「國幼班幼兒生活教育」各面向的內容及學習能力指標建置如後，做為國幼班實施生活教育的參考。

*註：有關幼兒生活教育相關的參考資料及網址：

1. 幼兒生活教育教材-我是生活高手：臺北市政府教育局出版(1998.6.30)
2. 董氏基金會食品營養特區：<https://www.nutri.jtf.org.tw/Home>
3. 衛生福利部國民健康署：<https://www.hpa.gov.tw/home/index.aspx>
4. 學齡前孩童生活自理能力培養(鄭雅云職能治療師)：
<https://www.tsmh.org.tw/sites/download/847-學齡前孩童生活自理能力培養.pdf>

愛的小叮嚀：教保服務人員的身教與言教，是幼兒學習與模仿的對象，會直接影響幼兒生活教育的表現與實踐。

(一) 生活自理能力

內 容
1. 幼兒的清潔衛生習慣
(1) 能表現正確洗手的行為
(2) 能表現正確潔牙的行為
(3) 能表現正確上廁所的行為
2. 幼兒合宜的用餐習慣
(1) 能表現喝水的行為
(2) 能表現自行取食、進食及膳後收拾的行為
(3) 能主動表達自己的需求
3. 幼兒的視力保健習慣
(1) 能養成正確的閱讀姿勢
(2) 能養成正確的握筆姿勢
(3) 能在光線充足的環境下閱讀
4. 幼兒穿脫衣物的能力
(1) 能表現穿脫衣物(衣服、鞋子、襪子等)的行為
(2) 能表現出依據氣溫或活動需要穿脫衣物的行為
5. 幼兒健康生活的習慣
(1) 能表現規律的運動行為
(2) 能養成均衡飲食的習慣
(3) 能養成規律睡眠與休息的習慣
(4) 能清楚表達是否已經服藥
(5) 能主動告知身體不適狀況
(6) 能表現預防疾病的正確行為
6. 幼兒自我保護能力
(1) 受傷時能主動尋求協助
(2) 能正確使用危險性較高的生活用品(刀、剪等)
(3) 具備環境安全警覺的能力(不單獨待在陌生的環境，不隨意回應陌生人或與陌生人同行，以及不使用破損的遊戲器材等)

(二) 生活常規

內 容
1. 能依規定收拾自己的物品(書包、鞋子、玩具等)
2. 在教室中能用適當的音量與人溝通與表達
3. 在團體活動中能排隊取物或輪流等待
4. 能主動提出需要他人協助
5. 合宜的方式行動(如室內步行、在操場跑步時不要牽手等)
6. 能遵守團體活動的規矩
(1) 討論時能舉手發言
(2) 討論時能注意聆聽別人說話
(3) 能尊重他人發言權利、不中途打岔
7. 能遵守遊戲器材使用的規則
8. 能養成照顧環境的能力
(1) 能主動清理自己的廢棄物(用過的衛生紙、紙屑、廚餘等)
(2) 能主動清潔周遭的環境
(3) 能正確的進行垃圾分類

(三) 社會人際互動技巧

內 容
1. 願意與他人合作共同完成任務
2. 能主動與人打招呼(早安、請、謝謝、對不起、再見...等)
3. 能關懷他人
(1) 能適度的同理他人的需求(物歸原位乃方便自己與他人；自己喜歡的東西，能假設別人也喜歡進而與之分享)
(2) 能接納他人與自己不同的意見
(3) 能協助或幫忙同儕(協助幼小的同儕穿衣、穿鞋等)
4. 能適時表達自己的情緒
(1) 能運用肢體適當的表達自己的情緒(笑、擁抱等)
(2) 能運用語言適當的表達自己的情緒(我喜歡你等)
5. 能養成忍受挫折的能力(能接受失敗的經驗等)
6. 能用溝通而非肢體衝突的方式解決問題

二、 親職教育

幼兒園是幼兒離家第一個生活與學習體驗的重要園地，也是家長第一個學習親職成長的重要支持來源，藉由幼兒園的活動融入家長教養親職能力的建置與鞏固，影響親職行為的轉化，尤其有利家庭親子互動關係有更深入的情感連結，並創造機會，尋找可讓家庭生活多些樂趣的方法。同時，親師共同提供學習機會，共同鷹架為幼兒發展與成長路途提升家庭親職能量，強化家庭成長價值，藉由親師共融的家園關係，促進家庭親子互動及親師互動關係，是幼兒園的優質教保服務的最佳展現，也為提供家長親職蓄積能量的重要發電廠。無論支持幼兒發展與學習、親職教養、乃至家庭親子關係等，都是幼兒園教保服務的重要任務。

(一) 親職教育的意義與重要性

當父母參與及融入幼兒園的教保服務，父母才能與幼兒園的教保服務人員共同協助幼兒面對成長里程碑。對家長而言，幼兒園在親師或是親子關係的經營，也應有相對性的設計與增長。這不但有助於家長能因此而提升親職功能，也能敏銳幼兒的需求，並成為幼兒學習與成長的幫手。對幼兒園而言，更是贏得家長教保服務人員關係的肯定，這不但是滾動親師良性關係的具體策略，也是整體提升園家合作品質的有效途徑(Castro, Bryant, Peisner-Feinberg, & Skinner, 2004)。

尤其，當家長有機會參與幼兒園的園務活動或班務活動，便能觀摩教保服務人員如何以合宜態度及表達方式回應幼兒需求及處理幼兒的行為。反應在離開幼兒園後的家庭活動，最顯著改善的包括親子關係以及有效提升親職成長。例如，能更有耐心地參與跟幼兒的活動。最重要的是，能與幼兒共同精心規劃討論，理解陪伴幼兒所花費的親子時間，不但對幼兒有價值，對自己也有意義。同時，幼兒與家庭活動內容也相對豐富而有趣(Sydnore, Holt, Headen, Moore, Yates, & Gee, 2007)。研究也顯示，親職教育有利於增加父母與幼兒互動及刺激認知學習的技能、增加陪同幼兒的共讀時間以加深依附信任的關係、降低了負面責打的管教方式及機會。並且，還能有效降低幼兒負面情緒以及家長憂鬱的精神疾病現象(Ansari, Purtell, & Gershoff, 2016)。不但藉由家長的投入與參與，

親子相互理解與尊重能不斷提升，同時，也降低負面的親職管教態度與行為 (Ansari, Gershoff, 2016)。

總而言之，幼兒園進行親職教育的重要性與目的如下：在積極面上，能提升家長對幼兒各發展階段與學習需求的特性認識與了解、促進親子互動關係及充實教養知能，強化親師合作關係以提升教學品質；在消極面上，也有助於家長降低負面管教，進一步防止幼兒受虐與疏忽的問題產生。綜上所述，幼兒園落實親職教育除了能提升親職功能外，更有利於幼兒社會化，發展健全人格及健康成長，順利完成幼兒階段發展與學習任務努力。

(二) 國幼班實施親職教育特殊文化的特性

「親職教育」對國幼班地區的教保服務顯得格外重要。幼兒從小最需情感關懷及重要成長階段，需要教保服務大量提供支持與關懷，尤其，偏遠或離島的國幼班地區，往往位處資訊接收中斷及資源不易送達之處。如前所述，教保服務人員服務對象的幼兒及家庭，多為弱勢、多元族群家庭，其中包括單親、隔代教養、原住民族、新住民及經濟弱勢等家庭背景多元文化與族群等，可見國幼班教保服務所面臨的挑戰性高。由於各族群文化均有其特殊屬性，對幼兒的價值觀及學習與能力培養等均有重要影響。特別國幼班以離島三縣三鄉及原住民鄉鎮地區為關懷對象，自然，偏遠鄉鎮地區、原住民族及多元族群等文化特性應優先認識。

在以原住民族地區為多的國幼班，教保服務人員需先了解原住民族及家庭的背景與特性及優勢。理解原住民族部落各自有各自獨特的婚姻與家庭生活模式，例如居住地理環境的不同則影響文化認知，以及展現的行為表現的差異。好比居住高山部落的原住民傾向狩獵文化並強調勇士精神，從小男性在叢林中學習求生的技能受訓，對於大自然和平共存與共生的生態觀認識與敬畏，自然養成成為生命與生活中重要的部分。而以靠海為居的原住民部落，則強調捕魚技能及學習如何與海洋和平相處的世界觀，自然對海洋知識的理解更為深入。這些不同的生活模式習慣，對生命及宇宙自然的認知與價值觀，都會影響部落、個人及家庭對生活習慣及認知概念上，與現實生活的經驗自然有不同的連結。

部落中的家庭，傳統肩負族人增進子女身心健康、傳授知識、培養道德觀念、輔導行為發展等多種責任和功能，社會型態結構即便不斷在改變，但部落家庭的地位與重要性並未因此而消滅(伍約翰，2009)。然，不少原住民家庭親職及教養相關的研究，解析有關原住民族的親職教養及原住民學童的學業成就，忽略各族群文化內涵的意義未加探究，而對原住民家庭教育與親職的解析判讀，顯示負面形象居多恐有偏頗誤解(何美瑤 2006；陳美珍 2015；陳俊宏 2007；張青綺 2008)。雖有研究發現原住民價值在教養信念上受到漢化影響，但仍保有傳統文化的意識，在能力範圍內盡可能提供孩童更高的教育期待(龔鼎舜，2009)。國幼班教保服務人員，宜自我檢視留意，個人所持的教育觀點是否有利於融入在地文化，提升原住民幼兒家庭親職功能，成為支持促進**特殊文化親職教育**的助力。

國幼班教保服務人員，宜先理解原住民族對子女教育期望的解讀與詮釋有何不同。因為不同族群自有其不同的文化背景，自然孕育出不同期許的親職教養觀。亦即，原住民族族群及家庭文化應有所認識，始能明白原住民不同族群文化的教養觀念。例如，注重強調群體意識、重視生活上務實的能力培養，孩子從小參與日常家務事的生活自理照顧能力，是原住民傳統教養至今仍遵循和重視的觀念(林佩君，2011)，也是多數原住民族群的特性。原住民教養特性之一，是子女同受父母平等關愛，對待子女無性別差異。如，排灣族文化中，父母尊重子女自然發展，重視孩子的意願與興趣，疼愛保護與寬容，認為快樂學習比成績重要。這些特性，主要是源自傳統文化真誠尊重生命的態度，因此，教養態度似乎顯得較為寬鬆(李鴻章，2006)。泰雅族的親族團體教養文化與意識濃厚，孩子不因性別、子女數及出生序之不同，而有不同的待遇。以勸說寬容態度教養孩子，除非有不服從命令，或是表現不應有的行為才受責罰(張青綺，2008)。阿美族則有「族群民祖」的特性，也就是深具尊崇長輩、重視榮譽及互助共享價值。親職教育觀以正當做人、培養自力更生的能力、依據孩子興趣學習、講理及教導的管教為主要原則(黃秀美，2000)。太魯閣族的父母重視培養孩子的生活習慣，重視禮貌與整潔、培養獨立自主能力、管教負面行為採取打

罵處罰之外，對好行為也給予獎勵稱讚。同時，特別重視子女的選擇權，傾聽孩子的聲音了解孩子的想法，更看重選擇後應負責的所做所為(葉芝君，2009)。

原住民各族群文化特性雖有所不同，教養過程中，普遍結合部落力量，共同養育幼兒，則是傳統文化中的共識。孩童，是原住民部落大家“共養”的寶貝。將孩童視為公共財，早已是原住民族傳統文化的教養方式與信念價值。共養概念，是看顧孩童到孩子長大，離開部落出外讀書或工作，這是部落所有成人共同的責任(陳必卿，2007)。原住民家長看重對孩子的童年，讓孩子能在部落自由自在玩耍。同時，部落族人會相互照應孩子的安全，以及滿足需求提供溫暖的養育。部落的親屬長輩，都可針對孩童失序的不當行為或不安全的危險行為，加以指正。用飯時間，看到還在外面玩耍的孩子，會招呼邀請孩子們共同享用預備好的食物。對原住民族而言，親職教育，不限於家庭的教養，而是在家族部落中。甚至，延伸擴大到族群間相互照應的養育。

對於「讀書」，原住民家長認為這是學知識，明白道理，並非為高學歷或謀生技能。原住民家長認為孩子的學業成就及技能興趣培養，並不比人際關係及道德品格培養來得重要(呂美琴，2021)。對原住民家長而言，孩童有好品格，無論未來發展何種技能或學習，都是有成就也是成功的人。「人格」更重要，也是原住民族重要的傳統文化價值觀。例如，排灣族家長對紀律與品格的教導，格外強調及重視與落實。強調孩子的服從行為，嚴禁侵略性，且自然融入日常生活(吳燕和，1968)。

不過，自個人主義興起後，直接衝擊部落家族行之有年的共養。家長無法以過去的學習經驗來幫助孩子，因為，學習內容與孩子們所知所學的差異極大，孩子學習課業的問題，家長難以提供協助和支持。社會變遷與工商變革，原住民族在家庭經濟、人力資源等面臨著巨大挑戰，致使不少原住民族親職教養出現困境與難題(郭李宗文，2006)。社會結構轉變，部落家庭式微，原住民生活環境備受衝擊，親職教養備受傳統與現代思維搖擺震盪。國幼班教保服務人員須警醒，社會流變對部落及各族家庭生活的撞擊與轉變，引導及落實親職教育過程，切莫忽略原住民各族教養文化的差異。

部落藉由傳統上強調與重視的集體共享文化，與部落親友共享物資以共生共享的生活價值觀，相互扶持一同分享與分擔。事實上，這也是原住民族的優勢，以族群結構為核心傳承分享生活與信仰的文化與認同。原住民族因著生活地理環境的差異所帶來生活模式及認知上的差異，均與都市人的概念不同，這思維是完全不同的文化差異，容易造成期待上的誤區和錯誤的理解。對親職角色及功能的發揮與實踐，同樣會帶來影響，是國幼班教保服務人員須具備的認知。

為加強原住民對家庭教育的認識，重視子女受教權與學習，鞏固家庭基礎，發揮家庭經濟、保護、娛樂及教育等功能，增進家庭關係與家庭經營的知能，強化家庭功能，促進家庭和諧。親職教育以部落家長為主要對象，提高父母照料、教育、管教、溝通與輔導等知能，並改善親子關係為目標，持續推動親職教育有其重要性(琺濟·伊斯坦大，2009)。因此，國幼班在幼兒園教保服務所面臨的親職挑戰，往往需藉由幼兒園提供親職教育的資訊與關懷幫助，加強親職教育與關懷支持原住民族的家庭，協助幼兒及家庭適應生活，提供社會資源訊息、降低高風險家庭的出現機會、並促進原住民族傳承認同在地文化，特別從原住民族群認同本族語言及文化為起始(張雅卿，2009)。

此外，原住民族的家庭類型至少有以母系、父系以及長嗣等不同類型，而不同種族的背景組合，同樣也會帶來文化價值觀、認知與行為上的落差與衝突而影響親職發揮。這些訊息的了解與認識，在國幼班有關提供親職教育上，都有其不可或缺的重要性。當然，這也應包括其他外籍的新住民家庭，對於不同新住民家庭的生活背景及相關生活經驗與文化，都應等同尊重與重視，讓豐富多元的家庭文化可以被認識和理解。親職教育需符應貼近各地區的不同，及家庭所在地生活與文化的差異和需求的不同，進行不同的規劃和調整，無法按照統一標準作業流程實施。

(三) 國幼班可實施之親職教育內容

有關國幼班可實施之親職教育，可參考一般親職教育的內容，整理國內外研究，可分為三個主要的部分：第一，與家長自身有關的內容，包括婚姻家庭的建立與經營、為人父母的親職角色與適應、父母個人的情緒管理、父母親職

實務知能、家人健康安全等；第二，與子女成長有關的內容，包括教養訓練子女或管教問題、身心發展與成長、人際互動的學習與適應、親子溝通互動、育兒知識、親子共讀、生活教育與衛生習慣等照顧實務；第三，與學校社區有關的內容，包括良好的親師溝通、家庭休閒生活、社區及社會資源的運用以及對學校教育的態度等。(林佩學，2009；張雅卿，2009；熊辛蘭，2005；蔡春美、張翠娥、陳素珍，2003；黃慧中，2012；Herr,1982；Koepeke & Williams, 1989)。

當然，最重要的是需考量國幼班的個別地區之特性和需求，找出需協助與強化之處。尤其是不同原住民族或新住民之家庭教育價值觀，需先理解其不同之處、並了解個別家庭之發展階段與能力；例如對原住民族而言，親職角色的認知，以及調適適應角色的轉變上格外需要。同時，協助家庭及幼兒學習適應大環境時，更需要兼顧原住民族文化傳承關係的連結。藉由國幼班落實親職教育，提供一個親師交流的平臺，讓幼兒園能協助、鼓勵父母或長輩，促進親職角色與功能之效益，也讓此時期幼兒成長與發展所需之學習機會與環境能獲得充分的支持，同時也提升家庭在親職角色與功能之信心與能量，促進親子關係、有利幼兒適應與社會化，拾回並肯定家庭及部落的優良傳統價值。

原住民親職教養應結合部落與社區環境，善用族人、親朋好友互動優勢的支持協助，提供家庭親職相關知識，以及部落累積的親職技能。辦理方式，鼓勵親子共同參與，從實作活動實踐親職教養，並帶動族人討論省思親職問題與經驗交流。例如，部落生活的文化情景脈絡下，提供家長實質教養活動，透過族人間綿密的互動對話、傾聽支持、觀察模仿等，共享族群的優質傳統信念與價值、期望與共創記憶，連結族群文化的觀點與認同自身文化。

從日常及親職教養逐漸內化，融入部落傳統祭典文化知識與底蘊內涵，讓孩童從熟悉的生活潛移默化部落情境，在原民背景特色及文化脈絡中學習(陳必卿，2017)。國幼班教保服務人員，也可善用族人專長，鼓勵原住民返鄉投入部落教育工作，運用科技提高親職教育的豐富性及趣味性，結合政府與民間資源深化原住民親職教育，以鞏固原住民原有優勢的親職觀(林淑玲，2009；涂信忠，2009)。當然，國幼班教保服務人員與家長建立互動良好的關係，積極走入部落

或社區，深入家庭並了解當地文化特性，不論是對原住民家庭親職的落實，抑或是國幼班可實施之親職教育內容，都有具體可行的效果。

參考文獻

- 何美瑤(2006)。從家庭因素探究原住民父母教育觀及學業成就之研究。《學校行政》，41，P.199-214。
- 呂美琴(2021)。臺灣原住民家庭教育現在進行式-當我們「童」在一起
kivangvang 時。《原住民族文獻》，48。取自
<https://ihc.cip.gov.tw/EJournal/EJournalDetail/48>
- 李鴻章(2006)。原住民族群背景、師長教育期望與學童自我教育抱負關聯性之研究。《臺東大學教育學報》，17(2)，33-58。
- 林佩學(2009)。嘉義縣(市)幼兒園所實施親職教育之現況研究(未出版之碩士論文)。國立嘉義大學幼兒教育所。嘉義市。
- 林淑玲(2009)。原鄉推展親職教育的限制與契機。《原教界》，10(29)，6-7。
- 法濟·伊斯坦大(2009)。原民社教向前走-尚待開展的原民親職教育。《原教界》，10(29)，24-27。
- 涂信忠(2009)。孩子的心-父母的愛：淺談原住民族親職教育的實施。《原教界》，10(29)，28-31。
- 張青綺(2008)。泰雅族父母親教養信念與其學齡前期子女家中課業學習之相關研究(未出版之碩士論文)。天主教輔仁大學兒童與家庭學系。新北市。
- 張雅卿(2009)。原住民族地區幼兒園實施親職教育之研究-以中部地區麗美鄉二家幼兒園為例(未出版之碩士論文)。國立臺中教育大學，臺中市。
- 陳必卿(2017)。學齡前排灣族家長對幼兒教養信念與實踐之研究。《人文社會科學研究教育類》，11(3)，68-85。
- 陳俊宏(2007)。部落、學校與家庭對原住民教育的影響—以阿里山山美部落為例(未出版之碩士論文)。南華大學教育社會學研究所，嘉義縣。
- 陳美珍(2015)。原住民學童家庭教育與學業成就表現之探討—以大武國小為例(未出版之碩士論文)。國立屏東大學教育學系課程與教育碩士學位班，屏東市。

- 黃慧中(2012)。臺北市私立幼兒園家長親職教育需求之探究-檢視家庭教育中心功能(未出版之碩士論文)。國立屏東教育大學幼兒教育學系，屏東市。
- 葉芝君(2009)。太魯閣族父母教養方式之研究-以家有學齡前子女為例(未出版之碩士論文)。國立東華大學幼兒教育學系，花蓮市。
- 熊辛蘭(2005)。外籍配偶親職教育需求與家庭支持之相關研究-以臺中縣成人基本教育研習班為例(未出版之碩士論文)。靜宜大學青少年兒童福利研究所。臺中。
- 蔡春美、張翠娥、陳素珍(2003)。幼教機構行政管理-幼稚園與托兒所實務。臺北：心理。
- Ansari, A., Purtell, K.M. & Gershoff, E. T. (2016). Parenting Gains in Head Start as a Function of Initial Parenting Skill. *Journal of Marriage and Family*, 78:1195-1207. DOI:10.1111/jomf.12296
- Castro, D., Bryant, D., Peisner-Feinberg, E., & Skinner, M. (2004). Parent involvement in Head Start programs: The role of parent, teacher, and classroom characteristics. *Early Childhood Research Quarterly*, 19, 413-430.
- Sydmore, K.D., Holt, M., Headen, G., Moore, S., Yates, D., & Gee, T. (2007). Exploring the Impact of Head Start on Parents: A Pilot Study. *Prog Community Health Partnersh*, 1(2):133-141
- Herr, J. A. R. (1982). Parenting education: an investigation of parent's self-perceived wants. *Dissertation Abstracts International*, 43, 1034A. (Doctoral dissertation of Minnesota University)
- Koepke, J.E.&Williams, C (1989). Child-Rearing Information: Resources Parents Use. *Family Relations*, 38(4), 462-465.

三、 幼兒園本位課程

國幼班強調以幼兒為尊、以教保服務人員為主、以幼兒園為本，所形成的三環相扣的教學課程樣貌。國幼班之幼兒園作為所在地域的範疇與特色，教保服務人員為靈魂人物，作為引導幼兒學習的主要角色，在專業自主能力下運用與整合所有可用資源，規劃實施與幼兒共構符合及貼近幼兒生活與學習的活動課程，圍繞服務關懷提升尊貴的幼兒為目標，發展以幼兒園為本位的課程模式。因此，幼兒園本位課程正是國幼班發展主軸的方向。幼兒園本位課程本身強調的是教保服務人員專業自主的能力，由於教保服務人員發揮專業自主的能力，方能自由發揮規劃、設計、實施和評量幼兒學習計劃的決策過程(盧美貴，2004；李子建，2003)。可見，教保服務人員專業自主對幼兒園本位課程而言，是核心關鍵的能力，而幼兒園本位課程本身就是一個不斷發展在地化課程的模式，是持續滾動發展的動態且有彈性變動轉向的歷程(吳惠玲，2010)。幼兒園本位課程之所以各有不同角度的看法，是因為課程乃依據各校於所屬在地的教育現場，每天都在不同自然情境下與幼兒及環境互動，隨著互動的深廣度逐漸延伸發展出不同的課程範疇及內容，且有不同的著力點。同時也隨著互動過程中，教保服務人員敏銳掌握與幼兒互動中的關鍵詞語，得以發揮強而有力或不同程度的專業自主，引導或加深加廣師生共構探索不同的需求滾動發展而來的課程。

國幼班實施幼兒園本位課程，無論對幼兒學習的影響及教保服務人員參與的成長均有所助益。對幼兒而言，提供豐富多元有利全人發展的學習機會、激發好奇心與主動探索興趣、專注吸引力及投入、與他人合作的人際互動及自我表達、獨立思考與解決問題的能力以建立自信心，乃至對成長所在地文化有深度的認識及認同情感的歸屬連結(莊尤姿、蔣姿儀，2010；陳素紅，2004)。對教保服務人員而言，整體專業自主能力的成長，包括激發教保服務人員省思教學、促進在職進修的意願、落實善用社區資源的整合與規劃、提升對課程設計實施評量與調整的能力、提升教保服務人員行動研究及解決問題的能力、促進專業成長團體、專業自信的提升等，均相得益彰(李雯佩，2012；陳素紅，2004；鄭筑予，2018；孫瑞鉞，2001)。此外，對幼兒園而言，既是幼兒園獨特專屬的本位課程，他園便無法炮製，更顯示國幼班之幼兒園的獨特無可取代性。對幼

兒園本身的特色展現及對社區貢獻，與社區形成有效的教保服務人員關係等，具有多贏成效。

如何在國幼班實施幼兒園本位課程，可以從本位課程的主要特點調整現有課程：第一、先從了解幼兒的興趣及學習需求開始，尋找哪些貼近幼兒在地生活與文化，為可直接經驗與感受的重要題材或議題，也就是啟動以幼兒為核心的具體做法。第二、教保服務人員對於課程的設計與實施過程，隨時要保持開放的態度且彈性可滾動調整，而非照表抄課。此乃師生共構課程，也是課程行動方案研究精神的最佳體現，是持續激發教保服務人員專業自主與成長的有效利器之一。第三、教保服務人員同儕間的合作、分享、督促、協調、解決問題與省思等，特別有關課程及教學的發展與進行，均需保持經常來回密切互動與對話，並營造促進教師團隊成長的教保服務人員支持關係與氛圍，提升自我專業獨立自主的信心，也是形構專業成長團體發展本位課程的有效方式。第四，盤點並運用整合以幼兒園所在社區任何可用的內外資源，均可納入列為發展幼兒園在地文化特色的優勢，並將課程延伸進入社區關懷有所貢獻回饋，連結發展深耕在地情感，鞏固加深幼兒對鄉土情懷的認同歸屬感(吳惠玲，2010；林可妮，2011；陳慈娟，2004；陳素紅，2004；莊尤姿、蔣姿儀，2010；孫瑞鉞，2001；楊金寶、張孝筠，2019)。

當然，原住民族地區國幼班的本位課程，更需要的是幼兒園所在地以其文化的特性，作為本位課程的發展值得重視。因為，課程的發展及教材的編制設計，要能以幼兒生活所在地的生活背景為主，包括文化習慣與社區環境，考量幼兒發展及身心特性、學習經驗、認知能力、興趣喜好、學習方式的特性等因素綜合考量。因此，原住民族地區國幼班的幼兒園本位課程發展，可採取以當地原住民文化為主題，將原住民生活中的語文文學、傳統技能、社會組織、藝術與樂舞、傳統信仰與祭儀等，發展貼近符合幼兒生活經驗與能力，屬於該文化中強調與重視的內容，將原住民重視與強調以原住民為主體性，將習得的知識活化運用在生活上，以發揮知識實用功能的目的與價值(洪清一、陳秋惠，2014)，融合在幼兒學習課程活動當中。但，在規劃認識當地為主要的文化之外，也不可忘記對其他少數來自不同文化的幼兒及其生活背景經驗等的認識，規劃

更開放及多元了解發展共構共融共享的課程。

然而，幼兒園本位課程發展，亟需教保服務人員的專業自主的獨立能力，也就是發自內心的自主追求，由內在動機而外的積極表現，尤其是當教保服務人員能正確理解學者專家只提供諮詢與輔導的功能，自身握有獨立自主的主權發揮與尋找幼兒園本位課程的功效，才能深耕紮實體現價值。此外，國幼班所照顧的幼兒，這一群服務對象屬於多元文化的族群，國幼班的教保服務人員應對多元文化族群首先要有一定的基本認識，尤其所在地服務的最大宗族群的文化及生活習慣等，必須更加主動搜尋有基本認識和了解，才能發展屬於幼兒園在本地的獨特性課程拓展與社區部落緊密的資源連結。

四、多元文化教育

國幼班所在地的離島三縣三鄉及原住民鄉鎮地區，單就原住民部落，全臺就有16種不同的原住民部落民族，倘若加上不同新住民等，可能超過20種不同族群的多元文化。不同族群身上均有著不同的特色，包括語言、文化、生活習慣、宗教、信仰，特別是具有共同的生活經驗與記憶。不過，人類基於生存有著強大的適應能力，所處的文化生活情境與脈絡，隨著時間與空間及環境的變動而可能有所流變。因此，對由不同族群組成多元文化的臺灣社會，特別國幼班的教保服務人員也要觀察敏銳在地社會生活文化的脈動與流變。以下分別就多元文化教育的重要性及定義、目的與目標、教保服務人員多元文化素養與角色，以及多元文化教育課程的規劃與實施考量要點等說明。

(一) 多元文化教育的重要性與定義

對國幼班教保服務人員而言，服務對象的屬性有多元原住民族部落及新住民等，因此，多元文化是必須認識的重要概念。文化，是一群人在一定時間內共同生活的經驗與習慣等共構內涵，發展以適應環境的綜合生活方式(巫鐘琳，2008；洪清一、陳秋惠，2014)。因此，不同文化有其獨特的生活脈絡，及對世界理解的認知和適應社會的行為方式。「多元文化」(multiculture)意指不同族群、風俗、習慣、性別、宗教、地理、或語言等組成的人類社會，彼此尊重相互差異，並有權平等參與社會各項活動。

文化既隨著各族群生長在不同的環境背景有多元，多元文化自然不同而有差異。因為，文化差異確實會帶給幼兒不小的適應與衝擊，影響幼兒的自信心，形成適應不良及低落的學習成就，產生對學習的排拒與困難影響幼兒的發展。例如曾有學者研究發現，泰雅族學童因語言文化差異，特別是語法不同及口語化的習慣與教材內容及生活情境的落差，造成學習困難(譚光鼎、林明芳，2002)。因此，教保服務人員要能敏銳理解幼兒行為背後代表或影響的文化因素，依據對幼兒文化差異的了解，提供適性適齡的教學方式，才能降低因文化差異帶來學習障礙的不利影響。故而，多元文化教育最重要的關鍵，就在於幫助幼兒們認識文化的“同”與“異”，並接納尊重不同的文化，乃至於尋找自我文化認

同，且尋找如何與差異和平相處之道(劉美慧，2001；陳伯璋，2009；周宣辰，2017；陳儒晰，2011)。如同幼兒園教保活動課程大綱所言：

「幼兒園是一個多元的社會，教保服務人員可提供各種社會文化活動，讓幼兒體驗日常生活中文化的多元現象，有機會從自己的文化出發，進而包容、尊重及體認各種文化的價值和重要。」(課程大綱，2017：

2)

「多元文化教育」的內涵，隨著時代的演進而有不同的意義，從強調對少數族群及來自低社經地位家庭兒童的教育，擴大至文化、種族、語言、性別、身心障礙及社會階級，近期更認為多元文化教育是民主社會的基礎，可促進公理正義、自由和平的生活，使得不同民族、階層、性別、語言、宗教、特殊學生，皆能獲得公平的教育機會，並且相互尊重及欣賞(陳美如，1990；Sleeter & Grant, 1988)。綜合上述，「多元文化教育」似乎可以定義為「個體不論其所屬的種族、性別、社會階級或文化特質，應有教育均等的機會，並且透過持續不斷的教育歷程，發展個體的多元文化性，促進個體以多元方式知覺、評鑑、信仰和行動，理解和學習面對文化的多樣性，同時接納與欣賞不同文化的人所具有的差異」。

(二) 多元文化教育的目的與目標

多元文化已是社會形態發展的顯示，國幼班之幼兒園能提供多元文化教育的機會，讓幼兒從小培養在自然而多元的環境下，面對與生活周遭人事物的互動也多元，自然而然容易開放接納與尊重是自然不過的事。幼兒園教保活動課程大綱總綱第八項目標「建構幼兒文化認同」，以及在實施通則第十則上提到幼兒園「透過教保活動課程，培養幼兒對文化的投入與認同。面對多元文化的社會，培養幼兒面對、接納和欣賞不同文化的態度」(課程大綱，2017：11)。為國幼班之幼兒園多元文化教育提供重要的指導方針與綱要。

若要培養幼兒面對、接納與欣賞不同文化的態度，始於年幼覺察文化差異及尊重的學習與認識。不過，若自身缺乏族群認同感，恐因跟隨主流文化而強迫自我以低姿態順應，因而逐漸失去族群尊嚴與信心(楊皓仔，2016)。不同文

化看待事物的角度、價值觀及思維模式，均有所不同。國幼班教保服務人員應有明確的認知，文化視野角度不同，乃是對文化解讀及理解不同，並無高低落差或不足。各人若堅持各自所熟悉的觀點，視為唯一可詮釋的角度，不但不具多元文化觀，也容易產生誤解及衝突(李平絨、許瑞芳，2016)。亦即，從小認識及學習接納多元文化，應覺察不同文化「同與異」，體會「同中異」與「異中同」的特質，才能進一步欣賞差異、尊重差異，乃至最後習得如何與差異和平共處。這當中包含諸多社會生活能力與態度的建置，包括覺察辨識、溝通表達、提問思考、合作互助、關懷同理、包容與尊重等，是一個持續動態的學習過程。而這樣的學習過程最終要達到的目標，是為落實滿足每個孩子得到均等的教育機會，發揮最大潛能，自我認同的同時也相互尊重彼此欣賞，共同開放建構彼此可相容的文化觀，以適應未來社會發展的生活，成為對社會有貢獻力的得勝者(周宣辰，2017；巫鐘琳，2008)。

根據多元文化教育學者(Gollnick & Chen, 1994; Banks, 1995; Kincheloc & Steinberg, 1997)的見解，多元文化教育的目標可以歸納如下：

- 1.縮短平等的民主理想和社會實踐之間的距離，減少因種族、性別和社經地位的不同，所造成的差別待遇。
- 2.促使每個來自不同社會階層、種族、文化和性別團體的個體都能夠享有公平的學習機會。
- 3.能使個體認識並珍惜自己的文化特質和歷史成就，並建立自我的價值感。
- 4.能幫助所有個體尊重其他族群，協助弱勢族群學生，促進全人類的社會公平與機會均等。

(三) 教保服務人員多元文化素養與角色

多元文化課程要能成功，教保服務人員扮演著舉足輕重的角色，尤其教保服務人員面對多元文化的態度是否開放、是否能正視文化差異、是否能理解文化差異所帶來的影響與衝擊、是否能覺察敏銳到幼兒的需求及行為背後代表的意涵，甚至更深內隱自我意識形態的覺察與省思、是否主動充實專業上多元文化相關知識及尋求專業對話、是否對幼兒與家長及同儕進行有效溝通等，都是

多元文化教育需不斷擴大加深培育的素養。

這些態度及多元文化的信念與知能，將影響其決定多元文化課程的內容與實施的方式。特別不少學者研究均強調認為，教保服務人員高度的自我敏銳覺察與省思能力，乃是多元文化教育的關鍵，有助合宜規劃多元文化教育的優質教保活動課程，提供幼兒學習如何覺察及相互尊重個別差異的機會與引導(李淑菁，2017；周宣辰，2017；陳儒晰，2011；劉美慧，2001)。尤其，教保服務人員自身也要留意，切記勿以本族中心的單一文化觀思考多元文化，切勿將原住民文化等同多元文化而混淆概念(王雅玄，2009)。當然，教保服務人員也必須熟悉幼兒的學習特徵，藉由生活化及具體結合幼兒日常生活經驗，同時，提供增加家庭及社區的參與機會，不但可加深幼兒對文化情感的認同與連結，也增加與家庭社區的互動，運用幼兒可理解的具體方式，例如情境場景的變換、講故事或演話劇等不同方式表達(張耀宗，2006)，融入多元文化的認識並擴展幼兒有更多元的視野。

國幼班教保服務人員可透過多元增能課程、或是大量媒體及網絡等管道，充實多元文化的專業知能，了解自己的文化特色以及不同族群的文化特色，傳遞正面的族群印象，保持對歷史與文化的敏感性，以及對社會議題的警覺性與開放度，並對自我階級多元文化意識的覺察思辨及省思能力上，藉由尋求專業對話，有深度的理解與認識，能有效溝通與理解不同文化背景與生活迥異的幼兒家庭，保持開放胸懷及開創更多機會，發展同理能理解幼兒彼此間的差異，並共同尋找如何欣賞差異與尊重接納差異。無論是國幼班本族原住民族的教保服務人員，要更加熟悉文化的重要並引導幼兒進行族群認同的學習體驗，也要讓非原住民族的教保服務人員，避免標籤刻板印象，在原住民族地區任教歷程一同認識在地文化真實的文化內涵，建立共學共好的態度。如此，可深入體會所在地存在的各種不同的文化，並認識各種不同文化中的互動模式，發揮多元文化教育的引導與關懷角色，並轉化為落實教保活動課程的規劃，以回應幼兒多元文化教育的需求，降低幼兒因文化差異而影響其學習的動力，造成學習障礙或適應不良等問題發生。

(四) 多元文化教育課程的規劃實施考量

課程是展現教育理念的主要機制，課程背後所持的理論視野，影響課程的選擇與運作。Duncan(1986)指出多元文化教育的課程設計目標如下：

- 1.使學生知道族群差異、自己文化之歷史及獨特性。
- 2.使學生能夠分辨刻板印象、客觀地審視自己的文化。
- 3.使學生接受每一文化的獨特性。
- 4.使學生發展正面的自我形象及對自己的信心。

具體而言，國幼班之幼兒園多元文化教育課程規劃的內容，可考慮幾個面向，如從有趣與生活經驗貼近的簡單語言、習俗、飲食、服裝等感官上較為容易辨識出來的題材(陳怡靖，2019；陳儒晰，2011)。一些議題式的如性別、不同膚色族群、特殊兒童、職業類別、不同宗教信仰等議題，均為擴展幼兒視野認識各式各樣不同生活背景及文化的參考。當然，也包括新住民及原住民族不同文化的語言、傳統生活技能、社會組織、藝術與舞蹈、傳統信仰與祭儀、族群關係與部落歷史、部落倫理與禁忌以及生態保育等基本探索(洪清一、陳秋惠，2014；林冠良、李宏才，2009)，尤其處於原住民族部落地區的國幼班，更是不可或缺的課程規劃。

有關在規劃國幼班多元文化教育課程的特性上，多元文化的教育在回應教學方面，主要營造包容與尊重的學習環境、結合社區資源擴展豐富幼兒學習經驗、建立彼此欣賞與接納的態度、感受差異帶來的價值與意義、提升與培養幼兒與人互動合作溝通等能力(劉美慧，2001)。綜整學者看法(周佩諭，2009；陳必卿，2017；張耀宗、劉怡秀，2019；洪清一、陳秋惠，2014；譚光鼎、林明芳，2002)，歸納下列幾點作為課程規劃時必須考量之特性：

- 1.以尊重關懷為核心價值的特性，結合幼兒生活化及多樣化的經驗及社區資源整合具有實用性價值。
- 2.原住民幼兒家庭往往重視集體思維，認為幼兒興趣比能力來的重要，同時原住民幼兒不習慣也不喜歡競爭比較，因此強調在非正式情境下，並增加動態式活動的特性結合生活技能操作，有利課程進行與學習。
- 3.重視幼兒的學習動機興趣，提倡家庭及部落社區的參與，共構學習共同體

發展與部落社區結合傳統文化的課程。

- 4.保持課程有彈性，任何時間在自然情境下，敏銳幼兒好奇心的提問及關鍵詞語，引導幼兒對多元文化觀正確態度的培養關鍵時機，加深對不同文化的尊重與關懷的情意。
- 5.留意不同文化背景幼兒的學習特性，例如經常透過日常生活的觀察及族群活動等情境脈絡下進行學習活動，其偏好的學習特性包括：自由非正式情境，也就是沒有情境壓力下學習表現較理想、同儕或小團體式學習、動態學習、具體實物或圖像之視覺化學習等較容易理解的方式。

國幼班教保服務人員多元文化的素養及教學設計，要靠敏捷的觀察能力、不斷增進多元文化知識與態度的改變。這並非容易達成的目標，但國幼班教保服務人員若具備此些專門知識與能力，才能幫助幼兒有意義、有效的學習，提升學習成效。

針對國幼班教保服務人員多元文化課程之設計與編制，綜整專家學者的看法(洪清一、陳秋惠；李淑菁，2017；周宣辰，2017；鄭立婷、徐千茵、吳伊婷，2012；林冠良、李宏才，2009)，提出具體可行之參考建議如下：

- 1.考慮幼兒興趣、學習經驗及認知程度等個別差異。
- 2.提供多元不同體驗多元文化的教育經驗，如角色扮演以主客異位的方式。
- 3.參與互動式，如講故事，分享生活經驗、風俗習慣、邀請家人分享家庭成員的生平遭遇等故事；藝術繪畫、體育律動、音樂表演、角色扮演、建構創作等方式，對多元文化及差異的感受與理解。
- 4.團體討論、影片欣賞、戶外教學、拜訪參觀等不同方式，提供幼兒從不同角色思考與聯想並參與對不同文化生活習慣的認識與欣賞。
- 5.留意日常生活發生及社會事件的訊息及情境，引導幼兒關懷可行具體行動。
- 6.鼓勵幼兒提問與思考哪裡有不同的差異，並理解接納幼兒內心感到不舒服的感受，並增加提供接觸的互動機會。

對位於原住民族大宗居多的國幼班而言，教保服務人員要能理解，民族文化是族群共同生命實體具像化的展現，各民族文化均有其獨特應受肯定的價值

與意義。而文化的自我認同及生命共同體的體認與共識的凝聚，是透過共通的“語言”，傳承共同生命經驗與傳達及傳承各樣訊息，以及發展自我認同的歸屬價值感的重要途徑。另外，國幼班可藉由融合多元文化教育的課程設計，如邀請文化知識的實踐者耆老協同教學，藉由長老為文化守門人的角色成為幼兒教育的寶貴資源，部落長老們豐富的族語及文化知識能力，教師與長老有機會交流分享彼此成長，共同提升幼兒學習成效(張耀宗，2007)。耆老的角色與文化量能的傳遞、增加母語方式延伸活化族語，讓不同民族幼兒了解原住民族的歷史傳統與文化演進等(Arenas、Iliana、Leisy，2007)，都是深化多元族群幼兒在所處文化背景與生活情境中，連結個人情感與經驗所理解的意義，帶動文化與建構自我認同的推動，同時恢復原住民的尊嚴與自信(張耀宗、楊雯齡，2009；潘秀美，2012)。

由於不同文化、生活環境、家庭型態會孕育出不同特質的幼兒，他們有不同的學習方式及運用不同方法感受世界，不管教保服務人員來自哪個文化，都該盡可能的深入了解當地的文化特色，以及仔細觀察幼兒的學習特徵，提供適合他們的學習材料及學習方法。衷心期待所有的教保服務人員們都能夠：

- 1.主動積極的認識、了解，並尊重當地文化。
- 2.把家長及社區人士當成發展幼兒園本位/在地文化課程的專家，並邀請家長參與教學活動。
- 3.觀察和記錄幼兒的學習特質，並找出適合他們學習的方法。
- 4.尋找和收集當地的各項資源，並將其轉化為課程內容與教學素材。
- 5.經常與在地的教保服務人員進行交流，可更了解當地文化，並從中獲得許多在地文化課程的規劃與實施經驗。

參考書目

Alberto, A, Iliana, R., & Leisy, W. (2007). When Indigenous and Modern Education Collide. *World Studies in Education*, 8(2), pp.33-64.

李平絨、許瑞芳(2016)。分析多元文化差異。跨越文化溝通障礙-淺談跨文化溝通。臺灣教育評論月刊，5(12)，p.146-149。

- 林秀珍(2001)。「教育即生活」抑「生活即教育」？-杜威觀點的詮釋。教育研究集刊，7(47)，P.1-16。
- 張孝筠(2005)。94學年度國民教育幼兒班教學訪視及輔導工作小組計畫結案報告(未出版)。臺北市：教育部。
- 張耀宗(2007)。文化差異、民族認同與原住民族教育。屏東教育大學學報，26(3)，195-214。
- 張耀宗(2021)。長老、文化傳承與原住民族幼兒教育。慈濟大學教育研究學刊，17，P.39-57。
- 張耀宗、楊雯齡(2009)。文化、社區與原住民族幼兒教保人員培育：以加拿大維多利亞大學的第一民族(first nation)教保服務人員計畫為例。幼兒保育學刊，7。P. 95-106。
- 楊皓仔(2016)。文化的認同與傳承：泰雅族青年的尋根之旅(未出版之碩士論文)。亞洲大學社會工作學系，臺中市。
- 潘秀美(2012)。把部落當教室-平和部落全族語托育班。原教界，2(43)，P.30-33。

「多元文化」課程教科書或參考書：供教保服務人員參考

- 1、朱瑛、蔡其蓁譯(2005)。多元世界的教與學-兒童的多元文化教育(作者 P. G. Ramsey.)。臺北：心理出版社。
- 2、張耀宗、林乃馨翻譯(2007)。幼兒的多元文化教育-反偏見取向(Louise Derman-Sparks, the A.B.C. Task Force原著)。臺北：華騰文化。
- 3、張建成(2000)。多元文化教育：我們的經驗與別人的經驗。
- 4、譚光鼎、劉美慧、游美惠編(2006)。多元文化教育。臺北：空大。
- 5、譚光鼎等翻譯(2008)。多元文化教育。
- 6、陳枝烈、陳美瑩、莊啟文、王派仁、陳薇如譯(2008)。多元文化教育：議題與觀點(James A. Banks & Cherry A. McGee Banks主編)。臺北：心理出版社。
- 7、劉美慧、游美惠、李淑菁(2016)。多元文化教育。臺北：高等教育出版社。
- 8、王建堯, 葉玉賢, 周梅雀等編著(2014)。幼兒多元文化教學。臺北：華都文化。
- 9、黃純敏(2014)。轉化的力量：多元文化課程與教學研究。臺北：學富文化。
- 10、劉美慧(2009)。多元文化教育名著導讀。臺北：學富文化。

多元文化繪本童書參考：

- 1、世界中的孩子(親子天下)
- 2、蘋果甜蜜蜜(聯經)
- 3、艾瑪 媽媽(小魯)
- 4、吃風集(步步)
- 5、馬惹尼(步步)
- 6、候鳥：季節性移工家庭的故事(字畝文化)
- 7、透明的小孩：無國籍移工兒童的故事(字畝文化)

- 8、我的小寶貝：一個越南媽媽的心情故事(康軒)
- 9、西貢小子(親子天下)
- 10、 別叫我外籍新娘的小孩(培育)
- 11、 我也是臺灣人(小兵)
- 12、世界的孩子，不一樣的生活：來自7個國家的7個孩子，衣食住行都不同的一天(小天下)
- 13、 孩子，你就是世界的一片拼圖(小樹文化)
- 14、 請到我的家鄉來(小魯)
- 15、 十隻手指頭和十隻腳趾頭(上誼)
- 16、 向世界打招呼(小魯)
- 17、 文化臺灣繪本叢書(2006)。東華出版社。
- 18、 百步蛇的新娘(2005)。信誼出版社。
- 19、 火金姑風土名俗繪本(2003)。遠流出版社。
- 20、 走，去迪化街買年貨(2002)。青林出版社。
- 21、 勇士爸爸去搶孤(2001)。青林出版社。
- 22、 西拉雅的飛鳥。青林出版社。
- 23、 少年西拉雅。青林出版社。
- 24、 希·瑪德嫩。臺東縣政府文化暨觀光處出版。
- 25、 小孩與螃蟹。臺東縣政府文化暨觀光處出版。
- 26、 嘎格令。三民書局。
- 27、 天上飛來的魚。東華書局出版。
- 28、 小島上的貓頭鷹。青林出版社。
- 29、 太陽底下的排灣王國。國立臺灣博物館出版。
- 30、 莫那·魯道。東華出版。
- 31、 泰雅族的故事。臺英出版

- 32、 彩虹紋面。國立臺灣博物館出版。
- 33、 姨公公。遠流出版社
- 34、 葫蘆花與陶鍋。遠流出版社。
- 35、 火光中的撒奇萊雅。國立東華大學出版。
- 36、 阿美野菜奶奶。國立東華大學出版。
- 37、 魔法女祭司的秘密。國立東華大學出版。
- 38、 尤瑪婆婆的口簧琴。國立東華大學出版。
- 39、 祖靈的記號。國立東華大學出版。
- 40、 漫遊砂卡礑。國立東華大學出版。
- 41、 我是小孩，我有權利參與文化(字畝文化出版)
- 42、 小莫那上山(臺英)
- 43、 故事地圖(遠流)
- 44、 彩虹紋面(國立臺灣歷史博物館)
- 45、 兩個鼻孔一起minasi(文化部文化資產局)
- 46、 卡義卜勇的天空2：老頭目說故事(苗栗縣政府文化觀光局)

多元文化資源參考網站：

1. 臺灣原住民族資訊資源網：
http://www.tipp.org.tw/website_detail.asp?F_ID=54841&FT_No=10
2. 國立臺灣史前文化博物館：<https://www.nmp.gov.tw/>
3. 臺灣原住民族圖書資訊中心：<https://tiprc.cip.gov.tw/#gsc.tab=0>
4. 臺灣原住民族文化知識網：<https://knowlegde.gov.taipei/>
5. 順益臺灣原住民博物館：<http://www.museum.org.tw/>
6. 安安免費教學網站影片動畫：多元文化繪本網站
<https://ananedu.com/moral/multi/>

7. 新北市國際教育資訊網：<https://www.international-education.ntpc.edu.tw/home>
8. 族語樂園-繪本平臺：<https://web.klokah.tw/pbc/list.php>

五、 幼兒學習檔案

(一) 定義

幼兒學習檔案是支持以幼兒為學習的主體，透過幼兒學習的各種資料，檢視幼兒的學習表現，並反省教保服務人員的教學過程，進而培養幼兒成為真正的自主學習者。對幼兒、教保服務人員及家長有計畫、有目的地蒐集幼兒進行各項活動的過程與結果，藉以瞭解幼兒各方面的發展，作為教保服務人員規劃課程、評估幼兒學習及進行幼兒輔導工作之依據。

(二) 建立幼兒學習檔案的目的

- 1.瞭解幼兒發展與學習狀況。
- 2.評估幼兒未來發展與學習。
- 3.診斷幼兒特殊需求。
- 4.指引教保服務人員課程規劃。
- 5.提供教保服務人員與家長溝通之依據。

(三) 幼兒學習檔案內容

幼兒學習過程由無數精采的片段組成一個完整的學習歷程，檔案中蒐集與保存的內容，可由親、師、生三方參與及決定，讓幼兒對自己的學習有所回應，教保服務人員依自己所在的情境，調整合於自己步調的方式，擬定計畫，逐步進行。檔案項目參考如下：

- 1.幼兒基本資料：姓名、照片、生日、血型、興趣、專長、健康基本資料、未來志向、家人等...。
- 2.課程相關資料：包括課程規劃表、主題發展網絡圖...。
- 3.幼兒學習紀錄：包括學習日誌、日記、簽到表、學習計畫表、活動紀錄、角落觀察紀錄、學習活動紀錄、閱讀紀錄、照片、軼事趣聞紀錄、錄音帶、錄影帶...。
- 4.幼兒學習與發展之評量：包括學習單、軼事記錄、時間取樣、事件取樣、單元或主題評量表、發展檢核表、期初及期末幼兒發展評量、教保服務人

員敘述性報告、家長回饋...。

(四) 幼兒學習評量

幼兒學習檔案係以幼兒為主的學習，幫助教保服務人員發現幼兒的個別需求與興趣，看見幼兒的能力、學習過程及學習困境，幫助幼兒找到解決問題的方法並實踐，是教學、學習和評量之間不斷循環的過程。

評量可採多元方式施行，正式的評量方式，如：標準化測驗；非正式的評量方式，如：觀察、檢核表、評量表、學習單、幼兒作品、學習成果、活動照片、錄音及錄影紀錄、檔案.....等。

重要的是，有系統的使用各種方法或技術，蒐集幼兒身心發展的相關資料，作為改善課程及教學的參考，以多樣化的、適合幼兒的、對應課程目標及符合學習的活動方式。

◇ **參考資料：**幼兒園教保活動課程幼兒學習評量手冊～教育部國民及學前教育署 <https://www.ece.moe.edu.tw/ch/filelist/preschool/filelist-preschool/>

表2_教保服務人員對幼兒作品意見表

教保服務人員對幼兒作品意見表	
幼兒姓名：	_____ 日期：_____
作品名稱：	_____
<input type="checkbox"/> 教保服務人員給與任務	<input type="checkbox"/> 幼兒自發創作
培養能力：	_____
參考資料：	
幼兒學習表現：	
<input type="checkbox"/> 剛開始	<input type="checkbox"/> 發展中
<input type="checkbox"/> 熟練	<input type="checkbox"/> 能延伸運用
備註：	

資料來源：修正自何釐琦譯(2002)。幼兒學習檔案—真實紀錄幼兒學習的歷程。
臺北：信誼。

表3_學習日誌

學習日誌	
幼兒姓名_____	教保服務人員姓名_____
填寫日期_____	班級_____
我所學到的事：	
我想要學更多關於下列的事：	
我計劃要：	
(幼兒以文字或圖畫表達想法，教保服務人員協助文字記錄)	
教保服務人員的意見：	

資料來源：修正自何釐琦譯(2002)。幼兒學習檔案—真實紀錄幼兒學習的歷程。
臺北：信誼。

表4_幼兒學習觀察紀錄表

幼兒姓名：	觀察日期：
	觀察者：
紀錄方式： <input type="checkbox"/> 照片 <input type="checkbox"/> 軼事紀錄 <input type="checkbox"/> 作品 <input type="checkbox"/> 學習單 <input type="checkbox"/> 其他_____	
學習領域： <input type="checkbox"/> 身體動作與健康 <input type="checkbox"/> 認知 <input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 情緒 <input type="checkbox"/> 美感	
活動名稱：	活動型態：
※發展項目：	
※觀察描述與分析：	

資料來源：高雄市國幼班巡迴輔導員

表5_幼兒簽到與角落學習紀錄表

中華民國 年 月 日 星期				
到園時間		今天的天氣		我的心情
(請幼兒蓋時鐘章並畫出時針與分針對應位置)				
語文區	美勞區	數學區	積木區	扮演區
(請幼兒勾選今天選的學習區)				
<p>我今天在學習區完成～ (請幼兒畫出成品、和誰一起完成之後，教保服務人員加註文字紀錄，如○○和□□利用盒子瓶蓋共同完成一部**車等)</p>				

資料來源：新竹縣山崎國小附幼

表6_幼兒學習區學習觀察紀錄

班級： 觀察時間： 幼兒姓名：			
學習區名稱	日期	觀察紀錄內容	紀錄者
相片			
學習區名稱：		日期：	
說 明：			
家長迴響：			

資料來源：桃園縣政府(2004)。桃園縣幼教資源典藏系列之二幼兒評量集。

表7_幼兒學習觀察紀錄表—親子互動篇

幼兒學習觀察紀錄表—親子互動篇	
姓 名：	幼兒年齡： <input type="checkbox"/> 大班 <input type="checkbox"/> 中班 <input type="checkbox"/> 小班 觀察日期：
主題名稱：	觀察紀錄者：
學習領域： <input type="checkbox"/> 身體動作與健康 <input type="checkbox"/> 認知 <input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 情緒 <input type="checkbox"/> 美感	
相片	
我的話：	
教保服務人員的話：	
家長的話：	
家長簽章：	

表8_幼兒總結性評量報告單

姓名： 幼兒年齡： 填表期間： 年 月 日~ 年 月 日	
身體動作 與健康	
認知	
語文	
社會	
情緒	
美感	
總結	

(五) 幼兒發展里程碑

國幼班教保服務人員對幼兒發展過程的了解，有利創造合宜的學習環境及學習機會促進幼兒發展，也有助於與家長的互動溝通，一同關切幼兒的發展與成長。當然，幼兒的發展與先天遺傳、家庭成長環境、教養照顧的觀念與方式、以及後天成長中的學習機會與如何被引導等大有關係。國幼班的幼兒，由於家庭狀況如前述說明的屬性居多，無論在認知上，亦或關注焦點上，可能對於幼兒成長與發展的里程容易忽略。發展的原則，無論是從中心到遠端或從粗到細或簡單到複雜，表示發展是具有「連續性」的特性，也因此，國幼班教保服務人員要熟悉幼兒各年齡層的發展，才能細緻敏銳觀察幼兒發展的實際現況，同時還能掌握可用資源提供父母及照顧者參考。

有關幼兒發展的相關資源網站，請參考以下政府資源網站：新北市政府社會局或兒童發展聯合評估中心兒童發展篩檢量表⁵；或全國教保資訊網站上搜尋“解開孩子成長的密碼-0-6歲嬰幼兒發展手冊⁶”；衛生福利部國民健康署健康網站有關健康、教養照顧、發展等豐富訊息-兒童發展與篩檢(兒童發展連續圖)⁷。以下僅提供兒童發展簡圖參考。

若教保照顧歷程中發現幼兒發展不利時的情況時，可透過關懷家庭了解家庭親職照顧上的難處及需求，並進一步鼓勵尋求專業上的協助與評估。依據《疑似發展遲緩兒童通報流程及檔案管理辦法》第2條：社會福利、教育及醫療機構發現有疑似發展遲緩兒童，應於一週內填具疑似發展遲緩兒童通報表，以電信傳真或其他科技設備傳送等方式通報兒童戶籍地之直轄市、縣(市)主管機關。以及《疑似發展遲緩兒童通報流程及檔案管理辦法》第3條：直轄市、縣(市)主管機關接獲前條通報，應即登錄個案管理系統予以列管，並即進行評估，

⁵新北市政府社會局兒童健康發展

<https://www.sw.ntpc.gov.tw/home.jsp?id=af6b347895e3de2c&act=be4f48068b2b0031&dataserno=490876a2ea5230f503141cbd06ea520f>

臺中榮民總醫院兒童發展聯合評估中心「兒童發展篩檢量表」網址：

<https://www.vghtc.gov.tw/UnitPage/RowView?WebMenuID=ac02e110-b8e5-4f45-9376-19f18339cc66&UnitID=e8107b62-edbf-4991-b3e5-d810b54c1f92&UnitDefaultTemplate=1>

⁶「解開孩子成長的密碼-0-6歲嬰幼兒發展手冊」網址：

<https://www.ece.moe.edu.tw/ch/filelist/.galleries/filelist-files/0to6.pdf>

⁷衛生福利部國民健康署健康網站-兒童發展連續圖連結：

<https://www.hpa.gov.tw/Pages/Detail.aspx?nodeid=1141&pid=6588>

評估有開案需要者，並依評估結果提供兒童發展個別化服務計畫。有關發展遲緩兒童通報暨個案管理服務網線上通報，請上網連結衛生福利部社會及家庭署發展遲緩兒童通報暨個案管理服務網 <https://system.sfaa.gov.tw/cecm/> 進行線上通報及查詢相關資源。倘若發現有疑似監護或照顧不周之高度風險家庭列為請通報「保護事件」，有福利需求之中低度風險家庭請通報「脆弱家庭服務事件」。可連結社會安全網-關懷 e 起來 <https://ecare.mohw.gov.tw/> 進行通報。

	1歲半	2歲	3歲	4歲	5歲	6歲								
粗動作	 <p>會自己上下樓梯</p>	 <p>會自己由椅子上爬下</p>	 <p>會踢球 (一脚站立另一腳踢)</p>	 <p>會手心朝下丟球或東西</p>	 <p>不扶東西， 能雙腳同時離地跳</p>	 <p>不用牽着他或扶著欄杆 可以自己上下樓梯</p>	 <p>不扶東西， 能單腳跳一下</p>	 <p>不扶東西，能單腳 平穩站立十秒鐘</p>	 <p>能以腳趾和腳跟 相接向前走二、三步</p>	 <p>不扶東西，能單腳 連續跳五次以上</p>	 <p>能合併雙腳跳遠 45公分以上</p>			
細動作	 <p>重疊兩塊積木</p>	 <p>會一頁一頁的翻閱圖書</p>	 <p>會將杯子的水 倒到另一個杯子</p>	 <p>會照著樣式 或模仿畫出垂直線</p>	 <p>能模仿別人做摺紙的動作</p>	 <p>會照著樣式 或模仿畫圓圈</p>	 <p>會用三根手指握住筆</p>	 <p>會照著樣式 或模仿畫十字</p>	 <p>能以大拇指或 其他四根手指掌互碰</p>	 <p>會照著樣式 或模仿畫正三角形</p>	 <p>能畫人 (至少有可辨識的六個部位)</p>			
語言及認知	 <p>能指出身體的一部分</p>	 <p>至少會講10個單字</p>	 <p>能正確地說出 身體六個部位名稱</p>	 <p>幼兒說話 半數讓人聽得懂</p>	 <p>能主動告知 想上廁所</p>	 <p>會講自己的 姓和名</p>	 <p>能正確的說出兩種 常見物品的用途</p>	 <p>能正確表達 “你的”、“我的”</p>	 <p>能正確說出性別</p>	 <p>能辨認 紅、黃、綠三種顏色</p>	 <p>能依照指示 正確拿取物品 (三個以內)</p>	 <p>能正確排列 1至10的數字卡</p>	 <p>能模仿運算五個 阿拉伯數字， 如96257</p>	 <p>能說出身體部位 的功能，如眼睛、嘴巴</p>
身邊處理及社會性	 <p>自己會脫去衣服</p>	 <p>會打開糖果紙</p>	 <p>會自己穿脫 沒有鞋帶的鞋子</p>	 <p>能用湯匙喝東西</p>	 <p>會自己洗手並擦乾</p>	 <p>會自己穿衣服</p>	 <p>能和同伴們 一起玩遊戲</p>	 <p>白天已經不會尿褲子</p>	 <p>能自己穿襪子</p>	 <p>會用牙刷刷牙</p>	 <p>自己會拉上或解開拉鍊</p>	 <p>會玩有簡單規則的遊戲， 如捉迷藏</p>		

備註：每個孩子發展都存在差異，正常時程為50%的兒童能達到其發展；警訊時程為90%的兒童能達到其發展。若超過警訊時程，兒童還無法完成該能力時，請諮詢醫生，尋求專業協助。

資料來源：取自衛生福利部國民健康署-兒童健康手冊專區下載兒童發展連續圖 <https://www.hpa.gov.tw/Pages/EBook.aspx?nodeid=1139>

(六) 參考書目

- 李德芬、游淑芬、華紹昌、陳姣伶、龔美娟(2018)。嬰幼兒發展與輔導。臺北：群英。
- 李德芬、游淑芬、陳姣伶、龔美娟(2018)。幼兒發展。臺北：群英。
- 張臺隆、李政穎、林俊成、楊淙富、鄭孟忠、陳世穎、顏士程(2015)。幼兒發展。臺北：華騰。
- 葉郁菁、施嘉慧、鄭伊恬(2016)。幼兒發展與保育。臺北：五南。
- 袁巧玲(2017)。玩具大變身：99組情境遊戲+5款桌遊，玩出93項幼兒發展大能力。臺北：親子天下。
- 許秀萍、張玲芬、丘嘉慧、梁珀華、蘇慧菁譯(2015)。兒童發展(原著：Robert S. Feldman)。臺北：心理。
- 王珮玲(2016)。幼兒發展、學習評量與輔導。臺北：心理。
- 廖鳳瑞(譯)(2016)。幼兒發展學習的評量與輔導(三版)。臺北：華騰。
- 李思敏譯(2010)。幼兒學習與發展(原著：Tina Bruce)。臺北：心理。
- 劉慈惠、王莉玲、杜宜展、林青青(譯)(2006)。嬰幼兒行為觀察與紀錄。臺北：華騰。
- 廖信達編著(2006)。幼兒行為觀察與紀錄。臺北：群英。
- 廖鳳瑞、陳姿蘭(編譯)(2005)。幼兒表現評量—作品取樣系統。臺北：心理。
- 呂素美(譯)(2005)。3~5幼兒創意課程上、下。臺北：信誼。
- 桃園縣政府(2004)。桃園縣幼教資源典藏系列之二 幼兒評量集。
- 何釐琦(譯)(2002)。幼兒學習檔案—真實紀錄幼兒學習的歷程(原作者：Shores, Elizabeth F.)。臺北：信誼。

六、

七、 教學檔案

(一) 定義

教學檔案是國幼班教保服務人員有目的地蒐集有關教學資料的實錄，教保服務人員透過檔案紀錄提出各種資料證據，展現教學的表現及效能，並可以做為教保服務人員自我進步的指針。有些教保服務人員的教學檔案強調教學的歷程，有些則著重教學的結果，如：幼兒的學習成就。無論是強調哪一種，它皆具有真實性、複雜性、積極性、反省性、彈性及適應性等特性(張清濱，2005)。此外，更重要的是，教學檔案能成為提供專業對話的文本依據，藉由教學檔案的整理過程，有助於不斷提升專業發展自主的省思關鍵能力，透過設計規劃、進行教學及回顧省思所形成的循環步驟，建置有系統的教學檔案，是教師專業發展具體展現的重要方式(劉麗寶，2018)。

(二) 建立教學檔案的目的

1. 做為自我專業成長歷程的動力。
2. 為教保服務人員評鑑的準備。
3. 為幼兒教育及照顧的書面足跡。
4. 提供專業對話的文本參考。
5. 促進教保服務人員的省思回顧。
6. 供他人學習與參考，以減少從零開始摸索。

(三) 教學檔案的形式

教學檔案除書面資料外，亦可採錄音、錄影、照片、圖表、電腦多媒體等多元形式來呈現，資料的呈現可以是草稿、成品等，不一定要完美的成果。教學檔案內容可包含教保服務人員的個人資料、教學歷程、班級經營管理方式、專業成長與省思記錄等。此外，教學檔案撰寫與形成過程中，教保服務人員團隊之間的互動討論及解決問題的過程等，均可將之以不同形式方式建置入檔，以完整呈現教學檔案的建置與發揮其效用。

教學檔案不但可作為個人在教保專業成長歷程的軌跡，更是個人在教保專業自主上具體的成就展現。從成長軌跡中不但看見幼兒的成長，也看見自己茁

壯。

(四)教學檔案檢核表

表9_教學檔案檢核參考表

內容	項目	檢核表(請打✓)		
		是	否	
基本資料	姓名			
	照片			
	學經歷			
	專長			
	興趣			
	教育理念			
	其他			
教學歷程檔案	教學計畫或教案	作息表		
		教學行事曆		
		教學動機		
		主題概念		
		學習區規畫及情境佈置		
		學習單		
		教學成果(幼兒作品及活動照片)		
		教學活動評量		
		教學紀錄與省思(自我評量)		
	幼兒學習資料			
	生活教育歷程			
	其他(教學資源及資料)			
	班級經營	經營策略		
親師溝通(親師聯絡單、教養資料、園訊、班級網頁資料、家長回饋與分享)				
其他				
專業成長資訊	增能活動紀錄與心得			
	進修證書			
	行動研究			
	其他			

八、 教學日(週)誌

(一) 定義

所謂日(週)誌，就是「日記/週記手札」之意，教學日(週)誌意即每日/週將教學的重要點滴，包括教學實況、活動設計、學習歷程、教學歷程與作品等的個人自我對話，無論歷經成功或失敗的嘗試與省思，能以不同形式的軌跡做記錄，將隱含的意義發掘出來，讓經驗與感受化為具體的實務價值以精進自我。因此，教學日(週)誌可作為教師專業成長的有效途徑之一。

不過，國幼班教保服務人員要邁向專業自主精進自我，首先是要提升個人的省思能力，而這是需要重點培養的。透過一開始規定要求完成的任務導向，將每日(週)教學活動摘要、教學省思、意外事件處理及幼兒出席人數等整體性概況，以書面紀錄之並呈送園(校)長、園主任核閱，主要功能為每日/週活動紀實及檢討為基本開始。逐漸應改變引導策略，以提升教保服務人員自我教學省思層面的效能，真正體會教學日(週)誌帶給個人實質的意義與價值，以免教學日(週)誌成為教保服務人員「非自願性」的工作項目。因為，一旦成為被定型規定要求必做的工作任務，就容易流於例行公事的形式主義，恐怕無法達到真正促進自我反思的效果，而失去教學日(週)誌的美意(梁佳蓁，2016)。

(二) 目的

教學日(週)誌對國幼班教保服務人員而言，最重要的目的就是帶來省思與精進。教學日(週)誌可有效協助教保服務人員敏銳個人的教學行為、促進思考及自我檢視教學與改進策略等，有機會抽離現場從不同角度自我檢視一日/週的教學工作的概況，促進教保服務人員專業自主成長(梁佳蓁，2016)。透過沉澱靜思回顧的書寫或不同整理方式，幫助自我整理一日/週教學的內省，作為自我精進的策略方式。當然，透過每日/週自我整理與省思，有助於對自我成就與信心的提升，乃至創新與超越的精進。

幼兒園每日/週緊湊的腳步與豐富的生活經驗，若遺漏掉諸多點滴的美好記憶與經驗，便可能遺失重要發現與美好形成中的果實。因此，即便教學日(週)誌是每天/週回家沉重的功課，但靜思中的自我對話，才能從每日/週渾噩中發現

最美的曙光。正如曾靜芬(2009)在東光附幼教學成長歷程文章中的分享...

在教學日誌中，我們記錄課程簡要流程、課程重要的發展、歷程與結果，孩子重要的對話、發現與觀察及教保服務人員對課程的思考與反省，以做為課程的準備。有時寫教學日誌，會帶給我們意想不到的驚喜，因為它讓我們重新發現孩子的發現，原來孩子早就發現問題或是想出解決的辦法...，這些都將會是明日課程的重要起點，所以在主題課程發展的歷程中，記錄與反省是相當重要的。在教學上，思考與反省是我們每天對自己的要求，雖然撰寫教學日誌，是每天最沈重的回家功課，但透過自己對每天教學的記錄與省思，這對話的過程中，我們看見不足的自己，不斷進步的自己，還有值得讚美的自己，也看見孩子的快樂，孩子的學習，還有孩子的成長與進步。教學→省思→改進→成長→創新的教學→有效的省思→不斷的進步→優質的教學→...，我們深信，一位專業教保服務人員成長的動力，是從不斷的課程省思開始(引自東光附幼教學成長歷程/曾靜芬，2009⁸)。

雖然，教學日(週)誌多數是以文字而成的記錄，但，也可以錄音、錄影、拍照圖片及文字等方式形成，鼓勵國幼班教保服務人員，將教學日誌累積而成的紀錄在合適的機會下，逐步形成建置教學檔案的進行曲，或提供同儕回饋等方式，以促進自我專業成長與發展的動能，提升教學日(週)誌更高價值性。

(三)教學日(週)誌基本參考表格

如表11～表17供參考，並可自行調整修改以符應現場教保執行需求。

⁸ 取自東光國小附幼文章分享網站：

http://tw.class.uschoolnet.com/class/?csid=c500000005653&id=model3&cl=1135749636-4626-3982&mode=con&m3k=1254289532-2118-2273&_ulinktreeid=

幼兒園教學日誌

表10_教學日誌參考表格(一)

主題名稱		教保服務人員簽名			
活動名稱		日期	○○○年○○月○○日(星期○)	天氣	
本日活動流程					
教保服務人員自我評量	檢核項目	已達成	部份達成	待改進	備註 (情況說明)
	1.課前教具準備				
	2.課後教室收拾與整理				
	3.課程安排均顧及動靜態				
	4.班級常規的控制				
	5.活動流程的銜接				
	6.活動符合幼兒的興趣及需求				
課程教學記錄	1. 課前情境規劃				
	2. 課前教具準備				
	3. 課前示範動作演練				
	4. 課程主題的把握				
	5. 幼兒常規				
	6. 幼兒參與(熱忱度)				
	7. 幼兒反應(專注力)				
教學分享與省思					
備註					

簽章： 園主任簽章： 校(園)長簽章：

○○國小附設幼兒園教學日誌

活動名稱：

班別：_____

日期：

記錄人員：

表11_教學日誌參考表格(二)

活動目標	教學資源
課程領域	
<input type="checkbox"/> 身體動作與健康 <input type="checkbox"/> 認知 <input type="checkbox"/> 語文 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 情緒 <input type="checkbox"/> 美感	
活動歷程	活動觀察與檢討

簽章： 園主任簽章： 校(園)長簽章：

○○縣○○國小附設幼兒園教學日(週)誌

表12_教學日(週)誌參考表格(三)

日期	年 月 日 星期	天氣		班別	班
教保 服務 人員		班級 人數		缺席 人數	
探索 主題		進行 日數			
一日流程					
主題探索過程			教學省思		
本日重要記事：					

簽章： 園主任簽章： 校(園)長簽章：

表13_教學日誌參考表格(四)

○○幼兒園 教學日誌					
日期：民國____年____月____日星期		應到：__人，病假__人，事假__人，其他__人，實到人			
教學摘要	主題名稱：_____ 活動名稱：_____		故事繪本：_____		
			協同教學討論：_____		
多元課程	<input type="checkbox"/> 幼兒音樂 _____ _____ <input type="checkbox"/> 體能活動 _____ _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____ _____		偶發事件處理		
示範教具		操作階段			
宣導活動	<input type="checkbox"/> 衛教 _____ <input type="checkbox"/> 菸害防治 <input type="checkbox"/> 消防防震 <input type="checkbox"/> 意外事故演練 <input type="checkbox"/> 婦幼自我保護				
單週清潔	<input type="checkbox"/> 冷氣濾網 <input type="checkbox"/> 循環扇 <input type="checkbox"/> 空氣清淨機 <input type="checkbox"/> 牙刷櫃 <input type="checkbox"/> 洗手臺 <input type="checkbox"/> 其它				
請長假 幼生	01 _____ 請□事假□病假自__月__日至__月__日		03 _____ 請□事假□病假自__月__日至__月__日		
	02 _____ 請□事假□病假自__月__日至__月__日		04 _____ 請□事假□病假自__月__日至__月__日		
與幼兒家長聯絡紀錄	幼生姓名	聯絡事項		聯絡方式	聯絡對象
	01	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	02	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	03	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	04	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	05	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	06	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
	07	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □
08	未到校原因：□事假 □病假，病況： 特殊事故：		□書面□電話□晤談 □家訪□醫院探視	□父親□母親 □	

園長		行政		班級導師	
----	--	----	--	------	--

資料來源：花蓮縣私立民勤幼兒園

幼兒園教學日誌

表14_教學日誌參考表格(五)

日期	年 月 日	星期		天氣		在籍人數： 人	
						出 席： 人	
主題 名稱		活動 名稱				病 假： 人	
						事 假： 人	
進行 日次	第 天	教學 資源					
活動 流程							
自我 檢 核	活動前自我檢核項目	達成	待改 進	活動後教學檢核項目	達成	待改 進	
	1.例如： 教學前教材、教具 準備			1.例如： 幼兒有興趣學習			
	2.			2.			
	3.			3.			
	4.			4.			
	5.			5.			
教學 省思							
偶發 事件 處理							

簽章： _____ 主任(園長)簽章： _____

註：

- 1.自我檢核表項目包含三個項目，教學正常化、日常生活教育指標以及保育。前兩項請參考教學正常化及日常生活教育指標，保育工作則視實際發生的情境，如餵藥、幼兒身體清潔等詳實記載。
- 2.表10-6由95學年度臺東縣北源國小附幼張鳳真老師提供，臺東縣輔導工作小組 修正。

○○縣○○市○○國小附設幼兒園○學年度○學期

教學週誌

表 15_教學週誌參考表格(六)

班級:		週別:第__週__年__月__日至__年__月__日				班級人數:__人	
主題名稱				班級教師			
星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五		
出席	__人	__人	__人	__人	__人		
課程 目 標	身體動作:		情境 佈 置 及 學 習 區 規 劃	1.語文區:			
	語文:			2.積木區:			
				3.數學區:			
				4.美勞區:			
				5.			
主題課程活動內容						學習指標	
◎活動一:							
引起動機:							
發展活動:							
綜合活動:							
觀察記錄							
☺姓名:_____ 觀察地點:_____ 觀察日期:__年__月__日							
📖觀察過程:							
📖行為分析:							
☺姓名:_____ 觀察地點:_____ 觀察日期:__年__月__日							
📖觀察過程:							
📖行為分析:							
自 我 檢 核	活動前教師自我檢核項目		比預期佳	達成	待改進	備註	
	教學前教材、教具準備、情境						
	課程安排均顧及動、靜態						
	活動是否符合幼兒興趣與需求						
	團討過程有高度興趣學習						
	活動流程的銜接性						
	學習區配合活動						

孩子獲得的能力	1.				
教學省思					
教師		主任		校長	

參考資源來源：南投縣南投市平和國小附幼教學週誌格式

○○縣○○市○○國小附設幼兒園
○學年度○學期主題活動教學週誌

表 16_教學週誌參考表格(七)

<input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期		幼兒年齡層：		
課程名稱			教學者：	
			製表日期：	
主題名稱				
課程目標				
學習指標				
活動內容與過程				
/星期一	/星期二	/星期三	/星期四	/星期五
活動照片				
(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)
(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)	(活動說明)
教學省思				

教學者： 園主任： 校(園)長：

參考資源來源：臺東縣三仙附幼教學週誌

九、 親師溝通

(一)前言

近年來幼教機構為順應快速的社會變遷和家庭結構的轉變，滿足伴隨而來對於幼兒托教服務與日俱增的需求，承接了絕大部分幼兒教育與照顧的工作及責任。事實上，除了家庭以外，幼教機構已經成為幼兒另一個生長和學習的重要場所。根據種種資料顯示，弱勢地區國幼班之開辦，所挹注的輔導人力和經費補助，不僅大幅改善弱勢地區的幼教品質，同時也有效提昇國幼班地區的幼兒就學率。且從各縣(市)輔導紀錄和回饋資料分析看來，顯示國幼班的實施成效，與該地區家長的教養理念和配合度有很大相關性。

一般而言，如果父母的教養理念正確、配合度高，學校在推動相關教育政策和教學活動上，就能得到事半功倍之效。況且與各階段的學童相較之下，家長的教養理念和配合度，對學齡前幼兒的發展與學習上更具關鍵性的影響力。根據觀察，弱勢地區的家長教育和社經背景普遍較為低落，缺乏教養子女的知識和能力，所能提供給子女的文化刺激也明顯不足，如何向家長溝通國幼班的設置理念和實施目標，進而獲得家長的認同和支持，正是國幼班親師溝通的主要任務。當然，也與溝通傳達信息的表達方式有關。由於溝通本身是複雜的動態過程，包括語言及非語言，親師溝通就是教保服務人員與家長之間相互溝通交流的互動歷程。

(二)親師溝通的理論基礎

家庭與幼教機構建立良好正向的關係，對於幼兒、家長、教保服務人員和機構本身都有莫大的助益。良好的親師溝通均有助於教師、家長、幼兒乃至社會均有全面發展的助益，教保服務人員可獲得家長的信任支持提升專業知能、家長從教保服務人員的專業指引促進親子間互動關係、幼兒可從親師良好互動及合作關係中穩定成長、社會更能從前述獲得正向發展而降低社會成本的資源等(施淑娟，2005)。諸多探討親師關係的研究，都會引述 Bronfenbrenner 的生態系統理論，做為親師溝通與家園合作對於學童影響的理論依據。的確，個體的發展不是單獨運作，受到所處生態系統的交互影響甚大。

根據 Bronfenbrenner 的說法，個體所處的生態系統包括：微系統、中間系

統、外部系統、以及大系統四個部分。「微系統」(micro system)指的是個體與外界互動的最小體系，包含父母、教保服務人員和同儕。「中間系統」(meso system)是指個體所處的家庭與學校經驗，這兩個微系統互動所產生的中間系統。「外部系統」(exosystem)是指個體所處微系統和中間系統以外的系統，這個包含個體所屬的大家庭或家族、社區、社會福利和醫療支持系統、大眾傳播媒體、鄰居、朋友等系統，也深深影響個體的社會發展。「大系統」(macrosystem)指的是各系統所形成的文化、意識型態、價值觀、典章規範等。根據 Bronfenbrenner 的理論，個體所處的生態系統間的交互作用決定個體的發展，因此，幼兒階段接觸最頻繁的是家庭與學校，這兩個重要的微系統必須互動良好，才能產生健全的中間系統。換言之，必須透過良好的溝通，建立親師親密的合作關係，方能提供幼兒學習與成長最佳的支持環境。

(三)家長可以是阻力，也可以是助力

過去有教保服務人員或學校將家長不同的意見，視為學校運作與發展的阻力，處處防範家長，甚至站在與家長對立的立場思考，這種想法在私立幼兒園相當普遍，大多數未成立家長會組織的幼兒園，顧忌的就是家長意見的串聯。但是，如果幼托機構運用適當策略溝通得宜，其實是可以化家長的阻力為助力。事實上，有效的親師溝通需要把握一些原則，主要是在態度上能積極主動、用心傾聽、運用同理心、誠懇溫婉、尊重互信、保持理性客觀、合情合理、開放與平等、善用資源等(吳明隆，2001；徐千惠，2006)。同時，親師溝通貴在雙方的坦誠、真摯、互信和用心，因為親師雙方有一致的努力目標，都希望為子女提供最佳的學習環境與教育品質，父母與教保服務人員是幫助幼兒健康成長的教保服務人員，親師關係應該是合作的教保服務人員關係(partnership)。這種合作教保服務人員關係的建立，必須透過適當的溝通方式與管道，經常表達彼此的理念與期待，並加以釐清解決問題，以增進彼此信任的關係，以下說明幼托機構常見的親師溝通方式和管道。

(四)親師溝通方式

學校機構所採用的親師溝通方式與管道，隨著現代化電子科技快速發展，各樣網路媒體運用於親師溝通方面已廣為普及。因此，親師溝通的方式已多元化發展，大致可分為書寫式、面對面及電子式溝通的方式。書寫式溝通包括：

公佈欄、園訊或班訊、通知單、家庭聯絡簿、親子學習單等；面對面溝通包括：家庭訪問、家長說明會、親師懇談會、教學觀摩、教學成果展、親子活動、親職教育講座、讀書會、父母成長團體等；電子式溝通包括：電話訪談、FB、電子郵件、Line 等。這些親師溝通的方式與管道提供幼兒園參考，各幼兒園可視機構規模大小、人力資源、家長需求等實際狀況，彈性採用靈活推動。

1. 書寫式溝通

- (1)公佈欄：可分為學校外牆和校園內公共區域的公佈欄，以及教室內外的公佈欄。公佈欄內容包含學校和各班活動訊息、各類活動後的花絮剪影、各班課程的紀實、教養新知、親子相關藝文活動訊息、醫療保健或法律資訊等。
- (2)園訊或班訊：園訊可分為每月一期的月訊、每三個月一期的季刊、每學期一期的期刊、或是一學年一期的年刊。內容與公佈欄類似，但是更能深入提供相關資訊。班訊是由各班自行發行的班級刊物，用以刊載班級正在進行的課程紀錄和活動花絮，比之聯絡簿或班級公佈欄，更能深入的與家長分享課程發展和幼兒生活的點滴，通常是一週一次。
- (3)通知單：學校對於必須告知或提醒家長之訊息，以通知單之形式立即發給家長，較能達到及時說明與提醒的效果。
- (4)家庭聯絡簿：固定型態的親師溝通方式，如果設計週到，親師可以藉由聯絡簿，進行每日或每週做雙向互動式的溝通。教保服務人員藉由聯絡簿提供幼兒在校生活與學習狀態，家長則提供幼兒在家的生活情形。用心的幼兒園還會藉由聯絡簿的貼心設計，提供家長教養相關資訊，如設計每週的親子加油站，插入貼心的教養叮嚀或小秘方，或是將親子共讀活動設計在家庭聯絡簿中等。
- (5)親子學習單：透過配合課程的親子學習單設計，不但可以鼓勵家長參與幼兒的學習、促進親子互動，也可以間接傳達學校所進行的課程與教學，幫助家長瞭解和認同學校的教育理念。

2. 面對面溝通

- (1)家庭訪問：針對特殊幼兒和弱勢家庭，家庭訪問可以幫助教保服務人員

和學校，更加瞭解幼兒的成長環境，適時提供適當的輔導與協助。

- (2)家長說明會：可以分為新生家長說明會和每學期初的家長說明會，通常會伴隨著各班的親師懇談會或班親會。藉由這兩種說明會，幼兒園可以傳達辦學理念和未來一學期將要推動的活動，透過這樣的溝通，也能讓彼此瞭解對方對於幼兒學習與成長的期望。
- (3)親師懇談會：這是以班級為單位的溝通模式，由帶班的教保服務人員與家長面對面溝通，比較能針對個別幼兒問題充分交換意見。建議每學期在開學初和學期末各舉行一次，必要時也可以針對需要舉行親師座談會。
- (4)教學觀摩：學期間可配合親職講座或親師懇談會辦理，邀請家長進入教室觀摩教學，一方面瞭解幼兒的學習狀況，一方面瞭解學校的課程與教學。
- (5)教學成果展：可以在學期末辦理，一方面幫助家長瞭解幼兒各方面的發展狀況，一方面向家長展示幼兒園和教保服務人員教學成果，同時也是幼兒園招生有效的策略之一。內容可以是幼兒作品與學習檔案的展示，也可以是幼兒的藝能表演。
- (6)親子活動：這是幼兒園經常舉辦的動態活動，配合節慶或是幼兒園重要典禮舉辦，通常都能吸引大多數家長的參與，如母親節感恩活動、耶誕節晚會、畢業典禮、跳蚤市場義賣活動等。不但親師間可以藉由親子活動增進彼此的感情，且因為此類活動家長出席率高，更應藉由活動充分傳達幼兒園強調的教育理念，才不至熱鬧有餘、教育意義不足，而失去了親師溝通的功能。
- (7)親職教育講座：幼兒園可根據家長需求、幼兒發展議題、親職議題、或辦園宗旨，邀請專家學者或學有專長的家長擔任講師，定期辦理相關的親職講座。因為此類講座較為冷門，幼兒園可以搭配其他活動辦理，較能吸引家長參與。如教學成果展或是親子活動之前，先進行一場親職講座，提供家長一場知性感性兼具的豐碩之旅。
- (8)讀書會：透過讀書會的運作可以提昇家長的親職知能，幼兒園每學期可以選定主題，選擇適當圖書，由園長(主任)、教保服務人員或家長帶領

閱讀，定期聚會討論分享閱讀心得，鼓勵家長撰寫心得報告，每學期給予獎勵和發表，以激勵其他家長的參與。

(9)父母成長團體：根據不同類型和需求的家長，組織不同主題的父母成長團體，如鼓勵單親、新住民、隔代教養等弱勢家庭，組成同儕團體定期聚會，提供專業的諮商輔導和必要的協助，形成支持系統，幫助弱勢家庭父母成長。

3.電子式溝通

(1)電話訪談：可以是定期例行的電話訪談，或是針對當天有特殊狀況的幼兒，尤其是父母不能經常來校接送幼兒，或是幼兒坐娃娃車上下學的家長，電話訪談是較直接有效的溝通方式。

(2)網絡媒體 FB、電子郵件、Line：藉由現代科技網絡電子媒體與家長取得及時聯繫且動態豐富性的方式進行，視覺效果更為具體強化感官情感連結。同時，降低紙本資源的使用，電子化的方式有利儲存與存放。

(五) 親師合作家園同心、共創孩子優質的童年

親師關係的經營：「需要關懷一兩、尊重半碗、聆聽三分、同理心二粒、瞭解一顆、鼓勵一斤，再用『心』鍋煎，三碗水一碗湯、日日服食」(改寫自游乾桂：貼心父母—30帖親子相處妙方)。

十、 2~6歲幼兒混齡教學

教育一向以年齡劃分進行施教，但混齡教學則主張，年齡不應為單一區別的分類標準，而是學習者本身的能力、習慣、特質及興趣等，均應受到重視，同時能依據自身學習進度的快慢或深廣，逐步有不同層面的學習目標，也就是所謂真正的適性發展。各地方在混齡教學的實施有著不同的影響因素，包括幼生人數的減少、偏鄉教保服務人員人力不足、行政及經濟管理因素、族群關係融合等現實考量(林欣毅、鄭章華、廖素嫻，2016；Berry, 2004)。當然，也基於不同教育理念如教育機會均等的強調，促進多元能力的學習，考量學生學習差異性等，進而採取更具彈性及學習多元的混齡教學模式(Song, Spradlin, & Plucker, 2009；Lindström& Lindahl, 2011)。學者強調混齡教學有助於提升學生多重能力的學習，並且重視藉由不同年齡層之間的同儕互動，擴大提升幼兒特別是社會角色及人際互動等經驗與發展，更有利學習成效(黃意舒，2000)。當然，全球少子化的同時，也使得教育必須加速思考納入混齡教學的方式與策略，因這儼然已成為教育必然的趨勢。

所謂混齡幼兒係指將相同年齡與至少相差一個年齡的幼兒群聚在一起，稱為混齡幼兒。將此混齡幼兒群聚在一個學習環境中學習，稱之為混齡學習。而「混齡教學」，字面上可理解，將不同年齡層的孩子混合編班，形成社會結構的互動連結，一同生活並打破年齡界限進行教學。當然，教學必須有計畫，設計符合不同年齡課程難易的內容，進行多元且具有彈性的教學活動，使不同年齡幼兒的能力透過教保服務人員的安排、引導、鷹架，學習合宜的社會行為，隨著學習機會的多元而有不同的學習展現，促進彼此互動及共同有效學習，使幼兒有機會超越年齡而適應其個別的發展進度，習得正確的社會行為，進而形成健全的人格(黃意舒，2000；吳清山，2016；劉琴惠，2015)。

混齡教學強調以學生為中心，將學習的權利與主動權交還給幼兒，而教保服務人員提供的幫助主要是提供一個類家庭的社會情境與氛圍引導陪伴，幼兒從受引導與陪伴歷程中，自我學習及自我管控、與人相處合作互助促進情意發展。年長的指導可鷹架協助年幼者學習，有助於提升年長幼兒的自信心與樂於助人照顧弱小的品格培養，同時，年幼透過觀察年長所行的，得以觀摩進行社會及能力培養的學習(林書伶、蕭夏玉、葉素珠，2010)。此種人與人、及人與

環境之間的互動不成文的規則，乃為混齡教學不會可或缺的影響要素。並且，對於協同教學的合作發揮實質教學效果，對於教學統整幼兒學習生活經驗、開展多元智慧及增進人際互動上，乃至建構學校教師文化及教師課程統整學習領域等，均有莫大的助益(丘愛鈴，2001)。

即便如此，混齡教學對教保服務人員也增加了不少的挑戰，如：混齡教學空間設計需留意的問題，包括環境佈置的適齡教玩具由易而難的學習刺激、教學上依據幼兒發展因應其個別能力，設計規劃教保學習活動，特別在年齡較小幼兒的生活自理能力與專注力培養，利用學習區、能力分組、個別教學及同儕群組等、混齡課程的彈性調整與設計需把握多樣化、有層次及深廣度等變化。

目前國幼班的混齡班比例約八成，混齡教學成為國幼班之幼兒園在班級經營及課程教學的重要課題。因此，本手冊盡量從國民教育幼兒班的需求，編制教保服務人員參考手冊。鑒於國幼班在地理上或文化上的屬性，混齡班是普遍現象，專案團隊就國幼班2-6歲混齡班的需求，提供環境規劃、課程與教學的建議參考。

(一) 混齡教學學習環境設施設備上的規劃

2-3歲幼兒發展特質與3-6歲幼兒差異甚大，若班級是2-6歲幼兒的混齡教室，由於2-3歲幼兒的動作相較3-6歲幼兒比較起來，緩慢許多，進行活動都需要多一點的時間完成，進行銜接活動也需要較長的時間，如，當2歲的幼兒說”尿尿”，很可能表示他已經尿濕了褲子，甚而掛著濕尿片到處走動，要是教保服務人員不主動檢查幼兒是否尿濕了，很可能他就這樣掛著濕尿片到處走動，濕尿片所引發的紅疹將導致幼兒生理的不適。因此，有關2-3歲幼兒的空間、設施設備，作息安排需盡可能給予充分時間規劃予以獨立安排為宜。即便如此，2-6歲幼兒的生活學習空間、設施設備與課程需把握共同的設計原則，包括設施設備符合安全規定，以及適齡適性的設施設備與學習課程。當然，也盡可能規劃類家庭環境的氛圍為宜。

有關設施設備之相關法規詳見「幼兒園及其分班基本設施設備標準」、或參考「幼兒園課程與教學品質評估表」進行規劃。以下從空間規劃原則、設備的觀點說明2-3歲幼兒及3-6歲幼兒生活與學習需求的規劃與設計原則。

1. 空間規劃原則

若一個班2-3歲的幼兒在5人以下，可由一位教保服務人員帶領，融入3-6歲幼兒的混齡教室，教櫃上要有適合2-3歲幼兒的教材。至於作息時間、室外活動等需與3-6歲的作息時間區隔開來。切記2-3歲在認知發展與基本動作的能力上，與3-6歲的發展表現差異甚大，2-3歲的孩子需要較多時間完成一項活動，常規的遵守可以教導，但當他們很興奮時，是無法自控的。

若一個班2-3歲的幼兒在5位以上，則建議2-3歲幼兒需設有獨立進行活動的空間，無論在室內與室外活動空間都需要獨立區隔。同時，建議室內設有此年齡層專用的盥洗室最佳。萬一必須與3-6歲幼兒共同使用盥洗室，也須將其活動空間盡量靠近盥洗室。

有關2-3歲幼兒獨立學習活動空間的規劃設置，建議如下：

- (1)運用隔間區隔出2-3歲幼兒獨立空間：運用柵欄或透明的隔板或櫃子與大年齡層的幼兒隔離出獨立空間如下圖示：



圖1_用柵欄隔離出獨立空間

資料來源：<https://www.pinterest.com/pin/320107485986038347/>



圖2_用柵欄隔離出獨立空間

資料來源：<https://www.communityplaythings.com/Inspiration/sample-classrooms/04-PreToddler-A#>



圖3_運用透明的隔板隔出2-3歲幼兒的獨立空間

資料來源：

<https://www.topsdaynursery.co.uk/community-playthings-purposeful-early-years-environments/>



圖4_運用透空的櫃子隔離出獨立空間

資料來源：臺東縣國幼班 三間附幼



圖5_運用透空的矮櫃隔離出獨立空間

資料來源：屏東縣國幼班 來義附幼



圖 6_運用透空的矮櫃隔離出獨立空間

資料來源：<https://www.pinterest.com/pin/72831718967370893/>

- (2) 2-3歲幼兒放置教材的櫃子以圓弧的角落，透空無背面(靠牆壁的櫃子除外)及高度以60公分左右的高度為宜。如下圖所示：



圖 7_矮櫃可以讓孩子易於拿取櫃子上的物品，透空可以讓教保服務人員觀察到所有區域的孩子

資料來源：屏東縣國幼班 來義附幼



圖 8_矮櫃

資料來源：<https://www.pinterest.com/pin/615163630367268036/>

(3)室內儲藏空間則要高於120公分以上，要高到幼兒構不到，但以教保服務人員能夠處理的高度為宜。或者以專櫃上鎖的空間放置處藏物品，如下圖所示：



圖 9_教師儲藏資源專櫃，要上鎖喔!

資料來源：<https://www.findel-international.com/product/furniture/specialist-furniture/bubblegum-art-cupboard/hc1197685>



圖 10_物品儲藏空間

資料來源：臺東縣國幼班 新園附幼

(4) 適合幼兒尺寸的桌椅：主要原則為以坐姿腰部靠椅背，坐直、膝蓋成90度彎曲，雙腳平踏地面，身體坐正上半身挺直，如下圖所示：

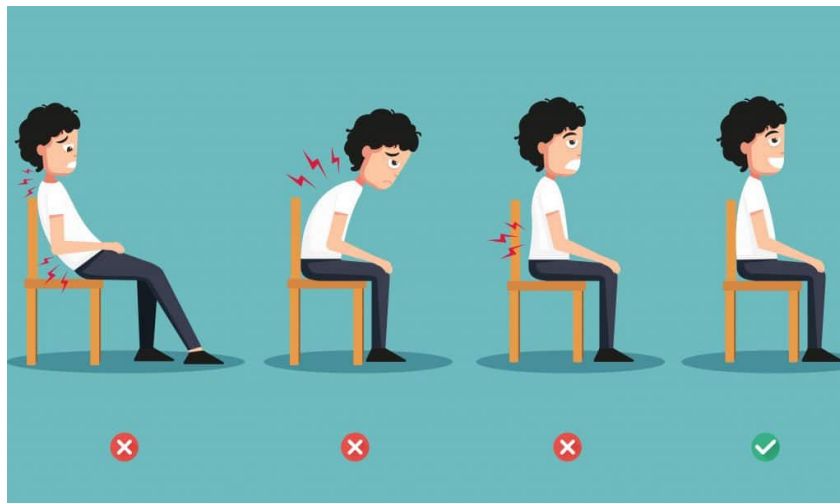


圖 11_正確坐姿

資料來源：<https://helloyishi.com.tw/healthy-living/health-tips/7-steps-help-you-to-sit-correctly/>

(5) 2-3歲幼兒獨立盥洗室與如廁設備的建議：2-3歲幼兒如廁的設備與空間需求與3-6歲非常不一樣。特別是2-3歲幼兒無法如3-6歲幼兒較能控制生理機能，常有排泄來不及而直接宣洩的意外。因此，盥洗室獨立設置於幼兒的教室內或緊鄰其活動室。建議移動式便桶或改造式便桶便於處理。



圖12_移動式的幼兒便桶

資料來源：

https://www.momoshop.com.tw/goods/GoodsDetail.jsp?i_code=7529382&cid=recitri&oid=BfG&mdiv=goodsDetail_momoshop-av-&ctype=B&recomd_id=rgc-zwzd_normal_1684933652_594897511



圖13_改造式的幼兒便桶

資料來源：<https://www.amazon.in/Potty-Training-Ladder-Toddler-Toilet/dp/B01M4KCA0M>



圖14_幼兒尺寸的專用便桶

資料來源：<https://24h.pchome.com.tw/books/prod/DJAF81-A900FTO13>

2. 3-6歲幼兒學習空間的規劃

將2-3歲獨立學習空間規劃完之後，幾乎活動室內其餘的空間會以3-6歲幼兒使用觀點設計如下圖示。其布置原則包括：

- (1) 櫃子透空並裝置輪子，以配合空間需要時的彈性調整空間。
- (2) 學習的布置盡量符合濕乾動靜的原則。
- (3) 放在櫃子上的教材符合教材教法之原則:由簡單到複雜、具體到抽象、自發原則、能吸引幼兒的興趣。
- (4) 培養幼兒自主管理的能力、能照顧自己、照顧需要幫忙的同儕，以及照顧環境等能力。



圖15_乾淨、清爽、明亮的2-6歲活動室環境

資料來源：屏東縣國幼班 來義附幼

3. 設備的需求

- (1) 2-3歲幼兒活動的設備以粗動作發展為主，精細動作發展為輔

I. 刺激粗動作發展的設備



圖16_適合2-3歲幼兒活動的粗動作設備

資料來源：<https://pin.it/5l2da6L>



圖 17_自製移動式的粗動作設備



圖18_自製移動式的粗動作設備

資料來源：花蓮縣國幼班

II. 刺激精細動作發展的設備



圖19_玩黏土



圖 20_玩積木



圖 21_纏繞線



圖22_撕貼黏貼紙



圖23_摺紙



圖24_串大珠



圖25_蓋印畫	圖 26_鬆散鋪排
資料來源：花蓮縣、臺東縣、屏東縣國幼班	

III. 2-3歲幼兒生活自理活動

	
圖27_洗手	圖28_擦桌子
	
圖 29_夾取練習	圖 30_鋪摺棉被
	
圖 31_篩麵粉	圖 32_掃地
	
圖 33_穿衣服 拉拉鍊	圖 34_擤鼻涕

(2) 3-6歲幼兒活動的設備以粗動作發展兼顧精細動作為原則

I. 手眼協調



圖 35_利用隨手可得的設備發展幼兒手眼協調活動



圖36_提供手眼協調設備

資料來源：花蓮縣國幼班



圖 37_探險式戶外粗動作設備



圖38_探險式戶外粗動作設備



圖 39_探險式戶外粗動作設備



圖 40_探險式戶外粗動作設備



圖 41_探險式戶外粗動作設備

資料來源：屏東縣國幼班 來義附幼

臺東縣國幼班 私立綺麗幼兒園

花蓮縣國幼班

(3) 3-6歲幼兒生活自理活動



圖 42_洗扭毛巾



圖 43_澆花、澆菜



圖 44_盛裝點心



圖 45_整理環境

資料來源: <https://www.pinterest.com.au/pin/540220917784509228/>

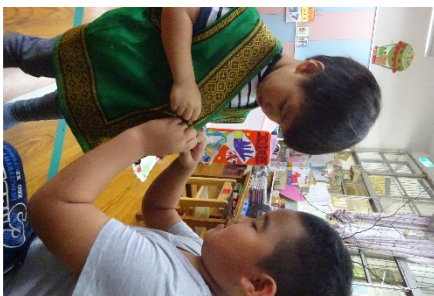


圖 46_服務他人



圖 47_與他人合作

資料來源：花蓮縣、屏東縣國幼班

(二) 混齡學習與教學的實務建議

1. 日常作息的安排

教保服務人員安排混齡教學的日常作息，請務必參考「幼兒教保及照顧服務實施準則」依據2-3歲，3-6歲幼兒發展特質安排一天的作息。不過，難道2-3歲和3-6歲的幼兒在一個空間下，總是過著區隔獨立的成長與學習的生活嗎？當然並非如此，發展特質讓孩子們有著各自發展、生活作息與學習的空間及教材的需求。教保服務人員以接納、關懷、欣賞、合作與共同解決問題的態度，引導幼兒學習與生活，幼兒就會用這些態度與同儕互動，彼此鷹架各種生活與認知上的學習。教保服務人員的敏銳度會讓2-6歲的幼兒在適時、適度與適合的情境下相遇。最常歷經二種相遇的喜悅如下：

(1) 不期而遇的喜悅：

經常發生在以下銜接活動的情境：如不同年齡層的孩子，同時要使用遊戲器材、活動空間時，有時會有轉換時間與空間不期而遇的機會。有機會彼此打招呼，年齡較大幼兒幫助年齡較小幼兒進行轉銜活動。例如，共用洗手間時，除了相互打招呼，年齡較大幼兒可以示範洗手、如廁的方式。甚至年齡較大幼兒幫幼年較小的幼兒穿褲子等，諸如此類不期而遇的喜悅情境。

(2) 共同參與的喜悅：

經常發生在以下全班共同參與活動的情境例如，戶外教學時，分組安排認知特質相似年齡相近的幼兒為一組，如2-4歲的幼兒為一組，4-6歲的幼兒為一組。移動行動中，年齡較大幼兒叮嚀年齡較小幼兒安全的行進方式，如「看著路，往前走，小心不要撞到前面的人，專心走路」。如此，有利於後續在同儕分享與討論時，認知程度相近與所見所學的情境呼應結合，較能豐富所學。

2. 課程與教學

一個成功的混齡學習環境的推手是教保服務人員，因此，混齡教學的教保服務人員本身需具有更豐富的規劃、合作與專業能力。由於混齡教學重視與強調個別差異化及互助合作，也因此從幼兒的個別差異歸納出共同的特質與差異，重視個人的學習計劃，需設計出符合不同年齡及學習難易程度的課

程內容及教材。故，教保服務人員需“跟著幼兒走”，看到幼兒共同與個別的需求，布置學習與生活的環境，並能充分運用不同的教學策略，熟練融合運用團體及個別教學的做法。

尤其教保服務人員面對學習環境與設施、設備等，均因幼兒成熟的差異而不同而面臨挑戰。在課程與教學上更是需要配合「幼兒園教保活動課程大綱」發展課程與設計教學實務。教保服務人員也可以參考國幼班計畫團隊所發展的「教保服務專業能力指標系統」作為課程與教學規劃的參考。事實上，教保服務人員主動願意調整，運用接納、關懷、欣賞、合作與共同解決問題的態度與能力，引導幼兒的生活與學習，才有機會創造出優質的混齡學習/教學環境，混齡教學的專業能力方才有效提升。以下幾項課程教學原則，謹供教保服務人員參考及留意之事如下建議與提醒：

- (1) 依據幼兒發展特質及能力，規劃合宜的學習環境及設計合宜的教學活動。
- (2) 以陪伴關懷及合作互助的態度發展班級經營的氛圍。並建立課室內的秩序導引，善用年長的優勢協助引導與補足年幼的學習。
- (3) 重視幼兒同儕鷹架學習及師生共學教學相長的歷程與成效。
- (4) 重視幼兒自主管理能力的培養，特別是生活自理及專注力的培養等。
- (5) 建立完整課程教學的統整框架，包括主題、次要主題、單元及學習目標，同時重新建構教保服務人員的教師團隊文化。
- (6) 活動及教材設計需符合讓所有年齡層幼兒使用，無論是學習操作上及互動上，均可達不同難易度學習的目標。
- (7) 課程教學的內容，包括主題及次主題等，可逐步滾動加深加廣，並可彈性循環、分別延伸或加以融合。
- (8) 運用融合不同教學策略及評量方式進行教保活動，結合學習區、主題教學、個別差異教學及在地生活文化等。
- (9) 教保服務人員須具備敏銳的觀察能力，並善用觀察紀錄及各項幼兒學習評量，掌握熟悉每位幼兒的能力及最近發展區。
- (10) 20人以上的混齡班，2-3歲幼兒僅2-3位可考慮與3-6歲幼兒共處一室。但要注意教櫃上的教材也要放置適合2-3歲幼兒可以使用的教材。多半

第一學期與新生為2-3歲幼兒時，2-3及3-6歲幼兒在適應新環境時，需要獨立空間與設施、設備。但到了下學期，幼兒的常規與作息已穩定，且隨著年齡成長，可逐步開放引導2-3歲幼兒的學習環境，逐漸融入3-6歲幼兒的學習環境中。

參考文獻

- 丘愛鈴(2001)。勇闖「愛麗絲仙境」—跨年級協同教學之設計與實施。師友月刊，409，54-60。
- 吳清山(2016)。混齡教學。教育脈動電子期刊，8。
- 黃意舒(2000)。教育大辭書。國家教育研究院雙語詞彙、學術名詞暨辭書資訊網。取自
[http://terms.naer.edu.tw/detail/1310511/?index=1\[Huang%EF%BC%8CY.%20-S%E3%80%82%EF%BC%882000%EF%BC%89](http://terms.naer.edu.tw/detail/1310511/?index=1[Huang%EF%BC%8CY.%20-S%E3%80%82%EF%BC%882000%EF%BC%89)
- 劉琴惠(2015)。文學圈閱讀理解課程運用於國小混齡教學之研究。國立暨南國際大學課程教學與科技研究所未出版碩士論文。南投縣。
- 林欣毅、鄭章華、廖素嫻(2016)。混齡教學於國中小階段之實施方式與支持措施—多重個案探究。教育實踐與研究，29(2)，1-32。
- 林書伶、蕭夏玉、葉素珠(2010)。混齡編班幼兒教師運作課程之研究。醫護科技期刊，12(3)，212-222。
- 陳榮政(2017)。實驗教育的實施與混齡教學的嘗試。教育研究月刊，270，54-68。
- Berry, C. (2004). *Mixed age classes in urban primary schools: Perceptions of head teachers*. Retrieved from
<http://multigrade.ioe.ac.uk/fulltext/fulltextBerrymixedage.pdf>.
- Lindström, E.-A., & Lindahl, E. (2011). The effect of mixed-age classes in Sweden. *Scandinavian Journal of Educational Research*, 55(2), 121-144.
doi:10.1080/00313831.2011.554692
- Song, R., Spradlin, T.E., & Plucker, J. A. (2009). The advantages and disadvantages of multiage classrooms in the era of NCLB accountability. *Center for Evaluation and Education Policy*, 7(1), 1-8.

陸、 協同教學

一、 協同教學定義

協同教學，意指兩位、或是兩位以上的教保服務人員依據其專業、經驗或興趣，共同進行課程教學等相關工作，並且藉由妥善分工及整合，共同實踐教育目標。在此定義之下，協同教學有三項重要的內涵，包括：

- (一)一致性的教育目標：教育目標包括幼兒的學習目標與幼兒園的課程發展目標，教保服務人員必須進行討論並產生共識，幼兒的學習重點與園方的課程發展才會有一致的方向。
- (二) 融合不同教保服務人員的專業、經驗及興趣：每一位教保服務人員都有其各自的專業、累積的經驗與獨特的興趣，能結合教保服務人員的獨特性而形成一致的力量，將會有加乘效果。
- (三) 妥善分工及整合：課程教學、班級經營、幼兒輔導或是親師溝通等，都需要教保服務人員分工協作，除了能善用人力資源外，也能強化各項工作效能。

二、 協同教學的影響層面及其重要性

相較於其他教育階段，協同教學是幼兒園常態的運作方式，對於教保服務人員、幼兒，或是課程教學方面的事務運作，都非常重要。其重要性包括：

- (一)課程方面：協同教學能結合教保服務人員不同專業，融合不同思維，並且在集思廣益之下，能使共同規劃的課程更加完整豐富。此外，協同教學也能彌補個人不足或是相互提醒，促使課程內容更符合幼兒需要。
- (二)教學方面：不同教保服務人員有其擅長之教學方式，因此協同教學能促使教學更多樣化，並且也能在臨床教學上互補互助，強化教學實效。
- (三)教保服務人員個人方面：協同教學能使具備不同專業之教保服務人員可藉由彼此互動進行專業成長，而且在各項工作能落實分工、提供心理支持，降低個人於工作過程中可能出現的挫折與孤立感。
- (四) 幼兒方面：教保服務人員能進行協同教學，除了能給予幼兒一致的班級常規、行為準則外，也能提供幼兒更多的關照與支持。此外，教保服務人員

彼此之間的互動與協作，也是幼兒最直接的社會化學習對象。

- (五) 班級氣氛方面：好的協同教學取決於教保服務人員之間良善的互動關係，互動關係好，能提供幼兒一個愉悅、穩定的學習情境，也能形塑正向的班級氛圍，這也是幼兒潛在課程的一部分。
- (六) 家長方面：教保服務人員落實協同教學，能提供家長關於幼兒在園生活的一致性資訊，協助家長更清楚幼兒的學習與發展狀況，無論是在親師溝通或親師合作上，能具備更明顯的成效。
- (七) 幼兒園整體運作及形象方面：教保服務人員之間良善的互動與協作，能協助幼兒園行政事務的分工，並且在積極的合作下，能強化工作成效，也能促進幼兒園內部的公共關係，提升幼兒園的專業形象。

三、常見協同教學方式

幼兒園教保服務人員進行協同教學，常見下列四種不同方式：

(一) 共同合作，角色平等：

在進行協同教學時，教保服務人員之間不因年資、經驗或是教育觀念不同而有角色輕重之分，所有參與協同教學的教保服務人員都是角色平等的、意見同等重要的。在規劃課程時，會參考彼此的意見共同產出活動內容，而在實際教學時也是肩負等量的工作，同時擔任主要教學者的角色。

運用此方式進行協同教學之教保服務人員，會在開學之前一起備課，共同規劃課程、設計活動及布置教室環境，並事先討論教學過程中的角色與工作分配；而在教學時，會在對方有需要時隨時支援，並也在教學後提供對方回饋，共同促進雙方之教學精進。適合運用此方式之教保服務人員需要有相似的教育理念、教學經驗與能力，並有良好的默契，才易於成功。

(二) 主教及助教，角色一主一副：

在進行協同教學時，年資較多、經驗較豐富、或是較熟悉園內相關人力資源與設備資源者擔任主要角色，在協同過程中也是主要依其想法產出課程架構或是活動初稿，再由另一位教保服務人員提供不同意見進行微調。而在實際教學時，也是擔任主要教學者的角色，主導教學流程、進度及步調，而另一位教保服務人員則協助班級經營或是處理突發狀況。

運用此方式進行協同教學之教保服務人員會在開學前一起備課、也會事先討論教學時的角色與工作分配。但需要注意的是，兩者必須清楚個別的優缺點以及彼此之間的差異，且更重要的，兩者都必須有接納不同意見的胸襟，才能在互動過程中看見對方的優點、且真心地將對方的意見融入、或改變自身原先的想法。

(三)以一週或是一個主題進行輪流教學：

教保服務人員們以一週、或是一個主題為間隔，輪流擔任主要教學者。以一週為間隔者，在課程規劃期間是由教保服務人員們共同討論課程架構及活動概要，但是在教學時，是輪流擔任主教、且由主教決定活動細節。以一個主題為間隔者，主要是由一位教保服務人員單獨規劃主題課程並設計相關活動，同時也獨立教學，主題結束後再由其他教保服務人員接手下一個主題課程。

運用此方式進行協同教學之教保服務人員必須注意不同週間課程的連貫性，避免因為活動沒有關連而造成幼兒無法累積學習經驗、甚至變成單元教學。此外，不同主題在訂定主題目標時也必須共同討論目標之區隔性，才能協助幼兒在主題進行過程中能有更為多元領域的學習機會。教保服務人員們同時必須注意教學資源的統整運用，才不會造成不同教保服務人員在進行不同週間活動、或是不同主題時，形成資源浪費、或彙整不易。

(四)專長或興趣區分：教保服務人員們共同規劃課程架構、討論活動內容，但是在教學時，是依據其專長、興趣與活動內容相關者，擔任主教。此種協同教學方式能讓幼兒在學習過程中，獲得更有經驗教保服務人員的引導，促使幼兒的學習更有成效，同時也能讓幼兒在面對不同教保服務人員、不同教學方式時，提升學習興趣與動力。

此協同教學方式頗受教保服務人員歡迎，因為可以實踐個別教保服務人員的興趣與專長，同時又可以依據自身想法規劃課程。但是也必須注意，教保服務人員的興趣是否與班上幼兒之學習需求相符(例如音樂、器樂之專長)，是否無形中迫使幼兒接受此興趣，而造成以成人為主的課程規劃。

上述四種方式雖然常見於教保服務人員之間的協同，但如果沒有注意細節、

或是沒有良好的配合措施，則容易失去協同教學的精神，且長期而言，對於幼兒園的課程品質或是教保服務人員彼此之間的互動關係，會產生負面的影響。因此，除了上述在不同協同教學方式所提到的注意事項之外，仍須注意以下提醒事項：

- (一)在「共同合作，角色平等」方式中，必須要有明確的決策機制，才能在教保服務人員有不同想法、卻又不易協調時，能果斷的進行分析決定。此外，運用此種協同教學方式的教保服務人員，必須具備尊重他人的態度，才能正向面對他人的不同想法及課程決定。
- (二)「主教及助教，角色一主一副」的協同教學方式，則需要更重視「主教」及「助教」的角色認知，擔任主教者負責所有教學，但也必須尊重助教的看法、並心存感謝。而擔任助教角色者，則必須讓課程及教學的主導權由主教負責，有不同想法時也必須提出討論、最後由主教決定。此外，主教也必須抱持「培育後進」的態度，逐漸協助助教累積經驗，以未來能擔任主教角色為目標。
- (三)運用「一週或是一個主題進行輪流教學」的方式進行協同教學時，必須注意彼此的教育觀點是否一致，才能在課程規劃時有妥善的意見整合、在面對幼兒學習時是抱持相同的觀念與作法、同時也在面對突發狀況時有一致性的處理方式。
- (四)在「專長或興趣區分」的協同方式中，需要特別注意課程規劃時是否會因為教保服務人員不同的專長或興趣，使得課程內容無法統整、成為單元式的活動集結；此外，在教學過程中，也必須注意是否會成為分科教學的狀況，讓幼兒的學習僅止於片段式的經驗堆疊。

四、常見協同教學問題與原因

協同教學雖然常見於幼兒園、同時也是相較於國小、國高中及大學的重要特色，但經常因為人際互動、資源使用及分配、以及教保服務人員自身觀念等因素，造成協同教學產生問題。下方從「教保服務人員」、「幼兒」及「幼兒園」三方面，臚列常見的問題，協助教保服務人員進行自我檢視、了解問題發生的原因，進而從本質著手，思考解決問題的可能方法。

(一) 教保服務人員方面

- 1.觀念不同、信任感低：教保服務人員因為教育目標及教育觀念不一樣，導致在規劃課程時不容易獲得共識，最後可能各做各的；或是表面上同意他人作法，但卻隱忍不滿情緒。此外，也因為教育觀念不同，使得教保服務人員在處理與幼兒或家長相關事件時積極程度不同、或是有不一樣的作法，不但無法讓事件有一個完善的處理結果，也降低彼此之間的信任感。
- 2.工作分配不均、成效差：幼兒園事務眾多，不容易清楚明列，而且也常有突發的事件，急需人力處理，因此教育現場常常是忙碌的景象。但是，教保服務人員常因為年資、職稱(教師、教保員)或是個人的偏好，對於工作分配有不同想法，或是職責不明確，導致偶有工作無人承擔、無人負責的現象，而造成幼兒園事務的工作成效不佳。
- 3.缺少對話、溝通不良：教保服務人員因為個性、成熟度、情緒表達、溝通方式等方面的差異，給予外界強勢或溫和的感覺，而影響他人是否與其溝通互動的意願。此外，教保服務人員每天的工作場域絕大部分都在教室內、工作時所面對的對象也絕大部分都是幼兒，所以較少與同儕進行對話。因此，不論是個人特質、主觀意願、或是環境影響，教保服務人員都不容易在工作中獲得與他人充分互動溝通的機會。
- 4.對生涯規劃的差異性大：無論是幼兒園主管、教師、或是教保員，都是面對幼兒的第一線教保服務人員，不會因其職稱不同而改變對幼兒的影響程度，因此，每一位教保服務人員都必須以教師為志業，實踐教師專業倫理。但是，每一位教保服務人員對生涯規劃、教師角色認知、以及自我期許不同，所以形成不一樣的工作價值觀，致使在互動協作、行事風格與處事態度上有明顯的差異，而造成協同關係不佳。
- 5.負面的工作情緒、缺少心理支持：幼兒園繁複的行政工作內容與幼兒教保相關活動，是教保服務人員很難獨自完成的，因此若是在工作上能有教保服務人員共同承擔、共同給予心理支持，不但能事半功倍，也能構築團隊凝聚力。反之，若是教保服務人員經常需要獨自面對所有工作，則很容易感到孤獨、無助或沮喪，不但缺少動力，也很容易將負面情緒轉嫁到幼兒

身上。

(二) 幼兒方面

- 1.班級經營方式不一、標準不一，幼兒無所適從：幼兒在學習過程中，同時面對兩位以上的教保服務人員，所以教保服務人員若是無法協同，在班級經營方面沒有共同的方式、或是在團體生活方面缺乏一致性的規範，則幼兒將無法有明確的準則作為學習的目標，且當幼兒出現不適行為時，也會因為沒有輔導共識，無法協助幼兒調整改善。
- 2.缺乏統整的課程內容與一致性的評量結果：教保服務人員的協同不佳，就無法在協作之下產出統整的課程內容，也無法提供幼兒連貫性的經驗累積。此外，也因為教保服務人員無法協作，致使需要從不同層面蒐集證據以進行客觀的評量工作，也無法落實。在此狀況之下，幼兒學習內容的規劃與學習成果的判斷，都會因為教保服務人員缺乏良善的協作關係而成效大減。
- 3.無法在幼兒學習過程提供身教：社會能力的培養，是教保活動課程中非常重要的一部分，而且需要同時在顯著及潛在課程中落實。教保服務人員協同關係不佳，會使幼兒在學習過程中缺乏模仿的對象，更甚者，如果教保服務人員在幼兒面前有衝突現象發生，很容易對幼兒社會能力的培養造成負面影響，而且也無法提供幼兒一個穩定的學習環境。

(三) 幼兒園方面

- 1.班級氣氛及幼兒園文化不佳：教保服務人員在工作過程中直接、且長時間面對幼兒，如果彼此之間的關係不佳，則無法在教室中形成正向的班級氣氛，會直接影響幼兒的情緒。若是一間幼兒園有很多班級都有這一個現象，則幼兒園無法帶動所有教保服務人員的向心力，而形成如一盤散沙狀的幼兒園文化。
- 2.負面的幼兒園形象：形象，是社會對於一個人、或是一個組織的評價，良好的形象需要長時間累積形成，但卻容易因為一個突發事件而導致形象毀壞。教保服務人時常接觸家長與社區人士，如果彼此協同關係不佳，很容易形成負面形象，造成家長與社區人士對於幼兒園、教保服務人員的不信任感。

五、 如何建議協同教學機制

對幼兒而言，「協同教學」是一個很好的教學型態，能讓幼兒在豐富多元的人力資源下，獲得更完整的照護與教學。協同教學並不難，只要有心、有方法，就能改善教保服務人員原本不佳的協同關係，也能協助剛搭班的教保服務人員盡快成為好教保服務人員。下方從「個人心態」方面與「作法」方面，提供落實協同教學的建議。

(一) 個人心態方面

- 1.同理心，理解與放下：每一位教保服務人員都有其堅持的教育觀與價值觀，這是正常、而且也是應該要有的現象，因為堅持正確的理念是教保服務人員的基本條件。因此，在協同教學時，若是其他教保服務人員的教育觀與價值觀和自己不同，則不能將其視為「錯誤」，而是需要先放下自己的堅持，從幼兒的立場思考他人的教育觀與價值觀，並探討他人形成此教育觀與價值觀的原因，進而同理。具備同理心、不堅持己見，是協同教學的重要基礎。
- 2.強化溝通能力及情緒管理能力：教保服務人員都希望藉由活動安排幼兒團體學習的機會，培養其社會互動能力，同時也會運用繪本素材、學習區等協助幼兒建立情緒調節能力。不僅幼兒，這也是教保服務人員自己需要具備的重要能力。教保服務人員需要運用各種正式與非正式的聚會，藉由與其他教保服務人員的互動增進自己的溝通能力，同時也需要運用各種合適的心理轉介，調節自己情緒、促進自身的情緒管理能力。
- 3.欣賞對方優點，是教保服務人員、不是同事而已：當與他人相處時，為了要強化自己的信心、或是證明自己的看法，常會看到他人的缺點或是比自己不足之處、並潛意識的放大，但教保服務人員要盡量避免出現此種現象。同班的教保服務人員不僅是同事而已、更是教保服務人員，所以相處時必須看到的是對方的優點、並將其放大，作為自身學習的榜樣。教保服務人員，是需要相互支持、相互欣賞、相互成長。
- 4.減少自我防衛機制，對事不對人：教保服務人員在協同過程中，一定會遇到看法不一的狀況，也會因為彼此之間的意見衝突而出現情感方面的挫折，

此時，就會因為想要避免自身心理的傷害，而出現防衛機制。教保服務人員必須將意見衝突視為正常現象，而且在發生時不能因為此衝突而減少互動機會，反之，必須正視彼此意見不同的地方，對事不對人，誠實的討論。

(二) 作法方面

- 1.自行討論協同方式、或是由外部人員協調：協同教學的方式與各自的工作是需要討論、建立共識的，所以教保服務人員必須檢視所有的工作並決定協同的項目，討論出需要協作的部分。若是教保服務人員彼此溝通不易，則建議邀請外部人員(例如校長、園長、主任等主管)共同參與討論，請其協助決定與進行後續的督導，以建立穩定的協同教學作法。
- 2.提供專業對話之媒介：教保服務人員雖有不同的教育觀與價值觀，但是如果專業對話的焦點，則較容易進行溝通、增加彼此互動機會。「幼兒園教保活動課程大綱」與「幼兒園課程與教學品質評估表」就是兩個合適的媒介，教保服務人員可以在規劃課程、設計活動、安排學習區、以及實際教學時運用此兩項促進課程教學品質的工具，在有相同的對話焦點下，很容易建立溝通的習慣，並也藉此提升彼此專業。
- 3.建立一致的行為標準，包括自己以及幼兒：教室，是所有教保服務人員與幼兒共同生活的空間，因此在此共有的空間下，必須要有一致的行為標準；同時，也因為幼兒發展與學習需要，共同的行為準則能建立幼兒遵守社會規範與調整自己行為的能力。教保服務人員可以將教師倫理守則作為自身行為的準則，同時也需要共同討論幼兒必須遵循的團體生活規範，強化班級經營成效。
4. 平等對話、共同討論：無論是主任、教師或是教保員，對幼兒來說都是一樣，都是每天直接面對的教保服務人員。因此，既然在幼兒面前是同等身分，既然協同教學的目的也是提升幼兒學習品質，教保服務人員就應該以平等的方式與態度進行對話，而且與幼兒相關的所有事務，都需要討論、需要建立共識。
- 5.共同進行教學評量，檢視協同成效：教學評量是教保服務人員針對自己的教學狀況進行評量工作，藉由日誌、省思、以及幼兒回饋等資料，了解教

學成效、進行必要的後續改善。教保服務人員在學期、學年末，可以針對自身的課程教學與協同狀況進行總體檢，並共同討論可以持續的優點、以及需要調整改善的項目。協助教保服務人員了解教學狀況、誠實面對自己缺失，必然能在協作之下共同提升教學品質。

柒、 附錄

附錄一、 幼兒生活教育觀察紀錄表

一、 指標說明

本紀錄表依據「幼兒園生活教育指標」編製而成，適用對象為4-5歲幼兒，適用的情境為幼兒園，目標行為為最基本的標準，各幼兒園得依據當地文化、幼兒園及班級的特質增定目標行為。

本表以日期紀錄目標行為的發展歷程，以下有關日常生活教育的行為得視您教室生活情境的特殊性增減目標行為數量。本紀錄表雖以具體的指標形態呈現，但在引導幼兒發展這些行為時需要教保服務人員在生活情境中以身教、教學活動、機會教育逐步培養幼兒這些行為。教保服務人員需要耐心地一次又一次的示範，邀請幼兒練習、再練習直到這些行為內化成為無須成人提醒的自發性行為。

二、 操作定義

(一) **幼兒生活教育**：係指教保服務人員在幼兒園的生活情境中以教學活動、機會教育及以身作則的方法，引導幼兒養成自理的習慣、遵守生活常規及養成適宜的社會人際互動的能力，以協助幼兒發展健康的身體、與和諧的人際關係。

(二) **養成正確的習慣**：係指教保服務人員示範最適宜的指標行為，幼兒經過反覆練習，進而發展出「在適當的情境中」能自發的運用此行為。指標行為可能因操作方式相異，如開關門的示範等，可能因拉門或推門操作方法不同，但其操作原則(安全、耐用及安靜)及操作流程相似。

(三) **生活自理能力**：係指幼兒在成人示範指標行為後，在幼兒園的生活情境中不斷練習而發展出照顧自己的能力。生活自理能力能發展幼兒獨立的能力與自信心。

(四) **生活常規**：係指幼兒在與環境互動的過程中，為了能順利進行活動及與人和諧相處而必須遵守的團體紀律(或規矩)。

(五) **社會人際互動技巧**：係指在生活情境中藉由教保服務人員的引導養成幼兒

與同儕及成人和諧互動的社會技巧。

(六)示範：教保服務人員以團體或小組或個別方式示範需幼兒學習的特定行為。

(七)仍需協助：幼兒在練習過程中仍需教保服務人員的口頭或部份技巧的協助。

(八)穩定成長：特定發展的行為雖不是很純熟，但已無須教保服務人員在旁指導，至多給一些口頭鼓勵。

(九)熟練：特定發展的行為熟練，已內化為習慣的雛型。

(十)習慣養成：幼兒已能於生活情境的需要，自發性的表現特定行為。

三、 基本資料

幼兒姓名：_____ 幼兒生日：_____

教師姓名：_____

四、 紀錄表

(一) 生活自理能力

內容	請以日期紀錄法在適當的發展選項下紀錄					發展特殊情形紀錄
	示範	仍需協助	穩定成長	熟練	習慣養成	
(一)幼兒的清潔衛生習慣						
1.能表現正確洗手的行為	9/02	9/07	9/12	9/13	10/9	
2.能表現正確潔牙的行為						
3.能表現正確上廁所的行為						
(二)幼兒合宜的用餐習慣						
1.能表現喝水的行為						
2.能表現自行取食、進食及膳後收拾的行為						
(三)幼兒的視力保健習慣						
1.能養成正確的閱讀姿勢						
2.能養成正確的握筆姿勢						
3.能在光線充足的環境下閱讀						
(四)幼兒穿脫衣物的能力						
1.能表現穿脫衣物(衣服、鞋子、襪子等)的行為						
2.能表現出依據氣溫或活動需要穿脫衣物的行為						
(五)幼兒健康生活的習慣						
1.能表現規律的運動行為						
2.能養成均衡飲食的習慣						
3.能養成規律睡眠與休息的習慣						
4.能清楚表達是否已經服藥						
(六)幼兒自我保護能力						
1.受傷時能主動尋求協助						
2.能正確使用危險性較高的生活用品(刀、剪等)						
3.具備環境安全警覺的能力(不單獨待在陌生的環境，不隨意回應陌生人或與陌生人同行，及不使用破損的遊戲器材等)						
(七)其他						

(二) 生活常規

內容	請以日期紀錄法在適當的發展選項下紀錄					發展特殊情形紀錄
	示範	仍需協助	穩定成長	熟練	習慣養成	
(一)能依規定收拾自己的物品(書包、鞋子、玩具等)						
(二)在教室中能用適當的音量與人溝通與表達						
(三)在團體活動中能排隊取物或輪流等待						
(四)合宜的方式行動(如室內步行、在操場跑步時不要牽手等)						
(五)能遵守團體活動的規矩						
1.討論時能舉手發言						
2.討論時能注意聆聽別人說話						
(六)能遵守遊戲器材使用的規則						
(七)能養成照顧環境的能力						
1.能主動清理自己的廢棄物(用過的衛生紙、紙屑、廚餘等)						
2.能主動清潔周遭的環境						
3.能正確的進行垃圾分類						
(八)其他						

(三) 社會人際互動技巧

內容	請以日期紀錄法在適當的發展選項下紀錄					發展特殊情形紀錄
	示範	仍需協助	穩定成長	熟練	習慣養成	
(一)願意與他人合作共同完成任務						
(二)能主動與人打招呼(早安、請、謝謝、對不起、再見...等)						
(三)能關懷他人						
1.能適度的同理他人的需求(物歸原位乃方便自己與他人；自己喜歡的東西，能假設別人也喜歡進而與之分享)						
2.能接納他人與自己不同的意見						
3.能協助或幫忙同儕(協助幼小的同儕穿衣、穿鞋等)						
(四)能適時表達自己的情緒						
1.能運用肢體適當的表達自己的情緒(笑、擁抱等)						
2.能運用語言適當的表達自己的情緒(我喜歡你等)						
(五)能養成忍受挫折的能力(能接受失敗的經驗等)						
(六)能用溝通而非肢體衝突的方式解決問題						
(七)其他						

附錄二、多元文化教育與族群相關研究文獻參考資料

(國立東華大學幼兒教育學系碩士生朱正雄整理)

以下多元文化相關文獻資料，網路資料附有網址可複製直接查詢參考使用，論文部分可上國家圖書館網站輸入關鍵字進行搜尋可找到相關文獻資料，無電子檔可下載部分，煩請找尋相關網站或至國家圖書館進行借閱參考使用。

編號	文獻類型	名稱
1.	期刊	張耀宗(2006)。幼兒園所的多元文化教育實踐。 <i>幼兒保育學刊</i> ，4，107-122。 http://lms.tajen.edu.tw/sys/read_attach.php?id=386470
2.	期刊	竇金城(2005)。多元文化教育的理念、政策及啟示。 <i>北縣教育</i> ，51，53-58。
3.	期刊	張憲庭(2005)。落實多元文化教育的班級經營理念與策略。 <i>北縣教育</i> ，51，65-68。
4.	期刊	陳江松(2005)。我們是多元文化教育的學校嗎？。 <i>北縣教育</i> ，51，37-44。
5.	期刊	何祥如，謝國斌，歐淑宜(2006)。多元文化教育之實踐-跨文化了解與溝通策略初探。 <i>國際文化研究</i> ，2(1)，79-98。
6.	網站資料	多元文化教育電子報 http://gime-epaper.blogspot.com/
7.	網站資料	東華大學多元文化教育電子報 https://cme.ndhu.edu.tw/files/11-1091-85.php?Lang=zh-tw
8.	網站資料	多元文化教育 http://www.deliahw.edu.hk/hpv2/multiculture/index.htm
9.	網站資料	新北市政府教育局-新住民專區 https://www.international-education.ntpc.edu.tw/newresident
10.	網站資料	教育部新移民與多元文化計畫辦公室 https://www2.nsysu.edu.tw/sociology/iscd/reg.htm
11.	網站資料	教育部性別平等教育全球資訊網 https://www.gender.edu.tw/web/index.php/home
12.	網站資料	客家委員會全球資訊網 https://www.hakka.gov.tw/index.html
13.	網站資料	客家電視 CH17 http://web.pts.org.tw/hakka/%B7s%B8%EA%AE%C6%A7%A8/about_2.htm
14.	各縣(市)網站資料	新北市客家文化園區 https://www.hakka.ntpc.gov.tw/tw/ 桃園市政府客家事務局全球資訊網 http://www.hakka.tycg.gov.tw/ 高雄市政府客家事務委員會 http://chakcg.kcg.gov.tw/ 屏東六堆客家文化園區 https://thcdc.hakka.gov.tw/8268/
15.	網站資料	好客(臺灣客家博覽會) http://ha-ex.tw.tranews.com/
16.	網站資料	好客 ING-客家影音網路平臺 https://mhi.moe.edu.tw/infoList.jsp?ID=2&ID2=810
17.	網站資料	本土語言資源網 https://mhi.moe.edu.tw/index.jsp
18.	網站	哈客網路學院 https://elearning.hakka.gov.tw/mooc/index.php

編號	文獻類型	名稱
	資料	
19.	網站資料	哈!開客囉!! https://www.youtube.com/watch?v=POXAUyBKRYU
20.	網站資料	客語學習網 https://www.huayuworld.org/hakka_learning.php?utm_source=%E5%AE%A2%E8%AA%9E%E5%AD%B8%E7%BF%92%E7%B6%B2&utm_medium=main&utm_campaign=2019
21.	網站資料	客家委員會 https://www.hakka.gov.tw/Block/Block?NodeID=380&LanguageType=CH
22.	網路資料	原住民幼兒進行科學活動學習經驗之個案研究(研討會發表摘要) http://www.tipp.org.tw/research_article.asp?F_ID=62906&FT_No=8
23.	網路資料	蘇輝明。原住民學童之學習風格與教育上的應用 https://www.nhu.edu.tw/~society/e-j/40/40-11.htm
24.	網路資料	原住民族委員會 https://www.cip.gov.tw/zh-tw/index.html
25.	網路資料	臺灣原住民族資訊資源網 http://www.tipp.org.tw/
26.	網路資料	人文社會資料庫錄檢索 http://husscat.hss.ntu.edu.tw/xmlui/discover
27.	網路資料	臺灣原住民族圖書資訊中心電子報 http://epaper.ntu.edu.tw/?listid=134&p=view
28.	網路資料	臺灣原住民學習知識庫 http://lib.wordpedia.com/index.php?md=abo_index&cl=other&at=precursor
29.	網路資料	臺灣鄉土行腳－原住民藝術之美 http://library.taiwanschoolnet.org/cyberfair2001/C0118420051/narrative.htm
30.	網路資料	中央研究院民族學研究所數位典藏 https://ianthro.ioe.sinica.edu.tw/
31.	網路資料	財團法人原住民族文化事業基金會 https://www.ipcf.org.tw/
32.	網路資料	臺灣原住民影像資料庫 http://web.pts.org.tw/php/news/wawa/dbimage/list.php
33.	各縣(市)原住民相關網路資料	高雄市政府原住民事務委員會 http://www.coia.gov.tw/ 新北市政府原住民族行政局 http://www.ipb.ntpc.gov.tw/ 桃園市政府原住民族行政局 https://ipb.tycg.gov.tw/ 花蓮縣政府原住民族行政處 http://ab.hl.gov.tw/ 南投縣政府原住民族行政局 http://boaa.nantou.gov.tw/ 臺南市政府原住民族事務委員會札哈木會館 https://web.tainan.gov.tw/Nation/cp.aspx?n=923 臺東縣原住民族行政處 https://aborigine.taitung.gov.tw/ 屏東縣原住民族文教協會 http://www.vuvu.org.tw/ 屏東縣政府原住民族處 http://www.pthg.gov.tw/planibp/Index.aspx
34.	各縣(市)原住民部落大學網站	臺東縣社區大學 http://tcu.nttu.edu.tw/index.php?Act=article&PK=32 宜蘭縣原住民族部落大學 http://www.tipp.org.tw/website_detail.asp?F_ID=54756&FT_No=10 高雄市原住民族部落大學 https://www.tbc.cip.gov.tw/kaohsiung/home 南投縣原住民族部落大學 https://boaa.nantou.gov.tw/1479/b1 臺中市原住民族部落大學 https://opendata.taichung.gov.tw/dataset/3b3424a1-1a9f-11e8-8f43-

編號	文獻類型	名稱
		00155d021202 新北市原住民族部落大學 https://www.buda.ntpc.gov.tw/ 臺北市原住民族部落大學 https://www.tbc.cip.gov.tw/taipei/home
35.	網路資料	國立屏東大學原住民族教育研究中心 https://ierc.nptu.edu.tw/
36.	網站資料	國立成功大學多元文化研究中心 http://www.cmcs.ncku.edu.tw/
37.	網站資料	臺灣母語教學網 高雄市翠屏過中小學本土教育網 http://tw.class.uschoolnet.com/class/?csid=css000000056653 澎湖縣立中正國民中學本土語言教學網 http://tw.class.uschoolnet.com/class/?csid=css000000112914 臺灣母語教學主題網 http://classweb.mjes.ntpc.edu.tw/eweb/module/system_modules/index.php?home=aboriginal&sn=4558&sn_ids=1848&free_ids=4558
38.	網站資料	九年一貫臺語教學資源網 http://www.taiwanwe.com.tw/
39.	網站資料	123臺語教學網 https://www.taiwanese-oki.idv.tw/?action=index
40.	網站資料	閩南語俗諺 https://www.jhps.cyc.edu.tw/Site1/course1.html

附錄三、親職教育資源網

網站名稱	網址
教育部家庭教育資源網	https://familyedu.moe.gov.tw/
衛生福利部保護服務司-影音專區_兒少保護親職教育數位教材-幸福敲敲門	https://dep.mohw.gov.tw/DOPS/lp-1311-105-xCat-4.html
衛生福利部育兒親職網	https://babyedu.sfaa.gov.tw/mooc/index.php
解開孩子成長的密碼-0-6歲嬰幼兒發展手冊	https://www.ece.moe.edu.tw/ch/filelist/.galleries/filelist-files/0to6.pdf
人本父母學苑	https://hef.org.tw/happyparents365/
香港基督教服務處	https://www.hkcs.org/
信誼基金會	https://www.hsin-yi.org.tw/
奇蜜親子網	http://www.kimy.com.tw/
中華少年成長文教基金會	http://www.bud.org.tw/chinaf/
社團法人中華民國紅心字會	http://www.redheart.org.tw
兒童醫學網	http://olddoc.tmu.edu.tw/twchin/index.htm
世一幼教資網	http://www.acme0-6.com.tw/

附錄四、家長手冊目錄參考

給家長的一封信

如何幫助孩子適應新環境

接送事宜

孩子的衣著及物品

請假與送醫

託藥制度

學生平安保險

家長與學校的聯繫

幼兒作息時間表

其他配合事項

倘若沒有或不用提供比較完整訊息的家長手冊，也可採用簡易的通知單，如「**幼兒開學入園須知/開學通知單**」的重點提醒，如後所示。提供家長須知主要的目的是在於，與家長簽署教保服務契約之前，幼兒入園前家長必須要了解及知道預備哪些事項的相關重要訊息。各幼兒園可依據實際具體情況調整修改內容的提醒重點。

「**幼兒開學入園須知/開學通知單**」，主要均為提供家長了解必須要掌握的重要相關訊息。開頭有問候或前言說明目的以示尊重，很重要。內容與家長手冊類同，以**重點要項**的訊息加以提醒呈現單張上。內容包括「**前言問候**」、「**如何幫助幼兒適應環境**」的做法、「**接送**」幼兒的注意事項、幼兒「**服裝儀容**」、「**健康保健**」（包含託藥注意事項）及「**請假事宜**」（包含就醫辦法）、家長「**親師聯繫**」的相關提醒事項、以及「**其他注意事項**」如必備及攜帶物品等。上述均可依據各幼兒園的需求加以調整內容，或結合家長手冊之外，再加以及簡化歸納分為幾大要項即可。如後**幼兒開學入園須知**。另外，如因疫情期間，要加強提醒家長注意哪些事項、以及進出校園動線區隔等，均可依據實際需加以

說 明 納 入 。

幼兒開學入園須知

親愛的家長：

歡迎您的寶貝就讀本校附幼，為了讓幼兒儘快適應環境，懇請您協助並配合下列注意事項：

- 一、**攜帶幼兒個人衛生用品**：開學入園時，請幼兒攜帶漱口杯、牙刷、含氟牙膏(1000ppm)、擦手小毛巾、擦汗及洗臉小毛巾、水杯或水壺、一包衛生紙(非隨身包)、濕紙巾一包、香皂一塊(如園內統一提供洗手用耗材可不列)、室內防滑拖鞋、午睡寢具、餐具、備用口罩及備用衣物等。請家長協助預備齊全。
- 二、**健康保健以及病假就醫**：
 - (一) 每日入園請配戴口罩，因應防疫規定，請家長將幼兒送至幼兒園大門口交給老師後，請務必儘速離開校園。若有特殊需求，請以一位家長為限。
 - (二) 為了幼兒衛生著想，請每天為幼兒更換擦汗及洗臉用的小毛巾、清洗幼兒餐具及水杯或水壺。
 - (三) 幼兒寢具如棉被、枕頭或睡袋，請家長協助每1-2週帶回清洗或更換。
 - (四) 為保健幼兒的牙齒，園方將會每個月提醒家長為幼兒更換預備新牙刷。
 - (五) 若您發現幼兒有下列不適現象：如發燒、嘔吐、腹瀉、咳嗽、鼻塞流鼻水感冒、麻疹及疹子消退時、水痘、腮腺炎、腸病毒、輪狀病毒、結膜炎、腸胃炎等，請務必請假讓孩子留在家中休息並妥善照料，請勿到園上課，以免感染擴大及群聚感染。
 - (六) 幼生於恢復期穩定或痊癒後復學，請告知老師有關飲食、衣著等事項，如有協助服藥需求，請填寫託藥/餵藥單。
 - (七) 幼生如對食物或藥物有過敏時，請務必事先告知老師。
 - (八) 若幼生因病或因事，上課日需請假，請事先告訴老師。
 - (九) 若幼生在園內有臨時病症，我們將通知您前來帶幼生返家就診及休息。
 - (十) 若幼生在園內發生緊急意外事件，我們將依您填寫的緊急事件處理通

知單立即通知您並送醫。

三、接送幼生配合注意事項：

- (一) 幼生每天入園時間為上午8點，為顧及幼兒安全，請讓幼兒於8點以後入園，敬請家長配合！謝謝！
- (二) 離園時間半日制為11：50-12：00；全日制為下午4點。幼生將由值週老師(下午3:50—4:00)帶到側校門口等候家長。請依教保服務契約所簽訂的約定人員名單接送，家長接回幼兒時請向值週老師打聲招呼，並請準時抵達接送幼兒上下學。
- (三) 若委託他人接送幼生，請事先與老師聯繫確認，並告知臨時接送幼生者之姓名、特徵及與幼生的關係，經老師確認以確保幼生安全。

四、其他家長配合注意事項：

- (一) 請家長在家平日多提供幼生機會學習自己處理日常生活自理，如盥洗、穿脫衣物及鞋襪、飲水進食及如廁等事宜。
- (二) 請協助養成幼兒良好生活常規，如定期剪指甲避免抓傷、培養午休習慣、晚上不宜超過10點入睡等習慣。
- (三) 請協助幼兒穿著簡單舒適、便於活動，且容易穿脫的衣物和鞋子。
- (四) 請勿提供幼兒零用錢或攜帶貴重、危險或可能具傷害性玩具到園。
- (五) 若幼生將非屬於自己的玩具或物品帶回家，請您輔導幼生歸還。
- (六) 若對幼生回家轉述有不清楚之處，請直接與老師或園方聯繫。
- (七) 幼生帶回家的任何個人作品，請多加以尊重、珍惜並鼓勵。
- (八) 幼兒園各項活動公告於○○國小幼兒園網站，歡迎家長上網查詢。
- (九) 請儘量讓幼兒在家用早餐，若有攜帶早餐欲在園用餐者，請自行至餐廳幼兒餐桌用餐，以免影響班上作息及活動。
- (十) 當月點心餐點表於上月底公告，請家長自行參閱，如有特殊飲食禁忌，請事先告知老師。

五、**幼兒園聯繫方式**：若您有任何疑問或聯繫事宜，請與幼兒園老師及主任聯繫。

○○國小附設幼兒園電話：○○○○○○○轉○○

○○國小附設幼兒園 敬啟

託藥管理辦法

臺東縣電光國小附設幼兒園提供

- 一、幼兒於就園時需要委託教師餵(擦)藥者，請家長於送幼兒入園之前**務必**填寫『餵藥委託書』，並將該日份藥量置於託藥籃內。
- 二、請正確填寫藥單，註明幼兒姓名、服藥日期、時間及用藥方式，並請家長簽名及寫下聯絡電話。
- 三、為幼兒用藥安全，**無填寫**餵藥委託書之幼兒，即使已將藥劑帶至幼兒園，園方一律**不予餵藥**，請家長見諒。
- 四、老師代為餵服之藥品，必須為合格醫師處方藥物，一律不代餵任何成藥。
- 五、幼兒若有發燒情形，園方將通知家長接回就醫及休息。
- 六、如有需冷藏之特殊藥品，請家長於填寫餵藥委託書時註明，並於到園時，立即交由老師冷藏。

基於提高幼兒用藥安全之必要性，請家長們務必配合。

餵藥委託單

臺東縣電光國小附設幼兒園提供

<委託教師餵藥說明>

為了保障幼兒服藥安全，以下事項請寶貝家長協助配合：

1. 幼兒如需服用藥物，請家長務必填寫餵藥委託書，並固定放置資料袋內，於幼兒早上到校時，請幼兒將藥品及親師橋交給班級老師。
2. 每次請帶一天服用的量，藥包上請註明幼生的名字。
3. 以下為餵藥委託書，如用完請家長向老師領取一張。

幼兒姓名： 緊急聯絡人： 聯絡電話：

★幼兒之用藥反應，家長願自行負責。★ 家長簽章：

餵藥日期： 年 月 日

用藥原因： 流行性感冒 牙炎 其他

藥品內容： 藥粉___包 藥水___種，每次___ C C

藥丸___種/包，各___粒 藥膏

注意事項： 需冷藏 使用前需搖勻 藥丸需切半 其他

家人忘了填寫藥單囉！
請您記得填寫餵藥單，以利
老師協助寶貝餵藥。
謝謝您的細心配合！

用藥時間	早晨到校後	午飯前	午飯後	下午點心後	其他
家長勾選服藥時段					
教師紀錄餵食時間	:	:	:	:	:
備註	★ 協助餵藥老師 <input type="checkbox"/> ()老師 <input type="checkbox"/> ()老師 <input type="checkbox"/> 其他師長： <input type="checkbox"/> 寶貝能主動提醒老師要協助服藥，能關心自己的事，好棒喔！ ☺ <input type="checkbox"/> 寶貝需要老師提醒要服藥，對自己的事漠不關心，要加油喔！ ☹ <input type="checkbox"/> 教師未能協助服藥，因： <input type="checkbox"/> 寶貝未攜帶藥品到校 <input type="checkbox"/> 抱歉！教學活動進行中不慎錯過餵藥時段				

公立幼兒園設施設備概況檢核表

幼兒園名稱：○○縣(市)○○○○○幼兒園

訪查日期： 年 月 日

附錄五、 幼兒園設施設備檢核表

幼兒園及其分班基本設施設備標準規定	項次	檢核項目	檢核結果				備註
			免檢核	已符合	可改善	難改善	
第6條	【大項1】	幼兒園及其分班，其為樓層建築者，未使用四樓以上之空間。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第7條 第10條	【大項2】	設有幼兒園專用之室內活動室。 (<u>幼兒園無專用室內活動室者，本項應勾選可改善或難改善，並應以幼兒平時活動空間檢核下列第2-1~2-5項。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【2-1】	各班級之室內活動室分別獨立設置。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第9條	【2-2】	室內活動室不得設置於地下層。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【2-3】	室內活動室設置2處出入口，且直接面向避難層或走廊，保持順暢進出。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第21條	【2-4】	配置學習區及幼兒作品展示空間。設置可布置活動情境的設備器材、教具、活動牆面、公布欄、各種面板等。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【2-5】	每名幼兒均有獨立區隔及通風透氣之棉被收納空間。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第7條	【大項3】	設有幼兒園專用室外活動空間。 (<u>幼兒園室外活動空間與學校或其他空間共用者，本項應勾選可改善或難改善，並就該空間實際設置位置，針對下列第3-1、3-2項進行相對應之檢核。</u>) (<u>幼兒園完全無室外活動空間可使用者，本項應勾選可改善或難改善，下列第3-1、3-2項得勾選免檢核。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第11條	【3-1】	室外活動空間設置於幼兒園基地之地面層，且集中留設。 (<u>未於幼兒園基地之地面層設置室外活動空間者，本項始得勾選免檢核。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【3-2】	如因基地條件限制，室外活動空間設置於二樓或三樓的露臺(直上方無頂蓋之平臺)者，符合下列規定： (1)留設幼兒活動之安全緩衝空間。 (2)設置之欄杆高度不得低於110公分。 (3)欄杆間距不得超過10公分，且不得設置橫條。 (4)欄杆如為裝飾圖案者，其圖案開孔直徑不得超過10公分。 (<u>未於幼兒園二樓或三樓之露臺設置室外活動空間者，本項始得勾選免檢核。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

公立幼兒園設施設備概況檢核表

幼兒園名稱：○○縣(市)○○○○○幼兒園

訪查日期： 年 月 日

幼兒園及其分班基本設施設備標準規定	項次	檢核項目	檢核結果				備註
			免檢核	已符合	可改善	難改善	
第7條	【大項4】	設有幼兒園專用盥洗室(含廁所)。 (<u>幼兒園盥洗室及廁所與學校或其他空間共用者，本項應勾選可改善或難改善，且仍需檢核下列第4-1~4-8項</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第13條	【4-1】	設置清潔用具之清洗及儲藏空間。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第24條	【4-2】	3歲以上至入國民小學前幼兒之大便器以坐式為原則；採蹲式者，應在其前方或側邊設置扶手。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-3】	大便器旁應設置衛生紙架。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-4】	小便器不得採用無封水、無防臭之溝槽式小便設施。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-5】	洗手臺前應設置鏡子。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-6】	盥洗室(含廁所)內，設置淋浴設備，並有冷水及溫水蓮蓬頭及幼兒扶手，並在兼顧幼兒隱私及安全下，裝設隔間。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-7】	衛生設備之數量不得少於下列規定： (1)大便器：男生每15人1個、女生每10人1個。 (2)男生小便器：男生每15人1個。 (3)水龍頭：每10人1個。 (<u>衛生設備之數量應依幼兒園及其分班基本設施設備標準第24條規定計算。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【4-8】	水龍頭採分散設置者，至少有2/3以上設置於盥洗室(含廁所)內。 (<u>盥洗室內之水龍頭不包含設置於走廊之水龍頭。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第7條	【大項5】	設有健康中心。 (<u>設置於國民小學校內之幼兒園，與國民小學共用者，本項得勾選已符合。</u>) (<u>本項與其他空間共用者，本項應勾選可改善或難改善，並就實際使用空間檢核下列第5-1~5-3項。</u>) (<u>幼兒園完全未設置健康中心者，本項應勾選可改善或難改善，下列第5-1~5-3項始得勾選免檢核。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第14條	【5-1】	健康中心為獨立設置或有區隔出獨立空間，且通風及採光良好。 (<u>招收幼兒人數未達201人之幼兒園或分班，得設置於辦公室內，但應區隔出獨立空間。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第25條	【5-2】	健康中心的床位符合下列規定： (1)幼兒園招收人數在100人以下者，至少設置1張床位。 (2)幼兒園招收人數在101人以上者，至少設置2張獨立床位。 (<u>與國小共用健康中心者，應額外設置足額床位。</u>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【5-3】	存放醫療設施設備、用品及藥品之櫥櫃，其高度或開啟方式應避免幼兒拿取。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

公立幼兒園設施設備概況檢核表

幼兒園名稱：○○縣(市)○○○○○幼兒園

訪查日期： 年 月 日

幼兒園及其分班基本設施設備標準規定	項次	檢核項目	檢核結果				備註
			免檢核	已符合	可改善	難改善	
第7條	【大項6】	設有幼兒園專用辦公室或教保準備室。 (設置於國民小學校內之幼兒園，與國民小學共用者，本項得勾選已符合。) (本項與其他空間共用者，本項應勾選可改善或難改善，並就實際使用空間檢核下列第6-1、6-2項。) (幼兒園完全未設置辦公室或教保準備室者，本項應勾選可改善或難改善，下列第6-1、6-2項始得勾選免檢核。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第15條	【6-1】	留設可供教保服務人員與家長或幼兒單獨晤談之空間。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【6-2】	滿足教保服務人員準備教學、製作教材教具及交流研討之使用。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第7條	【大項7】	設有幼兒園專用廚房。 (設置於國民小學、國民中學以上學校內之幼兒園，與學校共用者，本項得勾選已符合。) (本項與其他空間共用者，本項應勾選可改善或難改善，並就實際使用空間檢核下列第7-1~7-6項。) (幼兒園完全未設置廚房者，本項應勾選可改善或難改善，下列第7-1~7-6項始得勾選免檢核。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第27條	【7-1】	設置食物存放架或棧板，作為臨時擺放進貨食物用，避免食物堆放地上。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【7-2】	爐灶上裝設排除油煙設備。(未設置爐灶者，本項得勾選免檢核。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【7-3】	設置具洗滌、沖洗、殺菌功能之餐具清洗設施。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【7-4】	製備之餐飲，應有防塵、防蟲等貯放食品之衛生設備。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【7-5】	餐具洗滌及殘餘物回收作業，採用有蓋分類垃圾桶及廚餘桶。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【7-6】	廚房排水、通風良好且地板防滑。(地板防滑部分應依現場實際觀察情形認定。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第17條	【8-1】	走廊之地板面有高低差時，設置斜坡道，且不得設置臺階。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
第18條	【9-1】	樓梯裝設雙邊雙層扶手，一般扶手高度距梯級鼻端75公分以上，供幼兒使用之扶手高度距梯級鼻端在52公分至68公分範圍內。(幼兒園空間內有設置樓梯者，本項皆應進行檢核。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【9-2】	扶手直徑在3~4公分範圍內。(幼兒園空間內有設置樓梯者，本項皆應進行檢核。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【9-3】	樓梯踏面使用防滑材料。(踏面防滑部分應依現場實際觀察情形認定。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

公立幼兒園設施設備概況檢核表

幼兒園名稱：○○縣(市)○○○○○幼兒園

訪查日期： 年 月 日

※本檢核表僅為協助各幼兒園瞭解園內設施設備概況，不具評鑑及考核性質。
※其他補充說明：

幼兒園人員(簽名)：

縣(市)訪查人員(簽名)：

幼兒園修繕表單參考

○○○幼兒園修繕單

申請人(班級)	申請時間	修繕位置地點	
待修繕情況說明			
項目名稱	數量	故障待修說明	備註
班級主管簽章		總務主管簽章	

修繕人員與驗收

總務修繕進度				幼兒園班級確認修繕進度		
收單時間	尚未修繕	修繕中	修畢時間	已完成	部分已修	尚未修繕
修繕人員簽名				驗收簽名		
備註(總務)含無法修繕說明				無法修繕的處理		
總務主管蓋章				幼兒園主管蓋章		

註：表格供參，可自行修改以符合使用。

附錄六、 幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導標準化作業流程(範例)

一、 緣起

根據國內外教育研究文獻確知：「幼兒期是奠定人格發展及學習基礎的關鍵期」，從幼兒可觀知未來的國力及社會發展的型態，因此我們必需及早關注及妥善審慎的處理所有會影響幼兒成長的事務。

孩子是上天賜予父母的寶貝，本應受到最佳的照護及關愛，使其良善正向的成長及發展，以成為未來社會的棟樑。但由於社會環境急速的變遷，不完全家庭增多，導致家庭結構及功能失衡。父母疏於教養、關心子女，過份寵溺有之，家暴虐兒或攜子女自殺事件也層出不窮，令人駭聞痛心。

孩子年幼弱小，無能力保護自己，也不懂伸張維護自己的權益，需靠周遭成人生活、生長，但他絕不是父母的所有物。打從孩子出生落地的那一刻起，他便是獨立的個體，擁有其各項人權，父母或家人無權剝奪孩子的生存及發展。

擁抱小小孩，才有大未來，必須彰顯家庭及學校、社會教育的功能，共同營造幼兒最佳成長環境。唯有幼兒的身心健康、安全及權益確切受到保障時，才能代表國家社會的進步及富強。

二、 目的

- (一) 維護幼兒之身心安全及發展
- (二) 關懷幼兒並確保其受教權益
- (三) 整合社會資源彰顯家庭功能

三、 內容說明

幼兒未到園上課，原因很多，請假類別大致分為事假、病假或喪假，又可依情況細分為一般性及特殊性，基於關心及工作職責，教保服務人員都應先主動連繫家長，以瞭解原由，必要時可直接和幼兒通電話及慰問。若未請假又無故未到園者，教保服務人員及園方更需留意和積極追蹤，以確保幼兒安全及受教權益。

鑑於近來時有父母攜子女自殺或兒童受虐情事發生，為確認幼兒安全無虞，

避免遭受前揭情事，擬訂定「幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導標準化作業流程(範例)」，以供各縣(市)政府函轉所轄幼兒園參考。

本作業處理流程，園方可視事件發生實際狀況，做必要的處理，如為一般性事病假由班級老師電話關心並記錄之；若事病假三日以上，主管可隨同班級教保服務人員訪視慰問。如幼兒未到園，經班級教保服務人員察覺有異狀，應立即報告主管，如確認為特殊性個案時，必須掌握時效通報相關單位，並依標準化作業流程進行關鍵性的處理。同時，基於保護原則及維護幼兒權益，在處理個案的過程中須謹慎小心，以避免幼兒二次傷害。

四、 實施方式

- (一)各幼兒園應參照制教育部編擬「幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導標準化作業流程」範例，建立「幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導」機制並分層負責，並請各直轄市、縣(市)政府責成所轄公私立幼兒園落實辦理。
- (二)幼兒園尚非屬義務教育，處理流程與追蹤輔導有別於國民中小學，各園可視組織制等實際狀況，彈性增減本作業流程。
- (三) 依兒童及少年福利與權益保障法，如察覺幼兒有被傷害之情事發生，教保服務人員需主動通報各相關單位。

資料來源：教育部

幼兒園幼兒未到園處理及追蹤輔導作業分工與流程(範例)

◎ 處理流程：請依下列作業流程落實相關聯繫事宜。

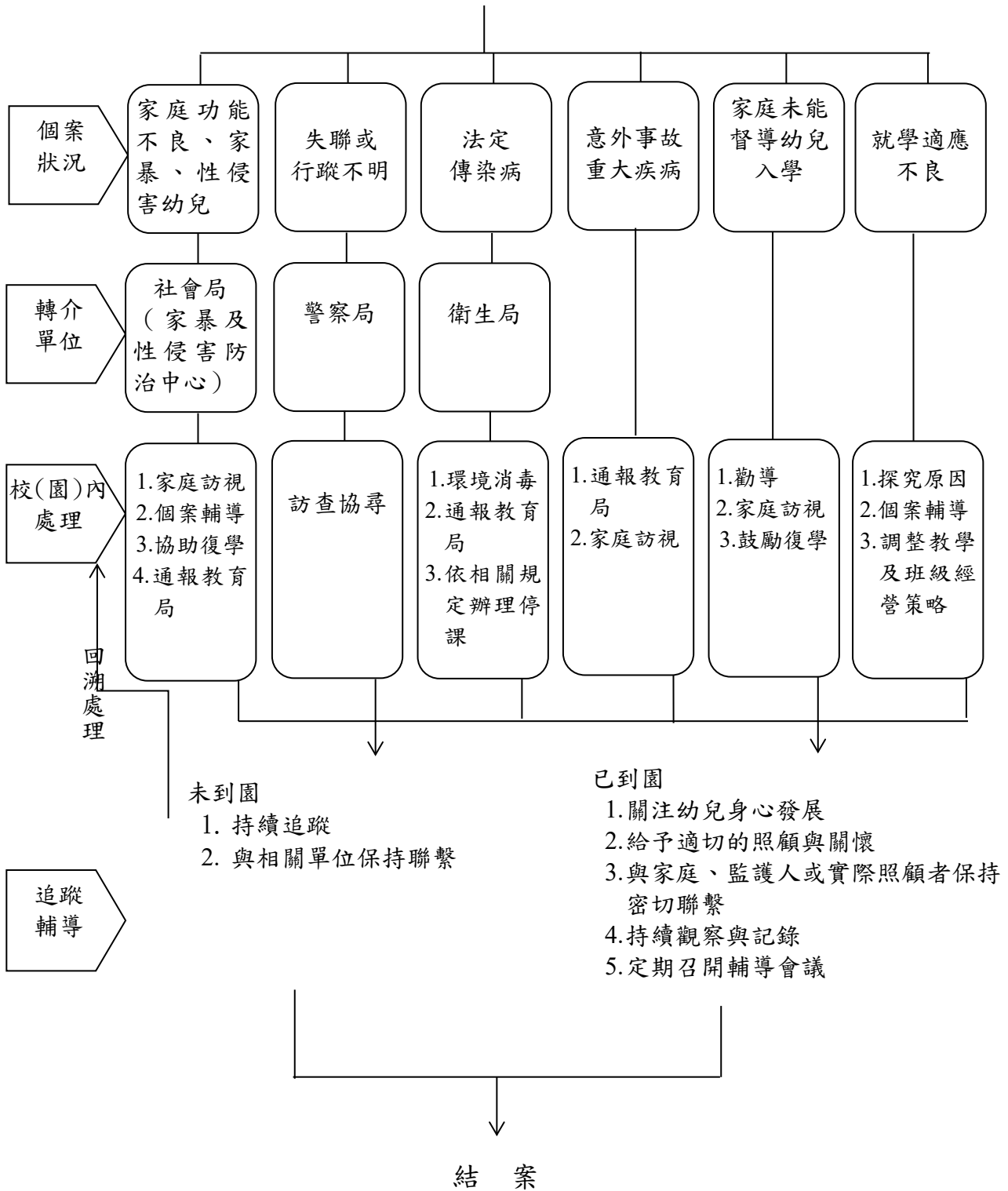
假別	班級老師	教保(保育)組	相關處室	園(校)長
事假	經電話聯繫後，確實瞭解請假原因，並記錄於相關簿冊。	掌握各班出缺勤狀況。		
病假				

假別	班級老師	教保(保育)組	相關處室	園(校)長
事假	1.視請假原因，持續電話聯繫及關心，並記錄於相關簿冊。 2.如覺察有異狀時，須主動深入瞭解原因。 3.向主管(書面)報備。	1.掌握各班出缺勤狀況。 2.協同教保服務人員了解特殊個案缺課原因，並登錄相關資料。		掌握特殊個案狀況並持續關心。
病假				

假別	班級老師	教保(保育)組	相關處室	園(校)長
事假	1.持續電話聯繫關心，並記錄於相關簿冊。 2.視狀況進行家庭訪視。		視個案特殊狀況通報相關單位。 註1：本欄私立幼兒園及獨立設置幼兒園免予處理。 註2：園(校)內相關處室如訓導處、輔導室、健康中心等。園(校)外相關單位如教育局、社會局(家暴及性侵害防治中心)、衛生局。	1.適時關心並了解個案狀況。 2.依狀況會同班級老師追蹤處理。
病假				

確認為特殊性

依個案狀況進行處理



檔 號：
保存年限：

內政部兒童局 函

地址：40873臺中市南屯區黎明
路2段503號7樓
承辦人：賴屏妃
電話：04-22581511
傳真：04-22502896
電子信箱：pinkping@cbi.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國100年1月13日

發文字號：童托字第1000054039號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：為避免日前基隆市陳姓夫婦自殺身亡，兩名年幼子女無人照應情事再發生，請轉知所轄幼稚園配合建立完整的幼童聯絡管道，請查照。

說明：

- 一、為建構完善安全幼童就讀環境，本局已要求各地方政府督導所轄托育機構建立完整收托聯絡管道，至幼稚園收托聯絡管道之建立，係屬貴管權責，請惠予協助轉知。
- 二、前揭轉請各地方政府督導建立事項如下：
 - (一)對收托幼童無故未上學，應馬上予以關懷聯絡，以確定其安全狀況。
 - (二)為免教保人員聯絡不上家長，幼童基本資料除家長的聯絡資訊外，尚應登載鄰居或親屬等緊急聯絡人相關資訊，並備有住居所地村里（區）長的聯絡電話，以期能及時瞭解孩子狀況。
 - (三)教保人員在關懷聯絡過程中，如發現有高風險家庭或兒少保護情事者，應依規定通報當地社政主管機關。

正本：教育部

副本：本局托育服務組

100/01/13
10:05:56

附錄七、 各級學校及幼兒園通報兒童少年保護與家庭暴力及性侵害事件注意事項及處理流程

Guidelines and Procedures for Reporting Child Abuse, Domestic Violence, and Sexual Assault for Students Attending All Levels of Education

中華民國102年04月12日修正

臺教學(三)字第1020041588C 號

資料來源：教育部

一、教育部為執行行政院核定之「落實兒童及少年保護家庭暴力與性侵害事件通報及防治工作實施方案」玖、採行措施三、落實責任通報(一)強化教育人員責任通報之規定，明定各級學校及幼兒園通報處理流程、相關注意事項及通報人身份資料保密措施等事項，特訂定本注意事項及處理流程。

二、學校、幼兒園及其相關人員知悉有下列法律規定事件時，應依法立即通報相關單位：

(一)依兒童及少年福利與權益保障法第五十三條規定，教育人員等及其他執行兒童及少年福利業務人員，於執行業務時知悉兒童及少年有下列情形之一者，應立即向直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過二十四小時(通報表如附件一)：

1. 施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質。
2. 充當該法第四十七條第一項場所之侍應。
3. 遭受該法第四十九條各款之行為。
4. 有第五十一條之情形。
5. 有該法第五十六條第一項各款之情形。
6. 遭受其他傷害之情形。

(二)依兒童及少年福利與權益保障法第五十四條規定，教育人員等及其他執行兒童及少年福利業務人員，於執行業務時知悉兒童及少年家庭遭遇經濟、教養、婚姻、醫療等問題，致兒童及少年有未獲適當照顧之虞，應通報直

轄市、縣(市)主管機關(通報表如附件一)。

(三)依家庭暴力防治法第五十條第一項規定，教育人員等及其他執行家庭暴力防治之相關人員，於執行職務時知有疑似家庭暴力情事者，應立即通報當地主管機關，至遲不得逾二十四小時(通報表如附件二)。

(四)依性侵害犯罪防治法第八條規定，教育人員等相關人員於執行職務知有疑似性侵害犯罪情事者，應立即向當地直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過二十四小時(通報表如附件三)。

(五)依兒童及少年性交易防制條例第九條第一項規定，教育人員等及其他執行兒童福利及少年福利業務人員，知悉未滿十八歲之人從事性交易或有從事之虞者，或知有該條例第四章之犯罪嫌疑者，應立即向當地主管機關或該條例第六條所定之單位報告。

三、學校及其相關人員依相關法規及前點規定通報或報告時，應以密件處理，並注意維護被害人之秘密及隱私，除法律另有規定外，不得洩漏或公開；學校對於通報人或報告人之身分資料應依法予以保密，以維護學生個人及相關人員隱私。

四、學校應依下列法規辦理防治教育，並提升通報意識：

(一)依家庭暴力防治法第六十條規定，各級中小學每學年應有四小時以上之家庭暴力防治課程，但得於總時數不變下，彈性安排於各學年實施。

(二)依性侵害犯罪防治法第七條規定，各級中小學每學年應至少有該法所定四小時以上之性侵害防治教育課程。

(三)依教育部辦理兒童及少年性交易防制教育宣導辦法第二條規定，各級學校應依該辦法每年定期辦理兒童及少年性交易防制教育宣導工作。宣導之對象應包括學校教職員工、學生及學生家長。

五、學校、幼兒園針對保護性案件，應依法配合直轄市、縣(市)主管機關提供協助、適當保護及照顧：

(一)依兒童及少年福利與權益保障法第七十條及依家庭暴力防治法第五十條第四項規定，直轄市、縣(市)主管機關或受其委託(請)之機關(構)或團體進行

訪視、調查及處遇時，兒童及少年之師長及其他有關之人應予配合並提供相關資料；該主管機關請求教育或其他相關機關或機構協助時，被請求者應予配合。

(二)依兒童及少年保護通報及處理辦法第十五條規定，兒童及少年有兒童及少年福利與權益保障法第五十三條第一項情形者，於直轄市、縣(市)主管機關處理前，學校、幼兒園應提供兒童及少年適當保護及照顧；其有接受診治之必要者，應立即送醫；其有觸犯刑罰法律之行為或觸犯之虞，或有被害情形者，應通報警察機關。

(三)有關兒童少年保護緊急通報事件處理注意事項如下：

- 1.學校、幼兒園應依兒童及少年保護通報及處理辦法第二條規定於二十四小時內填具通報表以網際網路、電信傳真或其他科技設備傳送等方式通報直轄市、縣(市)主管機關；情況緊急時，得以言詞、電話通訊方式通報直轄市、縣(市)主管機關。
- 2.案件遇有兒童少年保護及高風險家庭通報表所規範之緊急情況者，宜電話聯繫當地主管機關社工員評估處理，並依兒童及少年保護通報及處理辦法第十五條規定，於主管機關處理前，提供兒少適當之保護及照顧。
- 3.經社政單位評估需至現場訪視之個案，應提供學校、幼兒園預計到現場訪視之時間，並避免在學校、幼兒園安置到隔夜或於放學後留置於學校、幼兒園過長時間；學校、幼兒園應於此段時間內，提供兒少適當之保護及照顧。

六、基於保護學生之立場，學校應落實兒童及少年保護、家庭暴力及性侵害事件責任通報制度，建構縝密之通報、救援與保護服務網絡；學校應於校園之輔導網絡及體制中，結合社政(社工專業)、警政、衛生、教育、司法、民政、新聞等機關，定期召開聯繫會報，加強橫向聯繫機制，並檢討及改進合作模式。

七、學校、幼兒園遇兒童及少年保護、家庭暴力及性侵害事件，應即啟動校園危機處理機制，由校長或園長指定專人進行責任通報及校安通報、媒體應對及發言，並加強與社會工作專業人員之協調聯繫，於事件之司法調查過

程中，必要時應陪同學生或幼兒，給予心理支持，遇秘密轉學事宜，並應請主管教育行政機關協調、聯繫受害學生或幼兒轉進及轉出之學校、幼兒園，進行相關之班級輔導及結合社工訂定個案處遇計畫(保護輔導工作流程圖如附件四)。

八、學校、幼兒園應運用兒童少年保護及高風險家庭通報表(如附件一)，辨識學生或幼兒是否處於高風險家庭，建立預警系統，建構其篩檢及轉介處遇之機制，以預防兒童少年保護、家庭暴力及性侵害事件之發生，並能於事件發生時，啟動校園危機處理機制，有效處理。

九、直轄市、縣(市)政府及學校應加強教育人員之責任通報宣導及教育訓練(含敏感度訓練及辨識知能)，加強落實責任通報制度。

十、直轄市、縣(市)政府及學校應針對責任通報事宜訂定行政獎懲及保護措施，並針對未盡責任通報案件之調查，加強處理。

十一、責任通報人身分資料遭洩露致有安全之虞，直轄市、縣(市)政府及學校應聯繫警察單位提供安全維護，並酌予心理諮商、訴訟扶助。

◎ 有關通報方式：

請參考教育部-教育人員兒童及少年保護工作手冊(2021)⁹

通報方式區分為責任通報及校安通報，分述如下：

(一) **責任通報**—社會安全網-關懷 e 起來 <https://ecare.mohw.gov.tw/> (參考教育部-教育人員兒童及少年保護工作手冊 P8、P9)

當老師在發覺有兒虐、性侵害、兒少未獲妥善照顧(兒少高風險家庭)、家庭暴力等事件發生時，依照教育部訂定之「各級學校及幼兒園通報兒童少年保護與家庭暴力及性侵害事件注意事項及處理流程」、「校園安全及災害事件通報作業要點」，應啟動校園危機處理機制，由校長或園長指定專人進行責任通報及校安通報，並在 24 小時內，上網填寫性侵害事件、兒少保護事件、高風險事件通報表，以及兒童及少年性剝削事件報告(通報)單 (社會安全網-關懷 e 起來

⁹ 取自網站：教育部國民及學前教育署

<https://www.k12ea.gov.tw/Tw/Common/DownloadDetail?filter=043F1AEB-690C-4F45-924E-D1C90AE7694E&id=e9088d36-b015-4a87-ad92-db70bdbdf138>

<https://ecare.mohw.gov.tw/>)，並同步進行校安通報。情況緊急時，得以言詞、電話通訊方式通報各縣(市)家庭暴力暨性侵害防治中心。

(二) 通報線上諮詢

學校常因不確定事件是否為真，而以為應先調查清楚再通報，但是又因為不知該如何查證事件之真實性，而延遲通報，導致學校與教育人員落入被裁罰的窘境。事實上，可以直接透過「社會安全網-關懷 e 起來」進行線上諮詢，學校與教育人員只要知悉「疑似」有兒童虐待、性侵害、兒少未獲妥善照顧、家庭暴力事項即要通報，調查評估的工作會由社工人員接手。有關通報方面，若您或發現有人在生活中疑似遭到不當對待，甚至被疏忽照顧、遺棄都可通過此平臺尋求幫助。

1. 登入畫面:請打開 google 瀏覽器輸入「社會安全網 關懷 e 起來」，或 key 入 <https://ecare.mohw.gov.tw/index.jsp>

2. 流程圖如下所示：

(1) 流程說明



(2) 通報資料填寫

二、點選後進入網頁進行通報資料填寫



(3)服務整合訊息

三、出現服務整合說明訊息



(4)事件類型勾選填寫表格

四、進行事件類型勾選後就會出現要填報的表格

不怕！疑似就可以通報喔！



(5) 社安網事件諮詢表填報

五、舉例說明：勾選後引導至「社安網事件諮詢表」的填報

The screenshot shows a web interface titled "線上求助/通報" (Online Help/Reporting) with a sub-header "問題類型" (Problem Type). A progress bar indicates 33% completion. A pink box highlights the "社安網事件諮詢表" (Social Safety Network Event Consultation Form) section. Below this, there are two columns of checkboxes. The left column, "疑似保護事件" (Suspected Protection Event), includes options for physical/sexual/psychological abuse, neglect of children/elderly/disabled, and other mistreatment. The right column, "疑似脆弱家庭服務事件" (Suspected Vulnerable Family Service Event), includes options for economic hardship, family dysfunction, relationship conflict, child disadvantage, family member disability, and life difficulties. A red box highlights the right column, and a green arrow points to the "社安網事件諮詢表" button at the bottom right.

◎重要注意事項：

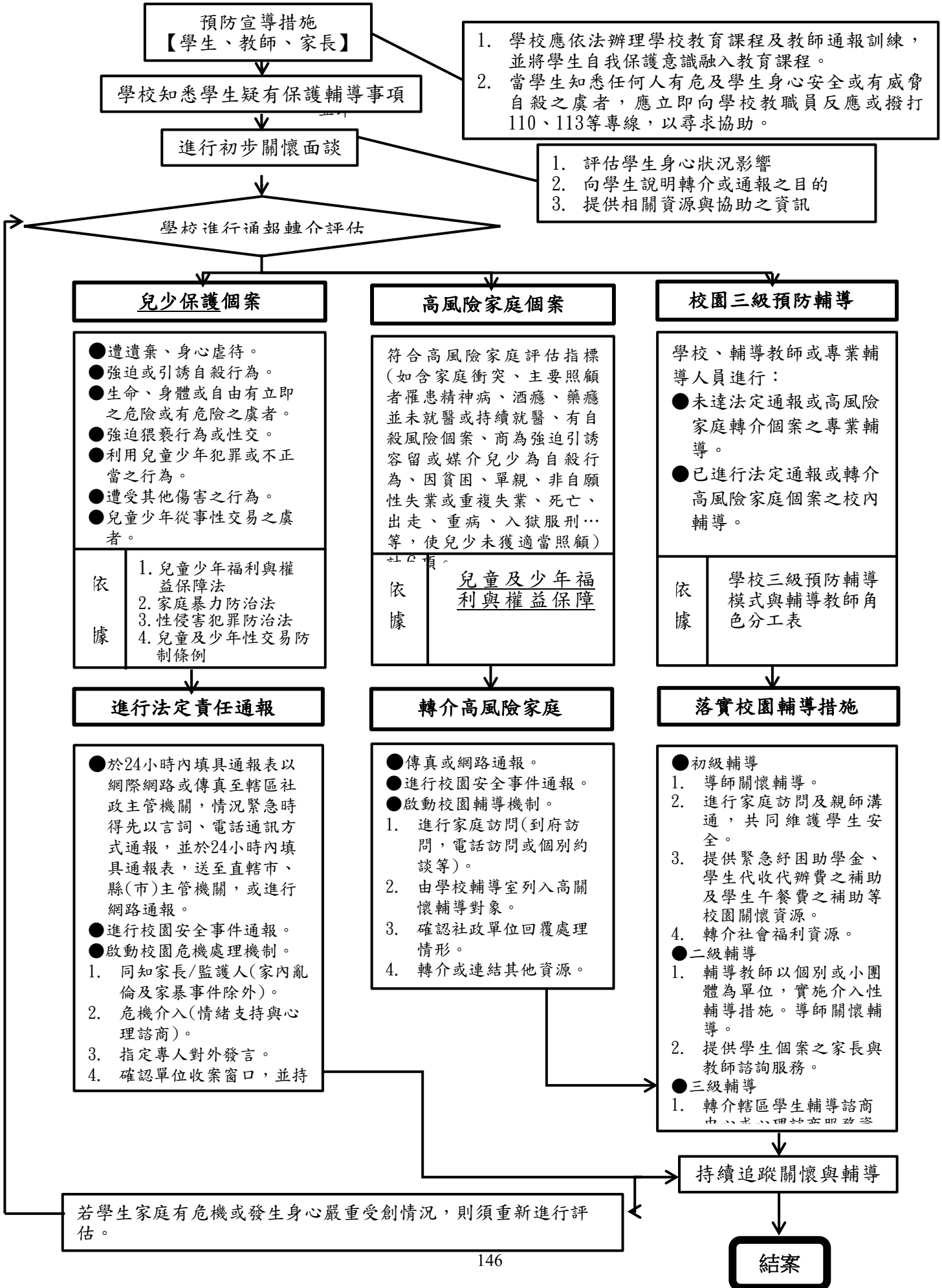
1. 在進行通報前，教育人員可以採取以下措施：
 - (1) 將兒童少年遭受虐待與疏忽未獲妥善照顧的事實、受虐的跡證加以整理並記錄下來。將引起其通報的原因清楚地描述出來，如：受虐兒童少年身心所顯現的疑似虐待與疏忽未獲妥善照顧的現況等。
 - (2) 說明兒童少年平日與其父母親相處與其家庭發生危機事件的情形。留意校內是否也有其他人員，發現或懷疑兒童少年遭受虐待、目睹暴力或未獲妥善照顧的事實，共同討論。通報時說明兒少與家人互動情形，以及其家庭是否有遭遇重大變故。
 - (3) 在通報中要說明，當兒少保護社福機構的社工人員或是警察人員要介入該案時，應如何和受虐兒童少年、施虐者或照顧者接觸。
2. 教育人員在進行通報時，所提供的資訊提供下列五項資料，盡可能撰寫詳盡與完整，以利後續處理：
 - (1) 相關人物：兒童少年的基本資料(如：姓名、出生日期、身份字號、婚姻狀況、有同住之兒少、目睹家暴之兒少、國籍、身心障礙、聯絡方式等)；施虐者/相對人/嫌疑者的基本資料；是否有其他人也處於危險情境中等訊息；兩造關係是否為家庭成員。
 - (2) 相關時間：發生的時間與次數、發現的時間等訊息。

- (3) 相關地點：案發地點、主要發生場所；施虐者/相對人/嫌疑者的連絡方式與住址；是否與受保護者/被害人共同居住；同時，進行通報的教育人員也應該提供自己的通訊方式等訊息給受理通報的專業人員。
- (4) 具體事實：傷亡程度、加/被害人是否有自殺意念或意圖、涉及公共危險案件、有提供相關協助、被害人後續是否願意社工介入協助，同時註明過去是否有通報史。
- (5) 案情陳述：案發經過、施暴手法(工具)、已提供的協助、兒少受照顧狀況、互動狀況、家中可協助成員。

(三)行政通報—校安通報

依教育部「校園安全及災害事件通報作業要點」第3點，兒童及少年保護事件屬於校安通報範圍，而法定責任通報案件應於知悉事件24小時內通報教育部校安中心。爰此，相關責任通報案件須依法通報社政主管機關，再依規定進行校安通報。

國民中小學學生保護輔導工作流程圖



兒童少年保護及高風險家庭通報表（1）

附件一

※密件 請傳_____縣（市）（通報窗口請縣市政府自行決定填列） 電話：_____ 電子郵件信箱：_____ 傳真：_____

兒童少年保護及高風險家庭通報表 自101.01.01起適用

- 通報單位應主動確認受理單位是否收到通報，通報單位須自存乙份。
- 通報時應注意維護被害人之秘密及隱私，不得洩漏或公開。
- 如需受理單位回覆處理情形者，請勾選；受理單位責任社工應儘速聯繫回覆。
- 以下問項，對兒童及少年（以下簡稱兒少）之保護及協助極為重要，請善盡通報責任，避免漏填。
- 行為人（施虐者）非屬家庭成員，僅涉違反兒少福利法之裁處，無涉特定兒少之保護安置及後續處遇者，【兒童及少年】、【照顧者】等項目可不予查填。
- 經查屬意外事故，非屬惡意對待或疏忽者，請勿通報。

通報人	通報單位	<input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 診所及衛生所 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 社政 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 勞政 <input type="checkbox"/> 司（軍）法機關 <input type="checkbox"/> 憲兵隊 <input type="checkbox"/> 113 <input type="checkbox"/> 防治中心 <input type="checkbox"/> 民政 <input type="checkbox"/> 其他_____									
	通報人員	<input type="checkbox"/> 醫事人員 <input type="checkbox"/> 警察人員 <input type="checkbox"/> 社工人員 <input type="checkbox"/> 教育人員 <input type="checkbox"/> 保育人員 <input type="checkbox"/> 勞政人員 <input type="checkbox"/> 司（軍）法人員 <input type="checkbox"/> 憲兵 <input type="checkbox"/> 移民業務人員 <input type="checkbox"/> 村里幹事 <input type="checkbox"/> 村里長 <input type="checkbox"/> 公衛護士 <input type="checkbox"/> 戶政人員 <input type="checkbox"/> 法（獄）政人員 <input type="checkbox"/> 公寓大廈管理人員 <input type="checkbox"/> 其他_____									
	單位名稱	_____			受理單位是否需回覆通報單位 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否						
	姓名	_____	職稱	_____	電話	_____					
受理時間	年	月	日	時	分	通報時間	年	月	日	時	分

通報之兒童及少年	姓名	_____	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期或年齡	年 月 日 (____歲)	身分證統一編號 (或護照號碼)	_____			
	國籍別	(請填下方代碼或以文字說明)									
	就學狀況	<input type="checkbox"/> 未入學 <input type="checkbox"/> 學前教育 <input type="checkbox"/> 就學中 <input type="checkbox"/> 輟學 <input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 未再升學									
	教育程度	<input type="checkbox"/> 學齡前 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 就讀學校：_____									
	是否為身心障礙者	<input type="checkbox"/> 非身心障礙者 <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者 <input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊									
	身心障礙或疑似身心障礙	<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲（語）障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他（請說明：_____）									
	戶籍地址	縣（市）	鄉（鎮/市/區）	村（里）	鄰	路	段	巷	弄	號	之
居住地址	縣（市）	鄉（鎮/市/區）	村（里）	鄰	路	段	巷	弄	號	之	樓
電話	宅	_____	公	_____	手機	_____					

手足	姓名	_____	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期或年齡	_____	國籍別 (請填下方代碼或以文字說明)	_____	其他相關資訊	_____	
	1	_____	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
	2	_____	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
	3	_____	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
	4	_____	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
	5	_____	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
父母 / 監護人 / 主要照顧者	姓名	_____	出生日期或年齡	_____	國籍別 (請填下方代碼或以文字說明)	_____	聯絡地址	_____	電話	_____	
	父：	_____	_____	_____	_____	同兒少 <input type="checkbox"/> 戶籍地址 <input type="checkbox"/> 居住地址	宅	_____	公	_____	
		_____	_____	_____	_____	其他聯絡地址	手機	_____	_____	_____	
	母：	_____	_____	_____	_____	同兒少 <input type="checkbox"/> 戶籍地址 <input type="checkbox"/> 居住地址	宅	_____	公	_____	
		_____	_____	_____	_____	其他聯絡地址	手機	_____	_____	_____	
	其他（與兒少關係）：	_____	_____	_____	_____	同兒少 <input type="checkbox"/> 戶籍地址 <input type="checkbox"/> 居住地址	宅	_____	公	_____	
	_____	_____	_____	_____	其他聯絡地址	手機	_____	_____	_____		
個案類型（請勾選一個，勿漏填，勿重複）			<input type="checkbox"/> 兒少保護：請填表1； <input type="checkbox"/> 高風險家庭：請續填表2								

兒童少年保護及高風險家庭通報表 (續)

表1 兒少保護個案							
案情陳述	發生時間 年 月 日 時						
	發生地點 <input type="checkbox"/> 住家(同兒少戶籍地址□居住地址)□寄養家庭□兒少安置機構(機構名稱:) <input type="checkbox"/> 學校(學校名稱:) <input type="checkbox"/> 其他/請敘明位址: 縣(市) 鄉(鎮/市/區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄 號之樓						
	補充說明: 如案發經過、以提供之協助、受傷害情形等						
(疑似)施虐者(無則免填)	姓名	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期 或年齡	年 月 日 (歲)	身分證統一編號 (或護照號碼)		
	國籍別 (請填下方代碼或以文字說明)						
	教育程度 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所以上 <input type="checkbox"/> 不識字 <input type="checkbox"/> 自修 <input type="checkbox"/> 不詳						
	與兒少之關係 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養父 <input type="checkbox"/> 養母 <input type="checkbox"/> 照顧者 <input type="checkbox"/> 機構人員 <input type="checkbox"/> 母之同居人或繼父 <input type="checkbox"/> 父之同居人或繼母 <input type="checkbox"/> 親戚 <input type="checkbox"/> 其他						
	是否為身心障礙者 <input type="checkbox"/> 非身心障礙者 <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者 <input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊						
	身心障礙 或疑似身心障礙類別 <input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)						
	戶籍地址 縣(市) 鄉(鎮/市/區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄						
	居住地址 縣(市) 鄉(鎮/市/區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄						
	電話 宅 公 手機						
	安全聯絡人	姓名	與兒少關係	電話	聯絡地址		
方便聯絡時間		方便聯繫方式					
其他可連絡之親友		姓名	與兒少關係	電話	聯絡地址		
其他相關資訊							
兒少保護情事(可複選)	■兒少有下列行為者 <input type="checkbox"/> 兒少施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質。 <input type="checkbox"/> 兒少充當酒家、特種咖啡茶室、限制級電子遊戲場及其他涉及賭博、色情、暴力等足以危害其身心健康場所之侍應。 ■任何人對兒少有下列行為者： <input type="checkbox"/> 遺棄 <input type="checkbox"/> 身心虐待 <input type="checkbox"/> 利用從事有害健康等危險性活動或欺騙之行為 <input type="checkbox"/> 利用身心障礙、畸形兒童供人參觀 <input type="checkbox"/> 利用其行乞 <input type="checkbox"/> 剝奪或妨礙其接受國民教育之機會 <input type="checkbox"/> 強迫其婚嫁。 <input type="checkbox"/> 拐騙、綁架、買賣、質押，或以其為擔保之行為。 <input type="checkbox"/> 強迫、引誘、容留或媒介其為猥褻席捲或性交 <input type="checkbox"/> 供應刀械或其他危險物品。 <input type="checkbox"/> 利用其拍攝或錄製暴力、猥褻、色情或其他有害其身心發展之出版品、影片、光碟、網際網路或其他物品 <input type="checkbox"/> 違反媒體分級辦法，對其提供或播送有害其身心發展之出版品、影片、光碟、網際網路或其他物品。 <input type="checkbox"/> 代領或誘惑使其進入友愛身心健康之場所。 <input type="checkbox"/> 強迫、引誘、容留或媒介兒童及少年為自殺行為(請通報當地社區心理衛生中心或自殺防治中心)。 <input type="checkbox"/> 其他對兒童及少年或利用兒童及少年犯罪或為不正當之行為。 ■父母、監護人或其他實際照顧兒童及少年之人對兒少有下列行為者： <input type="checkbox"/> 使兒童獨處於易發生危險或傷害之環境 <input type="checkbox"/> 對於6歲以下兒童或需要特別看護之兒童及少年，使其獨處或由不適當之人代為照顧。 ■下列緊急情況，建議立即以電話連繫當地主管機關社工人員評估處理，並依兒少保護通報及處理辦法第6條規定，於主管機關處理前，提供兒少適當之保護及照顧。 <input type="checkbox"/> 兒少有以上列舉之保護情勢，致其生命身體或自由有立即之危險或有危險之虞者。(現有填列上開選者) <input type="checkbox"/> 兒少未受適當之養育或照顧，致其生命身體或自由有立即之危險或有危險之虞者。 <input type="checkbox"/> 兒少有立即接受診治必要，但未就醫者，致其生命身體或自由有立即之危險或有危險之虞者。 <input type="checkbox"/> 兒少遭受其他迫害，致其生命身體或自由有立即之危險或有危險之虞者。						
	注意事項	1.依兒童及少年福利與權益保障法第53條規定，責任通報人員在執行職務時之友兒童及少年保護事件，應立即通報當地主管機關，並於24小時內填具本通報表送當地主管機關，未盡通報責任者，依法應處新台幣6千元以上3萬元以下罰鍰。					
		2.受理通報表之縣市主管機關，轉介兒少所在地之縣市者，如係屬兒少保護個案，應於轉介後24小時內確認受理轉介縣市是否有同步進行跳茶及訪視，受理轉介縣市依規定於4日內完成調查訪視，回報轉介縣市。					
	1本國籍非原住民/2本國籍原住民：201布農 202排灣 203賽夏 204阿美 205魯凱 206泰雅 207卑南 208達悟(雅美) 209鄒 210邵 211葛瑪蘭 212太魯閣 213撒奇萊雅 214賽德克 215其他(請敘明) 3大陸籍 4港澳籍 5外國籍：501泰國 502印尼 503菲律賓 504越南 505柬埔寨 506蒙古 507其他(請敘明) 6無國籍/7資料不明						

兒童少年保護及高風險家庭通報表（續）

表2 高風險家庭		★通報兒少個案者，請勿填列此表
家庭 風險 因素 評估	<input type="checkbox"/> 家庭成員關係紊亂或家庭衝突：如家中成人時常劇烈爭吵、無婚姻關係帶年幼子女與人同居、或有離家出走之念頭者等，以致影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧者功能者。	
	<input type="checkbox"/> 家中兒童少年父母或主要照顧者罹患精神疾病、酒癮、藥癮並未就醫或未持續就醫，以致影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧功能者。	
	<input type="checkbox"/> 家中兒童少年父母或主要照顧者有沙風險個案，尚未強迫、引誘、容留或媒介兒童及少年為自殺行為，為影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧者功能者。(請並通報當地社區心理衛生中心或自殺防治中心)。	
	<input type="checkbox"/> 因貧困、單親、隔代教養或其他不利因素，以致影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧功能者。	
	<input type="checkbox"/> 非自願性失業或重複失業者：負擔家計者遭裁員、資遣、強迫退休等，以致影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧者。	
	<input type="checkbox"/> 負擔家計者死亡、出走、重病入獄服刑等，以致影響兒少日常生活食衣住行育醫等照顧者功能者。	
案情簡述：（請具體陳述兒少受照顧、家庭親子互動狀況、經濟及其他特殊狀況）		
案家已領有 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入兒少生活補助 <input type="checkbox"/> 弱勢兒少緊急生活扶助 <input type="checkbox"/> 身障生活扶助 <input type="checkbox"/> 身障生活補助 <input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 其他（請說明）		
轉介單位已提供服務，請說明：		
其他相關資訊：		
注意 事項	依兒童及少年福利與權益保障法第54條規定，醫事人員、社會工作人員、教育人員、保育人員、警察、司法人員、村（里）幹事、村（里）長、公寓大廈管理服務人員及其他執行兒童及少年福利業務人員，於執行業務時知悉兒童及少年家庭遭遇經濟、教養、婚姻、醫療等問題，致兒童及少年有未獲適當照顧之餘，應通報直轄市、縣（市）主管機關。	
1本國籍非原住民／2本國籍原住民：201布農 202排灣 203賽夏 204阿美 205魯凱 206泰雅 207卑南 208達悟(雅美)209鄒 210邵 211葛瑪蘭 212太魯閣 213撒奇萊雅 214賽德克 215其他（請敘明） 3大陸籍 4港澳籍 5外國籍：501泰國 502印尼 503菲律賓 504越南 505柬埔寨 506蒙古 507其他（請敘明） 6無國籍／7資料不明		
●參考網址： http://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL0005		

家庭暴力事件通報表 (1)

※密件 請傳		縣(市)		電話：		
家庭暴力暨(及)性侵害防治中心				電子郵件信箱：		
				傳真：		
家庭暴力事件通報表(非侵害事件、非兒少保事件)				自102.01.01起適用		
案件類型: <input type="checkbox"/> 婚姻/離婚/同居關係暴力(請加填台灣親密關係暴力危險評估表TIPVDA) <input type="checkbox"/> 老人虐待						
<input type="checkbox"/> 其他家庭成員間暴力						
通報人	通報單位	<input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 診所及衛生所 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 社政 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 司法 <input type="checkbox"/> 113 <input type="checkbox"/> 防治中心 <input type="checkbox"/> 移民業務機關 <input type="checkbox"/> 其他				
	通報人員	<input type="checkbox"/> 醫事人員 <input type="checkbox"/> 警察人員 <input type="checkbox"/> 社工人員 <input type="checkbox"/> 教育人員 <input type="checkbox"/> 保育人員 <input type="checkbox"/> 司法人員 <input type="checkbox"/> 移民業務人員 <input type="checkbox"/> 其他				
	單位名稱					受理單位是否需要回覆通報單位： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	姓名	職稱			話	通
受領時間	年 月 日 時 分			通	報	
姓名	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日	身分證統一編號(或護照號碼)	
現屬國籍別	<input type="checkbox"/> 本國籍非原住民(<input type="checkbox"/> 原籍非本國籍,原籍為 <input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 無國籍 <input type="checkbox"/> 資料不明 <input type="checkbox"/> 本國籍原住民(<input type="checkbox"/> 布農 <input type="checkbox"/> 排灣 <input type="checkbox"/> 賽夏 <input type="checkbox"/> 阿美 <input type="checkbox"/> 魯凱 <input type="checkbox"/> 泰雅 <input type="checkbox"/> 卑南 <input type="checkbox"/> 達悟(雅美) <input type="checkbox"/> 鄒 <input type="checkbox"/> 邵 <input type="checkbox"/> 噶瑪蘭 <input type="checkbox"/> 太魯閣 <input type="checkbox"/> 撒奇萊雅 <input type="checkbox"/> 賽德克 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他)					
受保護/被害人	教育程度： <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所以上 <input type="checkbox"/> 不識字 <input type="checkbox"/> 自修 <input type="checkbox"/> 不詳 <input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 領有身心障礙證明 (請註明身心障礙證明的障礙類別及ICD診斷) <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 非身心障礙者 職業: <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公教軍警 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳					
戶籍地址:	縣(市)	鄉(鎮/市/區)	村(里)	鄰	路 段 巷 弄 號之 樓	
聯絡地址:	縣(市)	鄉(鎮/市/區)	村(里)	鄰	路 段 巷 弄 號之 樓	
電話：【宅】	【公】		【手機】			
方便聯絡時間：	方便聯繫方式：					
安全聯絡人：	電話：		與受保護(被害)人關係：			
姓名	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日	身分證統一編號(或護照號碼)	
現屬國籍別	<input type="checkbox"/> 本國籍非原住民(<input type="checkbox"/> 原籍非本國籍,原籍為 <input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 無國籍 <input type="checkbox"/> 資料不明 <input type="checkbox"/> 本國籍原住民(<input type="checkbox"/> 布農 <input type="checkbox"/> 排灣 <input type="checkbox"/> 賽夏 <input type="checkbox"/> 阿美 <input type="checkbox"/> 魯凱 <input type="checkbox"/> 泰雅 <input type="checkbox"/> 卑南 <input type="checkbox"/> 達悟(雅美) <input type="checkbox"/> 鄒 <input type="checkbox"/> 邵 <input type="checkbox"/> 噶瑪蘭 <input type="checkbox"/> 太魯閣 <input type="checkbox"/> 撒奇萊雅 <input type="checkbox"/> 賽德克 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他)					
相對人	教育程度： <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所以上 <input type="checkbox"/> 不識字 <input type="checkbox"/> 自修 <input type="checkbox"/> 不詳 <input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 領有身心障礙證明 (請註明身心障礙證明的障礙類別及ICD診斷) <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 非身心障礙者 職業: <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公教軍警 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳 有無下列情事? <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(<input type="checkbox"/> 酗酒 <input type="checkbox"/> 施用毒品 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 不確定					
戶籍地址:	縣(市)	鄉(鎮/市/區)	村(里)	鄰	路 段 巷 弄 號之 樓	
聯絡地址:	縣(市)	鄉(鎮/市/區)	村(里)	鄰	路 段 巷 弄 號之 樓	
電話：【宅】	【公】		【手機】			
其他可聯絡之親友：	電話：					

家庭暴力事件通報表（續）

具體事實	被害人姓名： 一、發生時間： 年 月 日 時 二、發生地點： 縣（市） 鄉（鎮／市／區） 村（里） 鄰 路 段 弄 號之 樓 三、案情陳述（如案發經過、曾求助對象或單位、已提供之協助、受暴情形等）：
	四、需立即聯繫社工案件：有下列情形之一者，除傳真本通報表或以網路（網址： http://ecare.moi.gov.tw/index.jsp?css=2 ）通報外，建議立即以電話（緊急連絡電話： 【上班時間： 】【非上班時間： 】）聯繫當地防治中心社工員評估處理 <input type="checkbox"/> 經評估被害人處於高危險情境者。 <input type="checkbox"/> 被害人有受暴事實，經認無其他安全支持網路可協助，需緊急安置或擬定其他安全計畫。 <input type="checkbox"/> 其他法律另有規定或經評估需要協助之案件。
家庭暴力事件（婚姻／離婚／同居／老人／其他）	
一、兩造關係 <input type="checkbox"/> 婚姻中（ <input type="checkbox"/> 共同生活 <input type="checkbox"/> 分居） <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 現有或 <input type="checkbox"/> 曾有下列關係： <input type="checkbox"/> 同居關係 <input type="checkbox"/> 家長家屬 <input type="checkbox"/> 家屬間 <input type="checkbox"/> 直系血親 <input type="checkbox"/> 直系姻親 <input type="checkbox"/> 四親等內旁系血親 <input type="checkbox"/> 四親等內旁系姻親（關係描述： ） <input type="checkbox"/> 其他：（ ） 二、已協助事項？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，已協助事項： <input type="checkbox"/> 驗傷診療 <input type="checkbox"/> 申請保護令 <input type="checkbox"/> 協助報案 <input type="checkbox"/> 緊急安置／庇護 <input type="checkbox"/> 自殺通報 <input type="checkbox"/> 人身安全計畫 <input type="checkbox"/> 提供被害人權益、救濟及服務之書面資料 <input type="checkbox"/> 其他（請說明： ） 三、被害人後續是否需要協助？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，需要協助事項： <input type="checkbox"/> 驗傷診療 <input type="checkbox"/> 申請保護令 <input type="checkbox"/> 協助報案 <input type="checkbox"/> 緊急安置／庇護 <input type="checkbox"/> 自殺通報 <input type="checkbox"/> 人身安全計畫 <input type="checkbox"/> 經濟扶助 <input type="checkbox"/> 法律扶助 <input type="checkbox"/> 心理治療與輔導 <input type="checkbox"/> 就業協助 <input type="checkbox"/> 就學服務 <input type="checkbox"/> 目睹兒少服務 <input type="checkbox"/> 戶政問題協助 <input type="checkbox"/> 其他 四、是否願意被加害人協尋？ <input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意 五、家中有無兒童或少年遭受家庭暴力？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有， 名（請併傳兒童少年保護事件之通報表，兒童少年 之生命、身體、自由有立及之危險或危險之虞，請立即以電話聯繫當地主管機關社工員評估處理） 六、家中有無兒童或少年目睹家庭暴力？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有， 名 七、被害人後續是否願意社工介入協助？ <input type="checkbox"/> 願意 <input type="checkbox"/> 不願意，理由：	
填表說明	一、一家庭暴力防治法第50及62條規定，各相關人員在執行職務時知有疑似家庭暴力情事者，應立即以任何方式通報當地主管機關，並於24小時內填具本通報表送當地主管機關（網路通報或傳真通報擇一），未盡通報責任者，依法應處新台幣6千元以上3萬元以下罰鍰。 二、通報單位應主動確認受理單位是否收到通報，通報單位須自存乙份。 三、通報時應注意維護被害人之祕密及隱私，不得洩漏或公開。

性侵害犯罪事件通報表 (1)

※密件	請傳	縣(市)家庭暴力暨(及)性侵害防治中心	電話：	
			電子郵件信箱：	
			傳真：	
性侵害犯罪事件通報表		自102.01.01起適用		
通報 單位	<input type="checkbox"/> 醫院 <input type="checkbox"/> 診所及衛生所 <input type="checkbox"/> 衛政 <input type="checkbox"/> 警政 <input type="checkbox"/> 勞政 <input type="checkbox"/> 司(軍)法機關 <input type="checkbox"/> 憲兵隊 <input type="checkbox"/> 113 <input type="checkbox"/> 防治中心 <input type="checkbox"/> 移民業務機關 <input type="checkbox"/> 其他			
	<input type="checkbox"/> 社政(*請註明是否為下列單位： <input type="checkbox"/> 身障福利機構 <input type="checkbox"/> 老人福利機構 <input type="checkbox"/> 兒童少年福利機構 <input type="checkbox"/> 其他機構)			
	<input type="checkbox"/> 教育(*請註明是否為下列單位： <input type="checkbox"/> 高級中等以下有提供住宿之學校 <input type="checkbox"/> 其他機構)			
	<input type="checkbox"/> 醫事人員 <input type="checkbox"/> 警察人員 <input type="checkbox"/> 社工人員 <input type="checkbox"/> 教育人員 <input type="checkbox"/> 保育人員 <input type="checkbox"/> 勞政人員 <input type="checkbox"/> 司(軍)法人員 <input type="checkbox"/> 憲兵 <input type="checkbox"/> 移民業務人員 <input type="checkbox"/> 其他			
通報 人員				
單位 名稱	受理單位是否需回覆通報單位： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
姓名	職稱	電話		
受理 時間	年 月 日 時 分	通報 時間	年 月 日 時 分	
被 害 人	姓名	代號	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	出生 日期	年 月 日	身分證統一編號(或護照號碼)	
	現 屬 國 籍 別	<input type="checkbox"/> 本國籍非原住民(<input type="checkbox"/> 原籍非本國籍，原籍為 <input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 無國籍 <input type="checkbox"/> 資料不明		
		<input type="checkbox"/> 本國籍原住民(<input type="checkbox"/> 布農 <input type="checkbox"/> 排灣 <input type="checkbox"/> 賽夏 <input type="checkbox"/> 阿美 <input type="checkbox"/> 魯凱 <input type="checkbox"/> 泰雅 <input type="checkbox"/> 卑南 <input type="checkbox"/> 達悟(雅美) <input type="checkbox"/> 鄒 <input type="checkbox"/> 邵 <input type="checkbox"/> 噶瑪蘭 <input type="checkbox"/> 太魯閣 <input type="checkbox"/> 撒奇萊雅 <input type="checkbox"/> 賽德克 <input type="checkbox"/> 其他)		
		<input type="checkbox"/> 大陸籍 <input type="checkbox"/> 港澳籍 <input type="checkbox"/> 外國籍(<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他)		
	是否為外籍勞工： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 (<input type="checkbox"/> 泰國 <input type="checkbox"/> 印尼 <input type="checkbox"/> 菲律賓 <input type="checkbox"/> 越南 <input type="checkbox"/> 柬埔寨 <input type="checkbox"/> 蒙古 <input type="checkbox"/> 其他)			
	行業類別： <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 家庭幫傭 <input type="checkbox"/> 家庭看護 <input type="checkbox"/> 養護機構看護			
	戶籍地址：縣(市) 鄉(鎮/市/區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄 號之樓			
	聯絡地址：縣(市) 鄉(鎮/市/區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄 號之樓			
	電話：【宅】 【公】 【手機】			
<input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 領有身心障礙證明 (請註明身心障礙證明的障礙類別及ICD診斷) <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者(<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 聲(語)障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 精神障礙 <input type="checkbox"/> 多重障礙 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 非身心障礙者				
職業： <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公教軍警 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他				
教育程度： <input type="checkbox"/> 學齡前 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所以上 <input type="checkbox"/> 不識字 <input type="checkbox"/> 自修 <input type="checkbox"/> 不詳				
兒童或少年之就學狀況： <input type="checkbox"/> 未入學 <input type="checkbox"/> 學前教育 <input type="checkbox"/> 就學中 <input type="checkbox"/> 輟學 <input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 未再升學 就讀學校：				
安全 聯絡 方式	聯絡人姓名：	電話：【宅】	【公】 【手機】	
	與被害人關係：	地址：		

性侵害犯罪事件通報表（續）

	主嫌犯人姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日	身份證統一編號 (或護照號碼)	
嫌疑人	嫌疑人數： <input type="checkbox"/> 1人 <input type="checkbox"/> 2人以上（關係類別欄位請填報主嫌疑人資料） <input type="checkbox"/> 不確定 與被害人關係類別： <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 前配偶 <input type="checkbox"/> 直系親屬 <input type="checkbox"/> 旁系親屬 <input type="checkbox"/> 家人的朋友 <input type="checkbox"/> 客戶關係 <input type="checkbox"/> 上司/下屬（含主僱關係） <input type="checkbox"/> 未婚夫/妻 <input type="checkbox"/> 男/女關係 <input type="checkbox"/> 前男/女朋友 <input type="checkbox"/> 普通朋友 <input type="checkbox"/> 同事 <input type="checkbox"/> 同學 <input type="checkbox"/> 網友 <input type="checkbox"/> 師生關係 <input type="checkbox"/> 鄰居 <input type="checkbox"/> 其他（請說明：_____） <input type="checkbox"/> 不認識							
受害經過	被害人姓名： 一、時間（最近一次）：_____年 月 日 時 <input type="checkbox"/> 不確定 二、案發地區：_____縣（市） _____鄉（鎮、市、區） 三、案發場所： <input type="checkbox"/> 私人場所（ <input type="checkbox"/> 被害人住所 <input type="checkbox"/> 加害人住所 <input type="checkbox"/> 被（加）害人親友住所 <input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 旅館房間 <input type="checkbox"/> 他人住所 <input type="checkbox"/> 不詳） <input type="checkbox"/> 非私人場所（ <input type="checkbox"/> 空屋 <input type="checkbox"/> 地下室 <input type="checkbox"/> 頂樓陽台 <input type="checkbox"/> 電梯 <input type="checkbox"/> 工地 <input type="checkbox"/> 停車場 <input type="checkbox"/> 計程車 <input type="checkbox"/> 馬路邊 <input type="checkbox"/> 娛樂場所 <input type="checkbox"/> 荒野 <input type="checkbox"/> 福利機構 <input type="checkbox"/> 大眾運輸工具 <input type="checkbox"/> 學校/教室 <input type="checkbox"/> 公共廁所 <input type="checkbox"/> 辦公場所 <input type="checkbox"/> 工廠 <input type="checkbox"/> 河/海邊 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳） <input type="checkbox"/> 不詳 四、案情補充概述（含特別提醒事項）：							
已予協助事項	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，已協助事項： <input type="checkbox"/> 驗傷或採證（ <input type="checkbox"/> 開具驗傷診斷書 <input type="checkbox"/> 身體證物採集） <input type="checkbox"/> 報案（警察局：_____） <input type="checkbox"/> 陪同偵訊（社工員姓名：_____） <input type="checkbox"/> 其他：							
備註說明	一、依性侵害犯罪防治法第 8 條規定，各單位人員受理性侵害事件後必須填寫本通報表，立即通報當地主管機關，至遲不得超過24小時。 二、通報方式以傳真、郵寄或電子郵件為之均可，通報時應注意維護被害人之秘密及隱私，不得洩露或公開。警政等通報單位如僅填寫被害人代號，應於3分鐘內電話告知被害人姓名，如未告知應即將姓名代號對照表以密件遞交。 三、本通報表除通報當地主管機關外，通報單位需自存乙份。 四、本通報表若需受理單位回覆處理情形者，請勾選：受理單位責任社工應儘速電話聯繫回覆。							

高風險家庭評估表

請傳 縣(市)政府委託單位 電話： 傳真： 電子信箱：

壹、 被評估者 基本 資料	姓名：	聯絡電話：
	聯絡地址： 縣(市) 鄉(鎮、市、區) 村(里) 鄰 路 段 巷 弄 號 之 樓	
	家中未滿18歲兒童少年 人，與被評估者關係：	
貳、 高風險家庭 評估內容	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	一、非志願性失業或重複失業者：負擔家計者遭裁員、資遣、強迫退休等。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	二、負擔家計者死亡、出走、重病、入獄服刑等。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	三、婚姻關係紊亂或家庭衝突：家中成人時常劇烈爭執、互毆、揚言報復、無婚姻關係且頻換同居人等。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	四、兒童乏人照顧，或有養育疏忽之情形。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	五、家中成人罹患精神疾病，或酒癮藥癮，並未就醫或未持續就醫。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	六、家中成員曾有自殺傾向或自殺紀錄者。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	七、其他_____。
參、 已獲得資源 協助內容	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	一、轉介單位已提供服務，說明：_____。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	二、已接受政府社會福利資源或服務，說明：_____。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	三、已接受民間社會福利資源或服務，說明_____。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	四、有親屬朋友支持，並獲得協助，說明：_____。
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	五、不知道。
肆、 篩檢 參考 標準	發現有貳、高風險家庭評估內容含三、四、五其中一項以上者，請轉介社政單位。	
評估單位： 評估人： 聯絡電話：		
<p>說明：</p> <p>一、本表提供就業服務中心個案管理員、員警、村里幹事、公衛護士、基層小兒科、心理衛生醫事人員、教育人員等，於執行工作時，依本表評估內容，篩選高風險家庭，轉介社政單位提供關懷性服務，藉以預防兒童少年受虐及家庭暴力事件發生。</p> <p>二、社政單位接獲轉介時，應對評估人身分予以保密。</p>		

附錄八、 幼兒園安全管理實施概況檢核相關表件

幼兒園安全管理實施概況檢核表

園名：

總管理人：園長 _____

檢核日期 年 月 日

一、硬體設施設備		檢核者：總務組 _____			
編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
1-1	園區安全	1. 檢視是否定期辦理建築物公共安全檢查簽證及申報			
		2. 查核園內是否定期進行安全檢查 (1-1-1)			
		3. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		4. 相關檢查紀錄建檔			
1-2	消防安全	1. 檢視是否定期委託專業檢測與申報			
		2. 查核園內是否定期進行消防安全檢查 (1-1-2)			
		3. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		4. 相關檢查紀錄建檔			
1-3	遊戲場 (含遊樂設施)	1. 查核園內遊戲場 (含遊樂設施) 是否定期進行安全檢查 (1-1-3)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-4	無障礙環境 (含升降設備、廁所、通道等)	1. 查核園內無障礙環境是否定期進行檢查及維護			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-5	水電設備 (包含水電設備、空調、事務機器等)	1. 查核園內水電設備是否定期進行安全檢查 (1-1-5)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
1-6	幼童專用車	1. 查核園內幼童專用車是否定期進行安全檢查 (1-1-6)			
		2. 有損壞或缺失時立即維修或加強防護措施			
		3. 相關檢查紀錄建檔			
二、教保及衛生保健		檢核者：教保組 _____、總務組 _____			
編	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形

號			符合	待改進事項	
2-1	教保活動	1.查核園內教保活動是否定期進行安全檢視(2-1-1)			
		2.查核園內教保人員安全意識是否定期進行檢查(2-1-2)			
		3.有安全缺失時立即檢討修正			
		4.相關檢查紀錄建檔			
2-2	衛生保健	1.查核園內衛生保健是否定期進行安全檢查(2-2-1)			
		2.查核園內餐飲作業是否定期進行安全檢查(2-2-2)			
		3.有安全缺失時立即檢討修正			
		4.相關檢查紀錄建檔			

三、事故預防與危機處理 檢核者：總務組_____、保育組_____

編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	
3-1	事故傷害防制	1.查核園內是否定期更新醫療院所、消防單位、警察單位等急用電話表			
		2.查核園內是否落實事故傷害(含緊急傷病)處理流程及分工表,並定期向工作人員進行教育宣導			
		3.查核園內是否定期實施事故傷害(含緊急傷病)處理相關訓練			
		4.查核園內是否定期對幼兒實施安全教育			
		5.相關紀錄建檔			
3-2	危機處理	1.查核園內是否落實每日點閱「教育部校園安全暨災害防救通報處理中心」電子公布欄,並定期更新系統緊急聯絡人資料。			
		2.查核園內是否落實危機處理暨通報流程,並定期向工作人員進行教育宣導			
		3.查核園內是否依據「校園安全及災害事件通報作業要點」、「校園災害防救計畫系統」使用手冊等落實相關災害防救計畫與通報制度			
		4.查核園內是否定期進行宣導及員工訓練			
		5.相關紀錄建檔			
3-3	幼兒保護	1.查核園內是否訂定兒保及家暴案件處理辦法及流程			
		2.查核園內是否定期進行宣導及員工訓練			
		3.相關紀錄建檔			

四、其他 檢核者：總務組_____

編號	項目	檢核重點	檢核結果		處理情形
			符合	待改進事項	

4-1	保險	1.查核幼兒是否有投保幼兒團體保險			
		2.查核幼兒園是否有投保公共意外責任險			
		3.查核幼兒園是否有投保火險			
		4.查核園內全體員工是否有投保勞（公）、健保			
		5.相關紀錄建檔			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

1-1-1 園區安全管理檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
門	1.門板完整，使用正常			
	2.軌道順暢，鉸鍊正常			
	3.門鎖正常，有備用鑰匙			
	4.保全設備正常			
	5.防夾措施正常			
	6.防止幼兒任意進出危險空間之防護措施正常			
	7.鐵捲門開關及遙控器放在幼兒無法觸碰的地方			
	8.鐵捲門裝有偵測到物體則立即停止之安全裝置			
窗	1.窗框完整，使用正常			
	2.玻璃完整			
	3.紗窗完整			
	4.軌道順暢			
	5.保全設備正常			
	6.鎖(栓)正常			
	7.防夾措施正常			
	8.防墜措施正常			
牆	1.圍牆無裂縫、傾斜			
	2.外牆無剝落、裂縫現象			
	3.內牆無剝落、滲水現象			
	4.牆角防護措施完整具功能			
	5.牆面附加物安全、無脫落風險且運作正常			
天花板	1.樑無傾斜、龜裂現象			
	2.天花板無龜裂、剝落下陷			
	3.無漏水現象			
	4.燈具穩定、使用正常			
	5.無蟲蟻侵入或破損			
	6.天花板附加物牢固安全、無脫落風險且運作正常			
柱	1.柱無傾斜、無龜裂			
	2.柱與地面無裂痕			
	3.柱體防護措施完整具功能			
地板	1.地面平坦無裂痕、破損			
	2.地面無積水(滲水)現象、不濕滑			
	3.地面高低落差處有防護措施			
樓梯及走廊	1.欄杆間隙在10公分以下且無設置橫條			
	2.樓梯扶手穩固安全正常			
	3.樓梯止滑條無脫落、功能正常			
	4.樓梯間照明亮度適當			
浴廁環境	1.浴廁清潔無異味			
	2.垃圾桶加蓋			

	3.有肥皂或洗手乳等淨手設備			
	4.有避免交互感染的乾手設備			
	5.地面排水良好、不濕滑			
	6.清潔用品收放好、幼兒不易取得			
櫥 /櫃 /桌 /椅 /架	1.位置妥當、不防礙視線及動線			
	2.安置穩固牢靠、不易晃動、傾倒			
	3.表面及邊緣完整平滑			
	4.功能正常、無故障			
	5.尖角有防護措施			
	6.物品擺放正確、數量適當			
門 禁 管 理	1.大門開關由內部有效控制，並指定專人接應門鈴、作過濾引導			
	2.設有訪客接待區，停等空間充裕且安全，並與幼兒活動範圍適度區隔			
	3.設置訪客登記簿並落實訪客登記			
	4.門禁管理與幼兒接送制度密切配合			
	5.家長及訪客須憑識別證件始可入園			
	6.落實鑰匙保管及運用制度			
防 護 系 統	1.圍牆欄杆等都完整，外人無法任意進出			
	2.保全或警民連線系統正常且功能合用			
	3.定期檢測保全或警民連線系統並維修			
	5.自動感應照明燈功能正常			
	6.監視錄影系統功能正常			
	7.園區與社區有適當界線，可管控互動情形			
	8.與社區建立良好關係，可守望相助			
	9.與轄區派出所建立良好警民關係			
	10.落實家長與民眾申訴作業制度、妥善處理抱怨問題			
	停 車 場	1.停車場及行車動線與幼兒活動範圍完全區隔		
2.平面停車區嚴格執行倒車入庫方式停車				
3.地下停車場的出入口有警示燈及鈴響				
其 他	1.光線充足			
	2.空氣流通且溫濕度適當			
	3.各類物品標示清楚、擺放穩當整齊			
	4.活動轉換空間恰當、視線死角有安全措施			
	5.危險物品放置適當、管理得宜、無安全顧慮			
	6.電器設施功能正常，擺放得宜、配件收納妥當(含電器用品、插座、管線等)			
	7.盆栽完整擺放位置得宜			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

1-1-2 消防安全維護檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
防災計畫及訓練	1.防火管理人證書有效且按時參加講習訓練			
	2.有訂定消防防護計畫，並報請消防機關核備			
	3.每半年舉行1次4小時之自衛消防編組訓練並事先通報當地消防機關			
	4.至少每學期舉辦1次全園防災教育訓練(含避難逃生演練)，並留有紀錄			
	5.場所之位置圖、逃生避難圖及平面圖正確並懸掛於適當位置			
	6.所有工作人員都會使用避難逃生設備			
逃生出入口	1.每間活動室都有至少有2個可通往主要逃生口之出口			
	2.防火門依規定設置、且無封閉、未設栓鎖且自動關閉裝置良好			
	3.自動防火捲門下方無堆積雜物或擅自變更改造致無法完全下降關閉等情形			
	4.緊急逃生出口無遭柵欄或其他阻礙物遮擋			
	5.走廊、樓梯間、安全梯間等無封閉、阻塞或堆積雜物等情況			
	6.專人定期檢查並及時維修相關設施			
滅火設備	1.滅火器數量足夠			
	2.滅火器放置合宜的固定位置且易取用			
	3.滅火器壓力指示計顯示壓力在有效範圍			
	4.滅火器藥劑有效期限未逾期			
	5.滅火器安全插梢無變形、脫落、損壞			
	6.滅火器噴嘴無變形、老化、破損等問題			
	7.室內消防栓(室內灑水裝置)外觀及其配備正常			
警報設備	1.火警表示燈保持常亮			
	2.受信總機所有開關是否歸好定位			
	3.火警手動警報設備功能良好			
	4.預備電源功能良好			
	5.緊急廣播設備主機功能正常			
	6.緊急廣播設備預備電源正常			
	7.緊急廣播設備廣播效果良好			
避難逃生設備	1.出口標示燈正確設置且功能正常			
	2.避難方向指示燈正確設置且功能正常			
	3.避難逃生設備位置圖正確且清楚			
	4.緊急避難路線指標明顯正確			
	5.緊急照明燈數量足夠			
	6.緊急照明燈位置正確			
	7.緊急照明燈蓄電量足夠			
	8.緩降機等避難器具正確設置且功能正常			
	9.緩降機等避難器具功能正常			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

兒童遊戲場設施安全管理規範附表

附表一

兒童遊戲場設施
基本資料表

111年7月12日修正

本表使用者：遊戲場設施管理人員

填表日期： 年 月 日

遊戲場名稱		
設置位置 地址或地號		地址：____縣（市）____區（鄉、鎮、市）____里（村）____鄰____路____ 段____巷____弄____號 地號：_____ 衛星定位或經緯度座標：_____（無明確地址或地號者請填座標）
備查 （驗 收）	日期	____年____月____日
	文號	____字第____號
設置範圍 樓層及面積		<input type="checkbox"/> 室內：____層之第____層，面積____平方公尺 <input type="checkbox"/> 戶外：面積____平方公尺
管理單位		管理單位：_____ 負責人姓名：_____ 管理人員姓名：_____ 研習證書日期：____年____月____日，證號：_____
使用者年齡		____歲至____歲（依實際使用者年齡填寫）
類別		<input type="checkbox"/> 公園 <input type="checkbox"/> 綠地、廣場 <input type="checkbox"/> 公私立教保服務機構 <input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 社會教育機構 <input type="checkbox"/> 文化機構 <input type="checkbox"/> 體育場館 <input type="checkbox"/> 宗教場所 <input type="checkbox"/> 百貨公司 <input type="checkbox"/> 賣場 <input type="checkbox"/> 專營 <input type="checkbox"/> 餐飲業 <input type="checkbox"/> 醫療院所 <input type="checkbox"/> 社會福利機構 <input type="checkbox"/> 國家風景區 <input type="checkbox"/> 觀光遊樂業 <input type="checkbox"/> 旅 宿業 <input type="checkbox"/> 森林遊樂區 <input type="checkbox"/> 農（牧）場 <input type="checkbox"/> 其他_____
遊戲場設施設置平面圖		

(本項得以附件呈現)

遊戲場設施照片

(本項得依遊戲場設施規模增加照片張數)

遊戲場設施種類及數量

遊具				旋轉設備			
名稱	數量	名稱	數量	名稱	數量	名稱	數量
滑梯		護欄(防護柵欄)		垂直旋轉設備 (如:旋轉盤)		其他____	
滑桿		遊戲板		水平旋轉設備 (如:滾木)			
階梯(踏階梯)		頂蓋		體能設備			
橫桿梯		傳聲筒/管		上肢體運動設備 (如:高低單槓)		吊環架	
坡道		地面沙坑		水平雲梯		其他____	
通道		球池		攀爬式裝置			
平衡木		其他____		攀爬裝置、拱形攀爬裝置、攀爬結構物、二維攀爬網、三維攀爬網、拱頂架、攀爬牆/攀岩牆、其他_____			
踏階形式裝置 (如:梅花椿)				滑動設備			
				滑軌、滑索、其他_____			
擺盪設備							

鞦韆（擺盪大索）		其他___					
搖晃設備							
坐式彈跳/搖動設備		蹺蹺板					
站立式彈跳/搖動設備		其他___					

填表說明：

備查日期及文號：政府部門附設遊戲場設施，毋須送主管機關備查者（如公園附設遊戲場），請填寫驗收日期，其餘請依據主管機關備查函填寫。

自主檢查表

本表使用者：遊戲場設施管理人員

遊戲場名稱						
自主檢查日期		年 月 日				
項次	安全檢查內容	符合情形/項目			待改進或檢 修事項	複檢日期 及結果
		是	否	不適用/ 無該項目		
1	告示牌上應有使用須知及年齡，並訂有發生事故傷害緊急聯絡方式，且無損壞，文字或圖案內容清晰可見。					
2	光線明亮、通風、無視覺死角、無危險物品，擺盪空間無障礙物。					
3	屬室內環境者，應備有效期內之急救用品。					
4	遊戲設施基礎穩固，地樁未外露，沒有鬆動、晃動，產生異音或變形等現象。					
5	各項結構組件組裝固定，扣件完整，沒有鬆動、晃動、位移、遺漏、銹蝕等現象。					
6	具有軸承組件之遊戲設施（鞦韆、旋轉、擺盪設施等），應功能正常，且有做適當潤滑，無異音。					
7	遊戲設施材料外觀沒有脫漆、過度磨耗、銹蝕、脆化、龜裂、變形、破損、斷裂、尖銳物外露（如輪胎沒有鋼絲或鋼片外露）等現象。					

8	遊戲設施內部不得積水，或堆積髒亂之物（如平臺面、階梯踏面、溜滑梯滑出段、鑽籠隧道內、輪胎內槽等不得積水）。					
項次	安全檢查內容	符合情形/項目			待改進或檢 修事項	複檢日期 及結果
		是	否	不適用/ 無該項目		
9	室內遊戲設施應定期消毒並製作紀錄。					
10	一體化的鋪面材料應平坦不致造成絆倒（如明顯坑洞、過大縫隙、高低不平），且地面為一體化的鋪面材料或天然草皮時，應無積水、濕滑、青苔等現象。					
11	一體化鋪面（如橡膠地墊、無縫地墊、人工草皮等）應定期清潔、消毒或維護。					
12	室內鬆填式鋪面材料（如沙池、球池、木珠池、泡棉池等）應進行初步消毒殺菌。					
13	戶外鬆填式鋪面材料（如沙池、小礫石、木屑等）不得積水，並應充分曝曬陽光，四周並設有防止動物進入之相關設施或規劃定期派員維護管理機制。					
14	室內及戶外鬆填式鋪面材料應定期翻攪、耙平，避免尖銳物、汙穢物等雜物藏於其中，並定期補充該鬆散材料至檢驗合格之鋪面深度。					
15	遊戲場入口處或周邊應設置洗手設備，或提供手部消毒液，或張貼提醒洗手之公告。					
16	遊戲設施（含鋪面）損壞情形：					
	16-1是否有設施或鋪面損壞。					
	16-2是否立即停止使用。					
	16-3是否儘速進行修繕。					
17	遊戲設施待維修情形：					
	17-1是否有遊戲設施待維修。					

17-2是否將損壞之遊戲設施或整體遊戲場地封閉。					
17-3是否公告維修事項及封閉期間。					

檢查結果		
安全檢查內容，符合項目：計____項、不符合項目：計____項。 備註： 第16、17項為反向題，如16-1及17-1項填「否」者，納入符合項目統計；填「是」者，納入不符合項目統計。		
遊戲設施（含鋪面）損壞及處理情形：（請依處理前、中、後，附上照片，本項得視損壞設施數量增列欄位及照片）。		
損壞設施名稱：_____		
公告停止使用期間： 年 月 日至 年 月 日。		
處理方式： <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 拆除 <input type="checkbox"/> 更新，處理完成日期： 年 月 日		
處理前照片	處理中照片	處理後照片
損壞設施名稱：_____		
公告停止使用期間： 年 月 日至 年 月 日；		
處理方式： <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 拆除 <input type="checkbox"/> 更新，處理完成日期： 年 月 日		
處理前照片	處理中照片	處理後照片

檢查人員簽章：

業務主管簽章：

填表說明：

一、依據兒童遊戲場設施安全管理規範，管理人員應辦理下列事項：

- (一) 於開放使用期間，每日進行遊戲場設施目測檢查工作，發現有不安全情事，應立即進行維修保養工作。
- (二) 應每月定期依本表進行遊戲場設施檢查工作，並填表存放管理單位備查，其保存期限為5年。

二、檢查項目第4-8項及16-17項，請逐一檢查個別遊戲設施是否符合安全檢查應注意事項。如果未符合，請於「否」欄下填寫遊戲設施名稱，並填寫「待改進或檢修事項」，再俟修繕後填寫「複檢日期及結果」，如遊戲場設施無損壞情況，則應勾選不適用/無該項目。

三、本表5. 名詞定義如下：

- (一) 組件：包括蹺蹺板緩衝用之輪胎或彈簧裝置、組合遊具之把手等。
- (二) 扣件：如螺栓、螺帽、扣環等。

四、本表7. 遊戲設施修、補塗層，請遊戲場設施管理單位洽遊具設備廠商，選購符合CNS12642材料與製造要求之塗料及溶劑。

五、本表7. 遊戲設施材料外觀耗損狀態，其材料表面之缺失如下：

- (一) 金屬：嚴重之銹蝕、破損。
- (二) 木料：變形、翹曲、斷裂、過大之裂痕。
- (三) 塑膠：破損、多處明顯裂紋、明顯褪色。

六、本表9. 消毒注意事項如下：

- (一) 以稀釋至500ppm 之含氯漂白水或其他具檢驗報告可證實對腸病毒有效之消毒用品，每日至少消毒一次，並視使用頻率增加次數，且工作人員應能正確配製及使用消毒液；或在無人在場時採用紫外線燈適度照射以達到消毒功效。於 COVID-19 疫情期間，請參考「COVID-19(武漢肺炎)社區防疫公共環境消毒指引」建議，使用稀釋至1,000ppm 之含氯漂白水進行消毒。

(二) 500/1,000 ppm 含氯漂白水消毒之名詞定義及注意事項：

1. ppm：為 parts per million (百萬分率) 之縮寫，500 /1,000 ppm 表示為百萬分之五百/一千，即0.05% /0.1%。
2. 配製注意事項：市售含氯漂白水濃度一般在5至6%，原則上經清水稀釋100 /50倍 (例如取10 /20c.c. 市售含氯漂白水加入1公升之自來水) 即可配置成500 /1,000ppm 漂白水做為消毒之用，亦得視所取得之漂白水濃度調整稀釋比例。配製時應於通風良好處，並視需要配戴目鏡、口罩、橡膠手套或防水圍裙等防護衣物。稀釋後之漂白水配製後應加蓋保存於陰暗處並盡早使用，而未使用之部分在24小時之後應丟棄。此外，漂白水勿與其他家用清潔劑一併或混合使用，以防降低消毒功能及產生化學作用。
3. 使用注意事項：在進行消毒時，需注意通風及適當穿戴防護衣物，擦拭消毒之接觸時間建議超過10分鐘，浸泡消毒之接觸時間則建議超過30 分鐘，之後可再以清水清洗或擦拭後晾乾，以降低異味。

(三) 在選用含氯漂白水以外的消毒產品時，應衡酌產品是否經檢驗證實有效，並遵循產品使用說明進行配製及消毒。

七、本表10. 所稱一體化鋪面，係一個或多個材料組成的柔性表層，結合在一起形成連續的

表面；如聚氨酯及橡膠複合材料、模製發泡材、模製橡膠墊、橡膠地墊、無縫地墊、人工草皮等。

- 八、本表12. 室內鬆填式鋪面材料定期消毒方式，如球池、木珠池、泡棉池可清洗、其餘以室外曝曬、紫外線光照射或灑上一層適量光觸媒沙等方式，以達初步殺菌之功效。
- 九、本表14. 定期補充鬆散材料，考量部分遊戲設施可能因人為使用過後造成鬆填式鋪面材料流失或位移以致鋪設深度不足，請管理人員應特別注意這些遊戲設施與鋪面材料之間所要求的相對高度須符合相關標準要求（例如滑梯出口、鞦韆座位等區域）。

取自衛生福利部社會及家庭署全球資訊網兒童遊戲場設施安全管理規範

(<https://www.sfaa.gov.tw/SFAA/Pages/Detail.aspx?nodeid=454&pid=7714>)

1-1-5水電設備基本安全檢核表

園名：

查核日期： 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢查結果		處理情形
		符合	待改進事項	
電氣設備	1.按時實施電氣設備定期檢測			
	2.全部電器用電未超過負載量			
	3.線路完整、無老化破損、絕緣良好			
	4.安全開關正常			
	5.延長線規格及使用情形符合安全			
	6.各種電器設備位置適當、安裝牢固			
	7.燈具配合使用需要、達到足夠照度標準			
	8.開水機、餐具高溫消毒櫃、影印機等設備在非使用時間切斷電源			
	9.每個插座均設有保護蓋，且在不使用時蓋上			
自來水系統	1.水池、水塔可密閉、無龜裂滲漏並應上鎖			
	2.水池、水塔定期清洗、消毒			
	3.供水設備定期檢查維護保養			
	4.定期實施水質檢驗並建立記錄檔案			
	5.水龍頭及管線無漏水			
	6.自來水水壓正常			
	7.自來水水質良好			
飲用水設備	1.飲用水設備位置適當，幼兒無法碰觸			
	2.飲用水設備按時檢查保養並做紀錄			
	3.飲用水水質定期送檢驗			
	4.飲用水水質良好			
	5.飲用水水溫及水量正常			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

1-1-6幼童專用車安全管理檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

車輛	車牌號碼		出廠年月	年 月		
	核定幼童座位數	人	行車執照期限	年 月 日		
駕駛人	姓名		出生日期	年 月 日		
	報教育局(處)核備	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	職業駕照有效期限	年 月 日		
	健康檢查日期	年 月 日	健康檢查結果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 需追蹤治療 _____ 症狀		
設備方面	檢核要項		結果	檢核要項		結果
	車輛出廠年限未超過10年		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	配置滅火器且在有效期限內		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車身各部規格符合規定		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	設有安全門且功能正常		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車身外觀顏色、標誌及材質符合規定		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車中備有急救箱且物品齊全、未過期		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	一、 車身外駕駛座兩側標示設立許可字號、車號、出廠年份及載運人數		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車內走道暢通		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車內座位數量符合行車執照核定數額		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	車內座位配置方向正確		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
制度方面	車輛依規定定期檢驗，並留存紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	依法投保強制汽車責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	車輛依規定至少每半年實施保養，並留存紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	投保汽車乘客責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	訂有幼兒接送作業流程及注意事項		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	投保汽車第三人責任險		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	備有乘車幼兒之名冊、家長緊急聯絡電話並隨時更新		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	備有例行接送行車路線圖及停靠點資料(不得行駛高速公路，避免行駛快速道路)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	行車前確實檢查車況及設施設備，並建立檢查及檢修紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	幼兒園應每半年辦理一次車輛安全演練，並建立紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每年依規定進行健康檢查		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	確認進行駕駛工作之駕駛人無罹患足以影響行車及幼兒安全之疾病		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人年齡65歲以下，近2年內無違規記點及肇事紀錄		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	安排具教保服務人員資格或年滿20歲以上之隨車人員隨車照護		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每2年參加基本救命術訓練並取得研習證明8小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每2年參加基本救命術訓練並取得研習證明8小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	駕駛人每2年參加交通安全相關課程並取得研習證明3小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每2年參加交通安全相關課程並取得研習證明3小時以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
駕駛人每2年參加緊急救護情境演習1次以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	隨車人員每2年參加緊急救護情境演習1次以上		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

2-1-1教保活動基本安全檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢核結果		處理情形
		符合	待改進事項	
幼兒資料管理	1.所有幼兒都建有基本資料檔案			
	2.幼兒資料填寫完整並適時更新			
	3.落實安全保密			
幼兒接送與出缺勤管理	1.建立並落實接送制度或接送辦法			
	2.確實記錄幼兒出缺席情況並追蹤處理			
	3.落實未到園幼兒之處理辦法			
學習資源管理	1.定時盤點檢查幼兒教材教具，確認符合安全原則			
	2.定時盤點檢查幼兒用桌椅之形式，確認符合安全原則			
	3.定時盤點檢查幼兒用櫥櫃之形式及擺放方式，確認符合安全原則			
	4.定期針對教材教具進行清潔消毒			
	5.確實填寫檢查表及清潔消毒紀錄			
學習活動空間管理	1.定時針對幼兒各活動空間進行清潔消毒			
	2.各活動空間動線安排得宜，不產生衝撞及推擠			
	3.空間與師生人數比適當			
	4.通風良好空調恰當			
	5.採光充足、光源供應適當			
	6.音效與隔音適當			
	7.作品展示方式符合安全			
	8.確實填寫清潔消毒紀錄			
教保活動實施管理	1.定時檢核園內教保活動規劃與執行是否符合安全原則			
	2.定時檢核園外活動的規劃與執行是否符合安全原則			
	3.教保服務人員在幼兒使用遊樂設施前會先行檢視遊樂設施			
	4.園外活動若使用交通工具，有依照相關規定辦理			
	5.教保服務人員能輔導幼兒維持安全合宜的教室生活常規			
	6.教保服務人員能夠經常保持幼兒不離開視線的安全督導習慣			

	7.教保服務人員的習慣與態度符合安全原則			
	8.確實填寫各項表單			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

2-1-2教保服務人員安全意識檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

檢核項目	是	否
一、幼兒整體照顧方面		
1. 我知道如何正確使用滅火器	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會閱讀藥品使用說明及用藥注意事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我會注意藥品的使用期限	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會尊重幼兒及家長的隱私權，不洩漏其個人資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我知道每位幼兒的緊急聯絡電話	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我知道緊急求救電話（例如：119、110、113或管區警察局的電話號碼）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我在設計活動時會考慮到安全性問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 我熟知各年齡層幼兒在活動及環境上的不同需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 我會隨時注意並提醒幼兒基本的安全常識（如：上下樓梯不推擠、穿襪時不奔跑、手持尖銳物品時不能指著別人.....等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 我會隨時環視教室內外並留意幼兒的行為（不將視線單獨停留在某一幼兒上，而忽略其他幼兒的安全）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 我會於教學活動進行時，選擇最適當的位置看護所有的幼兒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 我會於教學活動前充分準備教材教具，不在活動進行中離開現場	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 我知道在幼兒發生意外事故後如何進行正確的緊急處理(如：局部傷口、流鼻血、瘀青處理.....等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、教學環境安全方面		
1. 我會注意維持教室或活動室中動線流暢，避免幼兒發生摔傷、挫傷或被絆倒等事故	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會注意教室內桌椅、櫃子的大小、高矮適中，尖角加裝防護墊，以避免幼兒撞傷、刺傷等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我會注意警覺環境中易發生危險的地方，並及時改善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會注意具危險性物品並妥善安置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我會隨時留意幼兒活動空間內的設施設備或器物（如剪刀、展示物）是否安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 我會在進行戶外教學活動前，事前探勘其周邊環境的安全問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我會注意園內幼童專用車的動態，並防止幼兒任意靠近	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三、教學活動執行方面		
1. 我會在學習活動開始之前，清楚說明安全規則或示範正確進行方式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我會以疏導或說理方式代替忽視或禁止	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 對幼兒危險行為，我會即時制止並明確說明原因	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我會視幼兒的興趣、體能等，合理、彈性調整教學活動時間的長短	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我會針對活動需要，適時徵求相關人力支援，協助照顧幼兒安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校（園）長：

2-2-1衛生保健基本安全檢核表

園名：

查核日期 年 月 日

項目	安全檢視注意要點	檢核結果		處理情形
		符合	待改進事項	
保健設備管理	1.保健設備項目足夠且未過期			
	2.保健設施設備有專人管理且定期盤點、維護、汰換、補充			
	3.確實填寫各項管理表單			
環境清潔衛生管理	1.設備及環境定時清潔消毒			
	2.配合傳染病防制需要，隨機加強環境清潔衛生			
	3.實施定期環境清潔衛生檢查，並視需要隨機抽檢			
託藥管理制度管理	1.建立託/餵藥制度			
	2.確實要求家長填寫託藥單			
	3.藥物放置在孩子無法取得之處			
	4.給藥方式正確			
	5.給藥紀錄完整			
工作人員健康管理	1.全體工作人員定期進行健康檢查(項目應含一般體檢、胸部 X 光、A 型肝炎)			
	2.廚工定期進行健康檢查加做梅毒及傷寒檢驗			
	3.全體工作人員實施健康自主管理			
	4.適切追蹤及輔導患病者妥善治療			
衛生保健教育宣導	1.對幼兒定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	2.對家長定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	3.對員工定期及配合需要隨機實施教育或宣導			
	4.追蹤衛生保健教育宣導實施成效並採取合宜因應措施			

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

參考資料：取自全國教保資訊網-檔案下載-幼兒園專區-幼兒園安全管理實施概況檢核相關表件：

<https://www.ece.moe.edu.tw/ch/filelist/preschool/safe/>

2-2-2餐飲作業檢查紀錄表

園名：

年 月

紀錄符號：符合規定「✓」，待改進「△」，未檢查留空白

日期		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
一、 調 理 場 所	1.有紗窗、紗門，蚊蠅無法進入、且保持清潔																																		
	2.廚餘及其他廢棄物，使用加蓋垃圾桶且每日清除																																		
	3.調理檯面清潔、3槽清洗設備																																		
	4.採用天然瓦斯、熱水器裝置戶外，通風良好																																		
	5.烹調用具清潔、儲放有序，且使用環保、無毒之清潔劑，並徹底清洗，洗滌後不用抹布擦拭																																		
	6.餐具無破損、缺口																																		
	7.餐具按時乾熱殺菌(溫度110度、時間一小時)並儲放良好																																		
	8.冰箱清潔無味，儲存量不超過60%，設有溫度計且冷藏溫度低於7°C、冷凍溫度-18°C以下																																		
	9.生、熟食專用砧板、刀具標示清楚，正確使用，使用後洗淨，側放保持乾燥																																		
	10.砧板、抹布清潔並定期消毒																																		
	11.洗手檯備有清潔劑、擦手紙等設備。																																		

	12.排油煙機清潔、功能良好																										
二、 工作 人員	1.工作時必須穿戴整潔工作衣、帽，並戴口罩																										
	2.工作時不吸菸、嚼檳榔或做其他可能污染食品的行為																										
	3.工作前徹底洗手，不留指甲、塗指甲油及配戴飾物等；手部有傷口戴手套；若為化膿性瘡傷或傳染性疾病，則避免調理食物。																										
	4.手指不觸及餐具內面、熟食、直接供食之生鮮食品																										
	5.試味時，另以容器承裝、不以口直接接觸烹調器具。																										
三、 食 品 及 飲 水	1.食品採購及運用依品類、質量妥當控管，並分類儲存																										
	2.食品及食器離開牆壁及地面適當距離(5cm以上)存放																										
	3.食品與清潔用品應分開存放																										
	4.食品在工作檯上調理，不放地上																										
	5.幼兒食用之食物均留樣品、分類、密封、標示清楚，置於冰箱冷藏保存48小時																										
	6.食品運送時加蓋，所放位置安全衛生																										
	7.供餐時人員配戴口罩，食物溫度適當，用夾子或清潔的拋棄式手套料理、分配食物																										
	8.飲水煮沸、容器徹底清潔後，以適當溫度供應																										

	9.每日早晨徹底洗淨幼兒水杯，以開水余燙後使用。																																	
簽名	自主管理檢查人員簽名 (廚工等)																																	

※為使用方便，請幼兒園視情形自行修改。

檢核人： 組長： 主任： 校(園)長：

附錄九、 中華民國教師專業標準指引

為因應國內外教育環境劇烈變化，確保師資培育之專業與品質，我國於95年公布《師資培育素質提升方案》，揭示教師專業標準本位的師資培育政策方向，推動系統性師資培育制度革新，發展師資養成、教育實習、資格檢定、教師甄選及教師專業成長等五層面之具體策略與行動方案。99年第八次全國教育會議決議，我國應發布《中華民國師資培育白皮書》，以「教師專業標準」及「教師專業表現指標」統攝師資培育政策，擘劃師資培育發展藍圖。

盱衡全球為提升教師素質與保證師資培育品質，兼以回應各界企盼，本部遂於100年以「全球視野、在地需求」為規劃方針，研擬教師專業標準，建立不同階段教師專業知能與態度表現之架構，並依循101年公布《中華民國師資培育白皮書》，揭櫫我國理想教師圖像以「師道、責任、精緻、永續」為核心價值，兼備「教育愛人師、專業力經師、執行力良師」(如圖)為目標，據以研訂「教師專業標準」於教師專業化各階段歷程，展現我國對教師專業知能與態度之期許。



圖48_新時代良師圖像

一、教師專業標準之定義及效益

我國教師專業標準係以理想教師圖像為引導，以重視學習個別差異，並關注學生學習成效為標的，勾勒以學習者為中心的理想教師圖像，應具備十大專業知能及態度，作為引導教師專業化歷程，以及精進各階段教師表現之依據。

為具體實踐十大教師專業標準，本部進一步研訂教師專業表現指標，界定教師專業標準內涵，說明達到各項標準所需具備之條件，並配合各師資培育類科的教師專業化各階段歷程，於每項教師專業表現指標項下進行教師專業水準描述，陳述各階段教師必須具備的專業知能與態度，作為導引師資培育專業發展與精進教師表現之依據，讓符合條件之教師，確保其應具備之專業知能與態度。發展教師專業標準之目的，旨在使教師專業化歷程能形塑我國理想的教師圖像。具體而言，設置教師專業標準的內涵與指標，可達到五項預期效益：

- (一) 引導師資培育大學規劃職前師資培育課程。
- (二) 引導師資培育大學與中小學/幼兒園安排師資生實習輔導與評量。
- (三) 協助教育主管機關辦理教師甄選及精進教師專業成長措施。
- (四) 協助辦理教師專業發展單位規劃教師專業成長活動。
- (五) 鼓勵教師終身學習及落實教師專業成長。

二、 教師專業標準之內涵

我國教師專業標準之內涵，包括專業知能及態度。在專業知能方面，教師專業標準強調教師應該具備教育基礎理論、領域/學科專門知識、領域/學科教學知能等，了解國內外教育發展趨勢及重要教育議題。同時，教師能具有課堂教學的實踐能力，包括課程與教學設計及適時調整之能力、善用教學方法與策略、運用多元的學習評量，以及熟悉學生學習之差異與需求，營造支持學生學習之環境。在專業態度方面，教師應依法承擔教育專業責任及倫理，積極地透過多元管道終身學習，參加專業學習社群，與同儕、家長及社區間建立良好合作教保服務人員關係，分享及精進教學，提升整體教育品質。具體而言，我國十大教師專業標準及其內涵，分別為：

標準1：具備教育專業知識並掌握重要教育議題

- ◎教師應具備教育理論、教學理論、教育行政與法規等相關知識。其中教育理論知識，係指了解教育的目的及價值，以奠定教師教育信念及態度的理論基礎；教學理論知識係指進行有效教學之理論基礎，包括課程發展與設計、教學原理、教育測驗與評量、輔導原理與實務、班級經營與師生溝通互動等；教育行政與法規係指教育與學校實務之行政法令及規章等。
- ◎教師應了解各階段學生身心發展與學習特質的基礎知識，以掌握每位學生學習發展與學習特質的差異，據以彈性規劃班級各種學習活動。
- ◎教師應了解教育政策與任教階段目標，關注重要教育議題及精進專業知識，並能統整教材、新知與新興議題的內涵，融入教學活動規劃。

標準2：具備領域/學科知識及相關教學知能

- ◎教師具備任教領域/學科的專門知識，了解任教領域/學科學習課程綱要內涵、核心知識結構和學生學習的迷思概念，並能掌握任教領域/學科學習最新發展趨勢，及連結其他相關知識。
- ◎教師應具備任教領域/學科之特定教學策略，以及不同教材性質之教學設計。

標準3：具備課程與教學設計能力

- ◎教師應參照課程綱要內容、學生背景特質、學校願景或重要議題訂定教學目標，進行課程與教學設計，將教學構思轉化為實際的教學設計。
- ◎教師依據學生學習特性之差異，彈性調整教學設計、教材內容、教學進度與教學活動，以達成教學目標。針對特殊教育學生之需求，教師/特教教師、輔導人員、家長、學校行政人員或相關專業團隊能合作擬定個別化教育計畫/個別輔導計畫，並納入課程與教學設計。
- ◎教師能統整領域/學科知識概念，並結合學生的生活經驗，引用實例幫助學生理解知識，活化教學內容。

標準4：善用教學策略進行有效教學

- ◎教師應適當運用多元教學方法與策略，考量教學目標、領域/學科內容、學生特質及能力等，以口語/非口語、教學媒介、提問及肢體等溝通技巧，清楚傳遞

教學訊息。

- ◎教師應具備基本的資訊素養能力，根據教學需要，評估各種資訊的來源與用途，並適時運用多元教學媒介及科技，以支援教學活動，豐富教學內容。
- ◎教師能依據學生的學習表現，分析學生的個別差異，反思教學結果，採取補救措施或提供加深加廣之學習內容，並適時調整課程內容與使用適當的教學策略，滿足個別學習者的需求。

標準5：運用適切方法進行學習評量

- ◎教師應了解各種評量方法之特性與限制，依據教學目標，善用各種評量活動，評估學生學習狀況，並將評量結果回饋至教學活動，以改進教學設計。
- ◎教師應運用分析評量結果資料，了解學生優劣勢，以提供學生具體的學習回饋及指導，引導學生評估自己的學習成果，調整適合自己的學習策略與學習計畫。
- ◎教師應覺察學生身心特質與個別學習需求之差異，並了解相關的評量方式，以發現學生之學習困難，進而設計個別化的教學與評量。此外，教師應具備轉介與鑑定流程的概念，視學生個別需求尋求學校行政、社區網絡及社會支持系統的協助。

標準6：發揮班級經營效能營造支持性學習環境

- ◎教師應能營造一個支持學生有效學習的物理及心理環境，建立適當的班級規範，營造關懷友善的班級氣氛。
- ◎教師應能於課堂中掌握及敏銳察覺學生的學習狀況，妥善處理師生間及同儕之間的班級事件。同時，教師應具備危機處理能力，了解校園危機、衝突與偶發事件的預防及通報機制，適時尋求相關單位的支援與協助。

標準7：掌握學生差異進行相關輔導

- ◎教師應認識並辨別任教班級學生的背景特質之差異，尊重及傾聽學生的想法與需求，輔導其學習。
- ◎教師應了解學生身心特質、同儕關係與次級文化，尊重學生多元文化背景，體會學生想法、感受與需求。
- ◎教師應了解不同類型學生的特殊需求，並能符應不同學習特質需要，並善用學

校輔導室、社區輔導網絡及社會支持系統等相關資源，給予適切的生活教育與輔導。

標準8：善盡教育專業責任

- ◎教師應展現教育熱忱與使命感，維護學生的學習權益，關懷學生需求，開展學生潛能。
- ◎教師應了解並遵守教育相關法律規定、教師專業倫理守則與自律公約，並依照相關規範進行教育專業活動。
- ◎教師願意付出時間關心學校發展，主動參與教學、行政或輔導相關事務與會議，善用教學經驗及實務知能，協助學校規劃和執行校務發展計畫。

標準9：致力教師專業成長

- ◎教師應能反思自己的專業實踐，發掘問題，探索可能的解決方法，並能嘗試精進教師專業發展。
- ◎教師應能敏銳察覺學科內容知識、教學方法之變革趨勢及學生特性之變化，並主動參與校內外各種教師專業進修活動，將所學應用於實際教學情境脈絡。
- ◎教師應參與校內外專業學習社群、專業發展組織，透過共同探究學生學習與教育問題，及分享交流教學經驗等活動，建立專業對話與協同合作教學的機制，促進教師專業成長。

標準10：展現協作與領導能力

- ◎教師應與同事保持良好關係，共同合作解決問題，並能協助或引領同儕教師專業成長，共同致力於發展課程與教學方案，展現協作與領導能力。
- ◎教師應能與家長維持互信的合作關係，並運用社區資源。
- ◎教師應能因應校務發展需求，積極主動參與學校組織運作，協助研擬校務發展計畫，提出校務改進策略，適切展現個人的領導能力。

附錄十、 國民教育幼兒班教保服務人員教保專業能力指標系統

【幼兒園教保服務人員版】

一、 目的

本指標設定的目的有二：1.協助教保服務人員瞭解自我專業表現情形；2.可以藉由教保輔導機制協助教保服務人員專業成長。編製過程參考我國歷來所發展的幼兒園教保人員專業指標、教學指標以及國幼班教學輔導教學適性指標、幼兒日常生活教育指標(張孝筠，2005)、各師資類科教師專業表現之標準(教育部，2005)、國民中小學教師教學專業能力指標(潘慧玲，2004)改編而成，希冀國民教育幼兒班教保服務人員教學專業指標能兼具其他教育階段教學專業指標之架構，但是在指標內容上仍能表現幼兒教保服務人員教學的特質。

二、 名詞釋義

(一)教保專業能力：採廣義的定義，指國民教育幼兒班帶班教保人員在教學與保育歷程所需要具備有關認知、技能與情意的專業能力。除專業行為表現外，亦包括專業精神、專業成長的參與，透過這些能力的運作，教保人員能以專業的水準順利的完成教學與保育的相關工作，進而提升幼兒學習的成效。

(二)指標系統：採潘慧玲(2004)「發展國民中小學教師教學專業能力指標之研究」之定義，將系統分為層面、向度及指標三個層次，用以說明教保人員教保專業能力的具體內涵。層面是指教保人員教保專業能力的主要領域，向度是指各層面下的主要內容，指標則是對該向度之具體知識、行為、態度內涵的確切說明。

第一層面理念認同能力

理念認同能力：係指教保服務人員在幼兒教育哲學、幼兒身心發展理論及課程與教學理論的理解與認同能力。

向度	指標內容	指標內容達成之 <u>參考重點</u> 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 教育理念	1-1 瞭解幼兒教育的開放精神	B1能依幼兒學習及發展需要安排適宜的室內外教學空間。 B2能依幼兒學習狀況進行作息調整。 B3能尊重幼兒的學習意願、表達方式。 A1能由師生共同討論、擬訂出學習內容。 A2能提供幼兒自由探索機會，適時為幼兒搭建鷹架，鼓勵幼兒發揮創意及思考能力。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
	1-2 瞭解幼兒教育的理論	B1能瞭解幼兒生理發展。 B2能瞭解幼兒心理發展。 B3能瞭解幼兒教育課程設計。 B4能瞭解幼兒學習環境理論。 B5能理解遊戲為幼兒學習特質。 A1能瞭解幼兒社會學。 A2能瞭解教育哲學理論。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____

第二層面課程規劃能力

課程規劃能力：係指教保服務人員在課程、教學與環境的規劃能力

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 課程設計	1-1 瞭解幼兒園教保活動課程大綱的架構	<p>B1每學期應至少召開一次全園性教保活動課程發展會議(基礎評鑑3.1.1)</p> <p>B2各班課程應採統整不分科方式進行教學(基礎評鑑3.1.2)</p> <p>B3每日應實施連續三十分鐘以上之幼兒大肌肉活動時間。(基礎評鑑3.1.3)</p> <p>B4全日班應規劃適宜之午睡時間；二歲至未滿三歲幼兒之午睡時間不超過兩小時、三歲至入國民小學前幼兒不超過一小時三十分鐘(基礎評鑑3.4.1)</p> <p>A1能因應社會環境的變遷適切調整課程的目標、內容、實施原則與評量</p> <p>A2能運用教育部頒布之幼兒園教保活動課程大綱規劃課程</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	1-2 規劃以幼兒為本位的課程	<p>B1能將遊戲融入課程設計。</p> <p>B2課程能依據幼兒的發展、能力與需求作規劃。</p> <p>A1能規劃滿足幼兒的學習興趣課程(包含引導孩子發展潛在的能力)。</p> <p>A2課程設計能顧及縱向連貫與橫向統整(如：主題與主題間的關聯以及各領域間的聯繫)。</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	1-3 規劃幼兒園本位課程	<p>A1幼兒園實施園方本位課程(即學校本位課程)，能以園方的教育理念及幼兒的需要為核心，以教保服務人員為主體，根據園方的情境、特色及資源，改編教材、課程或自行創新課程。</p> <p>A2融合教保服務人員專長發展園方教學特色。</p> <p>A3能參考家長的意見進行課程規劃。</p> <p>A4能融合社區文化發展園方特色。</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
2. 教學設計	2-1 研擬適切的教學計畫	B1活動設計會視幼兒與課程需要，參考現成教材加以選擇或改編。 B2實施教學活動之前的各項準備必須周延，如學習環境的布置、教學活動進行的程序、教學內容、教學方法、教學評量等。 B3活動內容之安排能符合各年齡層幼兒之發展、能力與需求。 B4活動內容涵蓋多元學習領域(例如：認知、語文、社會、情緒、美感、身體動作等)，動靜穿插且能兼顧認知、情意、技能之學習。 B5鄉土語言課程的內容規劃，符合幼兒的生活經驗，上課方式以兒歌、歌謠配合實際操作的活動進行。 A1活動內容之安排能符合各年齡層幼兒之學習興趣。 A2能擬訂符合幼兒文化差異的教學計畫。 A3教學計畫的擬訂能顧及縱向連貫與橫向統整(如：主題與主題間的關聯以及各領域間的聯繫)。 A4將健康衛生教育、生命教育、安全教育、品格教育、性別平等教育及多元文化教育等議題融入園方課程。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	2-2 規劃適切的學習評量	B1能瞭解實作評量的意義、目的。 B2能於教學歷程中擬訂適切的實作評量策略。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
3. 環 境 規 劃	3-1 空 間 的 規 劃 與 教 學 設 備 的 選 取 符 合 安 全 、 衛 生 原 則	<p>B1每學期應至少實施一次全園環境消毒，並留有紀錄。(基礎評鑑2.2.1) 每學期會定期檢視、消毒教玩具一次，或視實際需求立即進行消毒(例如：班上出現腸病毒幼兒)，並留有紀錄，以維持教玩具的衛生、安全與完整性(與基礎評鑑2.2.1有關)</p> <p>B2每學期應至少自我檢核一次全園室內、外設施設備之安全性；對於不符安全，待修繕或汰換者，應留有處理情形之紀錄；設有固定式遊戲設施者，每月應定期進行遊戲場及設施检查工作(基礎評鑑2.2.2)</p> <p>B3每名幼兒均有獨立區隔及通風透氣之棉被收納空間或每二週應清洗一次幼兒使用之棉被，並留有紀錄(基礎評鑑3.3.2)</p> <p>B4飲用水連續供水固定設備每個月至少維護一次，並留有紀錄(基礎評鑑5.1.5)</p> <p>B5經飲用水連續供水固定設備處理後之水質，每三個月至少檢測一次大腸桿菌群，水質符合標準並留有紀錄(基礎評鑑5.1.6)</p> <p>B6盥洗室(包括廁所)應保持通風良好，且未有積水之情形。廁所應有隔間設計；若無隔間設計者，男、女廁應分別設置(基礎評鑑5.2.1；5.2.2)</p> <p>B7固定式遊戲設施應經兒童遊戲場主管機關備查。經備查後，每三年並應委託專業檢驗機構進行檢驗工作(基礎評鑑6.2.2)</p> <p>B8室內活動室平均照度至少五百勒克斯(lux)以上，並不得高於七百五十勒克斯(lux)(基礎評鑑3.3.1)</p> <p>B9能符合衛生的規定，進行室內與戶外活動空間的規劃與教學設備(含遊樂設施)的選取</p> <p>B10能符合動線流暢的原則，進行室內與戶外活動空間的規劃</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
	3-2 空 間的規 劃符合 舒適原 則	<p>B1教學設備及學習區的傢俱設備符合幼兒的人體工學，安全易清洗(例如：座椅的高度能讓幼兒雙腳著地，符合幼兒的身高)。</p> <p>B2能符合空氣流通的原則。</p> <p>A1能符合轉換容易的特質。</p> <p>A2能符合溫馨如家、舒適的原則(採光、色彩、音量控制及放置柔性物品等)。</p> <p>A3整體空間規劃能兼顧成人之人體工學及需求。</p> <p>A4活動室幼兒閱讀區(語文區、圖書區等)照度500-800 Lux 且無炫光。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師教學檔案</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒學習檔案</p> <p><input type="checkbox"/>觀察紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料： _____</p>

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
3. 環 境 規 劃	3-3 學 習 區 的 設 計 與 佈 置 符 合 安 全 與 幼 兒 發 展 特 質 及 興 趣 的 原 則	<p>B1學習區之規劃動線流暢，並依據乾濕分離(例如：美勞區靠近水源)、動靜分明(例如：積木區和語文區有所距離與區隔)、性質關連(例如：積木區/扮演區、益智區/科學區等)之原則，將各個學習區做合宜的安排。</p> <p>B2學習區採半開放空間，傢俱、教具櫃低矮，教師可清楚看到所有學習區幼兒的活動。</p> <p>B3教師會依據學習區性質規劃幼兒作品的展示空間，且展示方式能考量幼兒的安全及視線高度。</p> <p>B4各學習區的定位清楚，內容、材料的規劃與學習區的命名、功能相符(參考各學習區環境規劃的指標)。</p> <p>B5各學習區的材料能分類、整齊的放置，並標示清楚(例如：益智區將拼圖、棋類、桌上遊戲等分類放置)。</p> <p>B6教師會依照學習區空間大小、設備多寡及開放數量，規劃每個學習區的幼兒參與人數，且以多元方式(例如：掛牌、黏貼等)清楚標示。</p> <p>B7教室內設置4個學習區(不含全園室外)。</p> <p>B8各學習區之內容每學期會定期調整或更換。</p> <p>B9學習區的開放時段每週至少安排三次，每次至少持續40分鐘以上。</p> <p>B10學習區之運作會依照選區、實作、分享之流程進行。</p> <p>B11學習區以幼兒自由選擇為原則，但教師會鼓勵幼兒輪流、均衡選擇各學習區。</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
		<p>A1能配合課程及主題需要規劃學習區的教學資源。</p> <p>A2能滿足幼兒適性、適齡的需求安排學習區玩具、教具及教學資源(包含坊間教材)的數量與種類(佈告欄、張貼)。</p> <p>A3能滿足幼兒身體動作、認知、社會、情緒、語文及美感的需求提供學習區內的玩具、教具及教學資源。</p> <p>其他：</p>	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
3. 環境規劃	3-3 學習區的設計與佈置符合安全與幼兒發展特質及興趣的原則	<p>◎語文區</p> <p>B1為獨立、半封閉的寧靜區域；可容納3-6人之空間；有設置一座展示架及書櫃。</p> <p>B2圖書種類有兩種(例如：繪本、童謠、童話、資訊書、幼兒雜誌等)；圖書內容能配合班級幼兒的年齡差異(例如：3歲幼兒的班級多提供遊戲書或以圖為主的圖書，5歲幼兒的班級多提供圖文比例相當的圖書)。</p> <p>B3圖書數量足夠、完整無缺頁、狀況良好，語文區中每位幼兒可取用繪本之數量至少3本(以可進入語文區幼兒人數來計算)。</p> <p>B4可供幼兒書寫(塗鴉)的桌椅，配合4-6歲幼兒的發展階段，有提供識字的活動配件(例如：姓名國字蓋印、圖文配對卡、印戳、印章、印臺)、語文教具(例如：看圖說故事、記憶遊戲等)；提供幼兒探索書寫的工具(麥克筆、蠟筆、粗大三角鉛筆等)和紙(便條紙、筆記簿、硬紙夾等)。</p> <p>B5有規劃兒歌、韻文海報之張貼及作品展示空間，且符合幼兒的視線高度，並定期調整或更換。</p> <p>其他：</p>	<p>□教師教學檔案</p> <p>□幼兒學習檔案</p> <p>□觀察紀錄</p> <p>□幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p>□其他資料：</p> <hr/>
		<p>◎美勞區</p> <p>B1可容納3-6人之空間；設置地點靠近水源，或能方便取得用水；有規劃寬廣的桌面，易清理。</p> <p>B2提供三種不同創作類型之工具及材料，能配合班級幼兒的年齡差異(例如：3歲幼兒的班級多提供塗鴉、撕貼、搓揉的活動，5歲幼兒的班級多提供編織、雕塑、摺紙、立體工的活動)，且材料、工具安全無虞、狀況良好(例如：無毒的黏土、顏料，安全剪刀等)。</p> <p>B3提供方便使用的清潔工具及防水配備(例如：防水衣或工作服等)。</p> <p>B4有作品展示空間；視幼兒年齡層及需要，提供幼兒姓名章(貼)及日期章，讓幼兒註記在自己的作品，並定期調整或更換。</p> <p>其他：</p>	<p>□教師教學檔案</p> <p>□幼兒學習檔案</p> <p>□觀察紀錄</p> <p>□幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p>□其他資料：</p> <hr/>

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
3. 環境規劃	3-3 學習區的設計與佈置符合安全與發展特質及興趣的原則	<p>◎益智區(數學)</p> <p>B1可容納3-6人之空間；有規劃一座開放式的教具櫃；教玩具整齊的擺放。</p> <p>B2玩具、教具符合幼兒的年齡層，提供至少兩類數學教玩具(例如：數、測量、空間圖形、解決問題、關係邏輯等)，安全完整、狀況良好。</p> <p>B3配合幼兒選區人數，提供可操作的數學教玩具，每位幼兒至少可以有兩種選擇。</p> <p>B4玩具教具的配件完整(例如：圖卡/照片、骰子、遊戲底板、棋子與棋盤等)，並提供玩具教具原本所附的圖文資料(例如：教玩具說明書、作品照片、相關圖片)，提供幼兒操作的參考。</p> <p>B5有展示幼兒教具、玩具以及作品的空間，且作品展示高度符合幼兒的視線，並定期調整或更換。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師教學檔案</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒學習檔案</p> <p><input type="checkbox"/>觀察紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料：</p> <hr/>
		<p>◎益智區(操作/組合玩具)</p> <p>B1設置地點避開主要動線，以櫃子、地墊與其他區域做區隔，可容納3-6人之空間；有規劃一座開放式的教具櫃，玩具擺放整齊；若有鋪設地墊時，在與教具櫃交接處，宜預留拿取玩具的動線，以方便幼兒取拿。</p> <p>B2玩具符合幼兒的年齡層，提供至少兩類。註：操作玩具(例如：生活自理、組合建構、堆疊、手眼協調、交通、童玩玩具等)，安全完整、狀況良好。</p> <p>B3配合幼兒選區人數，提供操作玩具，每位幼兒至少可以有兩種選擇。</p> <p>B4玩具的配件完整，並提供玩具原本所附的圖文資料(例如：玩具說明書、作品照片、相關圖片)，提供幼兒操作的參考。</p> <p>B5有展示幼兒教具、玩具以及作品的空間，且作品展示高度符合幼兒的視線，並定期調整或更換。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師教學檔案</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒學習檔案</p> <p><input type="checkbox"/>觀察紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料：</p> <hr/>

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
3. 環境規劃	3-3 學區設計與置符合幼兒發展特質及趣原則	<p>◎積木區</p> <p>B1 設置地點避開主要動線，以櫃子、地墊與其他區域做區隔，可容納3-6人之空間；有規劃一座開放式的教具櫃，積木擺放整齊；若有鋪設地墊，以平整不易移動為佳，在與教具櫃交接處，宜預留拿取積木的動線，以方便幼兒取拿。</p> <p>B2 提供至少一類積木(例如：自製大積木、長城積木、單位積木等)，數量足夠3-6位幼兒同時使用，且狀況良好。</p> <p>B3 提供基本且符合安全標準之積木配件(例如：動物、人偶、交通工具、建築物等)，配件完整且狀況良好。</p> <p>B4 提供積木的成品展示作品之空間(櫃面或地面)，符合幼兒的視線高度，並提供幼兒積木作品命名、分享、展示積木作品的機會，並定期調整或更換。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師教學檔案</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒學習檔案</p> <p><input type="checkbox"/>觀察紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料：</p> <hr/>
		<p>◎扮演區</p> <p>B1 有可容納3-6人之空間，且明確劃分的戲劇遊戲區域，並規劃一座多功能的櫃子，以供吊掛衣物或收納幼兒扮演所需相關物品等。</p> <p>B2 提供低結構、低真實、可供幼兒想像扮演之素材(例如：大小尺寸不同的布料、圍巾、手帕、木屑、紙等)；或提供常見角色之服裝、配件及安全衛生、可使用的設備、用具。</p> <p>B3 提供相關物品、配件、佈景，營造能引發幼兒角色扮演的情境。</p> <p>B4 經常提供幼兒以口語分享角色扮演過程的機會。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師教學檔案</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒學習檔案</p> <p><input type="checkbox"/>觀察紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料：</p> <hr/>

第三層面教學執行能力

教學執行能力：係指教保服務人員在教學內容、教學方法、教學活動、學習評量及幼小銜接的執行能力。

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 教學內容	1-1執行教學的能力	B1能依據教學計畫進行教學。 B2能統整幼兒的新、舊經驗進行教學。 B3教學內容能符合適性、適齡的原則。 B4善用各類教學資源(能善加利用學校或幼兒園現有資源，適當運用相關圖片、教材或實物輔助教學；且所提供之教學資源能正確清楚呈現教材，符合教學內容或活動目標)。 B5合宜引導幼兒使用教學資源(全班幼兒使用單一、多元的材料，教師能鼓勵幼兒以不同於教師示範、引導的方式探索、創作)。 B6教學資源之來源豐富多元(能配合課程主題，提供圖像、照片、影片或電子白板等非實物、非實際情境之教學資源為主)。 A1適合文化差異的原則。 A2增加教學內容的深度或廣度。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
2. 教學方法	2-1運用生動、多元化的教學技巧	B1教師表達能力清晰，能清楚解說教學內容~教學過程中，教師多以自然、適當的音量與幼兒互動，並使用幼兒能理解的語彙作表達。 B2能運用多元的教學技巧來進行教學(如：肢體、開放性或鼓勵性語言、討論、聆聽、觀察或提問等)。 B3提供每位幼兒發表機會~~教師會依據課程需要設計問題，提供足夠的時間等待幼兒的回應，讓班上每位幼兒都有發表的機會。 B4師生討論頻率合宜~~教師每週安排至少2次團體討論，每次討論至少10分鐘。 B5能於提問後，給予幼兒足夠的時間思考。 B6教師能隨時注意、接收幼兒的訊息；幼兒回答正確時，教師能予以肯定；幼兒回答錯誤或未針對問題回答時，教師不會直接負向批評幼兒；教師針對幼兒行為表現及作品常使用讚美(例如：「你好棒！」「你好厲害喔！」)。	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
2. 教學方法	2-1運用生動、多元化的教學技巧	<p>A1有效掌握團體討論之原則~教師能聚焦討論，不偏離主題。</p> <p>A2善用問答技巧~教師經常使用開放性的問題，以瞭解幼兒的先備知識、經驗概念。</p> <p>A3有效引導幼兒進行討論~教師會使用小組或團體討論的形式，並為幼兒統整出討論結果。</p> <p>A6能妥切的運用各類媒體科技、社區人力資源</p> <p>A4依學習領域特性選擇多元、適切的教學方法~學習領域，能採多種方法進行(例如：講述法、故事教學法)。</p> <p>A5能兼顧教師引導性(例如有效的以紀錄方式引導出討論結果等)及幼兒自發性的原則進行教學。活化教學的技巧。</p> <p>其他：</p>	<p>□教師教學檔案</p> <p>□幼兒學習檔案</p> <p>□觀察紀錄</p> <p>□幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p>教學紀錄以教師引導為主，不分學問其他資料：觀察法、討論法、故事教學法</p> <p>幼兒進行討論，並為幼兒統整</p>
3. 教學活動	2-2接納與鼓勵的教學態度	<p>B1能正向肯定的回應幼兒的行為與學習表現。</p> <p>B2能溫和回應並鼓勵幼兒運用多元的方式表達自我。</p> <p>A1能尊重、接納幼兒的不同意見並等待學習意願。</p> <p>其他：</p>	<p>□教師教學檔案</p> <p>□幼兒學習檔案</p> <p>□觀察紀錄</p> <p>□幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p>□其他資料：</p>
3. 教學活動	3-1提供多樣性的教學活動	<p>B1校外教學次數安排得宜~每年配合主題或單元教學，安排校外教學活動至少2次。</p> <p>B2妥善安排校外教學前之準備活動~校外教學前，教師能針對場地、活動與目的做介紹，引發幼兒學習動機。</p> <p>B3妥善安排校外教學後之延伸活動~校外教學後，教師能針對校外教學的所見所聞做分享或是回顧。</p> <p>B4能依教學活動的特色適度調整學習情境佈置，豐富教學活動的內涵(不含學習區佈置)。</p> <p>B5符合動、靜態相互配合的原則提供教學活動。</p> <p>A1配合主題在學習區增設主題區或能依主題教學活動的特色調整學習區的教具、玩具與器材，提供與主題相關的情境佈置。</p> <p>A2能結合幼兒的生活經驗與社區資源提供教學活動。</p> <p>其他：</p>	<p>□教師教學檔案</p> <p>□幼兒學習檔案</p> <p>□觀察紀錄</p> <p>□幼兒或家長等晤談紀錄</p> <p>□其他資料：</p>

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
3. 教學活動	3-2選擇適切的教學型態	B1善用團體、小組、個別學習方式~教學以團體教學為主，小組教學為輔，由教師講述、示範操作，再分組操作。 B2善用協同教學~搭班教師能配合主教教師，協助課程的進行；班級內有兩個以上老師，採輪流教學，協同老師協助秩序維持或處理幼兒問題。 B3善用班級內跨組、跨角落同儕間的學習分享、交流與合作。 A1能顧及幼兒的年齡、興趣及能力選擇個別、小組或團體教學的型態。 A2善用跨班、跨部(國小及幼兒園)、跨校的教學型式進行學習分享、交流與合作。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
4. 教學反應	4-1教學反應的敏銳度	B1掌握幼兒安全的原則進行教學~教學前能告知幼兒重要安全事項(例如：使用剪刀、針線或刀子切東西時，要注意安全)，且教學過程中能隨時留意或提醒幼兒注意安全。 B2教師原則上會依照預定之教學計畫進行，以穩定、合宜的步調帶領幼兒生活或學習。 B3會依據教學過程中大多數幼兒的反應與行為表現適度調整教學內容、活動、評量、方法(含座位安排)。 B4能以機會教育(如生命教育、品格教育)的方式提供幼兒教學計畫以外的經驗。 A1掌握幼兒的個別學習能力、需求與步調進行適性教學。 A2能依教學活動需求，適度調整作息時間與活動(含非正式的教學，例如：轉銜活動)。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
5. 評量	5-1運用多元實作評量	B1能以符合學習及發展的原則，每學期至少進行一次實作評量並留有紀錄(例如：幼兒觀察紀錄、檢核表、學習單或幼兒作品集等)。 B2能兼顧認知、情意與技能等目標的達成，進行實作評量。 A1規劃並實施適切的學習評量(如：觀察、錄音、照相、評量表及家長提供相關資訊等)以總結性評量為主，評量項目能配合單元或主題教學內容，以檢核表、學習單或幼兒作品等方式評量幼兒之學習表現。	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
5. 評量	5-2運用評量結果改善幼兒學習策略	A1運用幼兒發展與學習評量結果擬訂幼兒學習改善策略。 A2能運用幼兒發展與學習評量結果與家長共同協助幼兒成長。 A3能適切地實施學習成效評量，並發揮輔導功能。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	5-3運用教學評量提升教學成效	A1能針對教學檔案進行省思並提出改進策略。 A2能依幼兒學習評量的結果提出教學改善策略。 A3能根據教師省思與幼兒學習評量的改善策略，實施教學並評估其執行效益。 其他：A1運用幼兒發展與學習評量結果擬訂幼兒學習改善策略 A2能運用幼兒發展與學習評量結果與家長共同協助幼兒成長。 A3能適切地實施學習成效評量，並發揮輔導功能。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
6. 幼小銜接	6-1有效溝通幼小銜接的理念	B1提供家長有關幼小銜接相關訊息。 B2能舉辦相關活動，溝通幼小銜接的理念與實務。 A1能與國小教師說明幼兒表現情形。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	6-2發展適齡、適性的幼小銜接活動	B1幼小銜接活動能培養幼兒適應國小常規、學習、人際關係及情緒調節的能力。 B2幼小銜接活動能顧及幼兒的興趣與身心發展的特質。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

第四層面班級運作能力

班級運作能力：係指教保服務人員在班級經營與資源管理的運作能力。

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 班級經營	1-1 營造良好互動的班級氣氛	B1 教師能營造溫馨如家的氣氛。 B2 教師能協助幼生運用合宜的社交技巧，建立人際關係。 B3 教師能協助幼兒運用適當的方式解決問題(例如：衝突事件)。 B4 隨時掌握幼兒出席狀況並追蹤缺席原因。 A1 教師能營造和諧的人際(師生、教師、親師之間)互動關係。 A2 教師能表現默契良好的協同教學行為，分工合作落實常規之執行。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
	1-2 培養幼兒自理能力	B1 幼兒能養成正確的衛生習慣(洗手、如廁等)。 B2 幼兒能養成取食、進食及膳後收拾的習慣。 B3 幼兒能養成正確的視力保健以及潔牙護齒的習慣。 B4 幼兒能養成運動的習慣。 B5 其他：搬桌椅、坐姿、眼距...(三合一問卷、第貳部分的一、生活自理能力)。 A1 幼兒能養成依據季節與活動穿脫衣物。 A2 幼兒能養成具備自我保護能力。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
	1-3 建立有助於幼兒學習的班級常規	B1 幼兒能養成收拾的能力(如收拾物品、維護環境清潔、清除垃圾)。 B2 幼兒能在教室中用適當的音量。 B3 幼兒能依據教師的指示或引導進行活動，如排隊洗手等。 B4 幼兒能在團體活動中舉手發言。 B5 幼兒能遵守室內、外器材使用的規則 B6 其他：在室內以合宜的方式行動、排隊取物...(三合一問卷第貳部分的二、生活常規)。 A1 幼兒生活常規能融入轉銜活動。 A2 引導幼兒參與訂定常規，內容制定正向且合理並落實執行。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 班級經營	1-4建立適切的幼兒行為輔導機制	B1教師會主動關注幼兒之不適切行為，並嘗試理解幼兒行為發生的原因。 B2教師針對幼兒不適切行為，能配合幼兒之年齡層與能力提供合宜的輔導策略，並儘速為幼兒解決問題。 B3教師針對幼兒不適切行為，能主動與家長溝通，讓家長了解幼兒不適切行為的問題。 A1教師能評估輔導策略執行後之成效。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
2. 資源管理	2-1有效管理時間	B1教師能妥善安排幼兒日常作息時間(如：作息內容規劃均衡得宜、作息時間長短安排得宜、合宜的學習區/個別探索時間、合宜的故事時間、大肌肉活動時間、午睡時段與時間、轉銜時間、接送時間有妥善的規劃)。 B2引導幼兒瞭解每日作息。 B3教師能有效管理課程準備與園務行政時間(上午以教學為主)。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
	2-2合宜的教學資源管理	B1教師能紀錄教學設施、設備、教具的使用管理與維護更新。 A1教師能建立並適時更新圖書、網路、媒體資訊、家長及社區等資源之資料。 其他：	<input type="checkbox"/> 圖書、教學設備清冊 <input type="checkbox"/> 圖書、教學設備使用紀錄 <input type="checkbox"/> 圖書、教學設備維護與修繕記錄 <input type="checkbox"/> 教學檔案或教學日誌 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____
	2-3建立教學檔案	B1教師能建立教學檔案(含教學計劃、內容、執行與評量等記錄)。 A1教師能利用資訊科技建立有系統的教學檔案。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> e化教學資訊檔案 <input type="checkbox"/> 其他資料： _____

第五層面 尊重關懷能力(well-being)

尊重關懷能力：係指教保服務人員對幼兒健康照顧、家庭支持、族群尊重關懷、特殊幼兒資源連結的能力，藉由這些能力教師可以評估了解幼兒需求進而連結社會資源滿足需求，並能以教學及隨機的情境引導幼兒生活自理、自我保護、悅納及欣賞不同文化差異的態度。

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 健康照顧	1-1 評估幼兒健康狀況	B1 每學年應對全園幼兒實施發展篩檢，並對疑似發展遲緩幼兒，留有處理紀錄(基礎評鑑3.2.1) B2 每學期應至少測量一次幼兒身高及體重，並留有紀錄 B3 平時能運用適當的策略與工具紀錄幼兒身心發展與學習狀況 B4 能依據幼兒多元化的紀錄，定期評估幼兒健康狀況(生理、情緒、社會、認知等) B5 能依據評估幼兒健康狀況的結果，擬定、執行輔導策略 B6 教保服務人員態度正向溫暖且尊重信任幼兒，敏銳覺察幼兒的情緒，並做合宜的回應(例如：同理感受、主動安慰) 其他：	<input type="checkbox"/> 幼兒個案記錄 <input type="checkbox"/> 發展與健康評估紀錄 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：_____
	1-2 提供改善幼兒健康的資源	B1 能有效連結社會與教學資源改善幼兒健康狀況。 A1 能運用教學與機會教育促進幼兒自我健康意識。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：_____

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 健康照顧	1-3 督導或提供幼兒均衡的營養餐點並培養幼兒健康飲食的觀念	B1 應公布每個月餐點表，並告知家長，且每日餐點均含全穀雜糧類、豆魚蛋肉類、蔬菜類及水果類等四大類食物(基礎評鑑5.1.1) B2 點心與正餐之供應時間，規劃至少間隔二小時(基礎評鑑5.1.2) B3 能紀錄並評估幼兒午餐與點心份量的適切度 B4 能提供或督導幼兒餐點符合營養均衡的原則 B5 能將幼兒食用餐點後的結果向主管單位反應並積極關注改善情形 B6 能將健康飲食的觀念隨機融入生活情境及教學活動 B7 安排餐點進行方式、營造愉悅的用餐氣氛 B8 點心與正餐的內容，能配合特殊需求幼兒做調整(例如：視過敏源不提供過敏幼兒該項食物、蠶豆症幼兒不能吃蠶豆) 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 每週餐點記錄/改善追蹤記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	1-4 有效的危機管理	B1 訂有緊急事件處理機制並留有處理通報紀錄(基礎評鑑6.3.1)，張貼危機處理流程表，並能依據該流程處理危機事件 B2 能將安全教育與演練隨機融入生活情境及教學活動(如：地震、火災、水災、土石流等) B3 張貼危機處理流程表並依據該流程處理危機事件 其他：	<input type="checkbox"/> 親師溝通記錄 <input type="checkbox"/> 幼兒個案記錄 <input type="checkbox"/> 特殊家庭狀況記錄 <input type="checkbox"/> 運用專業支援記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
2. 家庭支持	2-1 有效評估幼兒家庭狀況	B1 能透過家長接送、家庭訪談、電話訪談並紀錄訪問結果，以瞭解幼兒家庭狀況。 B2 能透過觀察幼兒行為，以瞭解幼兒家庭狀況。 B3 能紀錄家庭狀況並進行初步評估。 B4 公平、合理地對待不同家庭背景之幼兒。 A1 能運用專業支援(社福機構、家庭教育專業機構、兒福聯盟等)協助處理幼兒家庭狀況。 其他：	<input type="checkbox"/> 親師溝通記錄 <input type="checkbox"/> 幼兒個案記錄 <input type="checkbox"/> 特殊家庭狀況記錄 <input type="checkbox"/> 運用專業支援記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
2. 家庭支持	2-2 提供改善幼兒家庭狀況之相關資訊及社會資源	B1 規劃實施合宜的親職教育。 B2 連結社會資源與資訊協助改善幼兒家庭狀況(隔代教養、單親家庭、低中收入戶等)。 B3 依法通報、持續關注高風險家庭並給予情感支持。 B4 依法對疑似身心受虐幼兒進行通報。 B5 運用教學與機會教育提升幼兒自我保護能力。 B6 協助家長對班級教保服務有所瞭解，運用家長資源並與家長保持良好的互動與溝通。 其他：	<input type="checkbox"/> 連結社會資源記錄 <input type="checkbox"/> 幼兒個案記錄 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 其他資料：
3. 族群關注	3-1 以多元方法評估幼兒文化背景	B1 能透過親師溝通、文史資料、社區訪查、家庭訪問(應由園方人員陪同，以確保教師人身安全)等瞭解幼兒成長的文化背景。 B2 能觀察幼兒行為並了解其文化背景。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	3-2 培養幼兒欣賞與接納不同文化的態度	B1 能提供幼兒探索、欣賞與接納不同文化的機會。 B2 能連結社會資源與訊息提供幼兒尊重文化的資訊。 B3 建立尊重多元的班級文化。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
4. 特殊幼兒的資源連結	4-1 連結特教專業評估疑似特殊幼兒狀況	B1 能運用幼兒行為觀察、發展檢核表等覺察疑似特殊幼兒的需求。 B2 能連結專業資源轉介疑似特殊幼兒。 其他：	<input type="checkbox"/> 幼兒個案記錄 <input type="checkbox"/> 連結社會資源記錄 <input type="checkbox"/> 觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 幼兒或家長等晤談紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	4-2 提供融合教育滿足特殊幼兒的需要	B1 能連結專業資源落實融合教育的實施。 B2 能與特教巡迴老師共同擬定與實施 IEP。 B3 能隨時與家長溝通及說明特殊幼兒的發展及學習情形。 B4 能連結人力資源(例如：家長、義工)協助特殊幼兒的生活適應。 B5 協助特殊需求幼兒建立同儕關係。 其他：	<input type="checkbox"/> 特教巡迴輔導紀錄 <input type="checkbox"/> 親師溝通、晤談記錄 <input type="checkbox"/> 幼兒實施 IEP 記錄 <input type="checkbox"/> 連結社會資源記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

第六層面專業發展能力

專業發展能力：係指教保服務人員在自我情緒與人際溝通、專業知能與態度上持續發展的能力。

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
1. 自我管理與發展	1-1 維持穩定的情緒	B1能適當調整自己情緒，不遷怒他人--教師情緒穩定，不輕易發怒，若發怒時，能覺察自己的情緒狀態，不遷怒幼兒(例如：尋找代理人接手，自己離開現場)。 B2能適當接納他人情緒，維持和諧關係。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師省思記錄 <input type="checkbox"/> 園方同儕與主管的回饋 <input type="checkbox"/> 幼兒家長的回饋 <input type="checkbox"/> 園務日誌 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	1-2 反省與悅納自我	B1教師能主動針對已發生的問題或特殊事件進行自我反思。 A1能瞭解並肯定自我的長處。 A2能接納他人建議。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師省思記錄 <input type="checkbox"/> 園方同儕與主管的回饋 <input type="checkbox"/> 幼兒家長的回饋 <input type="checkbox"/> 園務日誌 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	1-3 發展專業溝通合作的能力	B1教師會主動與同事進行教學或行政事務上的溝通，將彼此的工作職責分配清楚，並討論彼此如何相互合作。 A1能在職場上與幼兒、同事及家長保持和諧的互動。 A2能與他人合作以達教育工作的目的。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師省思記錄 <input type="checkbox"/> 園方同儕與主管的回饋 <input type="checkbox"/> 幼兒家長的回饋 <input type="checkbox"/> 園務日誌 <input type="checkbox"/> 其他資料：
2. 專業發展	2-1 持續專業發展	B1教師積極參與經核准校內、外教保專業知能研習，每學年至少18小時。 A1能根據教學需求，持續進行專業進修。 A2能透過輔導機制與輔導人員互動的機會促進專業成長。 A3能應用專業成長融入教學工作。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學檔案 <input type="checkbox"/> 幼兒學習檔案 <input type="checkbox"/> 教師參加專業發展與省思記錄 <input type="checkbox"/> 國幼班入班觀察與輔導紀錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向度	指標內容	指標內容達成之參考重點 若有「其他」參考重點，請具體說明	指標內容 檢核資料 (可複選；勾選「其他」項者，請說明所提供的檢核資料)
	2-2 分享專業發展成果	B1能運用正式或非正式管道，與園內同事進行教保專業成長，例如：參與園內的教學會議、教學觀摩、同儕教保專業對話。 A1能與校外同儕分享現場工作心得與進行專業對話。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師參加專業發展與省思記錄 <input type="checkbox"/> 在職進修記錄 <input type="checkbox"/> 園方教學研習與心得分享記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
2. 專業發展	2-3 資訊科技的運用能力	B1能具備基本文書處理能力，如：使用 WORD 作簡單排版、EXCEL 試算表軟體、POWER POINT 製作簡報。 B2能具備使用網路的能力，如：收發電子郵件、上網搜尋各類資訊、正確上網填報各項資料(全國教保資訊網、全國幼生管理系統、特教通報網)。 B3能運用多媒體設備引導幼兒學習，如：投影機、幻燈機、放映機等。 其他：	<input type="checkbox"/> e 化資料建置紀錄 <input type="checkbox"/> e 化科技能力之證書 <input type="checkbox"/> 操作各項網路的技能表現 <input type="checkbox"/> 操作各種多元科技的技能表現 <input type="checkbox"/> 其他資料：
	2-4 發展因應教育變革的策略	B1能瞭解現行的幼教政策與相關法規。 A1能瞭解教育變革的理念及重點。 A2能瞭解教育變革對教師教學與幼兒學習產生的影響。 A3能主動因應教育變革，完成教學準備。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師省思記錄 <input type="checkbox"/> 教育變革相關資料之蒐集 <input type="checkbox"/> 因應教育變革，教學轉變之計畫或記錄 <input type="checkbox"/> 其他資料：
3. 專業態度	3-1 展現教育熱忱和專業使命感	B1經常主動蒐集相關的幼教新知。 B2能在上班時間內能盡力將份內的事務完成，亦願意投入時間與精力提昇教保服務品質。 A1能利用課餘時間，進行與教學相關的學習、研究。 A2能認同教學與照顧為專業，並以教育使命為導向。 A3能修養品德以身作則，作為幼兒言行舉止之表率。 其他：	<input type="checkbox"/> 教師教學省思記錄 <input type="checkbox"/> 專業發展之記錄 <input type="checkbox"/> 園方主管與同儕之回饋 <input type="checkbox"/> 其他資料：

向 度	指 標 內 容	指 標 內 容 達 成 之 參 考 重 點 若 有 「 <u>其 他</u> 」 參 考 重 點 ， 請 具 體 說 明	指 標 內 容 檢 核 資 料 (<u>可 複 選</u> ； <u>勾 選</u> 「 <u>其 他</u> 」 項 者 ， 請 說 明 所 提 供 的 檢 核 資 料)
	3-2遵 守 教 育 專 業 倫 理 規 範	<p>B1能理解並遵守「<u>幼兒園教保服務實施準則</u>」， 以作為實踐自己對幼兒的職責。</p> <p>B2能遵守幼兒教育及兒童福利等相關法令之規定， 以保障幼兒權益，例如：6歲以下幼兒不得獨處等。</p> <p>A1能有意願參與以園方加入教保專業組織所舉辦的 活動。</p> <p>A2能主動參與幼兒教保專業發展社群，持續提升教保 服務品質。</p> <p>其他：</p>	<p><input type="checkbox"/>教師省思</p> <p><input type="checkbox"/>教師參加教育專業發展社群之省思記錄</p> <p><input type="checkbox"/>自我評估對教育法規的遵守程度</p> <p><input type="checkbox"/>其他資料： _____</p>